

사용자매뉴얼

(일반행정-교육공무직등급여)

4세대 지능형 나이스 구축(응용SW 개발 2단계)

작성일	2023.05.26
버 전	0.85

문서 개정 이력

목 차

1. 교육공무직등 급여	12
1.1. 개요	12
1.2. 메뉴구성	12
1.3. 급여기본사항관리	20
1.4. 급여기본사항출력	42
1.5. 인사변동자조회	43
1.6. 부양가족신고서 접수 승인	44
1.7. 가족사항 출력	45
1.8. 가족수당중복지급확인(나이스내부)	46
1.9. 개인별수당일괄생성(공무직외)	47
1.10. 개인별수당예외생성	48
1.11. 급여외수당관리	51
1.12. 급여외수당내역	54
1.13. 개인별공제일괄생성	55
1.14. 연금보험공제관리	56
1.15. 교직원공제 인사변동 전송내역	58
1.16. 교직원 공제 파일 수신	59

1.17. 교직원 공제 의뢰	60
1.18. 급여외공제 관리	61
1.19. 원천징수세율 조정 신청기간 관리	66
1.20. 원천징수세율 조정 신청(담당자용)	67
1.21. 원천징수세율 현황	68
1.22. 기초자료생성	69
1.23. 대상자생성	72
1.24. 통상임금 계산작업	75
1.25. 통상임금 결과조회	77
1.26. 월급여일괄작업	79
1.27. 급여산정내역(시도별)	83
1.28. 지로파일생성	86
1.29. 공제지로파일생성	88
1.30. 실적이력생성	89
1.31. 기관별진행현황	91
1.32. 기관별마감관리	92
1.33. 에듀파인연계자료생성	94
1.34. 시도수당집계내역(전월비교)	97
1.35. 수당집계내역(전월비교)	98
1.36. 수당변동자내역	99
1.37. 연도별수당내역	100
1.38. 과목별수당내역	102

1.39. 일할계산내역	104
1.40. 조정수당및기타수당내역조회	105
1.41. 부서별 공제내역	106
1.42. 공제 전월 비교 내역	107
1.43. 공제 변동자 내역 조회	108
1.44. 연도별 공제내역	109
1.45. 부서별 세금내역	110
1.46. 채권압류 공제내역	111
1.47. 개인별 급여 채권 압류 대장	112
1.48. 공제 보류자 내역	113
1.49. 교직원공제 처리결과 파일생성	114
1.50. 목별수당공제내역	115
1.51. 지급명세서조회	117
1.52. 지급명세서조회(시도별)	118
1.53. 급여사항조회	119
1.54. 연도별급여총지급현황	120
1.55. 원천징수이행상황신고서	121
1.56. 근로소득납부증명서	122
1.57. 각종수당지급현황	123
1.58. 연도별보수월액	124
1.59. 제수당지급기초자료	125
1.60. 연도별수당지급현황	126

1.61. 기간별급여실적현황(시도별)	127
1.62. 명절휴가비 대상자 생성	128
1.63. 명절휴가비 생성	131
1.64. 지로파일생성	134
1.65. 명절휴가비 결과확인	136
1.66. 실적이력생성	137
1.67. 기관별진행현황	139
1.68. 기관별마감관리	140
1.69. 명절일설정	142
1.70. 정기상여금 대상자 생성	143
1.71. 정기상여금 생성	146
1.72. 지로파일생성	149
1.73. 정기상여금 결과확인	151
1.74. 실적이력생성	152
1.75. 기관별진행현황	154
1.76. 기관별마감관리	155
1.77. 연차유급휴가수당 대상자 생성	157
1.78. 연차유급휴가수당 계산	158
1.79. 지로파일생성	159
1.80. 연차유급휴가수당 관리대장	160
1.81. 실적이력생성	161
1.82. 기관별진행현황	163

1.83. 기관별마감관리	164
1.84. 4대보험 요율 관리	166
1.85. 산업재해보험 요율 관리	167
1.86. 기준소득월액 상하한액 관리	168
1.87. 건강보험 개인별 기본사항 관리	169
1.88. 국민연금 개인별 기본사항 관리	170
1.89. 고용보험 개인별 기본사항 관리	171
1.90. 건강보험 기관별 기본사항 관리	172
1.91. 국민연금 기관별 기본사항 관리	173
1.92. 고용보험 기관별 기본사항 관리	174
1.93. 4대보험 공제 관리	175
1.94. 4대보험자격취득신고	176
1.95. 4대보험 연말정산	178
1.96. 4대보험 퇴직정산	179
1.97. 4대보험자격상실신고	181
1.98. 연간 보수총액통보서 파일생성	183
1.99. 건강보험 정산파일 처리	183
1.100. 건강보험 정산파일 처리결과 조회	185
1.101. 건강보험 정산산출내역서 조회	186
1.102. 기준소득월액 일괄등록	187
1.103. 4대보험 계산결과 확인	188
1.104. 건강보험 실적	189

1.105. 건강보험 납부내역 조회	190
1.106. 보험료 납부내역 조회	191
1.107. 건강보험 면제자/감액자명단 조회	192
1.108. 기관별 4대보험 납부내역 조회	193
1.109. 기관부담금 실적 조회	194
1.110. 기관부담금 K-에듀파인 연계	195
1.111. 퇴직금유형관리	196
1.112. 퇴직금산정방식 설정	197
1.113. 퇴직세율기준	198
1.114. 퇴직금 기본사항	199
1.115. 퇴직금 지급 계산	209
1.116. 퇴직금 지급 현황	210
1.117. 퇴직소득원천징수	217
1.118. 퇴직소득신고관리	219
1.119. 퇴직적립금 대상자 생성	221
1.120. 적립금 계산작업	222
1.121. 적립금 계산결과관리	225
1.122. 적립금조회	228
1.123. 퇴직적립금 관리대장	229
1.124. 적립금이월작업	230
1.125. 적립금마감관리	231
1.126. 에듀파인 연계자료 전송	232

1.127. 공무직급여직종관리	234
1.128. 시도수당코드관리	235
1.129. 지급조건 항목코드관리	239
1.130. 지급조건그룹 등록	240
1.131. 수당별 지급조건 설정	241
1.132. 수당금액관리	244
1.133. 근속수당관리	246
1.134. 근속수당관리(특정직종)	248
1.135. 시도직종별 수당관리	250
1.136. 직종별 봉급표 조회	252
1.137. 월소정근로시간 산정유형	253
1.138. 통상임금 산정유형 POOL관리	254
1.139. 시도별 통상임금 유형관리	255
1.140. 시도별 통상임금 산정 수당관리	256
1.141. 급여계산 분류기준	258
1.142. 지급유형 POOL관리	260
1.143. 시도별 지급유형관리	261
1.144. 시도별 지급유형 계산항목 관리	263
1.145. 수당별 지급유형관리	266
1.146. 수당별 지급유형 일괄관리	267
1.147. 연차 미사용수당 기준관리	268
1.148. 정기상여금 지급기준	269

1.149. 수당코드관리(교특)	270
1.150. 수당코드관리(학교)	270
1.151. 수당코드관리(국고)	271
1.152. 수당코드관리(발전기금)	273
1.153. 공제코드관리	274
1.154. 개인별수당	275
1.155. 본봉참조수당	276
1.156. 유형별수당	277
1.157. 기준공제관리	278
1.158. 기관공제관리	279
1.159. 공제코드 계좌관리	280
1.160. 기본세율	281
1.161. 사용기관정보관리	282
1.162. 관할기관관리	284
1.163. 급여작업기관관리	285
1.164. 급여작업권한관리	287
1.165. 부서급여자료권한관리	288
1.166. 사용기관제외수당관리	289
1.167. 부양가족신고서	290
1.168. 원천징수세율조정	293
1.169. 원천징수동의서	294
1.170. 퇴직금중간정산	295

1.171. 나의지급명세서	296
1.172. 연도별급여총지급현황	297
1.173. 나의연봉명세서	298

1. 교육공무직등 급여

1.1. 개요

- 교육공무직등 급여, 명절휴가비, 정기상여금, 연차유급휴가수당, 퇴직금을 관리한다.

1.2. 메뉴구성

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
월급여	기본사항관리	급여기본사항관리	교육공무직 급여기본사항을 관리한다.
월급여	기본사항관리	급여기본사항출력	교육공무직의 급여기본사항이 조회된다.
월급여	기본사항관리	인사변동자조회	교육공무직의 인사변동내역이 조회된다.
월급여	가족사항관리	부양가족신고서 접수 승인	부양가족 신고서를 접수한다.
월급여	가족사항관리	가족사항 출력	가족사항을 출력한다.
월급여	가족사항관리	가족수당중복지급 확인(나이스내부)	나이스 사용자들 간의 가족수당 중복지급 여부를 확인한다.
월급여	수당관리	개인별수당 일괄생성(공무직외)	개인별 공제를 일괄 생성한다.
월급여	수당관리	개인별수당 예외생성	교육공무직 개인별예외수당을 일괄생성한다.
월급여	수당관리	급여외수당관리	정규 월급여 외 소득을 월별로 관리한다.
월급여	수당관리	급여외수당내역	정규 월급여 외 소득을 월별로 관리한다.
월급여	공제관리	개인별공제 일괄생성	개인별 공제를 일괄 생성한다.
월급여	공제관리	연금보험공제관리	연금보험공제 내역을 관리한다.
월급여	공제관리	교직원 공제 인사변동 전송내역	작업연월에 해당하는 인사변동 전송내역을 조회한다.
월급여	공제관리	교직원 공제 파일 수신	작업연월에 해당하는 교직원 공제회 연계를 관리한다.
월급여	공제관리	교직원 공제 의뢰	연계/파일로 수신 받은 교직원 공제 정보를 관리한다.
월급여	공제관리	급여외공제 관리	급여외공제내역을 조회 및 등록한다.
월급여	공제관리	원천징수세율 조정 신청기간 관리	원천징수세율 조정 신청을 할 수 있는 기간을 관리한다.
월급여	공제관리	원천징수세율 조정 신청	원천징수세율 조정 신청 정보를 추가, 수정하고 신청한다.
월급여	공제관리	원천징수세율 현황	원천징수세율 현황 정보를 확인한다.

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
월급여	작업	기초자료생성	급여 기초자료를 생성한다.
월급여	작업	대상자생성	월급여 처리 대상자를 조회하고 생성한다.
월급여	작업	통상임금 계산작업	통상임금을 계산한다.
월급여	작업	통상임금 결과조회	통상임금 계산결과를 조회한다.
월급여	작업	월급여일괄작업	월급여 일괄작업을 실행한다.
월급여	작업	급여산정내역 (시도별)	교육공무직 급여 산정내역을 조회한다
월급여	작업	지로파일생성	기관의 일자별 수당지로내역을 조회하고 지로파일을 생성한다.
월급여	작업	공제지로파일생성	기관의 일자별 공제지로내역을 조회하고 공제지로파일을 생성한다.
월급여	작업	실적이력생성	기관별의 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.
월급여	작업	기관별진행현황	기관별 월급여 작업 진행현황을 확인한다.
월급여	작업	기관별마감관리	기관별 월급여 작업의 마감을 확인한다.
월급여	작업	에듀파인 연계자료생성	급여구분별 에듀파인연계자료, 본봉수당내역을 조회하고 연계자료를 관리한다.
월급여	수당계산내역	시도수당집계내역 (전월비교)	교육공무직 시도수당집계내역(전월비교) 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	수당집계내역 (전월비교)	수당집계내역(전월비교) 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	수당변동자내역	수당변동자내역을 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	연도별수당내역	연도별수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	부서별수당내역	부서별수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	과목별수당내역	과목별수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	일할계산내역	수당계산내역을 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	수당계산내역	조정수당및기타수당내역조회	조정수당및기타수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.
월급여	공제계산내역	부서별 공제내역	부서별 공제내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	공제 전월 비교 내역	급여년월에 대한 공제집계 내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	공제 변동자 내역 조회	급여 공제 변동자 내역을 조회한다.

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
월급여	공제계산내역	연도별 공제내역	연도별 공제내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	부서별 세금내역	부서별 세금 내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	채권압류 공제내역	대상자의 채권압류 공제내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	개인별 급여 채권 압류 대장	개인별로 급여 채권 압류 내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	공제 보류자 내역	공제 보류자 내역을 조회한다.
월급여	공제계산내역	교직원공제 처리결과 파일생성	교직원 공제 정보 처리 결과를 파일로 관리한다.
월급여	공제계산내역	교직원공제 파일전송	교직원 공제 처리결과를 교직원공제회로 전송한다.
월급여	급여자료관리	목별수당공제내역	당월에 계산된 수당/공제 내역을 조회하고 급여대장을 출력할 수 있다
월급여	급여자료관리	지급명세서조회	급여 지급명세서를 조회한다
월급여	급여자료관리	지급명세서조회 (시도별)	교육공무직 급여 지급명세서를 조회한다.
월급여	급여자료관리	급여사항조회	급여사항을 조회한다.
월급여	급여자료관리	연도별급여 총지급현황	개인별 급여지급현황을 조회한다.
월급여	급여자료관리	원천징수이행상황 신고서	원천징수신고서를 조회한다.
월급여	급여자료관리	근로소득 납부증명서	갑종근로소득 납부 증명서를 조회한다.
월급여	급여자료관리	각종수당지급현황	각종수당 지급현황을 조회한다.
월급여	급여자료관리	연도별보수월액	연도별보수월액을 조회한다.
월급여	급여자료관리	제수당지급 기초자료	제수당지급 기초자료를 조회한다.
월급여	급여자료관리	연도별수당 지급현황	연도별 수당지급현황을 조회한다.
월급여	급여자료관리	기간별급여실적현 황(시도별)	교육공무직 급여실적을 조회한다.
명절휴가비	명절휴가비	명절휴가비 대상자 생성	명절휴가비 처리 대상을 조회하고 생성한다.
명절휴가비	급여자료관리	명절휴가비 생성	명절휴가비 자료를 생성한다.

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
명절휴가비	명절휴가비	지로파일생성	기관의 일자별 명절휴가비 수당지로내역을 조회하고 지로파일을 생성한다.
명절휴가비	명절휴가비	명절휴가비 결과확인	자료생성한 명절휴가비 결과를 조회한다.
명절휴가비	명절휴가비	실적이력생성	기관별의 명절휴가비 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.
명절휴가비	명절휴가비	기관별진행현황	기관별 명절휴가비 자료생성 진행현황을 확인한다.
명절휴가비	명절휴가비	기관별마감관리	기관별 명절휴가비 작업의 마감을 확인한다.
명절휴가비	명절휴가비	명절일설정	해당연도의 명절일을 확인한다.
정기상여금	정기상여금	정기상여금 대상자 생성	해당 급여연월의 해당 기관의 정기상여금 대상자를 관리하고 자료를 생성한다.
정기상여금	정기상여금	정기상여금 생성	해당 급여연월의 해당 기관의 정기상여금을 생성한다.
정기상여금	정기상여금	지로파일생성	기관의 일자별 정기상여금 수당지로내역을 조회하고 지로파일을 생성한다.
정기상여금	정기상여금	정기상여금 결과확인	정기상여금 자료생성에서 생성한 자료생성 결과내역을 조회한다.
정기상여금	정기상여금	실적이력생성	기관별 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.
정기상여금	정기상여금	기관별진행현황	기관별 정기상여금 진행현황을 확인한다.
정기상여금	정기상여금	기관별마감관리	기관별 정기상여금 자료생성의 마감을 확인한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	연차유급휴가수당 대상자 생성	해당 급여연월의 해당 기관의 연차유급휴가미사용수당 대상자를 관리하고 자료를 생성한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	연차유급휴가 수당 계산	해당 급여연월의 해당 기관의 연차유급휴가미사용수당을 계산한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	지로파일생성	연차유급휴가미사용수당 지로내역을 조회하고 지로파일을 생성한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	연차유급휴가수당 관리대장	연차유급휴가미사용수당 자료생성에서 생성한 자료생성 결과내역을 레포트로 조회한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	실적이력생성	기관별 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	기관별진행현황	기관별 연차유급휴가미사용수당 진행현황을 확인한다.
연차유급휴가수당	연차유급휴가수당	기관별마감관리	기관별 연차유급휴가미사용수당 자료생성의 마감을 확인한다.

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
4대보험	기준정보관리	4대보험 요율 관리	4대보험 요율을 관리한다.
4대보험	기준정보관리	산업재해보험 요율 관리	산업재해보험 요율을 관리한다.
4대보험	기준정보관리	기준소득월액 상하한액 관리	4대보험 기준소득월액 상하한액을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	건강보험 개인별 기본사항 관리	건강보험 개인별 기본사항을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	국민연금 개인별 기본사항 관리	국민연금 개인별 기본사항을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	고용보험 개인별 기본사항 관리	고용보험 개인별 기본사항을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	건강보험 기관별 기본사항 관리	건강보험 기관별 기본사항을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	국민연금 기관별 기본사항 관리	국민연금 기관별 기본사항을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	고용보험 기관별 기본사항 관리	고용보험 기관별 기본사항을 관리한다.
4대보험	기본사항관리	4대보험 공제 관리	4대보험 공제를 관리한다.
4대보험	취득/상실관리	4대보험 자격취득신고	4대사회보험정보연계센터와 연계하여 4대보험 자격취득신고를 한다.
4대보험	취득/상실관리	4대보험 연말정산	1-4월 퇴직자에 대한 4대보험 연말정산을 진행한다.
4대보험	취득/상실관리	4대보험 퇴직정산	퇴직자에 대한 4대보험 퇴직정산을 진행한다.
4대보험	취득/상실관리	4대보험 자격상실신고	4대사회보험정보연계센터와 연계하여 4대보험 자격상실신고를 한다.
4대보험	기준소득월액관리	연간 보수총액통보서 파일생성	건강보험공단에서 통보된 가입자 개인별 건강보험료 납부자료를 반영한다.
4대보험	기준소득월액관리	건강보험 정산파일 처리	건강보험공단에서 통보된 건강보험료 정산파일을 처리한다.
4대보험	기준소득월액관리	건강보험 정산파일 처리결과 조회	건강보험료 정산파일 처리결과를 조회한다.
4대보험	기준소득월액관리	건강보험 정산산출내역서 조회	건강보험 정산산출내역서를 출력한다.
4대보험	기준소득월액관리	기준소득월액 일괄등록	국민연금, 고용보험의 기준소득월액을 일괄등록한다.
4대보험	결과확인	4대보험 계산결과 확인	개인별 4대보험 계산결과를 확인한다.
4대보험	결과확인	건강보험 실적	건강보험 실적을 확인한다.
4대보험	결과확인	건강보험 납부내역 조회	건강보험 납부내역을 출력한다.
4대보험	결과확인	보험료 납부내역 조회	국민연금, 고용보험 납부내역을 출력한다.

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
4대보험	결과확인	건강보험 면제자/감액자명단 조회	건강보험 면제자/감액자명단을 출력한다.
4대보험	결과확인	기관별 4대보험 납부내역 조회	기관별 4대보험 납부내역을 확인한다.
4대보험	기관부담금	기관부담금 실적 조회	기관부담금 실적을 관리한다.
4대보험	기관부담금	기관부담금 K-에듀파인 연계	기관부담금 목록을 K-에듀파인으로 연계전송한다.
퇴직금	기준관리	퇴직금유형관리	시도교육청별 퇴직금 산정유형을 관리한다.
퇴직금	기준관리	퇴직금산정방식 설정	시도교육청별 퇴직금 산정방식을 관리한다.
퇴직금	기준관리	퇴직세율기준	시도교육청별 퇴직세율기준을 관리한다.
퇴직금	기본사항관리	퇴직금 기본사항	개인별 퇴직금 기본사항을 관리한다.
퇴직금	지급관리	퇴직금 지급 계산	퇴직금 기초자료에 등록된 대상의 퇴직금을 계산한다.
퇴직금	지급관리	퇴직금 지급 현황	개인별 퇴직금 기본사항을 관리한다.
퇴직금	지급관리	퇴직소득원천징수	퇴직금 소득원천징수 레포트를 조회한다.
퇴직금	지급관리	퇴직소득신고관리	국세청 제출용 퇴직소득 신고파일을 관리한다.
퇴직금	적립관리	퇴직적립금 대상자 생성	퇴직적립금 대상자를 관리한다.
퇴직금	적립관리	적립금 계산작업	퇴직적립금 대상자의 적립금을 계산한다.
퇴직금	적립관리	적립금 계산결과관리	퇴직적립금 계산결과를 관리한다.
퇴직금	적립관리	적립금조회	퇴직적립금 내역을 조회한다.
퇴직금	적립관리	퇴직적립금 관리대장	퇴직적립금 관리대장을 조회한다.
퇴직금	적립관리	적립금이월작업	적립금 이월작업을 관리한다.
퇴직금	적립관리	적립금마감관리	적립금 마감작업 처리한다.
퇴직금	적립관리	에듀파인 연계자료 전송	퇴직금 산출내역을 K-에듀파인으로 전송한다.
기준관리	시도별수당관리	공무직급여직종관리	급여에서 사용하는 급여직종과 시도직종간 매핑을한다.
기준관리	시도별수당관리	시도수당코드조회	급여에서 사용하는 시도수당코드를 등록한다.
기준관리	시도별수당관리	수당코드와 근무구분 매핑	

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
기준관리	시도별수당관리	지급조건 항목코드 관리	지급조건을 생성하기 위한 항목코드를 조회 및 저장한다.
기준관리	시도별수당관리	지급조건 그룹 등록	지급조건 그룹을 생성하고 적용할 직종에 매핑한다.
기준관리	시도별수당관리	수당별 지급 조건 설정	지급조건그룹의 지급조건수식을 저장한다.
기준관리	시도별수당관리	수당금액관리	수당별 지급액을 관리한다.
기준관리	시도별수당관리	근속수당관리	근속수당의 금액을 관리한다.
기준관리	시도별수당관리	근속수당관리 (특정직종)	특정 직종의 근속수당의 금액을 관리한다.
기준관리	시도별수당관리	시도직종별 수당관리	공무직급여직종에 포함되는 수당을 등록한다
기준관리	시도별수당관리	직종별 봉급표 조회	직종별로 등록되어 있는 수당의 금액을 조회한다.
기준관리	통상임금관리	월소정근로시간 산정유형	월소정근로시간 산정방식과 적용된 직종을 관리한다.
기준관리	통상임금관리	통상임금 산정유형 POOL관리	통상임금 산정유형의 POOL을 관리한다.
기준관리	통상임금관리	시도별 통상임금 유형관리	통상임금POOL 유형 중 시도에서 사용할 통상임금을 관리한다.
기준관리	통상임금관리	시도별 통상임금 산정 수당관리	시도별 통상임금 유형을 등록된 통상임금 유형의 세부내역을 셋팅한다.
기준관리	지급유형기준관리	급여계산 분류기준	기본사항에 의해서 근무유형 및 적용시기를 적용하는 내역을 관리한다.
기준관리	지급유형기준관리	지급유형 POOL 관리	수당계산시 사용할 지급유형의 POOL을 관리한다.
기준관리	지급유형기준관리	시도별 지급유형 관리	지급유형의 POOL에서 시도에서 사용할 지급유형을 선택한다.
기준관리	지급유형기준관리	시도별 지급유형 계산항목 관리	시도에서 사용하는 지급유형의 상세 조건을 관리한다.
기준관리	지급유형기준관리	수당별 지급유형 관리	시도수당별로 지급유형을 등록한다.
기준관리	지급유형기준관리	수당별 지급유형 일괄관리	지급유형 조건, 수당명, 지급유형관의 매핑 관계를 관리한다.
기준관리	지급유형기준관리	연차 미사용 수당 기준관리	연차유급휴가수당 계산시 사용되는 기준정보를 관리한다.
기준관리	지급유형기준관리	정기상여금 지급기준관리	정기상여금이 지급되는 기준정보를 관리한다.
기준관리	급여기준관리	수당코드관리 (교특)	수당코드(교특)의 수당코드 내용을 수정한다.
기준관리	급여기준관리	수당코드관리 (학교)	수당코드(학교)의 수당코드 내용을 수정한다.

메뉴Level1	메뉴Level2	메뉴Level3	주요내용
기준관리	급여기준관리	수당코드관리 (국고)	수당코드(국고)의 수당코드 내용을 수정한다.
기준관리	급여기준관리	수당코드관리 (발전기금)	수당코드(발전기금)의 수당코드 내용을 수정한다.
기준관리	급여기준관리	공제코드관리	공제코드목록을 조회한다.
기준관리	수당기준관리	개인별수당	해당 회계코드에 따른 개인별수당내역을 조회한다.
기준관리	수당기준관리	본봉참조수당	해당 연도, 해당 회계코드에 따른 본봉참조수당 내역을 조회한다.
기준관리	수당기준관리	유형별수당	해당 회계코드에 따른 유형별 수당내역을 조회한다.
기준관리	공제기준관리	기준공제관리	기준공제관리를 관리한다.
기준관리	공제기준관리	기관공제관리	기관에 따라 기관공제관리를 조회하고 관리한다.
기준관리	공제기준관리	공제코드 계좌 관리	공제코드에 따른 개별 계좌를 관리한다.
기준관리	세금기준관리	기본세율	해당연도의 기본세율을 조회한다.
기준관리	사용기관관리	사용기관정보관리	기관정보를 관리하는 메뉴
기준관리	사용기관관리	관할기관관리	관할기관을 추가 및 삭제한다.
기준관리	사용기관관리	급여작업기관관리	급여작업기관을 관리한다.
기준관리	사용기관관리	급여작업권한관리	메뉴별 작업권한을 관리한다.
기준관리	사용기관관리	부서급여자료권한 관리	부서별로 권한을 부여받는 교직원을 관리한다.
기준관리	사용기관관리	사용기관제외수당 관리	기본 급여이체은행이 아닌 제외수당이체은행으로 입금할 수당명 및 해당 기간을 입력한다.
급여	신청	부양가족신고서	부양가족신고서를 조회, 등록, 수정한다.
급여	신청	원천징수세율조정	원천징수세율을 조회, 등록, 수정한다.
급여	신청	퇴직금중간정산	퇴직금 중간정산을 신청한다.
급여	급여	나의지급명세서	나의 급여명세서를 조회한다.
급여	급여	연도별급여총지급 현황	연도별 급여 총 지급현황을 조회한다.
급여	급여	나의연봉명세서	나의 연봉명세서를 조회한다.

1.3. 급여기본사항관리

1.3.1. 메뉴개요 : 교육공무직 급여기본사항을 관리한다.

1.3.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 기본사항관리 > 급여기본사항관리

1.3.3. 기본화면

기본사항관리

① **작업연월** 2023-05 **성명** 국공익 **주민등록번호** **퇴직자조회여부**

② **조회** **조직도** **◀** **▶** **▶▶** **▶▶▶** **대상자생성(계급→호봉→년수) 순**

③ **기초자료** **대상생성** **급여작업**

급여 기본사항 관리

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인급제	4대보험	4대보험공제	지급내역
------	------	------	------	--------	------	------	--------	------

개인별 직무관련수당
개인별 수당재원
급여계산결과조회
저장

성명	국공익	기관명	성동글로벌고등학교	부서명	성동글로벌경영고등학교	외국인여부	
*급여구분	월급여	*보수지급구분	월급제	근무형태	상시근무자	내국인	
*급여직종	교육행정지원사	공무직시도직종	교육행정지원사	직종구분	교육공무직	외국인	
*회계구분	교육	방학증근무여부	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오	근무시간간비례적용월급제 [미화원, 등직전담팀 등]	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오	연간총근무시간	0
호봉제				근속연수(근무수당)			
호봉	정액분 지급여부	정액분 차감여부	지급단가	미인정 호봉수수	채용전	현경력	근속연수
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> 공무원단가 <input checked="" type="radio"/> 시킨당총상임금 <input type="radio"/> 해당없음	0		6개월	6개월
일소정근로시간				주평균근무일수		주소정근무시간	
근로시간	6		5		30		8
방학증근로시간	0		0		0		0

1.3.4. 기본화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조건[작업연월, 성명, 주민등록번호, 퇴직자조회여부]에 해당하는 급여 기본사항관리를 조회한다.

- [조직도] 버튼을 클릭해 조직도 팝업을 호출해 조회 대상을 선택한다.

조직내 사람찾기								
Total 99		Total 42						
기관	부서	성명	주민등록번호	계급	재직	인사구분	공무직급여직경	전월 이전 퇴직자 조회
시도교육청 강원도교육청	강원도교육청	가나다	[REDACTED]		재직	교육공무직		
시도교육청 교육국 학교정책과	공보담당관	강강찬	[REDACTED]		재직	교육공무직	학교도서관-	
직속기관 강릉교육문화관	감사관	강원0335	[REDACTED]		재직	교육공무직		
직속기관 문헌정보과	강원도교육청	강원0895	[REDACTED]		재직	교육공무직		
직속기관 문화활동과	교육국 학교정책과	고길동	[REDACTED]		휴직	교육공무직	시설관리-	
직속기관 삼척교육문화관	강원도교육청	김난리영어	[REDACTED]		재직	영어강사		
직속기관 속초교육문화관	강원도교육청	김사용자등록	[REDACTED]		재직	영어강사		
직속기관 원주교육문화관	강원도교육청	김사용자등록이	[REDACTED]		재직	영어강사		
직속기관 총무과	강원도교육청	김석진	[REDACTED]		재직	교육공무직		

❷ [기초자료] 버튼을 클릭하여 조회된 대상자의 급여기본사항 기초자료를 생성한다.

- [대상생성] 버튼을 클릭하여 조회된 대상자를 급여대상으로 생성한다.
- [급여작업] 버튼을 클릭하여 조회된 대상자의 작업연월에 해당하는 급여를 생성한다.

1.3.5. 탭화면 – 기본사항

급여 기본사항 관리

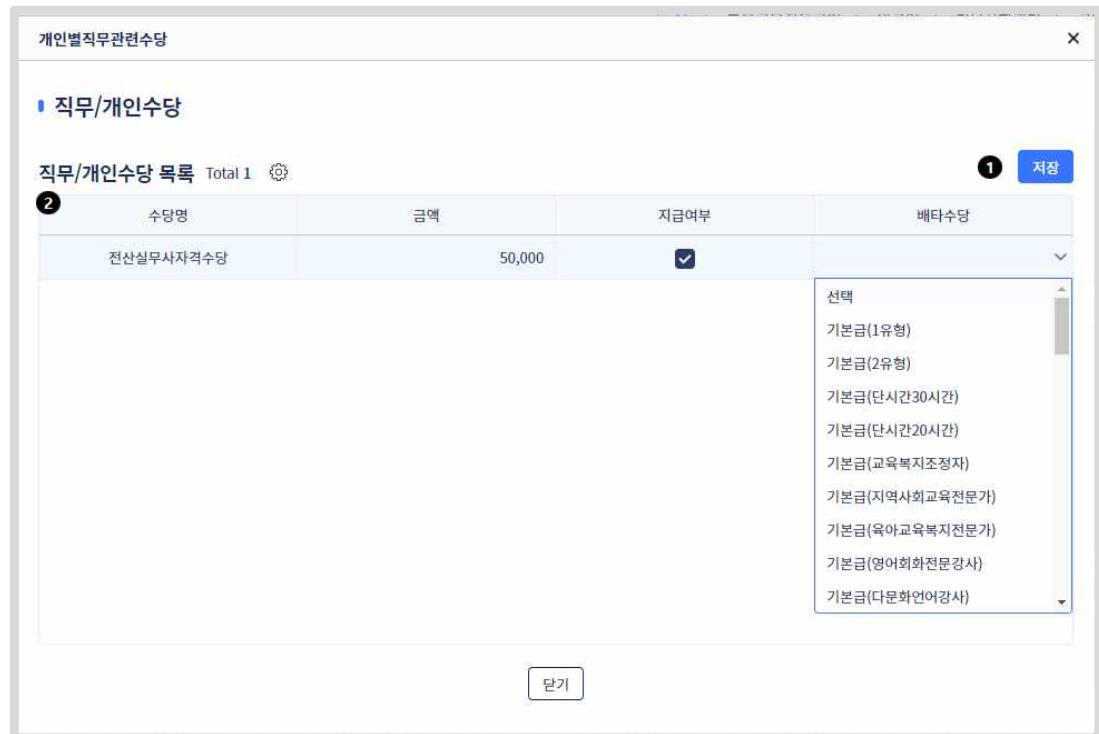
기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인공제	4대보험	4대보조금공제	지급내역	① 개인별 직무관련수당	개인별 수당재원	급여계산결과조회	저장	
기본사항													
성명	김진국			기관명	성동글로벌고등학교			부서명	성동글로벌경영고등학교			외국인여부	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
*급여구분	월급여			*보수지급구분	월급제			근무형태	방학중비근무자			거주지국	대한민국
*급여작성	교육실무사(전산)			공무직시도직종	교육실무사(전산)			직종구분	교육공무직				
*회계구분	교특			방학중비근무여부	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오	근무시간비례적율월급제 (미화원,당직전단일 등)			<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오	연간총근무시간			0
호봉	정액분 지급여부	정액분 차감여부	지급단기			미인정 호봉년수	채용전	현경력	근속연수	수당근속연수	*수당금액 기준구분		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> 공무원단가 <input type="radio"/> 시간당통상임금	<input checked="" type="radio"/> 해당없음	0			22년	22년	22년	학교		
근로시간	일소정근로시간			주평균근무일수			주소정근무시간			주휴일근로시간			
				8			5			40			
방학중근로시간				0			0			0			
시간제구분	단시간	초단시간	<input checked="" type="radio"/> 해당없음	계산방법	선택			일금/시급 단가				0	
② 개인번호													
주민등록번호				확인			급여작업기관	서울특별시교육청					
급여이체은행	국민은행						예금주	김진국					
제외수당이체은행	선택			계좌번호			예금주						
제작정보													
제작상태	제작	휴직구분			휴직일자								
복직일자		주소정근무시간변경일자			주소정근무시간증료일자								
현근무시작일자	2022-03-01	2023-04-01			2023-04-15								
징계구분		근무종료예정일자			근무종료일자								
		징계일자			징계종료일자								

1.3.6. 탭화면설명 – 기본사항

- ① [개인별직무관련수당] 버튼을 클릭해 [개인별직무관련수당] 팝업창이 오픈된다.

- [개인별 수당재원] 버튼을 클릭하면 [개인별수당재원] 팝업창이 오픈된다.
 - [급여계산결과조회] 버튼을 클릭하면 [급여계산결과조회] 팝업창이 오픈된다.
 - [저장] 버튼을 클릭하여 대상자의 기본사항을 저장한다.
- ② [확인] 버튼을 클릭하여 주민등록번호 유효성을 확인한다.
- [복사] 버튼을 클릭하여 급여이체은행 내역을 제외수당이체은행 내역과 등일하게 복사한다.

1.3.7. 팝업화면 – 개인별직무관련수당



1.3.8. 팝업화면설명 – 개인별직무관련수당

- ① [저장] 버튼을 클릭하면 수정된 직무/개인수당 내역이 저장한다.
- ② [지급여부]를 선택해야만 월급여작업시 직무수당이 지급된다.

1.3.9. 팝업화면 – 개인별수당재원



1.3.10. 팝업화면설명 - 개인별수당재원

- ① [저장] 버튼을 클릭하면 수정된 개인별수당재원 내역이 저장한다.
- ② 개인별 수당의 재원이 다를 경우 [재원]을 변경하여 저장한다.

1.3.11. 팝업화면 – 급여계산결과조회

급여계산결과조회

■ 급여계산결과조회

급여계산결과 목록 Total 1 ☀

No	급여작업기관	학교(기관)명	개인번호	성명	생년월일	직종	보수지급구분	방학중 비근무자여부	시간제 구분
1	B100000001	성동글로벌경영고	[REDACTED]	① 국공익	1976.05.24	교육행정지원사	월급제	N	단시간

1.3.12. 팝업화면설명 – 급여계산결과조회

① [성명] 속성을 클릭하여 대상자의 급여명세서 팝업이 오픈된다.

급여지급명세서

■ 급여지급명세서

2023년 05월 급여명세서

소속 : 성동글로벌경영고등학교 2023년 05월 12일

개인 정보	성명	김진국	생년월일	1976-05-12	급여직종	교육실무사(전산)
	계약기간	2000-03-01 ~ 정년	근무형태	방증비근무자	시도직종	교육실무사(전산)
급여 기초 정보	당월급여계산일수 (신분변동 및 방학제외)	31	총 근로시간	209	((월 임금산정시간 209시간×(근로일+주휴일+유급 휴일)+(해당 월 출석일수))+연장근로(법내연장제외)+ 휴일근로+야간근로시간×무급(시간))	
		31				
	연장근로시간 (법내연장)	0(0)	휴일근로시간 (휴일연장)	0(0)	야간근로시간	0
	휴직결근(무급일)등	0	근속수당 경력연수	0	통상 시급	13,766
	지각조퇴외출시간	0	호봉			

급여내역

공제(세금)내역

닫기

1.3.13. 탭화면 – 인사정보

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역			
휴직자현황 Total 2											
①											
순번	직종	휴직명칭	휴직시작일	휴직종료일	휴직사유						
1		질병휴직	2023-09-28	2023-09-30	질병휴직 테스트						
2		질병휴직	2023-09-28	2023-09-30	질병휴직 테스트						
경력 Total 2											
②											
순번	채용일	채용구분	기관	부서	직종	발령청					
1	2023-09-28	질병휴직	성동글로벌경영고등학교	성동글로벌경영고등학교		서울시					
2	2019-03-01	채용									

1.3.14. 탭화면설명 – 인사정보

- 조회된 대상자의 휴직자, 경력 내역을 조회한다.

1.3.15. 탭화면 – 가족사항

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역
Total 2								
②								
	인적사항				가족수당		소득공제	
<input type="checkbox"/>	소득공제관계	가족관계	자녀구분	성명	주민등록번호	지급여부	시작연월	종료연월
<input type="checkbox"/>	배우자	처		김진희	■■■■■2	Y	2022-01	2099-03
<input type="checkbox"/>	직계비속 자녀	자	첫째	홍명길	■■■■■1	Y	2022-01	2099-03
가족수당		배우자(Y) 부양가족(1)		소득공제		배우자(N) 부양가족(0) 부녀자(N) 경로우대(0) 장애인(0) 자녀양육(0)		
① 이력 추가 수정 삭제								

1.3.16. 탭화면설명 – 가족사항

① [이력] 버튼을 클릭하면 [가족사항변경 이력]이 팝업이 오픈된다.

- [추가] 버튼을 클릭하면 [가족사항 등록/수정] 팝업이 오픈된다.
- [수정] 버튼을 클릭하면 선택된 [가족사항 등록/수정] 팝업이 오픈된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 가족내역이 삭제된다.

② 등록된 가족사항내역이 조회된다.

1.3.17. 팝업화면 – 가족사항변경 이력

가족사항 이력

① *등록일자 2022-05-01 ~ 2023-05-26 조회

Total 7

순번	구분	수정자	등록일시	인적사항					기
				소득공제관계	가족관계	자녀구분	성명	주민등록번호	
1	수정	이진호	2023-05-15 10:05:43	소득자의직계존속	자	둘째	자녀2	[주민등록번호]	Y
2	수정	이진호	2023-05-15 10:05:28	소득자의직계존속	자	둘째	자녀2	[주민등록번호]	Y
3	수정	이진호	2023-05-15 10:05:00	소득자의직계존속	자	둘째	자녀2	[주민등록번호]	Y
4	수정	이진호	2023-05-15 10:05:52	소득자의직계존속	자	첫째	자녀1	[주민등록번호]	Y
5	등록	이진호	2023-05-15 10:05:18	소득자의직계존속	자	둘째	자녀2	[주민등록번호]	N
6	등록	이진호	2023-05-15 10:05:42	소득자의직계존속	자	첫째	자녀1	[주민등록번호]	N
7	드로	이지숙	2022-12-20 10:17:26	소득자의직계존속	자	둘째	자녀2	[주민등록번호]	N

닫기

1.3.18. 팝업화면설명 – 가족사항변경 이력

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 가족사항 이력이 조회된다.

1.3.19. 팝업화면 – 가족사항 등록/수정

가족사항 등록/수정

* 배우자가 공무원·국가기관 및 지방자치단체 직원·사립학교 교직원·별정우체국 직원·공공기관 직원·지방공사 직원·지방공단·국가가 국립대학 법인으로 설립하는 국립학교 직원 등인 경우에는 배우자의 소속기관 및 연락처, 해당 기관에서의 가족수당수령여부를 반드시 작성하셔야 합니다.

인적사항	*성명	국공자	*주민등록번호	[주민등록번호]
	*소득공제관계	배우자	*가족관계	처
가족수당	폐질/장애 여부	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	자녀구분	선택
	지급여부	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	지급종료연월	[날짜선택]
소득공제	지급시작연월		부녀자	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No
	*기본공제	<input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No	가족 연락처	[전화번호]
배우자 직업여부	장애인	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	가족수당수령여부	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No
	*공무원 등 여부	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	소속기관명	[기관명]

저장 닫기

1.3.20. 탭화면 – 연장근로

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역																																				
① 연장근로내역 Total 2 ⓘ																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">지급할 시간수</th><th>연장</th><th>휴일</th><th>야간</th><th>합계</th><th>통상임금</th><th>금액</th></tr> <tr> <th>정액분</th><th>추가분</th><th>적용단가</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>4.00</td><td>8.00</td><td>0.00</td><td>12</td><td>14,500</td><td>14,500</td></tr> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>4.00</td><td>8.00</td><td>0.00</td><td>12</td><td>77,868</td><td>77,868</td></tr> </tbody> </table>									지급할 시간수			연장	휴일	야간	합계	통상임금	금액	정액분	추가분	적용단가							0	0	0	4.00	8.00	0.00	12	14,500	14,500	0	0	0	4.00	8.00	0.00	12	77,868	77,868
지급할 시간수			연장	휴일	야간	합계	통상임금	금액																																				
정액분	추가분	적용단가																																										
0	0	0	4.00	8.00	0.00	12	14,500	14,500																																				
0	0	0	4.00	8.00	0.00	12	77,868	77,868																																				

1.3.21. 탭화면설명 – 연장근로

- ① 연장근로내역을 조회한다.

1.3.22. 탭화면 – 개인예외수당

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역																																																																								
Total 7 ⓘ																																																																																
② <table border="1"> <thead> <tr> <th>시도수당코드</th><th>시도수당명</th><th>수당금액</th><th>비과세금액</th><th>시작연월</th><th>종료연월</th><th>사용여부</th><th>수당지급구분</th><th>금여구분</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B10001</td><td>기본급(1유형)</td><td>2,180,000</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> <tr> <td>B10013</td><td>근속수당</td><td>390,000</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> <tr> <td>B10014</td><td>급식비</td><td>140,000</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> <tr> <td>B10016</td><td>연하가산수당(영양사)</td><td>103,400</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> <tr> <td>B10017</td><td>직무관리수당</td><td>50,000</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> <tr> <td>B10027</td><td>가족수당(배우자)</td><td>40,000</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> <tr> <td>B10029</td><td>가족수당(자녀)</td><td>60,000</td><td>0</td><td>2023-05</td><td>2023-05</td><td>✓</td><td></td><td>월급여(AB)</td></tr> </tbody> </table>									시도수당코드	시도수당명	수당금액	비과세금액	시작연월	종료연월	사용여부	수당지급구분	금여구분	B10001	기본급(1유형)	2,180,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)	B10013	근속수당	390,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)	B10014	급식비	140,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)	B10016	연하가산수당(영양사)	103,400	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)	B10017	직무관리수당	50,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)	B10027	가족수당(배우자)	40,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)	B10029	가족수당(자녀)	60,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)
시도수당코드	시도수당명	수당금액	비과세금액	시작연월	종료연월	사용여부	수당지급구분	금여구분																																																																								
B10001	기본급(1유형)	2,180,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
B10013	근속수당	390,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
B10014	급식비	140,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
B10016	연하가산수당(영양사)	103,400	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
B10017	직무관리수당	50,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
B10027	가족수당(배우자)	40,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
B10029	가족수당(자녀)	60,000	0	2023-05	2023-05	✓		월급여(AB)																																																																								
③ <table border="1"> <tr> <td>*수당코드</td><td>B10001</td><td>수당명</td><td>기본급(1유형)</td></tr> <tr> <td>수당금액</td><td>2,180,000</td><td>비과세금액</td><td>0</td></tr> <tr> <td>*시작연월</td><td>2023-05</td><td>종료연월</td><td>2023-05</td></tr> <tr> <td>*금여구분</td><td>월급여(AB)</td><td>과세여부</td><td><input checked="" type="radio"/> 과세 <input type="radio"/> 비과세</td></tr> <tr> <td>수당지급구분</td><td>선택</td><td>사용여부</td><td><input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오</td></tr> <tr> <td>*회계구분</td><td>학교</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>*사유</td><td>조정수당</td><td></td><td></td></tr> </table>									*수당코드	B10001	수당명	기본급(1유형)	수당금액	2,180,000	비과세금액	0	*시작연월	2023-05	종료연월	2023-05	*금여구분	월급여(AB)	과세여부	<input checked="" type="radio"/> 과세 <input type="radio"/> 비과세	수당지급구분	선택	사용여부	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오	*회계구분	학교			*사유	조정수당																																														
*수당코드	B10001	수당명	기본급(1유형)																																																																													
수당금액	2,180,000	비과세금액	0																																																																													
*시작연월	2023-05	종료연월	2023-05																																																																													
*금여구분	월급여(AB)	과세여부	<input checked="" type="radio"/> 과세 <input type="radio"/> 비과세																																																																													
수당지급구분	선택	사용여부	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오																																																																													
*회계구분	학교																																																																															
*사유	조정수당																																																																															

1.3.23. 탭화면설명 – 개인예외수당

- ① [추가] 버튼을 클릭하면 수당내역에 행이 추가된다.

- [저장] 버튼을 클릭하면 변경된 수당내역이 저장된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 수당내역이 삭제된다.

- ② 대상자의 개인예외수당내역이 조회된다.

- ③ 추가, 행선택시에 상세내역이 조회된다.

- [찾기] 버튼을 클릭하면 [수당코드 추가/삭제 팝업]이 오픈된다.
- [화면설명] 연장근로에 해당하는 수당을 선택하면 연장근로시간이 표시된다.

③ *수당코드 B10032 연장근로수당 0 0 2023-04 2023-04 Y 월급여(AB)

*수당금액
*시작연월 2023-04
*금여구분 월급여(AB)
수당지급구분 선택
*회계구분 교득
*사유
수당명 연장근로수당
비과세금액 0
총료연월 2023-04
과세여부 과세
사용여부 예
연장근로시간 0
X 단가 0
X 가산배수 0 = 0

- [화면설명] 가족수당에 해당하는 수당을 선택하면 부양가족등록 버튼이 표시된다.
- [부양가족별등록] 버튼을 클릭하면 [부양가족별 조정수당 등록] 팝업이 오픈된다.

③ *수당코드 B10029 0 0 2023-04 2023-04 0
수당금액
*시작연월 2023-04
*금여구분 월급여(AB)
수당지급구분 선택
*회계구분 교득
*사유
수당명 가족수당(자녀)
비과세금액 0
총료연월 2023-04
과세여부 과세
사용여부 예

1.3.24. 팝업화면 – 수당코드 추가/삭제

수당코드 추가/삭제

■ 수당코드 추가/삭제

① 수당명 검색

수당코드	Total 51	선택
B10035	본봉	
B10036	정근수당	
B10037	정근수당가산금	
B10040	정근수당추가가산금	
B10033	야간근로수당	
B10034	휴일근로수당	
B10041	성과상여금	

② 선택완료 닫기

1.3.25. 팝업화면설명 – 수당코드 추가/삭제

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 수당명 입력내역에 따라서 수당코드가 조회된다.
- ② [선택완료] 버튼을 클릭하면 수당내역이 앞 화면으로 전송되며 팝업창이 닫힌다.

1.3.26. 팝업화면 – 부양가족별 조정수당 등록

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "부양가족별 조정수당 등록". At the top right is a close button (X). Below the title, there's a header section with the text "부양가족별 조정수당 등록". On the left, it says "Total 1" and has a gear icon. On the right, there are three buttons: "추가" (Add), "저장" (Save), and "삭제" (Delete).
The main area contains a table with the following data:

	시도수당코드	시도수당명	*성명	*주민등록번호	*수당금액	
<input type="checkbox"/>	B10029	가족수당(자녀)	자녀1	111111-11111111	60,000	조정

At the bottom of the table, there's a summary row: "합계" (Total) followed by "60,000". A "닫기" (Close) button is located at the bottom center of the dialog.

1.3.27. 팝업화면설명 – 부양가족별 조정수당 등록

- ① [추가] 버튼을 클릭하면 신규행이 추가된다.
- [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 부양가족별 내역이 저장된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 부양가족이 삭제된다.

1.3.28. 탭화면 – 개인공제

1. 기본사항 | 인사정보 | 가족사항 | 조과근무 | 개인수당(공무직외) | 개인공제 | 4대보험 | 4대보험공제 | 자금내역

① 개인공제 | 세금예외 | 채권압류

② Total 1 ⚡ 이력 추가 저장 삭제

공제코드	공제명	금액	시작연월	종료연월	비율(%)	상한액	사유	사용여부	급여구분
Z01		85,000	2023-03	2023-09	0	0	Y	월급여	

③ *공제코드: Z01 *금여구분: 월급여(AB) *시작연월: 2023-03 종료연월: 2023-09
 비율(%): 0.00 상한액: 0 사용여부: 예 아니오
 사유: 원천징수등의여부: 신규 원천징수등의여부: N 원천징수등의일자:

1.3.29. 탭화면설명 – 연장근로

- ① 개인공제, 세외예제, 채권압류 탭으로 조회한다.
- ② [이력] 버튼을 클릭하면 선택된 개인공제 이력 팝업창이 오픈된다.

개인공제 관리-이력

④ 개인공제 이력

*등록일자: 2022-05-01 ~ 2023-05-25 | 공제코드: A5X (중도정산농특세) | 조회

Total 2 ⚡

순번	구분	수정자	등록일시	공제코드	공제명	공제금액	비율(%)	시작연월	종료연월	상한액	사용여부
1	수정	이진호	2023-05-25 11:05:40	A5X	중도정산농특세	45,000	0.00	2023-05	2023-09	0	Y
2	등록	이진호	2023-05-25 11:05:29	A5X	중도정산농특세	45,000	0.00	2023-05		0	Y

닫기

- [추가] 버튼을 클릭하면 신규 행이 추가된다.
 - [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 내역이 저장된다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 공제내역이 삭제된다.
- ③ 개인공제내역이 조회된다.
 - ④ 개인공제 상세내역이 조회된다.

1.3.30. 탭화면 – 세금예외

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역																																																																						
개인공제	세금예외	체권압류																																																																													
<p>※ 소득세법 시행령 일부 개정에 따른 원천징수방식 선택(80%,100%,120% 적용)</p> <p>선택방법 : 맞춤형 원천징수 비율을 선택하고 저장 적용방법 : 변경한 날부터 해당 과세기간 종료일까지는 변경방식을 계속 적용</p> <p>ex) 2015년 7월 신청시 2015년 12월 31일 까지는 변경 불가 변경은 다음년도에 변경이 가능하며, 적용시점은 신청이전까지는 전년도 방식을 적용, 이후는 신규 신청한 방식을 적용 별도의 변경이 없을시에는 2015년도 원천징수방식을 계속 적용</p>																																																																															
① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩																																																																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #f2f2f2;">*시작연월</th><th colspan="2" style="background-color: #f2f2f2;">종료연월</th><th colspan="2" style="background-color: #f2f2f2;">맞춤형 원천징수 비율</th><th colspan="2" style="background-color: #f2f2f2;">예외소득세</th><th colspan="2" style="background-color: #f2f2f2;">예외지방소득세</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td>2029-01</td><td><input type="checkbox"/></td><td>2028-12</td><td><input type="checkbox"/></td><td>120%</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td>2027-01</td><td><input type="checkbox"/></td><td>2026-12</td><td><input type="checkbox"/></td><td>100%</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td>2026-01</td><td><input type="checkbox"/></td><td>2025-12</td><td><input type="checkbox"/></td><td>80%</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td>2025-01</td><td><input type="checkbox"/></td><td>2024-12</td><td><input type="checkbox"/></td><td>100%</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td>2024-01</td><td><input type="checkbox"/></td><td>2023-12</td><td><input type="checkbox"/></td><td>80%</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td>2023-02</td><td></td><td></td><td><input type="checkbox"/></td><td>100%</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td><td><input type="checkbox"/></td><td>0</td></tr> </tbody> </table>										*시작연월		종료연월		맞춤형 원천징수 비율		예외소득세		예외지방소득세		<input type="checkbox"/>	2029-01	<input type="checkbox"/>	2028-12	<input type="checkbox"/>	120%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	2027-01	<input type="checkbox"/>	2026-12	<input type="checkbox"/>	100%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	2026-01	<input type="checkbox"/>	2025-12	<input type="checkbox"/>	80%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	2025-01	<input type="checkbox"/>	2024-12	<input type="checkbox"/>	100%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	2024-01	<input type="checkbox"/>	2023-12	<input type="checkbox"/>	80%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	2023-02			<input type="checkbox"/>	100%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0
*시작연월		종료연월		맞춤형 원천징수 비율		예외소득세		예외지방소득세																																																																							
<input type="checkbox"/>	2029-01	<input type="checkbox"/>	2028-12	<input type="checkbox"/>	120%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0																																																																						
<input type="checkbox"/>	2027-01	<input type="checkbox"/>	2026-12	<input type="checkbox"/>	100%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0																																																																						
<input type="checkbox"/>	2026-01	<input type="checkbox"/>	2025-12	<input type="checkbox"/>	80%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0																																																																						
<input type="checkbox"/>	2025-01	<input type="checkbox"/>	2024-12	<input type="checkbox"/>	100%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0																																																																						
<input type="checkbox"/>	2024-01	<input type="checkbox"/>	2023-12	<input type="checkbox"/>	80%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0																																																																						
<input type="checkbox"/>	2023-02			<input type="checkbox"/>	100%	<input type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	0																																																																						

1.3.31. 탭화면설명 – 세금예외

① 대상자의 기타수당 정보를 확인한다.

② 버튼을 클릭하여 세금예외 정보를 추가/수정/삭제한다.

- [추가] 버튼 클릭 시, 목록에 신규 행이 생성되며 해당 행 선택 후 추가하고자 하는 세금예외 정보를 입력 후 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- 수정 혹은 추가된 세금예외 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- ①에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.3.32. 탭화면 – 채권압류

1.3.33. 탭화면설명 – 채권압류

① 대상자의 채권압류 정보를 확인한다.

② ①에서 선택된 채권압류 정보를 수정한다.

- [첨부 및 내역] 버튼 클릭 시, '채권압류 증빙서류 첨부' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 채권압류와 관련된 증빙서류를 첨부하여 저장한다.



- [기안신청] 버튼 클릭 시, '에듀파인 기안 신청' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 채권압류 내용을 기안신청하여 승인을 받는다.

(‘채권압류 증빙서류 첨부’ 팝업에 첨부한 파일이 자동으로 첨부된다.)

1.3.34. 탭화면 – 건강보험

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역
건강보험	국민연금	고용보험							
1 2 이력 저장 삭제									
증번호	51007481473		*취득일	*보수월액		9,547,218			
			2011-07-01	*납부시작월		2011-07			
상실일				건강보험료감면율(%)		0			
김연사유발생일				김연사유해제일					
김연(연체)사유									
장기요양보험									
*장기요양보험료 경감 <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No 여부									

1.3.35. 탭화면설명 – 건강보험

- ① 대상자의 건강보험 기본사항 정보를 입력 및 수정한다.
- ② 버튼을 클릭하여 입력된 건강보험 기본사항 정보를 저장하고, 변경이력을 확인한다.
 - [이력] 버튼 클릭 시 '건강보험 기본사항 이력' 팝업을 호출한다.
 - 팝업을 통해 건강보험 기본사항의 변경이력을 확인한다.

건강보험 기본사항 변경이력

I 건강보험 기본사항 변경이력

Total 12

변경일시	변경자	구분	증번호	보수월액	취득일	상실일	납부시작월	건강보
2023-03-22 10:03:48	test0880K	수정	51008983403	4,000,000	2011-07-01		2011-07	
2023-03-22 10:03:05	test0880K	수정	51008983403	4,000,000	2023-02-01		2023-03	
2023-02-10 04:02:01	test0880K	등록		5,000,000	2023-02-01		2023-03	
2023-01-05 04:01:00	test0880K	삭제	2148203201	28,300,000	1995-03-01		1995-01	
2022-11-30 02:11:57	test0880K	수정	2148203201	28,300,000	1995-03-01		1995-01	

닫기

- ①에서 입력된 건강보험 기본사항 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 기본사항 정보를 일괄 삭제한다.

1.3.36. 탭화면 - 4대보험 건강보험

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역	
건강보험 국민연금 고용보험										
① ② 이력 저장 삭제										
연금번호	[Input Field]			*기준소득월액			[Input Field] 4,000,000			
*가입일자	[Input Field] 2011-07-01 [Calendar Icon]			해지일자			[Input Field] [Calendar Icon]			
감면비율	[Input Field] 0			감면사유			[Input Field]			
감면시작일자	[Input Field] [Calendar Icon]			감면종료일자			[Input Field] [Calendar Icon]			

1.3.37. 탭화면설명 – 4대보험 건강보험

- ① 대상자의 국민연금 기본사항 정보를 입력 및 수정한다.
- ② 버튼을 클릭하여 입력된 국민연금 기본사항 정보를 저장하고, 변경이력을 확인한다.
 - [이력] 버튼 클릭 시 '국민연금 기본사항 이력' 팝업을 호출한다.
 - 팝업을 통해 국민연금 기본사항의 변경이력을 확인한다.

국민연금 기본사항 변경이력

Total 6

변경일시	변경자	구분	연금번호	기준소득월액	가입일자	해지일자	감면비율
2023-03-22 10:03:55	test0880K	수정		4,000,000	2011-07-01		0
2023-03-22 10:03:20	test0880K	등록		4,000,000	2023-02-01		0
2023-01-05 04:01:15	test0880K	삭제		35,600,000	1995-03-01		0
2022-11-30 02:11:20	test0880K	등록		35,600,000	1995-03-01		0
2022-11-17 12:11:17	noSession	삭제		1,000,000,000	2022-11-17		0

닫기

- ①에서 입력된 국민연금 기본사항 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 기본사항 정보를 일괄 삭제한다.

1.3.38. 탑화면 - 4대보험 고용보험

1.3.39. 탑화면설명 - 4대보험 고용보험

- ① 대상자의 고용보험 기본사항 정보를 입력 및 수정한다.
- ② 버튼을 클릭하여 입력된 고용보험 기본사항 정보를 저장하고, 변경이력을 확인한다.
 - [이력] 버튼 클릭 시 '고용보험 기본사항 이력' 팝업을 호출한다.
 - 팝업을 통해 고용보험 기본사항의 변경이력을 확인한다.

변경일시	변경자	구분	기준소득월액	가입일자	해지일자	김연비율	김연사유
2023-05-16 09:05:35	test0880K	수정	4,000,000	2023-01-01		5	
2023-04-06 09:04:02	test0880K	등록	4,000,000	2023-01-01		0	
2023-04-05 02:04:45	test0880K	삭제	4,000,000	2011-07-01		0	
2023-03-22 10:03:59	test0880K	수정	4,000,000	2011-07-01		0	
2023-03-22 10:03:28	test0880K	등록	4,000,000	2023-02-01		0	

닫기

- ①에서 입력된 고용보험 기본사항 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 기본사항 정보를 일괄 삭제한다.

1.3.40. 화면 - 4대보험공제 공제관리

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역
공제관리	건강보험공제내역	국민연금납부내역	고용보험납부내역						
Total 2									
<input type="checkbox"/> *시작연월 <input type="checkbox"/> 2023-04 <input type="checkbox"/> 2023-01		종료연월 2023-04		*공제명 건강보험연말정산(C2X) 건강보험추징환급(C1X)		*금액 385,000 540		공제사유 건강보험연말정산결과	

1.3.41. 탭화면설명 - 4대보험공제 공제관리

① 대상자의 4대보험 공제 정보를 확인한다.

② 버튼을 클릭하여 4대보험 공제 정보를 추가/수정/삭제한다.

- [추가] 버튼 클릭 시, 목록에 신규 행이 생성되며 해당 행 선택 후 추가하고자 하는 4대보험 공제정보를 입력 후 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- 수정 혹은 추가된 공제정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- ①에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.3.42. 탭화면 - 건강보험공제내역

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역			
공제관리	건강보험공제내역	국민연금납부내역	고용보험납부내역									
Total 9												
순번	작업연월	건강보험료	감면율	실공제보험료	분할보험료	정산보험료	소급보험료	환급보험료	합계	감면사유	감면시작일	감면종료일
1	2023-07	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	2024-12	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	2023-05	338,440	0	338,440	0	0	0	0	338,440			
4	2022-10	333,670	0	333,670	0	0	0	0	333,670			
5	2022-08	139,800	0	139,800	0	0	0	0	139,800			
6	2021-12	0	0	0	0	0	0	0	0			
7	2021-01	0	0	0	0	0	0	0	0			
8	2020-06	0	0	0	0	0	0	0	0			
9	2015-03	0	0	0	0	0	0	0	0			

1.3.43. 탭화면설명 - 건강보험공제내역

- #### ① 대상자의 건강보험 공제내역을 확인한다.

1.3.44. 템화면 - 국민연금납부내역

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역																								
공체관리 건강보험공제내역 국민연금납부내역 고용보험납부내역																																	
« ‹ › ›» 1 / 1 - + 100% 파일선택 인쇄 검색 다음 이전																																	
① 2023.05.24																																	
국민연금납부내역																																	
조회년도 2023년			성명 김경수			주민등록번호 [redacted]																											
[강원도교육청/강원도교육청 감사관]			[특정적/ 교사/35호봉/12]			[재직]																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">장무원구분</th> <th style="width: 15%;">행정부국가공무원</th> <th style="width: 15%;">급여관리구분</th> <th style="width: 15%;">호봉제</th> <th style="width: 15%;">급여직종</th> <th style="width: 15%;">국공립교원</th> <th style="width: 15%;">최초임용일</th> <th style="width: 15%;">1977-07-01</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기관명</td> <td>강원도교육청</td> <td>급여관리기관</td> <td>강원도교육청</td> <td>직위</td> <td>교사(중등)</td> <td>현직급임용일</td> <td>2022-03-01</td> </tr> <tr> <td>보직구분</td> <td>교사</td> <td>담당과목</td> <td>국어</td> <td>교원구분</td> <td>교사(고등학교)</td> <td>현직위임용일</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										장무원구분	행정부국가공무원	급여관리구분	호봉제	급여직종	국공립교원	최초임용일	1977-07-01	기관명	강원도교육청	급여관리기관	강원도교육청	직위	교사(중등)	현직급임용일	2022-03-01	보직구분	교사	담당과목	국어	교원구분	교사(고등학교)	현직위임용일	
장무원구분	행정부국가공무원	급여관리구분	호봉제	급여직종	국공립교원	최초임용일	1977-07-01																										
기관명	강원도교육청	급여관리기관	강원도교육청	직위	교사(중등)	현직급임용일	2022-03-01																										
보직구분	교사	담당과목	국어	교원구분	교사(고등학교)	현직위임용일																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">월</th> <th style="width: 50%;">납부액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03월</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>04월</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>05월</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>06월</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>										월	납부액	03월	0	04월	0	05월	0	06월	0														
월	납부액																																
03월	0																																
04월	0																																
05월	0																																
06월	0																																

1.3.45. 탑화면설명 - 국민연금납부내역

- ① 대상자의 국민연금 납부내역 Report를 출력한다.

1.3.46. 탑화면 - 고용보험납부내역

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역																								
공제관리 건강보험공제내역 국민연금납부내역 고용보험납부내역																																	
« < > » 1 / 1 - + 100% · ☰																																	
① 2023.05.24																																	
<h2>고용보험납부내역</h2>																																	
조회년도 2023년			성명 김경수			주민등록번호 ██████████																											
[강원도 교육청/강원도 교육청 강사관]			[특정직/ 교사/35호 본/12]			[재직]																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">공무원구분</td> <td style="width: 10%;">행정부국가공무원</td> <td style="width: 10%;">급여관리구분</td> <td style="width: 10%;">호봉제</td> <td style="width: 10%;">급여직종</td> <td style="width: 10%;">국공립교원</td> <td style="width: 10%;">최초임용일</td> <td style="width: 10%;">1977-07-01</td> </tr> <tr> <td>기관명</td> <td>강원도교육청</td> <td>급여관리기관</td> <td>강원도교육청</td> <td>직위</td> <td>교사(중등)</td> <td>현직급임용일</td> <td>2022-03-01</td> </tr> <tr> <td>보직구분</td> <td>교사</td> <td>담당과목</td> <td>국어</td> <td>교원구분</td> <td>교사(고등학교)</td> <td>현직위임용일</td> <td></td> </tr> </table>										공무원구분	행정부국가공무원	급여관리구분	호봉제	급여직종	국공립교원	최초임용일	1977-07-01	기관명	강원도교육청	급여관리기관	강원도교육청	직위	교사(중등)	현직급임용일	2022-03-01	보직구분	교사	담당과목	국어	교원구분	교사(고등학교)	현직위임용일	
공무원구분	행정부국가공무원	급여관리구분	호봉제	급여직종	국공립교원	최초임용일	1977-07-01																										
기관명	강원도교육청	급여관리기관	강원도교육청	직위	교사(중등)	현직급임용일	2022-03-01																										
보직구분	교사	담당과목	국어	교원구분	교사(고등학교)	현직위임용일																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">월</th> <th style="width: 50%;">납부액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03월</td> <td>36,000</td> </tr> <tr> <td>04월</td> <td>36,000</td> </tr> <tr> <td>05월</td> <td>36,000</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>108,000</td> </tr> </tbody> </table>										월	납부액	03월	36,000	04월	36,000	05월	36,000	합계	108,000														
월	납부액																																
03월	36,000																																
04월	36,000																																
05월	36,000																																
합계	108,000																																

1.3.47. 탭화면설명 - 고용보험납부내역

- ① 대상자의 고용보험 납부내역 Report를 출력한다.

1.3.48. 탑화면 - 지급명세

급여 기본사항 관리

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역
지급명세	급여사항	당월수당	월별수당	당월공제	월별공제	세금내역	일월내역	보류내역

« < > » | 1 / 1 | - + 100% | | ①

2023. 05. 27
급여명세서

급여지급년월 2023년 05월 성명 국공역
【성동글로벌경영고등학교】 【교육공무직 등 // // / 0년】 제작

공무원 구분	사립교직원 구분	보수기금 구분	월급제 금액	공무직 급여목종	교육공무직 등	최초 입출금일	2022-03-01
기관명 교	성동글로벌경영고등학 교	급여관리 기관	서울특별시교육청	직위	현직급	이전급	
보직구분	담당과목		교원구분		현직위	임용일	
이체은행	국민은행	계좌번호	89012*****				

【세부내역】

급여내역	세금내역	공제내역
영양사면허가산수당 103,400	소득세 63,410	건강보험 338,440
기본급 2,180,000	자랑소득세 6,340	노인장기요양보험 86,700

1.3.49. 탑화면설명 - 지급명세

- ① 대상자의 급여명세서 Report를 출력한다.

1.3.50. 탑화면 - 급여사항

기본사항

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역
지급명세	급여사항	당월수당	월별수당	당월공제	월별공제	세금내역	일월내역	보류내역

Total 8 ①

급여명세		수당내역		공제내역		세금내역		
		수당명	수당금액	수당구분	공제명	공제금액	세금명	세금금액
급여총액	2,963,400	영양사면허가산수당	103,400	조정	건강보험	338,440	소득세	63,410
교특지급액	103,400	정책급식비	140,000	조정	노인장기요양보험	86,700	지방소득세	6,340
학교회계	2,860,000	기숙수당(배우자)	40,000	조정		0		0
비과세총액	0	기숙수당(자녀)	60,000	조정		0		0
현금지급액	0	기본급	2,180,000	조정		0		0
세액제외공제총액	425,140	근속수당	390,000	조정		0		0
세금총액	69,750	특수직무수당	50,000	조정		0		0
실지급액	2,468,510		0			0		0
		수당합계	2,963,400	공제합계	425,140	세금합계		69,750

1.3.51. 탑화면설명 - 급여사항

- ① 대상자의 급여사항을 확인한다.

1.3.52. 탑화면 - 당월수당

1.3.53. 탑화면설명 - 당월수당

- ① 대상자의 본봉/수당 개인별 내역 Report를 출력한다.

1.3.54. 탑화면 - 월별수당

1.3.55. 탑화면설명 - 월별수당

- ① 대상자의 본봉/수당 월별 내역 Report를 출력한다.

1.3.56. 탭화면 - 당월공제

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인급제	4대보험	4대보험공제	지급내역																								
지급명세	급여사항	당월수당	월별수당	당월공제	월별공제	세금내역	일월내역	보류내역																								
<div style="text-align: center;"> << < > >> 1 / 1 - + 100% 파일 인쇄 검색 닫기 </div>																																
개인별 공제 내역																																
2023.05.27																																
급여작업연월 : 2023년 05 월 성명 : 국공익 주민등록번호 : [REDACTED] [성동글로벌고등학교/성동글로벌경영고등학교] [교육공무직 등 // / / 0] [재직]																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>공무직구분</th><th>교육공무직</th><th>보수지급구분</th><th>월급제</th><th>급여직종</th><th>교육행정지원사</th><th>최초임용일</th><th>2022-03-01</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기권명</td><td>성동글로벌고등학교</td><td>급여관리기관</td><td>서울특별시교육청</td><td>직위</td><td></td><td>현직급임종일</td><td></td></tr> <tr> <td>보직구분</td><td></td><td>담당과목</td><td></td><td>교원구분</td><td></td><td>현직위임종일</td><td></td></tr> </tbody> </table>									공무직구분	교육공무직	보수지급구분	월급제	급여직종	교육행정지원사	최초임용일	2022-03-01	기권명	성동글로벌고등학교	급여관리기관	서울특별시교육청	직위		현직급임종일		보직구분		담당과목		교원구분		현직위임종일	
공무직구분	교육공무직	보수지급구분	월급제	급여직종	교육행정지원사	최초임용일	2022-03-01																									
기권명	성동글로벌고등학교	급여관리기관	서울특별시교육청	직위		현직급임종일																										
보직구분		담당과목		교원구분		현직위임종일																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>공제코드</th><th>공제명</th><th>공제금액</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A0X</td><td>소득세</td><td>63,410</td></tr> <tr> <td>A1X</td><td>지방소득세</td><td>6,340</td></tr> <tr> <td>C0X</td><td>건강보험</td><td>338,440</td></tr> <tr> <td>~ov</td><td>~이자부과금내역</td><td>00 원</td></tr> </tbody> </table>									공제코드	공제명	공제금액	A0X	소득세	63,410	A1X	지방소득세	6,340	C0X	건강보험	338,440	~ov	~이자부과금내역	00 원									
공제코드	공제명	공제금액																														
A0X	소득세	63,410																														
A1X	지방소득세	6,340																														
C0X	건강보험	338,440																														
~ov	~이자부과금내역	00 원																														

1.3.57. 탭화면설명 - 당월공제

- ① 대상자의 본봉/수당 월별 내역 Report를 출력한다.

1.3.58. 탭화면 - 월별공제

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인급제	4대보험	4대보험공제	지급내역																																																								
지급명세	급여사항	당월수당	월별수당	당월공제	월별공제	세금내역	일월내역	보류내역																																																								
<div style="text-align: center;"> << < > >> 1 / 1 - + 100% 파일 인쇄 검색 닫기 </div>																																																																
공제 월별내역																																																																
2023.05.27																																																																
급여작업년도 : 2023년 성명 : 국공익 주민등록번호 : [REDACTED] [성동글로벌고등학교/성동글로벌경영고등학교] [교육공무직 등 // / / 0] [재직]																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>공무직구분</th><th>교육공무직</th><th>보수지급구분</th><th>월급제</th><th>급여직종</th><th>교육행정지원사</th><th>최초임용일</th><th>2022-03-01</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기권명</td><td>성동글로벌고등학교</td><td>급여관리기관</td><td>서울특별시교육청</td><td>직위</td><td></td><td>현직급임종일</td><td></td></tr> <tr> <td>보직구분</td><td></td><td>담당과목</td><td></td><td>교원구분</td><td></td><td>현직위임종일</td><td></td></tr> </tbody> </table>									공무직구분	교육공무직	보수지급구분	월급제	급여직종	교육행정지원사	최초임용일	2022-03-01	기권명	성동글로벌고등학교	급여관리기관	서울특별시교육청	직위		현직급임종일		보직구분		담당과목		교원구분		현직위임종일																																	
공무직구분	교육공무직	보수지급구분	월급제	급여직종	교육행정지원사	최초임용일	2022-03-01																																																									
기권명	성동글로벌고등학교	급여관리기관	서울특별시교육청	직위		현직급임종일																																																										
보직구분		담당과목		교원구분		현직위임종일																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>항목명</th><th>1월</th><th>2월</th><th>3월</th><th>4월</th><th>5월</th><th>6월</th><th>7월</th><th>8월</th><th>9월</th><th>10월</th><th>11월</th><th>12월</th><th>계</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>소득세</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>63,410</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>63,410</td></tr> <tr> <td> </td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>지방소득세</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>6,340</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>6,340</td></tr> </tbody> </table>									항목명	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계	소득세	0	0	0	0	63,410	0	0	0	0	0	0	0	63,410		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	지방소득세	0	0	0	0	6,340	0	0	0	0	0	0	0	6,340
항목명	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계																																																			
소득세	0	0	0	0	63,410	0	0	0	0	0	0	0	63,410																																																			
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																			
지방소득세	0	0	0	0	6,340	0	0	0	0	0	0	0	6,340																																																			

1.3.59. 탭화면설명 - 월별공제

- ① 대상자의 공제 월별내역 Report를 출력한다.

1.3.60. 탑화면 - 세금내역

기본사항	근무사항	가족사항	초과근무	개인수당	개인공제	기여금	4대보험	4대보험공제	지급내역										
지급명세	급여사항	당월수당	월별수당	당월공제	월별공제	세금내역	일할내역	보류내역											
<small>※ 기본공제금액은 공제대상 가족수 * 150만원입니다. (공제대상 가족수 = 본인 + 기본공제가 Y인 (배우자+부양가족수+20세이하자녀수) * 근로소득 간이세액표(조건표)는 국세청(www.nts.go.kr)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.</small>																			
<small>Total 1</small>																			
①																			
월	예외			지급대상		연소득 환산금액	근로 소득금액	공제금액			과세표준	세율	산출세액	근로소득 세액공제	결정세액	맞춤형 원천징수 (비율)	맞춤형 원천징수 금액	기공제 소득세	소득세
여부	소득세	기간	과세금액	기본공제	특별공제	연금공제													
5	N	0	1	5,350,000	64,200,000	52,200,000	3,000,000	4,884,000	2,149,200	42,166,800	15	5,245,020	630,000	384,580	100	384,580	0	384,580	

1.3.61. 탑화면설명 - 세금내역

- ① 대상자의 세금내역을 확인한다.

1.3.62. 탑화면 - 일할내역

기본사항	인사정보	가족사항	연장근로	개인예외수당	개인공제	4대보험	4대보험공제	지급내역				
지급명세	급여사항	당월수당	월별수당	당월공제	월별공제	세금내역	일할내역	보류내역				
<small>※ 본봉은 인사기록 경력의 직급 및 계급, 승급기록의 호봉을 기준으로 산정됩니다. ※ 본봉 금액이 정확하지 않은 경우, 인사기록의 자료 수정 후 확인하시기 바랍니다.</small>												
①												
2023.05.27												
일 할 계산 내 역												
급여작업월 : 2023년 05월 기관 : 성동글로벌고등학교												
성명	직종	근무형태	총상 임금	월근무 일수	유급 일수	무급 일수	수당명	기본 수당금액	실지급액	차액 (소급액)	산출근거	소급내역
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	기본급(1유월)	2,180,000	2,180,000	0	조정수당	
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	기본급(2유월)	1,868,000	0	1,868,000		
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	근속수당	390,000	390,000	0	조정수당	

1.3.63. 탑화면설명 - 일할내역

- ① 대상자의 일할계산내역 Report를 출력한다.

1.3.64. 탭화면 - 보류내역

기관	성명	직급	호봉	공제	공제명	공제보류금액
광주도교육청	김경수	중고등학교교사	35호봉	COK	건강보험	333,670
광주도교육청	김경수	중고등학교교사	35호봉	COK	노인장기요양보험	20,470

1.3.65. 탭화면설명 - 보류내역

- ① 대상자의 공제보류자내역 Report를 출력한다.

1.4. 급여기본사항출력

1.4.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 급여기본사항이 조회된다.

1.4.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 기본사항관리 > 급여기본사항출력

1.4.3. 화면

급여기본사항						
성명	국공익	주민등록번호	상시근무자	직종구분	교육공무직	최초채용일
성동글로벌경영고등학교	국공익	000-00-00000	상시근무자	보수지급구분	월급제	2022-03-01
기관명	성동글로벌경영고등학교	회계구분	교육	보수지급구분	월급제	방학증비근무 N
주민번호	000-000000000000	시도교육청	서울특별시교육청	소속기관	성동글로벌경영고등학교	
급여이체은행	국민은행	계좌번호	0000000000000000	예금주	국공익1	
제외수당이체은행	국민은행	계좌번호	0000000000000000	예금주	국공익	
주소						
배우자가족수당	N	부양가족수당인원	0	배우자(소득공제)	Y	양육자녀소득공제 2
부양가족소득공제	2	경로우대소득공제	0	장애인소득공제	0	초중구분
부녀자세대주	N	채용전	0	현경력	0	합산경력 0
승급일자		호봉		정액분지급여부	Y	지급단가 통합임금단가
근무시간비례적용월급제		시간제구분	단시간근무자	일급/시급단가 적용	일급/시급단가	0

1.4.4. 화면설명

① [조직도] 버튼을 클릭하면 조직도 팝업창이 오픈된다.

조직도						
조직내 사람찾기				전월 이전 퇴직자 조회		
Total 317	Total 48	부서	성명	주민등록번호	계급	재직
기관	부서	성명	주민등록번호	계급	재직	인사구분
시도교육청 서울특별시교육청	교육지원국 재무과	김진분	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청강남도서관	교육지원국 재무과	영국진	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청강동도서관	교육지원국 재무과	박국진	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청강서도서관	교육지원국 재무과	박명길	000-00-00000	9급	재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청개포도서관	교육지원국 재무과	박본길	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청고덕평생학습관	교육지원국 재무과	박시분	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청고덕도서관	교육지원국 재무과	박실명	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청구로도서관	교육지원국 재무과	박진분	000-00-00000		재직	교육공무직
직속기관 서울특별시교육청남산도서관	교육지원국 재무과	본골시	000-00-00001		재직	교육공무직

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[국공익,주민등록번호] 중 선택된 조건으로 조회된다.

② 급여기본사항내역이 조회된다.

1.5. 인사변동자조회

1.5.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 인사변동내역이 조회된다.

1.5.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 기본사항관리 > 인사변동자조회

1.5.3. 화면

기관	부서	성명	채용일	발령일자	순번	발령코드	발령구분	주소정근로시간	공무직급여작동	호봉
성동글로벌고등학교	성동글로벌경영고등학교	지영길	2000.03.01	2022.12.15	1	53	퇴직	40시간	수련지도사	
성동글로벌고등학교	성동글로벌경영고등학교	이백길	2013.01.11	2023.03.01	1	313101	육아휴직(출산전):첫째	40시간	교육실무사(특수)	
성동글로벌고등학교	성동글로벌경영고등학교	하공시	2018.03.01	2022.09.01	1	311	질병휴직	40시간	교무실무사(실습)	
강원도교육청	강원도교육청	태스트	2023.02.14	2023.02.14	1	11	채용			3호봉
강원도교육청	강원도교육청	태스트	2023.02.14	2023.02.14	2	11	채용			3호봉
강원도교육청	강원도교육청	태스트	2023.02.14	2023.02.14	3	11	채용			3호봉

1.5.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[적용기관,기관,부서,신분변동]으로 조회된다.

② 인사변동자내역이 조회된다.

1.6. 부양가족신고서 접수 승인

1.6.1. 메뉴개요 : 부양가족 신고서를 접수한다.

1.6.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 가족사항관리 > 부양가족신고서 접수 승인

1.6.3. 화면

1.6.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기관, 신청구분을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② - 행을 클릭하면 ③의 상세목록이 조회된다.

- 행을 선택하고 [부양가족 신고서 출력] 버튼을 클릭하여 부양가족 신고서를 Report로 출력할 수 있다.

- 행을 체크하고 [승인] 버튼을 클릭하여 신청을 승인할 수 있다.

- 행을 체크하고 반려사유내용을 입력 후 [반려]버튼을 클릭하여 신청을 반려시킬 수 있다.

③ ②에서 선택한 신청건에 대한 상세목록이 조회된다.

- [다운로드] 버튼을 클릭하여 증빙서류를 다운로드 받아볼 수 있다.

1.7. 가족사항 출력

1.7.1. 메뉴개요 : 가족사항을 출력한다.

1.7.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 가족사항관리> 가족사항 출력

1.7.2.1. 화면

가족수당		부양가족		부녀자		경로우대		장애인		지녀양육	
가족수당	부양가족	Y	0	부녀자	N	경로우대	0	장애인	0	지녀양육	0
소득공제	부양가족	Y	0	부녀자	N	경로우대	0	장애인	0	지녀양육	0

교원/ 일반직	인적사항					가족수당			소득공제		
	소득관계	수당관계	성명	주민등록번호	나이 (만)	지급 여부	사작월	증료월	기준공제	부녀자	장애인
교원	부양가족	처	사립111	52	Y	2021-01	2023-12	Y	N	N	

1.7.3. 화면설명

① 조회하고자 하는 급여년월 및 구분, 기관, 조회순서를 입력하고 [조회]버튼을 클릭한다.

② 가족사항 목록 Report가 출력된다.

1.8. 가족수당증복지급확인(나이스내부)

1.8.1. 메뉴개요 : 가족수당 증복지급을 확인한다.

1.8.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 가족사항관리> 가족수당증복지급확인(나이스 내부)

1.8.3. 화면

기관명	성명	주민등록번호	급여직종	직급	가족성명	가족주민등록번호	수당명	시도교육청	기관명	성명	주민등록번호	급여직종	직급
강원도교육청	박명수	[REDACTED]	국공립 계약직 교원	유치원장	박명수	[REDACTED]	가족수당(배우자)	강원도교육청	강원도교육청	김명수	[REDACTED]	국공립 계약직 교원	유치원장
강원도교육청	김명수	[REDACTED]	국공립 계약직 교원	유치원장	김명수	[REDACTED]	가족수당(배우자)	강원도교육청	강원도교육청	박명수	[REDACTED]	국공립 계약직 교원	유치원장

1.8.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 급여연월, 기관, 부서를 입력하고 [조회]버튼을 클릭한다.

- [증복지급내역출력] 버튼을 클릭하면 ③의 상세내역이 Report로 출력된다.

② 기관별 가족수당증복지급 현황이 조회된다.

③ 해당 기관의 가족수당증복지급 상세내역이 조회된다.

1.9. 개인별수당일괄생성(공무직외)

1.9.1. 메뉴개요 : 개인별/조정/기타 수당을 일괄 생성한다.

1.9.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당관리 > 개인별수당일괄생성

1.9.3. 화면

The screenshot shows the 'Individual Benefit Allocation Generation' screen. At the top, there are search and filter fields: 'Year Month' (2023-05), 'Category' (Monthly Pay AA), 'Organization' (Seido Education Kyungwon-do Education Office), 'Department' (All), 'Beneficiary Type' (Individual), 'Beneficiary Code' (GP0028), and a search button (①). Below these are input fields for 'Allocation Amount' (0), 'Allocation Rate' (0.00), 'Start Year Month' (2023-05), 'End Year Month' (2023-05), 'Allocation Period' (0), and 'Current Date' (2023-05). There are also checkboxes for 'Allocation Period' and 'Current Date'. A summary at the top left says 'Total 177'. Below the input fields is a table with columns: Selection (checkbox), Name, Household Number, Position, Grade, Allocation Amount, Allocation Rate, Start Year Month, End Year Month, and Status. The table lists 177 beneficiaries, mostly from the 'Civil Servant (A2)' category, with various names like gjkwe570, test442, 감사1, 강다나, 강소라, 강원0217, 강원0220, etc. The status column shows 'Allocation Generation' for most entries.

1.9.4. 화면설명

- ❶ 찾기 버튼을 눌러 일괄생성하고자 하는 수당을 선택한다.
- ❷ 급여년월, 급여구분, 기관, 수당구분을 선택하고 조회 버튼을 클릭한다.
- ❸ 일괄적용하고자 하는 내용(금액, 비율, 시작년월, 종료년월...)을 입력한다.
- ❹ 직종을 선택하고, 직종선택을 클릭하면, 해당 직종만 선택된다.
- ❺ 대상자를 선택한다.
- ❻ 대상자적용 버튼을 클릭하면, 선택된 대상자들의 수당이 일괄생성된다.
- ❼ 저장버튼을 클릭하여 저장한다.
- ❽ 선택된 대상자의 수정을 삭제버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.10. 개인별수당예외생성

1.10.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 인사변동내역이 조회된다.

1.10.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 기본사항관리 > 인사변동자조회

1.10.3. 화면

The screenshot shows the 'Individual Benefit Adjustment Exception Generation' screen. At the top, there are several input fields: '작업년월' (Work Month) set to '2023-04', '기관' (Organization) set to '고등학교 성동글로벌경영고등학교', '전체' (All), '급여구분' (Pay Type) set to '월급여(AB)', and a search button. Below this is a detailed search section with dropdowns for '수당코드' (Allowance Code), '직종' (Occupation), '일괄적용' (General Application), '지급사유' (Payment Reason), '과세여부' (Tax Deduction), '회계구분' (Accounting Category), and '과세' (Tax). To the right of this section are buttons for '지금연월' (Current Month), '비과세금액' (Non-taxable Amount), '대상선택' (Target Selection), and '일괄적용' (General Application). The main table below is titled '개인별수당 일괄적용 Total 46'. It has columns for '기관' (Organization), '성명' (Name), '주민번호' (Resident Registration Number), '세부직종' (Detailed Occupation), and '산업안전보건교육근로수당' (Industrial Safety and Health Education Work Allowance). The table lists six entries, each with a checkbox and a dropdown menu showing values like 14,500, 0, or 29,000. At the bottom of the table, there is a summary row with '합계:' (Total:) and '29,000'. On the far right of the table are buttons for '수당추가' (Add Allowance), '수당삭제' (Delete Allowance), '저장' (Save), and '삭제' (Delete).

1.10.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업년월, 기관, 급여구분, 직종]으로 조회된다.

② 입력된 내역이 일괄적용시 선택된 대상자에게 적용된다.

- 직종을 선택하고 [대상선택] 버튼을 클릭하면 개인별수당 일괄적용 내역의 세부직종에 따라서 체크박스가 체크된다.
- 선택된 개인별수당 일괄적용 대상자에게 개인별수당이 일괄적용 된다.

③ [수당추가], [수당삭제] 버튼을 클릭하면 [수당코드 추가/삭제] 팝업이 오픈된다.

- [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 개인별수당 일괄적용 내역이 저장된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 개인별 대상자의 수당을 삭제한다.

④ 개인별수당 일괄적용내역이 조회된다.

⑤ 대상자의 [성명]을 클릭하면 [조정수당 상세내역] 팝업이 오픈된다.

⑥ 대상자의 추가된 [수당]명을 클릭하면 [개인별수당재계산] 팝업이 오픈된다.

1.10.5. 팝업화면 - 조정수당 상세내역

조정수당 상세내역

개인별수당 상세내역 Total 7

수당코드	수당명	회계구분	수당금액	비과세금액	지급연월	종료연월	지급사유
B10013	근북우정	복제	390,000	0	2023-05	2023-05	조정수당
B10014	급식비	학교	140,000	0	2023-05	2023-05	조정수당
B10016	면허가산수당(영업)	교통	103,400	0	2023-05	2023-05	조정수당
B10017	직무관리수당	학교	50,000	0	2023-05	2023-05	조정수당
B10027	가족수당(배우자)	학교	40,000	0	2023-05	2023-05	조정수당
B10029	가족수당(자녀)	학교	60,000	0	2023-05	2023-05	조정수당

개인별수당상세

수당코드	B10027	수당명	가족수당(배우자)
수당금액	40,000	비과세금액	0
지급연월	2023-05	*과세여부	과세
*급여구분	월급여	*사유	조정수당
*재원구분	학교		

① [저장] [삭제]

닫기

1.10.6. 팝업화면설명 – 조정수당 상세내역

- [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 수당상세내역이 저장된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 수당내역을 삭제한다.
- [부양가족별등록] 버튼을 클릭하면 부양가족별 조정수당 등록] 팝업이 오픈된다.

1.10.7. 팝업화면 – 부양가족별 조정수당 등록

부양가족별 조정수당 등록

부양가족별 조정수당 등록 Total 1

시도수당코드	시도수당명	*성명	*주민등록번호	*수당금액
B10029	가족수당(자녀)	자녀1		60,000

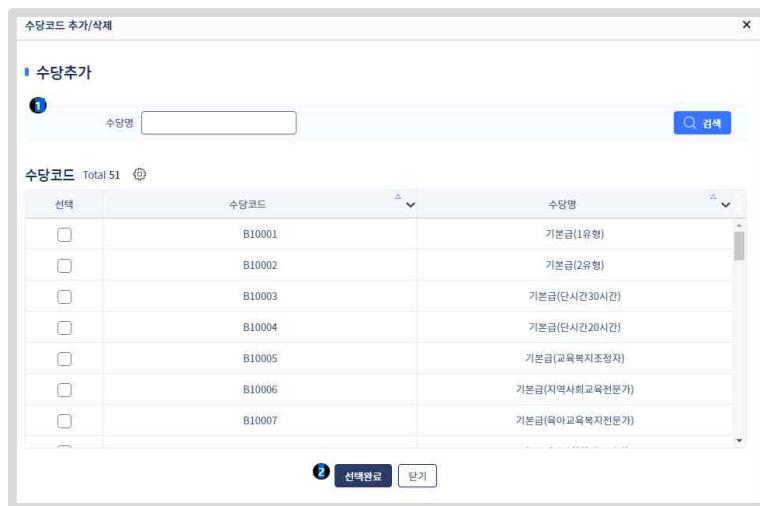
① [추가] [저장] [삭제]

닫기

1.10.8. 팝업화면설명 – 부양가족별 조정수당 등록

- [추가] 버튼을 클릭하면 신규행이 추가된다.
- [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 부양가족별 내역이 저장된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 부양가족이 삭제된다.

1.10.9. 팝업화면 – 수당코드 추가/삭제



1.10.10. 팝업화면설명 – 수당코드 추가/삭제

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 수당명 입력내역에 따라서 수당코드가 조회된다.
- ② [선택완료] 버튼을 클릭하면 선택, 해제된 수당내역이 개인별수당예외생성으로 전송된다.

1.10.11. 팝업화면 – 조정수당재계산

1.10.12. 팝업화면설명 – 조정수당재계산

- ① [계산] 버튼을 클릭하면 연장근로시간 내역이 계산된다.
- ② [적용] 버튼을 클릭하면 내역이 개인별수당 일괄적용으로 전송되고 팝업창이 닫힌다.
- [닫기] 버튼을 클릭하면 내역은 저장하지 않고 팝업창이 닫힌다.

1.11. 급여외수당관리

1.11.1. 메뉴개요 : 정규 월급여외 소득을 월별로 관리한다.

1.11.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당관리 > 급여외수당관리

1.11.3. 화면

성명	부서	직급	급여직종	주민등록번호	호봉	급액	비과세금액	비과세구분	지급일자	수당	사유
tpskwe00	지방교육행정사무관	발전기금직			1호봉	34,234,234	234	그밖의비과세	2023.05.23	Wees스쿨특수업무수당	2342
강태근	강원도교육청	유치원감	국공립 계약직 교원		1호봉	45,645	645	그밖의비과세	2023.05.15	가족수당(배우자)	456456

1.11.4. 화면설명

① 검색조건(급여년월, 기관)을 선택(입력)하고 조회버튼을 클릭하면, 해당 자료가 조회된다.

② 검색조건(급여년월, 기관)을 선택(입력)하고 출력버튼을 클릭하면, 해당 자료가 출력된다.

종류	부서	직급	급여직종	주민등록번호	호봉	급액	비과세금액	비과세구분	지급일자	사유
정직급여	지방교육행정 사무관	발전기금직			1호봉	34,234,234	234	그밖의비과세	2023.05.23	2342
정직급여	정직급여	한교동비밀 사무관				35,000	0	그밖의비과세	2023.05.22	
정직급여	정직급여	국공립 계약직 교원			1호봉	45,645	645	그밖의비과세	2023.05.15	456456

③ 급여외수당 자료를 일괄적으로 업로드 할 수 있는 팝업창이 나타난다.

순번	성명	주민등록번호	수령액	비과세금액	비과세구분	지급일자	사유
1	홍길동	[REDACTED]	1,000,000	100,000	그밖의비과세	2022.10.27	5월분방과후학교강사비 [주민등록번호]
2	홍길동	[REDACTED]	650,000	650,000	연구활동비과세	2022.10.30	연구활동비 [주민등록번호]

- ① 급여외공제(파일반영) 레이아웃을 다운로드 한다.
- ② 반영할 파일을 찾는다.
- ③ 파일을 찾아 파일란에 반영할 파일이 선택되면 파일반영을 한다.

등록일자	구분	수령자	등록일시	성명	부서	직급	급여직종	주민등록번호
2023.04.30	삭제	강원0880	2023-05-25 15.05.10	강태공	강원도교육청	유치원감	국공립 계약직 교	[REDACTED]
	등록	강원0880	2023-05-25 15.05.06	강태공	강원도교육청	유치원감	국공립 계약직 교	[REDACTED]
	등록	강원0880	2023-05-23 09.05.31	tpskwe00		지방교육행정사무	발전기금직	[REDACTED]
	등록	강원0880	2023-05-22 13.05.13	강강찬	공보담당관		교육공무직 등	[REDACTED]
	삭제	강원호	2023-05-18 17.05.33	홍길동	강원도교육청	교육행정주사	국공립교원	[REDACTED]
	등록	강원호	2023-05-18 17.05.28	홍길동	강원도교육청	교육행정주사	국공립교원	[REDACTED]
	등록	강원0880	2023-05-15 17.05.48	강태공	강원도교육청	유치원감	국공립 계약직 교	[REDACTED]

- ④ 등록,수정,삭제한 이력을 조회하는 팝업창이 나타난다.

성명	박주사	주민등록번호	750923 - 1401111	초회도	조회	처점
[강원도교육청]			[일반직 / 행정 / 6급 / 10호봉 / 10]			[재직]
공무원구분	행정부국가공무원	최초임용일	2016-07-01	현직급임용일	2017-06-09	
기관장명	강원도교육청	소속기관	강원도교육청	직위	교감(총동)	
보직구분		담당과목		교원구분		
휴직코드		퇴직일자		해외파견구분	N	
*금액	0	비과세금액	0			
비과세구분	그밖의비과세	*지급일자	2023-05-30			
수당코드	④	찾기		수당명		
사유						

⑤ 대상자를 추가 등록할 수 있는 팝업창이 나타난다.

- ① 성명, 주민등록번호를 입력하고 대상자를 조회한다.
- ② 조직도 버튼을 눌러 대상자를 조회한다
- ③ 입력한 급여외공제 내용을 저장한다.
- ④ 수당코드를 찾아서 입력한다.
- ⑤ 입력창을 닫는다.

⑥ 수정할 데이터를 수정한 후, 저장한다.

⑦ 체크 박스를 선택 후 삭제버튼을 클릭하면 급여외수당 자료가 삭제된다.

1.12. 급여외수당내역

1.12.1. 메뉴개요 : 정규 월급여외 소득을 월별로 관리한다.

1.12.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당관리 > 급여외수당내역

1.12.3. 화면

시도교육청 강원도교육청 급여외 수당내역										
지급년월	성명	부서	직급	주민등록번호	수당명	금액	비과세금액	비과세구분	지급일자	사유
2023년05월	강원공	강원도교육청	유치원감	[REDACTED]	가족수당(배우자)	45,645	645	그밖의비과세	2023-05-15	456456
2023년05월	강원공	강원도교육청	유치원감	[REDACTED]	가족수당(배우자)	10,000	0	그밖의비과세	2023-05-30	
2023년05월	tpskve00	지방교육행정사무관	웨스팅수업무수당	[REDACTED]	웨스팅수업무수당	34,234,234	234	그밖의비과세	2023-05-23	2342

1.12.4. 화면설명

- ① 해당 적용기간(최대 1년)과 기관을 필수로 선택하고, 사유와 수당코드 그리고 성명 또는 주민번호를 선택적으로 입력한 후 조회 버튼을 클릭한다.
- ② 조회조건에 맞는 급여외수당내역을 알 수 있고, 해당 보고서를 출력할 수 있다.

1.13. 개인별공제일괄생성

1.13.1. 메뉴개요 : 개인별 공제를 일괄 생성한다.

1.13.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 개인별공제일괄생성

1.13.3. 화면

직종	성명	주민등록번호	직급	호봉	직종	금액	비율	상한금액	시작 연월	종료 연월	공제 사용
	gikwe570	123456789012345678	01	교원(B2)	0	0.00	0	0			
	test442	123456789012345678	01	정무직(A2)	0	0.00	0	0			
	감사1	123456789012345678	02	행정직(A1)	0	0.00	0	0			
	강다나	123456789012345678	초등학교교사	기간제교원(B3)	0	0.00	0	0			
	강소라	123456789012345678	중고등학교교사	01	교원(B2)	0	0.00	0			
	강원0217	123456789012345678	중고등학교교사	10	기간제교원(B3)	0	0.00	0			
	강원0220	123456789012345678	중고등학교교사	35	기간제교원(B3)	16,510	0.00	0	2023-05	2023-05	사유
	강원0331	123456789012345678	관리관	06	기간제교원(B3)	0	0.00	0			
	강원0379	123456789012345678	유치원감	01	교원(B1)	0	0.00	0			
	강원0380	123456789012345678	장학사	01		0	0.00	0			

1.13.4. 화면설명

- ① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 일괄로 적용할 데이터를 입력한다.
- ③ [저장], [삭제] 버튼으로 수정한 데이터를 저장, 삭제한다.
 - [직종선택] 버튼으로 지정한 직종 데이터를 가진 행들을 한 번에 체크 할 수 있다.
 - [대상자적용] 버튼으로 체크 된 행들에 미리 입력한 데이터를 한 번에 적용할 수 있다.

1.13.5. 참고사항

- 공제금액과 공제 비율은 같이 입력할 수 없습니다.
- 공제금액은 원 단위로 입력할 수 없습니다.

1.14. 연금보험공제관리

1.14.1. 메뉴개요 : 연금보험공제 내역을 관리한다.

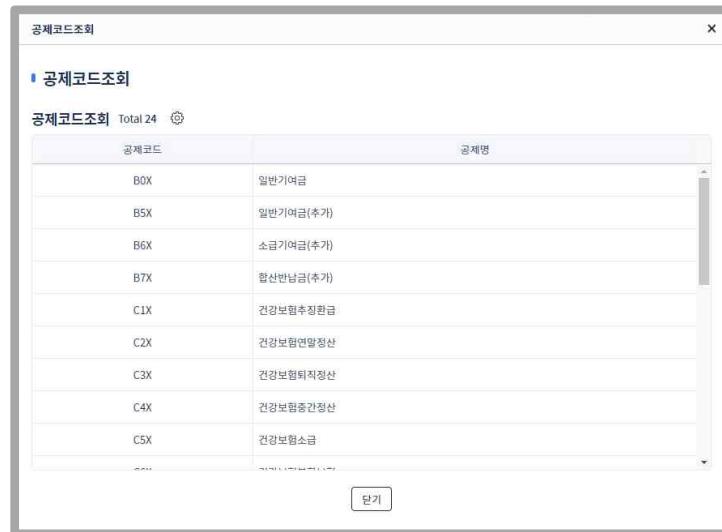
1.14.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 연금보험공제관리

1.14.3. 화면

1.14.4. 화면설명

- ① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ④ [저장], [삭제] 버튼으로 수정한 데이터를 저장, 삭제한다.
 - [추가] 버튼으로 연금보험공제를 추가하기 위한 신규 행을 생성한다.
- ③ 조회된 데이터들의 추가, 수정 시에 값을 입력하면 ②번의 그리드에 반영되어 보여진다.
 - [대상찾기] 버튼 클릭시 [조직도] 팝업을 호출한다.

- [찾기] 버튼 클릭시 [공제코드조회] 팝업을 호출한다.
- 팝업을 통해 공제코드를 선택한다



1.15. 교직원공제 인사변동 전송내역

1.15.1. 메뉴개요 : 작업연월에 해당하는 인사변동 전송내역을 조회한다..

1.15.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 교직원 공제 인사변동 전송내역

1.15.3. 화면

작업연월	작업관리번호	전송건수	전송일자	전송구분식별코드
2023-05	20230521K10800000001	0	2023-05-21	미전송
2023-05	20230520K10800000001	0	2023-05-20	미전송
2023-05	20230519K10800000001	0	2023-05-19	미전송
2023-05	20230518K10800000001	0	2023-05-18	미전송
2023-05	20230517K10800000001	0	2023-05-17	미전송

인사변동 전송 내역 상세 Total 0

기관명	성명	주민등록번호	임용일자	임용구분코드	변동구분식별코드	변동일자	변동1내용	변동2내용	변동3내용	기타변동내용
-----	----	--------	------	--------	----------	------	-------	-------	-------	--------

조회된 데이터가 없습니다.

1.15.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 작업연월에 해당하는 인사변동 전송 내역을 조회한다.

- 조회된 인사변동 전송 내역중 하나의 행을 클릭하면 인사변동 전송 내역 상세 내역이 조회된다.

1.16. 교직원 공제 파일 수신

1.16.1. 메뉴개요 : 작업연월에 해당하는 교직원 공제회 연계를 관리한다.

1.16.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 교직원 공제 파일 수신

1.16.3. 화면

순번	작업년월	소속	요청자	요청구분	요청일자	자료건수	구성상태	전송상태	처리내역
1	2023-05	강원도교육청	김경수	관할기관전체	2023-05-23	2	구성완료	전송완료	고지파일구성

1.16.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 작업년월에 해당하는 교직원 공제 파일목록을 조회한다.

② [공제파일요청] 버튼을 클릭해 교직원공제회 공제파일요청 연계를 실행한다.

- 공제파일요청 연계는 비동기로 실행되기 때문에 일정시간이 지난후 다시 조회를 하면 구성상태 항목에 결과가 표시된다.
- 구성상태가 구성완료로 표시되면 [공제파일받기] 버튼을 클릭해 연계를 실행한다.
- 연계가 성공하면 교직원 공제 정보가 수신된다.
- [삭제] 버튼을 클릭해 선택한 교직원 공제 파일목록을 삭제할 수 있다.

1.17. 교직원 공제 의뢰

1.17.1. 메뉴개요 : 연계/파일로 수신 받은 교직원 공제 정보를 관리한다.

1.17.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 교직원 공제 의뢰

1.17.3. 화면

1.17.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(급여구분,작업년월,전송구분,기관)에 해당하는 교직원 공제 파일 목록을 조회한다.
- ② [찾기] 버튼을 클릭해 교직원공제회에서 받은 파일을 선택한다.
 - [파일저장] 버튼을 클릭해 선택한 파일을 서버에 저장한다.
 - [파일반영] 버튼을 클릭해 저장된 파일 내용을 DB에 반영한다.
- ③ [오류내역조회] 버튼을 클릭해 아래와 같은 팝업을 호출한다.

오류처리된 당월분 공제사항(월급여(정규직))											
급여작업월 2023년 04월 기관 시도교육청 강원도교육청											
성명	주민번호	상품유형	계약번호	고지일본	고지종류	의뢰금액	신청금액	공제금액	공제결과	회원번호	기관명
서정서	45088991000001	정기(직수입)여	8811227711447	2023.04	정상●	30,000	30,000	0	삭제(주인변호권포함)	390100	강원도교육청
김정숙	45088991000001	정기(직수입)여	8811227711447	2023.04	정상●	102,000	102,000	0	삭제(주인변호권포함)	720100	강원도교육청
김진주	45088991000001	정기(직수입)여	42454501000002	2023.04	정상●	180,000	180,000	0	삭제(주인변호권포함)	720100	강원도교육청
최우진	45088991000001	정기(직수입)여	80048801000001	2023.04	정상●	120,000	120,000	0	삭제(주인변호권포함)	620100	강원도교육청
김사희	45088991000001	정기(직수입)여	45939690100001	2023.04	정상●	1,500,000	1,500,000	0	삭제(주인변호권포함)	920100	강원도교육청
김사희	45088991000001	정기(직수입)여	459396905000034	2023.04	정상●	1,045,950	1,045,950	0	삭제(주인변호권포함)	920100	강원도교육청
김자길	45088991000001	정기(직수입)여	48600291000001	2023.04	정상●	990,000	990,000	0	삭제(주인변호권포함)	020100	강원도교육청
김자길	45088991000001	정기(직수입)여	48600295000004	2023.04	정상●	565,740	565,740	0	삭제(주인변호권포함)	020500	강원도교육청
김복중	45088991000001	정기(직수입)여	BH414801000001	2023.04	정상●	1,200,000	1,200,000	0	삭제(주인변호권포함)	480100	강원도교육청
국수희	45088991000001	정기(직수입)여	45434201000001	2023.04	정상●	480,000	480,000	0	삭제(주인변호권포함)	420100	강원도교육청
서경민	45088991000001	정기(직수입)여	45997901000001	2023.04	정상●	800,000	800,000	0	삭제(주인변호권포함)	780100	강원도교육청
윤근호	45088991000001	정기(직수입)여	48788670000001	2023.04	정상●	960,000	960,000	0	삭제(주인변호권포함)	580100	강원도교육청
최우진	45088991000001	정기(직수입)여	48600260100001	2023.04	정상●	92,000	92,000	0	삭제(주인변호권포함)	920100	강원도교육청
김희자	45088991000001	정기(직수입)여	B12011000000001	2023.04	정상●	420,000	420,000	0	삭제(주인변호권포함)	110100	강원도교육청
축경식	45088991000001	정기(직수입)여	45811790100001	2023.04	정상●	78,000	78,000	0	삭제(주인변호권포함)	790100	강원도교육청
최경식	45088991000001	정기(직수입)여	45811790500002	2023.04	정상●	187,120	187,120	0	삭제(주인변호권포함)	790500	강원도교육청
서보금	45088991000001	정기(직수입)여	B61041001000001	2023.04	정상●	60,000	60,000	0	삭제(주인변호권포함)	100100	강원도교육청
서보금	45088991000001	정기(직수입)여	45959690100003	2023.04	정상●	900,000	900,000	0	삭제(주인변호권포함)	390100	강원도교육청

- [추가] 버튼을 클릭해 공제 정보를 추가하고 [저장] 버튼을 클릭해 추가한 정보를 저장한다.
- 파일반영취소[전체삭제] 버튼을 클릭해 전체 목록을 삭제한다.
- [삭제] 버튼을 클릭해 선택한 목록을 삭제한다.

1.18. 급여외공제 관리

1.18.1. 메뉴개요 : 급여외공제내역을 조회 및 등록한다.

1.18.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 급여외공제 관리

1.18.3. 화면

급여외공제처리목록 Total 4											
	성명	부서	직급	직종	주민등록번호	호봉	공제코드	공제명	공제금액	지급일자	공제 사용
<input type="checkbox"/>	김시도	감사담당	지방교육행정사무관	지방일반직	29로봉	CHX	Q	장기요양분할보험	100,000	2023-05-23	공제 대상자
<input type="checkbox"/>	김사1	감사담당	관리관	지방일반직	2호봉	A4X	Q	충도장산지방소득세	1,000	2023-05-17	공제 대상자
<input type="checkbox"/>	김교육2	교육국 교원관리과	관리관	지방일반직	2호봉	A0X	Q	소득세	10,000	2023-05-16	공제 대상자
<input type="checkbox"/>	강다나	강원도교육청	초등학교교사	국공립 계약직 교원		A3X	Q	충도장산소득세	100,000,000	2023-05-03	공제 대상자

100,111,000

1.18.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 목록을 조회한다.

② 조회된 목록에서 대상자의 공제내역을 등록, 삭제, 출력한다.

- [이력] 버튼을 클릭하여 등록, 삭제, 수정 내역을 확인한다.
- [파일반영] 버튼을 클릭하여 파일형식으로 공제내역을 등록한다.
- 삭제대상을 선택하고 [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- [저장] 버튼을 클릭하여 변동된 내역을 저장한다.
- [출력] 버튼을 클릭하여 급여외공제 처리내역을 출력한다.

급여외공제(이력)

*등록일자 ~ 구분

③ 수정자 초기화

순번	구분	수정자	등록일시	성명	부서	직급	급여직종	주민등록번호
1	삭제	강원0880	2023-05-24 13:05:04	김시도	감사담당	지방교육행정사무	지방일반직	
2	등록	강원0880	2023-05-24 13:05:49	김시도	감사담당	지방교육행정사무	지방일반직	
3	삭제	강원0880	2023-05-24 13:05:41	감사1	감사담당	관리관	지방일반직	
4	등록	강원0880	2023-05-24 13:05:33	감사1	감사담당	관리관	지방일반직	
5	삭제	강원0880	2023-05-24 13:05:22	감사1	감사담당	관리관	지방일반직	

Total 137

③ [이력] 버튼을 클릭하면 호출되는 급여외공제 이력 팝업창이다.

- [찾기] 버튼을 클릭하여 사용자 찾기 팝업창을 호출한다.
- [조회] 버튼을 클릭하여 급여외공제 등록, 수정, 삭제 내역을 조회한다.

사용자찾기

④ 사용자명

순번	사용자ID	사용자명
1	520901	홍준영
2	176703	홍승병
3	crpK001	황예성
4	aumK010	황선호
5	252229	황보훈진
6	176706	황보우상

Total 2,533

④ 급여외공제(이력)에서 [찾기] 버튼을 클릭하면 호출되는 사용자찾기 팝업창이다.

- 사용자명을 입력 후 [조회] 버튼을 클릭하여 조회한다.
- [확인] 버튼을 클릭하면 현재 클릭한 사용자를 선택한다.

금여외공제(파일반영)

*기관: 시도교육청 강원도교육청
공제코드: 공제코드

[찾기] [저장] [파일반영]

- 파일반영은 확장자가 *.TXT(탭으로분리)만 처리가 가능합니다.
- 엑셀파일의 경우 "탭으로분리"된 파일형식으로 저장 후 처리하시기 바랍니다.
- 공제금액이 없는 경우 0으로 입력해야 파일반영이 되어집니다.
- 2개 이상의 공제를 받는 분은 공제일자를 각각 다르게 입력해 주시기 바랍니다.

금여외공제(파일반영)ErrorList Total 0

[엑셀올리기 양식] [엑셀올리기]

순번	성명	주민등록번호	공제금액	지금일시	공제코드	공제명	사유
데이터를 조회해 주십시오.							

[닫기]

⑤ [찾기] 버튼을 클릭하여 파일을 가져온 후 등록한다.

- [찾기] 버튼을 클릭하여 *.TXT 파일을 가져온다.
- [저장] 버튼을 클릭하여 가져온 파일을 저장한다.
- [파일반영] 버튼을 클릭하여 저장한 파일을 등록한다.

⑥ 등록된 파일중 예러 내역을 조회한다.

- [엑셀올리기 양식] 버튼을 클릭하여 엑셀 양식을 엑셀로 내려받는다.
- [엑셀올리기] 버튼을 클릭하여 엑셀 파일로 등록한다.

금여외공제(대상자추가)

⑦ [금여외공제(대상자추가)]

성명: 강원0220 주민등록번호: [] [조회]

강원도교육청	특정직 / 국공립 계약직 교원 / 교사 / 35호봉 / 10 / 재직		
공무원구분: 행정부국가공무원	급여관리구분: 호봉제	최초임용일: 2006-01-01	현직금임용일:
기관명: 강원도교육청	급여직종: 국공립 계약직 교원	현근무년수 변경일: 2022-03-01	현호봉임용일: 2023-03-23
급여작업기간: 강원도교육청	직급: 종고등학교교사	차기근무년수변경일: 2023-03-01	차기 승급일: 2023-09-01

*공제명: A0X 소득세 [찾기] *공제금액: 100,000

지금일자: 2023-05-24 []

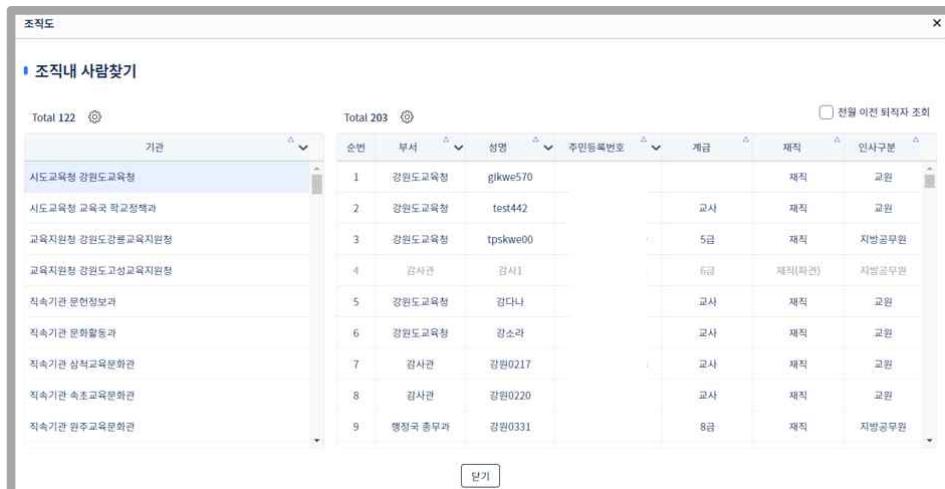
공제사유: 공제 사유를 기재

[저장] [닫기]

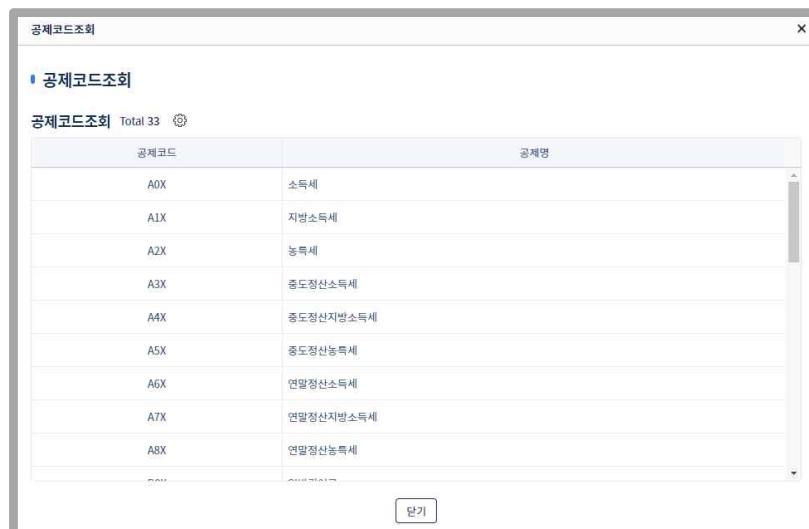
⑦ [조회] 버튼을 클릭하여 대상자를 조회 후 저장한다.

- [조직도] 버튼을 클릭하여 대상자를 선택한다.
- [찾기] 버튼을 클릭하여 공제코드를 선택한다.

- [저장] 버튼을 클릭하여 입력 내용을 저장한다.



- [조직도] 버튼을 클릭하였을 경우 호출되는 조직도 팝업창이다.



- [찾기] 버튼을 클릭하였을 경우 호출되는 공제코드조회 팝업창이다.

공제코드를 클릭하여 선택한다.

성명	부서	직급	급여직종	주민등록번호	호봉	공제코드	공제명	금액	지급일자	사유
김시도	감사담당	지방교육행정사무관	지방일반직		1	A0X	장기요양분 할보험	100,000	2023.05.23	공제 대상자
김사1	감사담당	관리관	지방일반직		2	A4X	중도정산지방소득세	1,000	2023.05.17	공제 대상자
김교육2	교육국 교원관리과	관리관	지방일반직		3	A0X	소득세	10,000	2023.05.16	공제 대상자
강다나	강원도교육청	초등학교교사	국공립 계약직 교원			A3X	중도정산소득세	100,000,000	2023.05.03	공제 대상자

⑧ 급여외공제관리 화면에서 '출력' 버튼을 클릭하면 호출되는 급여외공제 대장 팝업창이다.

- 급여외공제 처리내역을 출력한다.

1.18.5. 참고사항

- 등록되어있는 대상자의 지급일자가 동일할 경우 중복등록할 수 없다.
- 파일반영은 *.TXT 파일로 등록이 되면 엑셀 파일은 '엑셀올리기' 버튼으로 등록이 가능하다.

1.19. 원천징수세율 조정 신청기간 관리

1.19.1. 메뉴개요 : 원천징수세율에 대한 신청을 할 수 있는 기간을 관리한다 .

1.19.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 원천징수세율 조정 신청기간 관리

1.19.3. 화면

원천징수세율조정신청기간 Total 1				
	*기준연월	*신청시작일자	*신청종료일자	비고내용
<input type="checkbox"/>	2023-05	2023-05-03	2023-05-11	5월 신청기간

1.19.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관,기준연월]로 원천징수세율조정신청기간이 조회된다.
- ② [추가] 버튼을 클릭하면 신청기간 신규행이 추가된다.
 - [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 신청기간이 저장된다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 신청기간이 삭제된다.
- ③ 원천징수세율 조정 신청기간내역이 조회된다.

1.20. 원천징수세율 조정 신청(담당자용)

1.20.1. 메뉴개요 : 원천징수세율 조정 신청 정보를 추가, 수정하고 신청한다.

1.20.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 원천징수세율 조정 신청

1.20.3. 화면

The screenshot displays the '원천징수세율 조정 신청' (Adjustment Application for Withholding Tax Rate) screen. At the top, there are search fields for '성명' (Name) and '주민등록번호' (Resident Registration Number), and buttons for '조직도' (Organization) and '조회' (Search). Below this is a table titled '원천징수세율 조정 신청 Total 6' showing six entries. Each entry includes a checkbox, the date of application ('등록일자'), the start date ('적용시작연월'), the next change date ('다음 변경가능연월'), the tax rate ('적용비율'), and the status ('진행상태'). The status for all entries is '신청' (Application). At the bottom of the table, there are buttons for '신청' (Apply), '추가' (Add), '저장' (Save), and '삭제' (Delete). A detailed view of the first entry is shown at the bottom of the screen, with fields for '등록일자' (Registration Date), '적용 시작연월' (Start Month), '조정 세율' (Adjusted Tax Rate), and '다음 변경가능연월' (Next Change Month).

1.20.4. 화면설명

① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]로 원천징수세율 조정신청 내역이 조회된다.

② [신청] 버튼을 클릭하면 선택된 원천징수세율 조정신청 내역이 신청처리된다.

- [추가] 버튼을 클릭하면 신규 원천징수세율 조정신청 정보행이 추가된다.
- [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 조정신청 정보가 저장된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 원천징수세율 조정신청 내역이 삭제된다.

③ 원천징수세율 조정 신청 정보 내역이 조회된다.

④ 선택된 원천징수세율 조정 신청 내역이 상세 조회된다.

1.21. 원천징수세율 현황

1.21.1. 메뉴개요 : 원천징수세율 현황 정보를 확인한다 .

1.21.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제관리 > 원천징수세율 현황

1.21.3. 화면

원천징수세율 조정 신청목록 Total 1								
신청자	개인번호	신청일자	적용시작연월	다음 변경가능연월	시작연월	종료연월	적용비율	진행상태
김경수	K101010880	2023-03-16	2027-01 이후	2028-01 이후	2027-01	2028-12	100 %	신청

1.21.4. 화면설명

① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관,선택조건, 성명, 주민등록번호, 기준연월, 진행구분]으로 원천징수세율 조정신청목록이 조회된다.

② 원천징수세율 현황 정보이 조회된다.

1.22. 기초자료생성

1.22.1. 메뉴개요 : 급여 기초자료를 생성한다.

1.22.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 기초자료생성

1.22.3. 화면

기초자료생성

※ 기초자료는 관리 대상자 추가면접 안내
내에서 급여 자료 기초 대상자는 “선택기준” 선택으로 자료생성하시면 대상자 추가 가능합니다.

1. **기초자료생성**

2. 등록

3. 선택

1.22.4. 화면설명

① [자료생성] 버튼을 클릭하면 생성조건[급여연월, 대상선택]으로 기초자료가 생성된다.

② [등록] 버튼을 클릭하면 [대상자추가] 팝업이 오픈된다.

- 대상자가 추가되면 [자료생성] 버튼이 표시되고 [자료생성] 버튼을 클릭하면 추가된 대상자의 기초자료가 생성된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 대상자 내역이 삭제된다.

1.22.5. 팝업화면 - 대상추가

대상자추가

1. 성명 [] 주민등록번호 [] / [] 조직도 [] 조회 []

대상자추가

공무원구분	최초임용일	현직금임용일
기관영	소속기관	직위
보직구분	담당과목	교원구분
휴직코드	퇴직일자	해외파견구분

닫기

1.22.6. 팝업화면설명 - 대상자추가

① 등록 버튼을 클릭하면 조직도 목록(팝업)창이 생성된다.

- 성명 및 주민등록번호를 입력하고 조회버튼을 클릭하면 해당 대상자가 추가된다.
- 대상자 추가 버튼을 클릭하면 기초자료생성 개인대상작업 에 해당 대상자가 추가된다.

1.22.7. 탭화면 - 작업내역

작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리시간	처리건수	상태변경지	작업자
362	20112공무원기초자료 생성	완료	2023-02-01 13:50:42	2023-02-01 13:50:41	00분01초	119	경기도교육청K1000000012	김현0880
361	20112공무원기초자료 생성	완료	2023-02-01 10:02:16	2023-02-01 10:02:16	09분00초	118	경기도교육청K1000000012	김현0880
360	20112공무원기초자료 생성	완료	2023-02-01 09:56:36	2023-02-01 09:56:37	00분01초	118	경기도교육청K1000000012	김현0880
359	20112공무원기초자료 생성	완료	2023-02-02 19:07:40	2023-02-02 19:07:41	00분01초	118	경기도교육청K1000000012	김현0880
358	20112공무원기초자료 생성	완료	2023-02-01 09:26:25	2023-02-01 09:26:25	00분00초	118	경기도교육청K1000000012	김현0880
355	20112공무원기초자료 생성	완료	2023-02-01 09:25:03	2023-02-01 09:25:04	00분01초	118	경기도교육청K1000000012	김현0880

1.22.8. 탭화면설명 - 작업내역

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업상태,작업명,작업기관]으로 작업내역을 조회한다.

② 기초자료 생성 작업 내역을 조회된다.

1.22.9. 탭화면 - 인사변동내역

기관	부서	성명	일정일	유병	일정코드	일정구분	부서	계급	직급	조분	근무년수	구분
경기도교육청	경기도교육청	김현0880	2023-2-1	0	9605100	경기도교육청	4급	시설사기관	05	0	경력	
경기도교육청	경기도교육청	김소연	2023-2-3	0	6111020	체육	6급	교체별장서기	10	0	경력	
경기도교육청	경기도교육청	김현0880	2023-2-3	0	6111010	체육	6급	교체별장서기	14	0	경력	
경기도교육청	경사관	김현0880	2023-2-2	0	6661010	체육1부	22사관	간호관	14	0	경력	
경기도교육청	경사관	김현0880	2023-2-2	0	6661010	체육2부	22사관	간호관	14	0	경력	
경기도교육청	행정국 출입과	백경서	2023-2-2	0	6661000	체육2부	6급	행정국서	10	0	경력	

1.22.10. 탭화면설명 - 인사변동내역

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관]으로 신분변동내역이 조회된다.

1.22.11. 템화면 - 오류내역확인



1.22.12. 템화면설명 - 오류내역확인

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관]으로 오류내역이 조회된다.

1.23. 대상자생성

1.23.1. 메뉴개요 : 월급여 처리 대상자를 조회하고 생성한다.

1.23.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 대상자생성

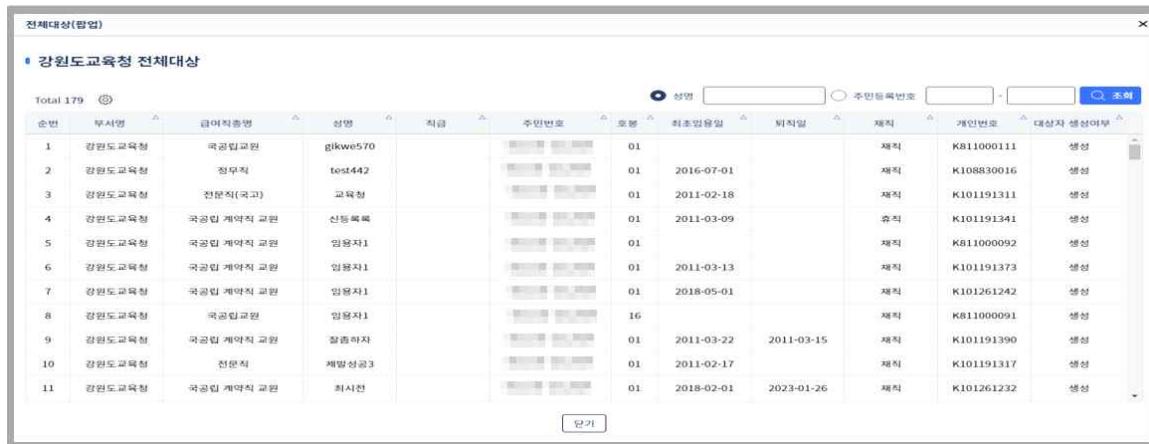
1.23.3. 화면

Total 102		기관명	전체대상	대상자생성	대상자생성								
1	급여연월 2023-02	급여구분 월급여											
2	급여작업기관	기관명	전체대상	대상자생성	대상자생성								
	강원도교육청	강원도교육청	99	97	생성								
		갑천농업고등학교	1	0	생성								
		갑천중학교	0	0	생성								
		강동초등학교별설유치원	0	0	생성								
		강릉고등학교	19	0	생성								
		전체	306	97									
3	Total 97	부서명	급여작업명	성명	직급	주민번호	호봉	최초입용일	퇴직일	소급	구분	개인번호	
		□ 강원도교육청	국공립교원	gkware551			16	2023.01.26		□	교원	K811000091	
		□ 강원도교육청	국공립교원	gkware552				2023.01.26		□	교원	K811000092	
		□ 강원도교육청	국공립교원	gkware560				2023.01.26		□	교원	K811000100	
		□ 강원도교육청	국공립교원	gkware570				2023.01.26		□	교원	K811000111	
		□ 기타	그간의	214001098.82	214001098.82	214001098.82	214001098.82	2023.01.26	2023.01.26	□	교원	K811000112	
	Total 97	100개씩 보기											

1.23.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분]으로 대상기관을 조회한다.
- ② [전월대상자 복사]를 체크하고 일괄 생성 버튼을 클릭하면 전월 대상자 전체가 생성된다.
 - 조회된 기관목록에서 [생성] 버튼을 클릭하면 클릭된 기관의 대상자가 생성된다.
 - [전체대상] 속성을 클릭하면 [전체대상] 팝업이 오픈된다.
- ③ [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명, 주민번호]로 대상자를 조회한다.
 - [전체출력] 버튼을 클릭하면 [대상자생성(전체출력)] 팝업이 오픈된다.
 - [대상자추가] 버튼을 클릭하면 [대상자추가] 팝업이 오픈된다.
 - [저장] 버튼을 클릭하면 소급 체크, 해제된 내역이 저장된다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 대상자 내역이 삭제된다.

1.23.5. 팝업화면 - 전체대상(팝업)



1.23.6. 팝업화면설명 – 전체대상(팝업)

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]로 대상자를 조회한다.

1.23.7. 팝업화면 – 대상자생성(전체출력)



1.23.8. 팝업화면설명 – 대상자생성(전체출력)

- 생성된 대상자의 전체 내역을 출력한다.

1.23.9. 팝업화면 - 대상자추가



1.23.10. 팝업화면설명 - 대상자추가

① [조직도]버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]으로 대상자를 조회한다.
- [대상자 추가] 버튼을 클릭하면 메인화면의 개인대상작업에 대상자가 추가된다.

1.24. 통상임금 계산작업

1.24.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 통상임금이 계산된다.

1.24.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 통상임금 계산작업

1.24.3. 화면

통상임금 자료생성내역 Total 48											
선택	성명	직종	보수지급구분	방출비 근무자여부	비례적용월급제	일소정 근로시간	주평균 근무일수	주소정 근로시간	수당합계	월통상임금 산정시간	통상시급
<input type="checkbox"/>	김진분	교육실무사(전산)	월급제	Y	N	6	5	30	2,827,000	165	17,133.00
<input type="checkbox"/>	명국진	취업지원관	호봉제	N	N	8	5	40	2,008,000	209	9,608.00
<input type="checkbox"/>	박국진	시설관리원(직무5등급)	월급제	N	Y	8	5	40	2,359,000	209	11,287.00
<input type="checkbox"/>	박영길	교무실무사(호봉제)	호봉제	N	N	8	5	40	295,000	209	1,411.00
<input type="checkbox"/>	박본길		월급제	Y	N	8	5	40	0		0.00
<input type="checkbox"/>	박시분	글센터상담원(직무3등급)	월급제	N	Y	8	5	40	2,827,000	209	13,526.00
<input type="checkbox"/>	마시민	시설관리원(직무7등급)	일급제	N	V	8	5	40	2,047,000	209	9,744.00

1.24.4. 화면설명

- ① [자료생성] 버튼을 클릭하면 생성조건[급여연월,급여구분,대상선택]으로 통상임금이 계산된다.
- ② [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월,급여구분,기관]으로 통상임금이 조회된다.
- ③ [재계산(팝업)] 버튼을 클릭하면 선택된 대상자의 [통상시급 재계산] 팝업이 오픈된다.
- ④ 통상임금 계산내역이 조회된다.

1.24.5. 팝업화면 – 통상시급 재계산

통상시급 재계산

학기종	일소정 근로시간	6	주평균 근무일수	5	주휴시간	8	주소정 근로시간	30	월통상 임금산정시간	165
방학중	일소정 근로시간	0	주평균 근무일수	0	주휴시간	0	주소정 근로시간	0	월통상 임금산정시간	0

개인별수당내역 Total 4

선택	수당코드	수당명	금액
<input type="checkbox"/>	B10002	기본급(2유형)	1,868,000
<input type="checkbox"/>	B10013	근속수당	819,000
<input type="checkbox"/>	B10014	급식비	140,000
<input type="checkbox"/>	B10023	전산실무사자격수당	0

수당합계 통상시급 17,133.00
 급식비 통상시급 0.00
 정기상여금 통상시급 0.00
 통상시급 합계 17,133.00
 방학중 통상시급 합계 0.00

② 재계산 **행추가** **저장** **삭제**

닫기

1.24.6. 팝업화면설명 – 통상시급 재계산

- ❶ [통상임금 산정유형] 콤보를 선택하면 개인별수당내역이 변경된다.
- ❷ [재계산] 버튼을 클릭하면 일소정근로시간, 주평균근무일수, 주휴시간, 주소정근로시간에 따라서 통상시급이 재계산된다.
 - [행추가] 버튼을 클릭하면 개인별수당내역에 신규행이 추가된다.
 - [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 개인별수당내역이 저장되고 [재계산] 버튼이 활성화 된다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 개인별수당내역이 삭제되고 [재계산] 버튼이 활성화 된다.

1.25. 통상임금 결과조회

1.25.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 통상임금을 계산한다.

1.25.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 통상임금 결과조회

1.25.3. 화면

The screenshot displays a table titled '결과조회 Total 44'. The table has 14 columns: 선택 (checkbox), 성명 (Employee Name), 직종 (Position), 보수지급구분 (Pay Type), 방증비 (Basic Pay), 비례적용 (Proportional Application), 일소정 (Working Hours), 주평균 (Average Pay), 주소정 (Actual Pay), 수당합계 (Subsidy Total), 월통산임금 (Total Monthly Salary), 일간 (Daily), 방학근무 (School Break Work), 통상시급 (Normal Pay Rate), 근속, 특수체외시급 (Seniority, Special External Pay Rate), and 위험체외시급 (Risk External Pay Rate). The data rows show various employees like 본길동, 지본길, 본길영, 본이영, 진김분, 이본돈, 본길동, 시동분, 본동근, 유본근, 선동분, and 본영길 with their respective pay details.

1.25.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월,기관,급여구분]으로 통상임금이 조회된다.
- ② [재계산(팝업)] 버튼을 클릭하면 선택된 대상자의 [통상시급 재계산] 팝업이 오픈된다.
- ③ 통상임금내역이 조회된다.

1.25.5. 팝업화면 – 통상시급 재계산

통상시급 재계산

① 통상임금 산정유형: 통상임금 일반

학기종 일소정 근로시간	6	주평균 근무일수	5	주휴시간	8	주소정 근로시간	30	월총상 임금산정시간	165
방학종 일소정 근로시간	0	주평균 근무일수	0	주휴시간	0	주소정 근로시간	0	월총상 임금산정시간	0

② 개인별수당내역 Total 4

선택	수당코드	수당명	금액
<input type="checkbox"/>	B10002	기본급(2유형)	1,868,000
<input type="checkbox"/>	B10013	근속수당	819,000
<input type="checkbox"/>	B10014	급식비	140,000
<input type="checkbox"/>	B10023	전산실무사자격수당	0

수당합계 통상시급: 17,133.00
급식비 통상시급: 0.00
정기상여금 통상시급: 0.00
통상시급 합계: 17,133.00
방학종 통상시급 합계: 0.00

[재계산] 버튼: 통상시급이 재계산된다.
[행추가] 버튼: 개인별수당내역에 신규행이 추가된다.
[저장] 버튼: 입력된 개인별수당내역이 저장되고 [재계산] 버튼이 활성화된다.
[삭제] 버튼: 선택된 개인별수당내역이 삭제되고 [재계산] 버튼이 활성화된다.

1.25.6. 팝업화면설명 – 통상시급 재계산

- [통상임금 산정유형] 콤보를 선택하면 개인별수당내역이 변경된다.
- [재계산] 버튼을 클릭하면 일소정근로시간, 주평균근무일수, 주휴시간, 주소정근로시간에 따라서 통상시급이 재계산된다.
 - [행추가] 버튼을 클릭하면 개인별수당내역에 신규행이 추가된다.
 - [저장] 버튼을 클릭하면 입력, 수정된 개인별수당내역이 저장되고 [재계산] 버튼이 활성화된다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 개인별수당내역이 삭제되고 [재계산] 버튼이 활성화 된다.

1.26. 월급여일괄작업

- 1.26.1. 메뉴개요 : 기관 및 개인별 일자별 월급여 일괄작업을 생성한다.
- 1.26.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 월급여 일괄작업
- 1.26.3. 화면

1.26.4. 화면설명

- ① [일괄작업] 버튼을 클릭하면 일괄작업조건[급여연월, 급여구분, 대상선택]에 따라서 작업을 수행한다.
- ② [등록] 버튼을 클릭하면 [대상자추가] 팝업이 오픈된다.
- 대상을 추가하면 [일괄작업] 버튼이 활성화되고 선택된 대상을 일괄작업을 수행한다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 대상자가 삭제된다.
- ③ 월급여 일괄작업 관련 업무탭(작업내역, 실적오류기관(기관), 실적이력오류(개인))

1.26.5. 팝업화면 - 대상자추가

1.26.5.1.1. 팝업화면설명 - 대상자추가

- ① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업창이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]으로 내역을 대상자를 조회한다.

1.26.6. 탭화면 - 작업내역

1.26.7. 탭화면설명 - 작업내역

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업상태,작업명,작업기간]으로 작업내역을 조회한다.
 ② [출력] 버튼을 클릭하면 [배치로그 출력] 팝업창이 오픈된다.

배치작업 실행내역										
시스템명	페이지ID	작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리건수	상태메세지	등록자	
pbs_lab_b6	1161	20230523여일괄작업	완료	2023.05.26 14:28:02	2023.05.26 14:29:05	48	서버를 시고는 B100000001:2	이진호		
pbs_lab_b6	1160	20230523여일괄작업	완료	2023.05.26 14:27:47	2023.05.26 14:27:50	46	영통구청영동학교 B100000617:2	이진호		
pbs_lab_b6	1159	20230523여일괄작업	에러	2023.05.26 14:27:10	2023.05.26 14:27:12	0	오류(PR_PBS_LMNS_CLCAW01-5179): 개인번호(B108890034) SQL100W No row was found for FETCH, UPDATE or DELETE; or the result of a query is an empty table. SQLSTATE=02000	이진호		
pbs_lab_b6	1158	20230523여일괄작업	에러	2023.05.26 14:26:39	2023.05.26 14:26:40	0	오류(PR_PBS_LMNS_CLCAW01-5179): 개인번호(B108890034) SQL100W No row was found for FETCH, UPDATE or DELETE; or the result of a query is an empty table. SQLSTATE=02000	이진호		
pbs_lab_b6	1112	20230523여일괄작업	실패	2023.05.23	2023.05.23	46	서버를 시고는 B100000617:2	이진호		

1.26.8. 탭화면 - 실적이력오류

1.26.9. 탭화면설명 - 실적이력오류

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관]으로 실적 이력 오류(기관)을 조회한다.
 - ② 실적 이력 오류(기관)을 확인한다.

1.26.10. 템화면 - 실적이력오류(개인)

1.26.11. 템화면설명 - 실적이력오류(개인)

- ① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업창이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]으로 내역을 대상자를 조회한다.

- ② 실적 이력 오류(개인)를 확인한다.

1.27. 급여산정내역(시도별)

1.27.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 급여산정내역이 조회된다.

1.27.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 급여산정내역(시도별)

1.27.3. 화면

기관	학교(기관)명	성명	직종	보수지급구분	시간체구분	일금/시급액	비례적용월급제여부	주소정근로시간	지급유형	지급적용시기	통상시급	합계	교특호
서울특별시교육청	서울특별시교육청	분이영	유치원에듀케어강사	월급제	해당없음	0	N	40	상시근무자	상시	12,431.00	2,598,000	2,
서울특별시교육청	서울특별시교육청	의미영	당직전담원동(시급제)	시급제	해당없음	11,240	Y	48	상시특수운영비리	상시	560.00	0	

1.27.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업연월,회계구분,급여구분,기관,직종]으로 급여산정내역이 조회된다.
- ② [급여명세서출력] 버튼을 클릭하면 선택된 대상자들에 [급여명세서] 팝업이 오픈된다.
- [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하면 조회된 급여산정내역이 엑셀로 다운로드 된다.
- ③ 급여산정내역이 조회된다.
- 급여산정내역에 [성명]을 클릭하면 [급여지급명세서] 팝업이 오픈된다.
- 급여산정내역에 [통상시급]을 클릭하면 [통상시급 산출근거] 팝업이 오픈된다.
- 급여산정내역에 [수당]을 클릭하면 [수당계산 산출근거] 팝업이 오픈된다.

1.27.5. 팝업화면 – 급여지급명세서

급여지급명세서

2023년 05월 급여명세서						
소속 : 서울특별시교육청			2023년 05월 12일			
개인 정보	성명	본이동	생년월일	1972-09-01	급여직종	유치원에듀케어강사
	계약기간	2012-03-01 ~ 정년	근무형태	상시	시도직종	유치원에듀케어강사
급여 기초 정보	당월급여계산일수 (신분변동 및 방학제외)	31 31	총 근로시간	209	((월 임금산정시간 209시간×(근로일+휴일+유급 휴일)+(해당 월 출결일수))-연장근로(법내 연장제외)+ 통일근로+야간근로시간)×주급(시간)	
	연장근로시간 (법내연장)	0(0)	휴일근로시간 (휴일연장)	0(0)	야간근로시간	0
	휴직결근(무급일)등	0	근속수당 경력연수	0	통상 시급	12,431
	지각조퇴외출시간	0	호봉			
급여내역				공제(세금)내역		
[닫기]						

1.27.6. 팝업화면 - 통상시급 산출근거

통상시급 산출근거

주소정근로시간	40시간	주평균근무일수	5일	일소정근로시간	8시간
통상임금산정방식	통상임금 총합 / 월소정근로시간시간				
대상수당	기본급(1유형) : 2,068,000원 / 방학중 금액 : 0원 근속수당 : 390,000원 / 방학중 금액 : 0원 급식비 : 140,000원 / 방학중 금액 : 0원				
	수당총합	2,598,000원	월통상임금산정시간	209시간	
[닫기]					

1.27.7. 팝업화면설명 - 통상시급 산출근거

- 대상자의 통상시급 산출근거를 조회한다.

1.27.8. 팝업화면 – 수당계산 산출근거



1.27.9. 팝업화면설명 – 수당계산 산출근거

- 대상자의 수당계산 산출근거를 조회한다.

1.28. 지로파일생성

1.28.1. 메뉴개요 : 기관의 일자별 수당지로내역을 조회하고 지로파일을 생성한다.

1.28.2. 메뉴경로 : 교육공무직급여 > 월급여 > 작업 > 지로파일생성

1.28.3. 화면

순번	기관	설명	구분	금액코드	은행	계좌번호	예금주	금액
1	강원도교육청	aikew570	급여이체	002	산업은행	4387999964444444	aikew570	1,912,778
2	강원도교육청	test442	급여이체	002	산업은행	123012	test442	301,230
3	강원도교육청	감세1	급여이체	002	산업은행	213-1230-44643	감세1	4,810
4	강원도교육청	감세1	급여이체	002	산업은행	213-1230-44643	감세1	9,034
5	강원도교육청	감소2	급여이체	002	한국은행	5649424343	감소2	1,559,610
6	강원도교육청	감원0217	급여이체	002	산업은행	21312344543	감원0217	2,101,437
7	강원도교육청	감원0331	급여이체	002	산업은행	21312344543	감원0331	56,729
8	강원도교육청	감원0579	급여이체	002	산업은행	21312344543	감원0579	1,884,840
9	강원도교육청	감원0860	급여이체	003	기업은행	5354654465	감원0860	1,806,390
10	강원도교육청	감원0843	급여이체	002	산업은행	64394113334	감원0443	2,077,659
11	강원도교육청	감원0515	급여이체	002	산업은행	21312344543	감원0515	296,000
12	강원도교육청	감원0613	급여이체	004	국민은행	21312344543	감원0613	4,567,329
13	강원도교육청	감원0619	급여이체	004	국민은행	21312344543	감원0619	218,300

1.28.4. 화면설명

① [오류내역]버튼을 클릭하면 [지로파일 오류내역서] 팝업이 오픈된다.

- [지로파일생성] 버튼을 클릭하면 지로파일을 텍스트파일 형식으로 생성하고 다운로드한다.
- [조회] 버튼을 클릭하면 조회 조건[급여연월, 급여구분, 회계구분, 파일형식, 계약직여부, 대상기관]에 맞는 지로파일 내역서 레포트가 조회된다.

② 지로파일 내역서 레포트

1.28.4.1.1. 팝업화면 – 지로파일 오류내역서

번호	기한	설명	구분	상태	계좌번호	체급주	금액	오류내역
1	2023년05월	파일오류	파이파일				9,034	계좌번호 오류
2	2023년05월	파일오류	파이파일				4,567,320	계좌번호 오류
3	2023년05월	파일오류	파이파일				2,241,530	계좌번호 오류
4	2023년05월	파일오류	파이파일				315,000	계좌번호 오류
5	2023년05월	파일오류	파이파일				315,000	계좌번호 오류
6	2023년05월	파일오류	파이파일				315,000	계좌번호 오류
7	2023년05월	파일오류	파이파일	신입은행	21312344543		2,344,680	상영과 예금주가 다른 경우
8	2023년05월	파일오류	파이파일	김사랑			390,000	계좌번호 오류
9	2023년05월	파일오류	파이파일	금융결제원	5543243342	고급수	2,079,580	상영과 예금주가 다른 경우
10	2023년05월	파일오류	파이파일	세대별금고연합회	21312344543	박연우5	4,627,560	상영과 예금주가 다른 경우
11	2023년05월	파일오류	파이파일	경찰총장회	21312344543	박연우3	3,044,430	상영과 예금주가 다른 경우
12	2023년05월	파일오류	파이파일	농협금융조합	76460000534	박연우4	4,274,620	상영과 예금주가 다른 경우
13	2023년05월	파일오류	파이파일					상영과 예금주가 다른 경우

1.28.5. 화면설명

① 지로파일 오류 내역서 레포트

1.28.5.1.1. 화면 - 지로파일 생성

1	002 00000001	gikwe570	4367999644444444	0001912770 01
2	002 00000002	test442	123312	0000301230 01
3	002 00000003	감사1	213-1230-44543	00000004810 01
4	00000004			00000009034 01
5	037 00000005	강소라	564542343	0001559010 01
6	002 00000006	강원0217	21312344543	0002101437 01
7	002 00000007	강원0331	21312344543	0000056720 01
8	002 00000008	강원0379	21312344543	0001884840 01
9	003 00000009	강원0380	535465465	0001806390 01
10	002 00000010	강원0443	64345413334	0002877650 01
11	002 00000011	강원0515	21312344543	0000295000 01
12	00000012			0004567320 01
13	004 00000013	강원0619	21312344543	0000218300 01
14	001 00000014	강원0620	21312344543	0000218300 01
15	00000015			0002241530 01
16	002 00000016	강원호	21312344543	0000315000 01
17	004 00000017	강지방	99806778878	0000014860 01
18	001 00000018	강지방국	21312344543	0000463380 01
19	001 00000019	강지방사	21312344543	0000463380 01

1.28.6. 화면설명 - 지로파일 생성

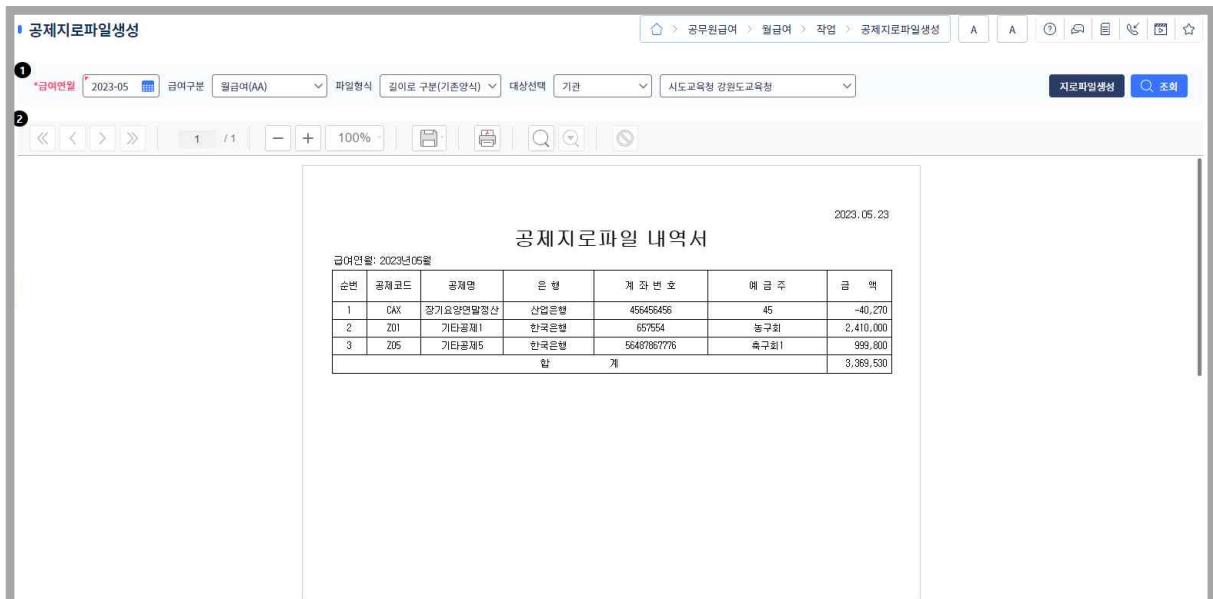
① 지로파일 텍스트 파일

1.29. 공제지로파일생성

1.29.1. 메뉴개요 : 기관의 일자별 공제지로내역을 조회하고 공제지로파일을 생성한다.

1.29.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 공제지로파일생성

1.29.3. 화면



1.29.4. 화면설명

① [지로파일생성]버튼을 클릭하면 지로파일을 텍스트파일 형식으로 생성하고 다운로드한다.

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 공제지로파일생성 레포트가 조회된다.

② 공제지로파일 레포트

1.29.5. 화면 - 공제지로파일

1	002000000001CAX장기요양연말정산456456456	0000-40270
2	001000000002Z01기타공제1 657554	0002410000
3	001000000003Z05기타공제5 56487867776	0000999800
4		

1.29.6. 화면설명

① 공제지로파일 텍스트 파일

1.30. 실적이력생성

1.30.1. 메뉴개요 : 기관별의 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.

1.30.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 실적이력생성

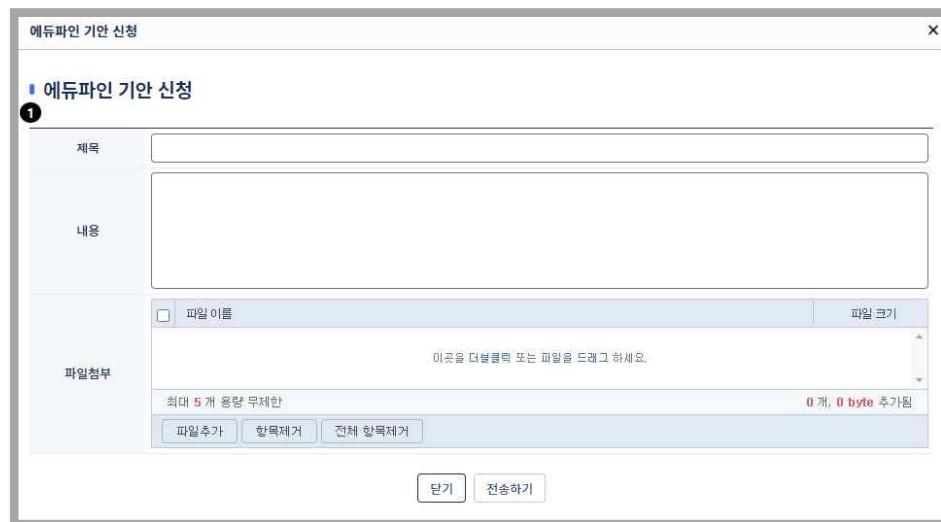
1.30.3. 화면

작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리시간	처리건수	상태메세지	작업자
234	202305월급여(AA)이력생성	완료	2023-05-17 17:20:15	2023-05-17 17:20:16	00분01초	40	강원도교육청'K100000001:2	강원0880
233	202304월급여(AA)이력생성	완료	2023-05-17 09:32:37	2023-05-17 09:32:39	00분02초	171	강원도교육청'K100000001:2	강원0880

1.30.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 실적이력내역이 조회된다.
- ② [이력생성승인요청] 버튼을 클릭하면 [에듀파인 기안요청] 팝업창이 생성된다.
- [이력생성] 버튼을 클릭하면 결재 승인이 된 해당 기관 이력을 생성한다.
- ③ [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업상태, 작업명, 작업기간]으로 실적이력생성내역을 조회 할 수 있다.

1.30.5. 팝업화면 - 이력생성승인요청



1.30.6. 팝업화면설명 - 이력생성승인요청

- ① 에듀파인 기안신청 내용을 입력하고 [전송하기] 버튼을 클릭하면 신청서가 전송된다.

1.31. 기관별진행현황

1.31.1. 메뉴개요 : 기관별 월급여 작업 진행현황을 확인한다.

1.31.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 기관별진행현황

1.31.3. 화면

순번	기관명	작업구분코드	작업시작일시	작업종류일시	작업진행현황	수정자명
1	강원도교육청	대상자선정	2023-05-16 09:43:52	2023-05-16 09:43:53	완료	강원0880
2	강원도교육청	본봉/수당계산	2023-05-23 17:13:15	2023-05-23 17:13:33	완료	
3	강원도교육청	공체계산	2023-05-23 17:13:15	2023-05-23 17:13:33	완료	
4	강원도교육청	세금계산	2023-05-23 17:13:15	2023-05-23 17:13:33	완료	
5	강원도교육청	지급액계산	2023-05-23 17:13:15	2023-05-23 17:13:33	완료	
6	강원도교육청	이력생성	2023-05-17 17:20:15	2023-05-17 17:20:16	진행중	강원0880

1.31.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 기관, 작업구분]에 맞는 기관별 진행현황이 조회된다.

② 기관별 진행내역이 조회된다.

1.32. 기관별마감관리

1.32.1. 메뉴개요 : 기관별 월급여 작업의 마감을 확인한다.

1.32.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 기관별마감관리

1.32.3. 화면

순번	기관명	시작연월	종료연월	마감여부
1	강원도교육청	2023-04-10 15:02:54	2023-04-10 15:02:55	진행중
2	강릉고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	진행중
3	강릉여자고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	진행중
4	강원고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	진행중
5	강원과학고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:57	진행중
6	강일여자고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	진행중
7	내면고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	진행중
8	강릉초등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	진행중

1.32.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별마감관리이 조회된다.

② 기관별마감관리

- [전체마감선택]을 클릭하면 모든 체크박스를 체크한다.
- [전체진행선택]을 클릭하면 모든 체크박스가 체크해제된다.
- 마감기관/급여작업기관 버튼을 클릭하면 마감기관/급여작업기관 팝업창을 생성한다.
- 조회내역의 체크를 변경하고 [저장]버튼을 클릭하면 변경사항이 저장된다.

1.32.5. 팝업화면 - 마감기관/급여작업기관

순번	금여마감기관
1	강릉고등학교
2	강릉여자고등학교
3	강원고등학교
4	강원과학고등학교
5	강일여자고등학교
6	내면고등학교
7	강릉초등학교

순번	기관명
1	한보학원
2	강원도교육청
3	속초교육문화관
4	원주교육문화관
5	강원평화교육원
6	강릉고등학교
7	강릉여자고등학교
8	강원고등학교
9	강원과학고등학교

마감기관수	작업기관수
7	22

1.32.6. 팝업화면설명 – 마감기관/급여작업기관

- ① 작업기관 및 마감된 기관 리스트가 조회된다.
- ② 급여마감 기관수와 작업기관 수가 조회된다.

1.33. 에듀파인연계자료생성

1.33.1. 메뉴개요 : 급여구분별 에듀파인연계자료, 본봉수당내역을 조회하고 연계자료를 관리한다.

1.33.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 작업 > 에듀파인 연계자료생성

1.33.3. 화면



1.33.4. 화면설명

- ① 조회 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 회계구분]으로 연계자료가 조회된다.
- ② 에듀파인연계자료생성 탭[본봉참조수당내역, 본봉참수당상세내역, 연계자료생성, 연계자료 생성로그]

1.33.5. 탭화면 - 본봉참조수당내역

정규직 여부	교원구분	급여액종	2023.05.24		
			본 봉	수 달	합 계
정규직	교원	국공립교원	11,900,000	2,705,550	14,605,550
		사립교원	1,700,000	450,000	2,150,000
	소 계		13,600,000	3,155,550	16,755,550
향정직		지방일반직	16,596,210	7,047,320	23,633,530
		사립일반직	0	2,035,000	2,035,000
		국공립 계약직 교원	20,000	220,000	240,000
	소 계		16,606,210	9,302,320	25,908,530
비정규직	교원	절무직	0	351,230	351,230
		간접직	6,800,000	2,145,000	8,945,000
		국공립교원	16,202,500	4,283,520	20,486,020
		국공립 계약직 교원	68,001,900	16,642,450	84,644,350
		사립교원	50,000	631,250	681,250

1.33.6. 탭화면설명 - 본봉참조수당내역

- ① [조회]버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 회계구분]으로 연계자료가 조회된다.
- ② 본봉참조수당내역 레포트

1.33.7. 탭화면 - 본봉참조수당상세내역

순번	소속	부서	직급	성명	주민등록번호	폰번호	수당	합계
1	강원도교육청	감사관	초등학교교사	김내부		0	390,000	390,000
2	강원도교육청	감사관	중고등학교교사	홍길내		0	390,000	390,000
3	강원도교육청	강원도교육청	중고등학교교사	강소리		1,700,000	446,550	2,146,550
4	강원도교육청	강원도교육청	중고등학교교사	홍주아		1,700,000	390,000	2,090,000
5	강원도교육청	강원도교육청	중고등학교교사	홍길동2		1,700,000	450,000	2,150,000
6	강원도교육청	강원도교육청	중고등학교교사	데스티니		0	390,000	390,000
7	강원도교육청	강원도교육청	율시설256			1,700,000	140,000	1,840,000
8	강원도교육청	강원도교육청	율시설276			1,700,000	140,000	1,840,000

1.33.8. 탭화면설명 - 본봉참조수당상세내역

- ① [조회]버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 회계구분코드]에 맞는 결과가 조회된다.
- ② 본봉참조수당상세내역 레포트

1.33.9. 탭화면 - 연계자료생성

교회회계	국고회계	학교회계	발전기금	전송상태	승인상태	생성시간				
본봉	수당	본봉	수당	본봉	수당	본봉	수당	전송상태	승인상태	생성시간
1,689,750,440	86,149,700	0	0	151,590,940	2,040,000	41,528,800	1,400,000	메시징 실패	미상신	2023-05-02 18:57:59

1.33.10. 탭화면설명 - 연계자료생성

- ① [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건[에 맞는 결과가 조회된다.

[오류대상자 확인]버튼을 클릭하면 [생성]버튼을 클릭하여 생성된 연계자료중 오류가 있는 대상자를 보여주는 팝업창을 생성

- 해당 연월, 급여구분의 작업기관 모든 이력을 생성한 후 [생성]을 클릭하면 연계자료가 생성된다.
- [승인요청]버튼을 클릭하면 에듀파인연계승인요청 팝업창이 생성된다.
- [전송]버튼을 클릭하면 생성된 연계자료가 에듀파인쪽으로 전송된다.

1.33.11. 템화면 - 오류대상자확인

오류내역 있는 대상자

① 오류 대상자

② 오류 내역 있는 대상자 Total 30

기관명	개인성명	주민등록번호	예금주	은행	금액	구분	계좌번호	오류내역
강원도교육청	박연주	[REDACTED]	박연주4	농협회원조합	4,274,820	급여이체	76468888534	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	박휴직	[REDACTED]		산업은행	385,000	급여이체	65735999674	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	옹시생256	[REDACTED]	3443	외환은행	1,397,400	급여이체	4353445	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	옹시자11	[REDACTED]	옹시자	외환은행	51,560	급여이체	65783243243	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	옹시자3	[REDACTED]	21231	농협중앙회	51,560	급여이체	564654565	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	임꺽순	[REDACTED]	임꺽순1	농협중앙회	228,300	급여이체	4534331433	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	임꺽정	[REDACTED]	임꺽정2	외환은행	1,638,570	급여이체	11227542344	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	임용자1	[REDACTED]	오은미2	산업은행	2,073,710	급여이체	88900554646	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	임용자1	[REDACTED]	박전휴	산업은행	2,063,710	급여이체	76468888534	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	임용자1	[REDACTED]	김용일	산업은행	1,325,090	급여이체	67587766787	성명과 예금주가 다름
강원도교육청	임용자1	[REDACTED]	gjkwe551	산업은행	1,816,230	급여이체	89856644555	성명과 예금주가 다름

닫기

1.33.12. 템화면설명 - 오류대상자확인

① 조회

-연계자료(탭)에서 생성 버튼을 클릭한 후 연계자료에 오류가 있는 대상자가 있을 경우 오류 대상자 확인 버튼이 활성화되고 클릭하면 오류 대상자 확인 팝업창이 생성

1.33.13. 템화면 - 연계자료 생성로그

① 작업상태 전체

작업명

*작업기간 2023-05-01 ~ 2023-05-25

조회

② Total 7

작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리시간	처리건수	상태메세지	작업자
242	202311예듀파인연계자료생성K1 00000001AB	완료	2023-05-25 16:24:56	2023-05-25 16:24:56	0분00초	96	202311AB:강원도교육청	강원0880
241	202311예듀파인연계자료생성K1 00000001AA	완료	2023-05-24 19:22:48	2023-05-24 19:22:51	0분03초	719	202311AA:강원도교육청	강원0880
240	202305예듀파인연계자료생성K1 00000001AA	완료	2023-05-02 18:57:57	2023-05-02 18:57:59	0분02초	697	202305AA:강원도교육청	강원0880
239	202305예듀파인연계자료생성K1 00000001AA	완료	2023-05-02 18:54:33	2023-05-02 18:54:35	0분02초	697	202305AA:강원도교육청	강원0880
238	202305예듀파인연계자료생성K1 00000001AA	완료	2023-05-02 18:49:57	2023-05-02 18:49:59	0분02초	697	202305AA:강원도교육청	강원0880
237	202305예듀파인연계자료생성K1 00000001AA	완료	2023-05-02 18:47:12	2023-05-02 18:47:14	0분02초	697	202305AA:강원도교육청	강원0880
236	202305예듀파인연계자료생성K1 00000001AA	완료	2023-05-02 16:42:44	2023-05-02 16:42:47	0분03초	697	202305AA:강원도교육청	강원0880

출력

1.33.14. 템화면설명 - 연계자료 생성로그

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 연계자료 생성로그가 조회된다.

② 연계자료 생성로그

1.34. 시도수당집계내역(전월비교)

1.34.1. 메뉴개요 : 교육공무직의 시도수당별 당월,전월금액의 내역이 조회된다.

1.34.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 시도수당집계내역(전월비교)

1.34.3. 화면

순번	수당	수당명	당월인원	당월금액	전월인원	전월금액	증감인원	증감금액
1	B10001	기본급(1유형)	1	2,068,000	0	0	1	2,068,000
2	B10011	기본급(시급제)	1	0	0	0	1	0
3	B10013	근속수당	1	390,000	0	0	1	390,000
4	B10014	급식비	1	140,000	0	0	1	140,000
			합계	2,598,000		0		2,598,000

1.34.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여작업연월,기관,급여구분]으로 시도수당집계내역이 조회된다.
- ② 수당집계내역이 조회되고, [당월금액] 을 클릭하면 [교육공무직 수당변동자 내역] 팝업이 오픈된다.

순번	개인번호	성명	수당	수당명	당월금액	전월금액	증감금액
1	B109006806	분이명	B10001	기본급(1유형)	2,068,000	0	2,068,000
					2,068,000	0	2,068,000

1.35. 수당집계내역(전월비교)

1.35.1. 메뉴개요 : 수당집계내역(전월비교) 보고서 형식으로 조회한다.

1.35.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 수당집계내역(전월비교)

1.35.3. 화면

순번	수당명	수당별 당첨인원	당첨금액	전월인원	전월금액	증감인원	증감금액
1	GP0028 2.3식교관리수당	3	180,000	2	120,000	1	60,000
2	GP0031 2.3식급식학교복지비	1	1,230	0	0	1	1,230
3	GP0051 Wee스쿨특수업무수당	4	1,075,550	4	1,020,000	0	55,550
4	GP0016 가스안전관리자선임수 당	1	13,520	2	14,520	-1	-1,000
5	GN0044 가족수당(배우자)	0	0	1	0	-1	0
6	GN0046 가족수당(자녀)	7	441,250	8	453,250	-1	-12,000
7	YN0046 가족수당(자녀)	0	0	1	30,000	-1	-30,000
8	GN0034 개방형직원보전수당 (3급)	1	100,000	1	100,000	0	0
9	GB0037 관리업무수당(교원·영 구직)	1	176,450	0	0	1	176,450
10	GHA00 교원연구비	1	50,000	1	50,000	0	0
11	GCAG00 교직수당	51	12,750,000	51	12,750,000	0	0
12	KCAG00 교직수당	18	4,250,000	16	3,875,000	2	375,000
13	GCAG00 교직수당(교원·영 구직)	9	1,400,000	9	210,000	-1	-1,290,000

1.35.4. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 조회된 report를 저장, 출력한다.

1.36. 수당변동자내역

1.36.1. 메뉴개요 : 수당변동자내역을 보고서 형식으로 조회한다.

1.36.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 수당변동자내역

1.36.3. 화면

순번	성명	기관	부서	수당	수당명	단월금액	전월금액	증감금액
1	기소봉	강원도교육청		GB0015	성과상여금	0	50,000	-50,000
2	교육봉	강원도교육청	강원도교육청	KA0001	봉봉	1,700,000	0	1,700,000
3	김현정	강원도교육청	강원도교육청	KA0001	봉봉	1,700,000	0	1,700,000
4	사립123	강원도교육청	강원도교육청	KA0001	봉봉	2,287,100	0	2,287,100
5	석재1번	강원도교육청	강원도교육청	KA0001	봉봉	1,700,000	0	1,700,000
6	김남숙	강원도교육청	강원도교육청	KA0001	봉봉	850,000	0	850,000
7	김민국	강원도교육청	강원도교육청	KA0001	봉봉	1,700,000	0	1,700,000
8	사립123	강원도교육청	강원도교육청	KB0003	정근수당가산금	60,000	0	60,000
9	교육봉	강원도교육청	강원도교육청	KB0015	영과상여금	5,000	0	5,000
10	교육봉	강원도교육청	강원도교육청	KB0020	경액급식비	140,000	0	140,000
11	김명호	강원도교육청	강원도교육청	KB0020	경액급식비	140,000	0	140,000
12	사립123	강원도교육청	강원도교육청	KB0020	경액급식비	140,000	0	140,000
13	이재1번	강원도교육청	강원도교육청	KB0020	경액급식비	140,000	0	140,000

1.36.4. 화면설명

- ① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 조회된 report를 저장, 출력한다.

1.37. 연도별수당내역

1.37.1. 메뉴개요 : 연도별수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.

1.37.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 연도별수당내역

1.37.2.1.1. 화면

기간	성명	직급	호봉	수당 : 전체												
				1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계
강원도교육청	김은교	장학관	14	0	1,497,540	3,195,900	0	3,195,900	4,054,480	3,195,900	0	4,893,440	2,835,900	3,195,900	2,195,900	28,880,860
강원도교육청	사립 123	장학관	12	2,737,100	4,102,380	4,109,380	0	2,737,100	3,522,380	2,737,100	0	4,109,380	2,287,100	2,737,100	2,737,100	31,824,540
강원도교육청	백연주	장학관	09	3,816,400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,816,400
강원도교육청	김태직	장학관	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
강원도교육청	강원 0902	장학관	01	3,295,000	1,020,000	0	0	2,875,000	0	0	0	0	0	0	0	8,880,000
강원도교육청	교육청	장학관	01	3,110,000	1,110,000	3,110,000	0	3,095,000	2,674,700	2,090,000	0	3,110,000	1,700,000	2,090,000	2,090,000	25,179,700
강원도교육청	김정경	장학관	01	3,702,200	3,360,000	3,360,000	0	3,341,000	2,924,700	2,340,000	0	3,360,000	1,700,000	2,340,000	27,867,810	
강원도교육청	석재1번	장학관	01	2,110,000	3,110,000	0	0	2,090,000	2,674,700	2,090,000	0	2,110,000	1,700,000	2,090,000	2,090,000	26,174,700
강원도교육청	김남숙	장학관	01	1,170,000	1,170,000	1,170,000	0	1,170,000	1,482,390	1,816,200	0	1,170,000	850,000	1,170,000	1,170,000	11,816,590
강원도교육청	김태직	장학관	01	3,360,000	3,360,000	3,360,000	0	3,340,000	2,924,700	2,340,000	0	3,360,000	1,700,000	2,340,000	27,484,700	
강원도교육청	사단	장학관	00	790,000	790,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,580,000
강원도교육청	김호봉	장학사	20	2,871,210	1,928,700	1,928,700	0	1,928,700	0	2,487,470	0	1,928,700	1,566,200	1,928,700	0	16,348,390
강원도교육청	최이자	장학사	15	4,778,840	1,880,747	4,778,840	0	3,213,400	2,106,900	3,715,400	0	4,778,840	2,800,400	3,715,400	0	23,243,490

1.37.3. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 조회된 report를 저장, 출력한다.

1.37.4. 부서별수당내역

1.37.5. 메뉴개요 : 부서별수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.

1.37.6. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 부서별수당내역

1.37.7. 화면

기간	부서	성명	직급	호봉	금액	
					제발성공3	증봉사
강원도교육청	강원도교육청	제발성공3	증봉사	01	1,700,000	
강원도교육청	강원도교육청	차세대예 주니	교쁜연구사	01	1,700,000	
강원도교육청	강원도교육청	차세대예 준	숙치총장	01	1,700,000	
강원도교육청	강원도교육청	쯤꼼꼼	숙치총장	01	1,700,000	
강원도교육청	강원도교육청	강태종	숙치총장	01	1,700,000	
강원도교육청	강원도교육청	데스김	숙치총수리교사	04	1,855,800	

1.37.8. 화면설명

- ① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 조회조건에 해당하는 데이터를 CSV 파일로 생성한다.
- ③ 조회된 report를 저장, 출력한다.

1.38. 과목별수당내역

1.38.1. 메뉴개요 : 과목별수당내역을 보고서 형식으로 조회한다.

1.38.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 과목별수당내역

1.38.3. 화면

과목	수당합계	인원		수당	금액	인원
본봉	121,260,610	59		본봉	108,136,700	57
실여성수당	1,302,320	20		연봉월액	13,123,910	2
가계보전수당	1,597,250	8				
특수근무수당	13,713,520	71				
초과근무수당	176,450	1				
실비보상수당	18,855,000	112				
기타수당	1,256,780	8				
총계				총계	108,136,700	57
연봉월액				연봉월액	13,123,910	2

1.38.4. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 조회된 과목별수당내역들이 보여진다.

- [출력] 버튼으로 report 팝업을 출력한다.

팝업을 통해 조회된 내역을 출력한다.

과 목	수 당 합 계	인 원
본봉	602,905,600	280
실여성수당	5,660,860	68
가계보전수당	4,941,420	32
특수근무수당	58,410,000	306
초과근무수당	824,710	3
실비보상수당	140,603,940	1,367
기타수당	1,120,044,115	37
합계	1,933,380,625	2,113

③ ②에 조회된 내역을 클릭해서 세부내용을 확인한다.

- [출력] 버튼으로 report 팝업을 출력한다.

팝업을 통해 조회된 내역을 출력한다.

수 당	금 액	인 원
본봉	536,802,330	269
연봉율액	66,053,170	10
기본급	50,000	1
합계	602,905,500	280

- 수당 명칭을 클릭하여 개인별 수당내역 팝업을 호출 한다.
팝업을 통해 개인별 수당내역 조회 및 엑셀내려받기를 한다.

성명	직급	호봉	금액
임용자1		16	16,230,600
gikwe570		01	10,200,000
임용자1		01	10,200,000
강원0331	관리관	06	10,078,400
김교육2	관리관	02	11,838,700
김철수	교정이사관	11	5,226,200
박휴직	행정주사보	10	2,867,400
강원호	지방행정주사	15	3,645,700
이하병	지방교육행정서기보	15	3,294,500

1.39. 일할계산내역

1.39.1. 메뉴개요 : 일할계산내역이 조회된다.

1.39.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 일할계산내역

1.39.3. 화면

설명	직종	근무형태	통상임금	월근무일수	유급일수	무급일수	수령명	기본급(1유월)	실지급액	차액(소급액)	산출근거	소급내역
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	기본급(1유월)	2,180,000	2,180,000	0	조정수당	
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	기본급(2유월)	1,868,000	0	1,868,000		
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	근속수당	390,000	390,000	0	조정수당	
국공의	교육행정지원사	상시근무자	73,020	31	31	0	급식비	140,000	140,000	0	조정수당	

1.39.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여작업연월,기관]으로 일할계산내역이 조회된다.

② 일할계산내역이 조회된다.

1.40. 조정수당및기타수당내역조회

1.40.1. 메뉴개요 : 조정수당 및 기타수당내역이 조회된다.

1.40.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 수당계산내역 > 조정수당및기타수당내역조회

1.40.3. 화면

순번	성명	주민등록번호	수당구분	수당코드	수당명	수당금액	비과세금액	시작연월	종료연월	급여구분	사유
1	국공익		조정수당	B10001	기본급(1유월)	2,180,000	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당
2	국공익		조정 수당	B10013	근속수당	390,000	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당
3	국공익		조정 수당	B10014	급식비	140,000	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당
4	영국진		간월소급	B10014	급식비	-140,000	0	2023-05	2023-05	월급여	전월소급금액[-140000] = 재계산금액[0] - 전월실지급액[140000]
5	이하영		간월소급	B10014	급식비	-140,000	0	2023-05	2023-05	월급여	전월소급금액[-140000] = 재계산금액[0] - 전월실지급액[140000]
6	국공익		조정수당	B10016	면허기산수당(영양사)	103,400	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당
7	국공익		조정수당	B10017	직무관련수당	50,000	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당
8	국공익		조정수당	B10027	가족수당(배우자)	40,000	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당
9	국공익		조정수당	B10029	가족수당(자녀)	60,000	0	2023-05	2023-05	월급여	조정 수당

1.40.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여작업연월,기관,급여구분,직종구분]으로 조정수당및기타수당내역이 조회된다.
- ② 조정수당및기타수당내역이 조회된다.

1.41. 부서별 공제내역

1.41.1. 메뉴개요 : 부서별 공제내역을 조회한다.

1.41.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 부서별 공제내역

1.41.3. 화면

기관	부서	성명	직급	호봉	금액
경기도교육청	교육청	장학관	1호봉	30,430	
강원도교육청	교육청	장학관	1호봉	35,220	
강원도교육청	교육청	식재1번	장학관	1호봉	36,390
강원도교육청	교육청	김남숙	장학관	1호봉	9,010
강원도교육청	교육청	김원학	장학관	1호봉	60,410
강원도교육청	교육청	사립123	장학관	12호봉	80,370
강원도교육청	교육청	사랑	장학관	00	0
강원도교육청	교육청	체발성공3	장학사	1호봉	29,660
강원도교육청	교육청	김성훈	교육연구관	1호봉	36,390
강원도교육청	교육청	차세미애주니	교육연구사	1호봉	26,970
강원도교육청	교육청	최시전	유치원장	1호봉	0

1.41.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 공제 내역을 조회한다.

② '파일생성' 버튼을 클릭하여 조회된 공제 내역을 엑셀로 내려받는다.

1.42. 공제 전월 비교 내역

1.42.1. 메뉴개요 : 급여년월에 대한 공제집계 내역을 조회한다.

1.42.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 공제 전월 비교 내역

1.42.3. 화면

공제	공제명	당월인원	당월금액	전월인원	전월금액	증감인원	증감금액
A0X	소득세	172	9,708,430	171	13,900,790	1	-4,192,360
A1X	지방소득세	172	920,460	171	1,369,570	1	-419,110
A2X	농특세	3	0	2	0	1	0
A4X	증도경산기부소득세	1	5,000	1	5,000	0	0
A5X	중도경산농특세	1	50	1	50	0	0
ABX	연말정산기부소득세	2	50,000	2	336,740	0	-286,740
A7X	연말정산기부소득세	1	50,000	2	51,000	-1	-1,000
ABX	연말정산농특세	1	0	1	266,740	0	-266,740
B0X	일반기여금	123	4	72	-998,874,390	51	998,874,394
B1X	소급기여금	0	0	1	300	-1	-300
C0X	건강보험	49	14,038,266	63	19,791,080	-14	-5,752,814
C2X	건강보험연월정산	2	364,250	3	-360,200	-1	724,450
C3X	건강보험퇴직정산	1	1,123	1	-123,050	0	124,173
C4X	건강보험증간정산	0	0	1	200,000	-1	-200,000
C5X	건강보험소급	0	0	1	1,230	-1	-1,230
전체	전체합계	66	8,900,440	60	153,200	6	76,740

1.42.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 공제집계 내역을 조회한다.

② 당월금액을 클릭하여 부서별 공제 내역을 조회한다.

부서	성명	직급	호봉	당월금액	전월금액	증감금액
강원도교육청	강다나	교사		300	0	300
강원도교육청	김데스트트	교사	1호봉	0	10	-10
				300	10	290
감사관	김경수	교사	35호봉	36,000	10	36,000
감사관	강원0217	교사	10호봉	36,000	10	36,000
감사관	김경수	교사	35호봉	36,000	36,010	0
감사관	강원0217	교사	10호봉	36,000	72,010	0
				144,000	72,000	72,000
강릉고등학교	임꺽정	교사	1호봉	4,450	72,010	4,450
강릉고등학교	임꺽정	교사	1호봉	4,450	76,460	0
				8,900	4,450	4,450
				153,200	76,460	76,740
				153,200	76,460	76,740

③ 당월금액을 클릭하여 해당 팝업창이 호출된다.

- 당월금액에 대한 부서별 공제 내역이 조회된다.

1.43. 공제 변동자 내역 조회

1.43.1. 메뉴개요 : 급여 공제 변동자 내역을 조회한다.

1.43.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 공제 변동자 내역 조회

1.43.3. 화면

성명	부서	직급	초종	공제	공제명	당월금액	전월금액	증감금액
임용자1	경기도교육청		16호봉	A0X	소득세	165,810	0	165,810
임용자1	경기도교육청		1호봉	A0X	소득세	18,100	0	18,100
gkywe570	경기도교육청		1호봉	A0X	소득세	15,560	0	15,560
도오설	경기도교육청	1급	18호봉	A0X	소득세	964,980	0	964,980
김교목2	교육국 교원정책과	1급	2호봉	A0X	소득세	41,200	0	41,200
신국학	경기도교육청	1급	3호봉	A0X	소득세	90,780	0	90,780
신사립	경기도교육청	1급	3호봉	A0X	소득세	932,180	0	932,180
김지방국정	경기도교육청	1급	7호봉	A0X	소득세	1,350	0	1,350
김지방사립	경기도교육청	1급	8호봉	A0X	소득세	1,350	0	1,350
지방금무원2	경기도교육청	4급	9호봉	A0X	소득세	292,890	0	292,890

1.43.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 지급조건그룹 내역을 조회한다.

1.44. 연도별 공제내역

1.44.1. 메뉴개요 : 연도별 공제내역을 조회한다.

1.44.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 연도별 공제내역

1.44.3. 화면

기관	성명	직급	호봉	기준 : 소득세[AOX]												
				1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계
강원도교육청	임용자1	1호봉	390,380 원	0	0	165,910	169,040	169,240	0	160,020	143,250	0	166,310	331,299,270		
강원도교육청	임용자1	1호봉	0	16,380	0	0	16,100	17,100	17,100	0	16,100	16,100	0	16,100	121,060	
강원도교육청	gikwee520	1호봉	0	11,380	0	0	16,580	18,110	18,110	0	16,580	16,580	0	27,740	112,660	
강원도교육청	차세(예후니)	교육연구사	1호봉	0	22,900	22,900	0	26,970	25,420	25,420	0	22,900	18,980	0	26,970	192,860
강원도교육청	고길봉	00006	2호봉	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
강원도교육청	고길봉	교감(교장직별)	2호봉	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
강원도교육청	신사립	관리관	3호봉	0	741,140	741,140	0	922,190	741,140	741,140	0	707,710	707,710	0	741,140	6,053,900
강원도교육청	도오경	관리관	18호봉	0	0	845,890	0	845,890	845,890	845,890	0	845,890	845,890	0	845,890	8,040,320
강원도교육청	이노홍	관리관	10호봉	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
강원도교육청	원일민	관리관	1호봉	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
강원도교육청	강지방사립	관리관	8호봉	0	0	1,350	0	1,350	1,350	1,350	0	597,860	410,840	0	699,950	1,672,860
강원도교육청	강지방국립	관리관	7호봉	0	0	1,350	0	1,350	1,350	1,350	0	599,850	381,090	0	681,740	1,567,850
강원도교육청	국 oo	관리관	4호봉	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

1.44.4. 화면설명

- ① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 개인/년도별 내역을 조회한다.

1.45. 부서별 세금내역

1.45.1. 메뉴개요 : 부서별 세금 내역을 조회한다.

1.45.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 부서별 세금내역

1.45.3. 화면

부서별 세금내역

기준: 2023-05 | 기관: 시도교육청 강원도교육청 | 부서: 전체 | 조회

설명	직급	호봉	정간정월	연봉추정액	고세포증	적용세율	결정세액	기공제세액	차액	소득세	지방소득세
회민자	강학사	15호봉	1	39,000,000	24,005,000	15.0	155,430	0	155,430	155,430	15,540
회금액	강학사	15호봉	1	39,000,000	24,005,000	15.0	155,430	0	155,430	155,430	15,540
회상별	강학사	15호봉	1	40,440,000	25,424,600	15.0	172,800	0	172,800	172,800	17,280
회직비	강학사	15호봉	1	40,440,000	25,424,600	15.0	172,800	0	172,800	172,800	17,280
회상직	강학사	15호봉	1	40,440,000	25,424,600	15.0	172,800	0	172,800	172,800	17,280
박종직	강학사	15호봉	1	46,680,000	27,279,200	15.0	195,990	0	195,990	195,990	19,590
강원0217	교사	10호봉	0	0	0	0.0	0	0	0	0	0
강원0220	교사	35호봉	1	0	-4,735,000	0.0	0	0	0	0	0
김시도	5급	29호봉	1	91,800,000	72,581,300	24.0	975,160	0	975,160	975,160	97,510
강원0379	감감	1호봉	1	25,940,000	12,950,100	15.0	36,390	0	36,390	36,390	3,630
강원0380	강학사	1호봉	1	25,900,000	11,871,700	6.0	30,430	0	30,430	30,430	3,040
고길동	부총리	2호봉	1	0	-4,735,000	0.0	0	0	0	0	0
부수부	4급	35호봉	1	0	0	0.0	0	0	0	0	0

1.45.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 부서별 세금 내역을 조회한다.

1.46. 채권압류 공제내역

1.46.1. 메뉴개요 : 대상자의 채권압류 공제내역을 조회한다.

1.46.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 채권압류 공제내역

1.46.3. 화면

부서	성명	주민등록번호	계급	제작
강원도교육청:강원도교육청	강원0331	890000000000000000	교원	제작
기관명	강원도교육청	주민등록번호	직위	현직급입용일
보직구분	교원	교원구분	현직위임용일	19990101

조회년도	급여구분	공제액
2023.02	명절휴가비(BA)	603,720
2023.09	명절휴가비(BA)	603,720

1.46.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 채권압류 공제 내역을 조회한다.

순번	부서	성명	주민등록번호	계급	제작	인사구분
1	강원도교육청	gikwe570		교원	제작	교원
2	강원도교육청	test442		교사	제작	교원
3	강원도교육청	tpskwe00		5급	제작	지방공무원
4	감사관	감사1		6급	제작(파견)	지방공무원
5	강원도교육청	김다니		교사	제작	교원
6	강원도교육청	강소라		교사	제작	교원
7	감사관	강원0217		교사	제작	교원
8	감사관	강원0220		교사	제작	교원
9	행정국 총무과	강원0331		8급	제작	지방공무원

- '조직도' 버튼을 클릭하였을 경우 호출되는 조직도 팝업창이다.
- 대상자를 더블클릭하여 선택한다.

1.47. 개인별 급여 채권 압류 대장

1.47.1. 메뉴개요 : 개인별로 급여 채권 압류 내역을 조회한다.

1.47.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 개인별 급여 채권 압류 대장

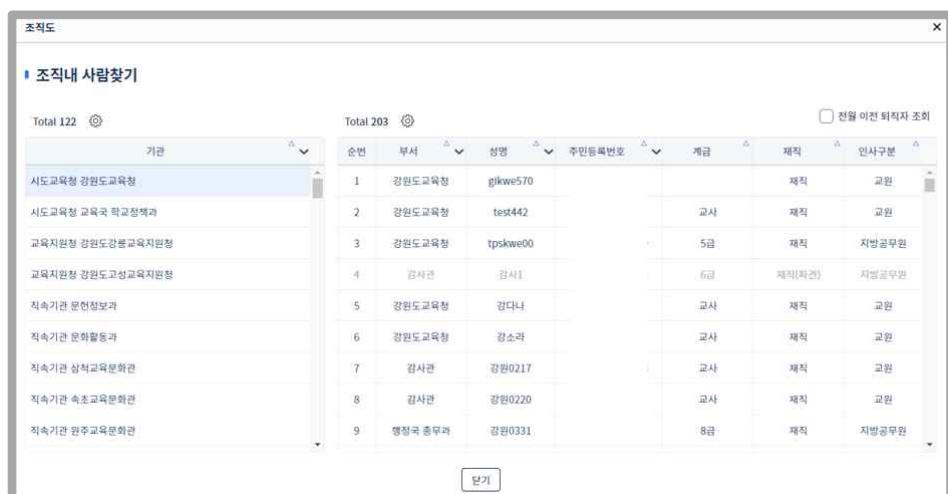
1.47.3. 화면

년월	청구(압류)액	상환(종기)액	전액	비고
2023.02	12,344,555	603,720	11,740,895	2023.02.07
2023.09		603,720		2023.02.07
합계	12,344,555	1,207,440	11,137,115	

1.47.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 개인별 급여 채권 압류 내역을 조회한다.

- 기간조회 체크박스 선택 시 조회연월을 설정하여 조회할 수 있다.



'조직도' 버튼 클릭시 호출되는 조직도 팝업창이다.

대상자를 더블클릭하여 선택한다.

1.48. 공제 보류자 내역

- 1.48.1. 메뉴개요 : 공제 보류자 내역을 조회한다.
- 1.48.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 공제 보류자 내역
- 1.48.3. 화면

기관	성명	직급	호봉	공제	공제명	공제보류금액
강원도교육청	김다나	초등학교교사		CIX	건강보험추징환급	132,100,000
강원도교육청	김다나	초등학교교사		EOK	국민연금	91,640
강원도교육청	강소라	중고등학교교사	I호봉	H01	대여학자금	4,200,000
강원도교육청	강원0456	00091	II호봉	COK	건강보험	338,440
강원도교육청	강원0456	00091	II호봉	COK	노인장기요양보험	86,700
강원도교육청	용시자13	교정관	I호봉	COK	노인장기요양보험	86,700
강원도교육청	용시자11	교정관	I호봉	CBX	노인장기요양보험	86,700
강원도교육청	임경수	교육행정주사	I호봉	COK	건강보험	338,440
강원도교육청	이승선	교육행정주사	I호봉	COK	건강보험	338,440
강원도교육청	박지방(호 준)	지방행정주사	II호봉	COK	건강보험	338,440
강원도교육청	임길동	행정서기보	II호봉	COK	건강보험	338,440

1.48.4. 화면설명

- ① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 공제 보류자 내역을 조회한다.

1.49. 교직원공제 처리결과 파일생성

1.49.1. 메뉴개요 : 교직원 공제 정보 처리 결과를 파일로 관리한다.

1.49.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 공제계산내역 > 교직원공제 처리결과 파일 생성

1.49.3. 화면

기 한 명	의뢰금액	금액증감	부담금 납입액
강원도교육청	2,146,150,630	0	0
합계	900,000	30,000	30,000
	2,147,050,630	30,000	30,000

항목번호	항목	주간총증감액	주간증감액	주간증감률	증감률	날짜
1695442		0	30,000	30,000	▲3%	2023.05.30
330100	급여	800,000	0	0	0	2023.05.30
330500	급여	281,440	0	0	0	2023.05.30
180100	급여	900,000	0	0	0	2023.05.30
200100	급여	210,000	0	0	0	2023.05.30
860100	급여	1,500,000	0	0	0	2023.05.30
880100	급여	204,000	0	0	0	2023.05.30
970100	급여	900,000	0	0	0	2023.05.30
340100	급여	60,000	0	0	0	2023.05.30
880100	급여	360,000	0	0	0	2023.05.30
970100	급여	30,000	0	0	0	2023.05.30
060100	급여	1,500,000	0	0	0	2023.05.30
060800	급여	2,380	0	0	0	2023.05.30
330100	급여	30,000	0	0	0	2023.05.30
360100	급여	30,000	0	0	0	2023.05.30
880100	급여	180,000	0	0	0	2023.05.30
310100	급여	90,000	0	0	0	2023.05.30
310800	급여	840,880	0	0	0	2023.05.30
480100	급여	90,000	0	0	0	2023.05.30
480800	급여	1,749,280	0	0	0	2023.05.30
330100	급여	80,000	0	0	0	2023.05.30
330900	급여	736,880	0	0	0	2023.05.30
330100	급여	180,000	0	0	0	2023.05.30

1.49.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(작업연월, 전송구분)과 요청구분(처리내역, 납입내역, 변동내역)에 해당하는 레포트를 호출한다.
- ② [전송파일생성] 버튼을 클릭해 교직원공제회 공제내역 파일을 생성한다.

1.50. 목별수당공제내역

1.50.1. 메뉴개요 : 당월에 계산된 수당/공제 내역을 조회하고 급여대장을 출력할 수 있다

1.50.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 목별수당공제내역

1.50.3. 화면

1.50.4. 화면설명

① 급여작업월, 급여구분, 회계구분, 출력구부을 입력하고 조회버튼 클릭한다.

- 전체(급여작업기관별)
- 전체(관할기관관리별)
- 기관별로 조회한다.

② 출력할 수당/공제를 선택한다.

③ 선택한 수당/공제 항목으로 급여대장을 생성한다.

④ 항목설정/집계항목을 수정하는 팝업을 표시한다.



- ① 학교종류의 집계항목명칭을 설정한다.
 - ② 학교종류의 출력순서를 설정한다.
 - ③ 급여직종의 집계항목명칭을 설정한다.
 - ④ 급여직종의 출력순서를 설정한다.
 - ⑤ 수정된 항목을 저장한다.
- ⑥ 생성된 항목이 완료되면 하단의 생성목록에 작업결과가 조회된다.
- 생성된 목록을 조회하여 작업상태, 처리시간, 처리건수 등을 확인 할 수 있다.
- ⑦ 생성된 엑셀파일을 출력한다.

기준분류	기준명	개인번호	성명	생년월일	직종	급여직종	시도직종	직급	포함	전체	연봉계액	정근수당기산금	정근수당추가금	대우공부
전체	전체	K1068800016	test442	881122	정무직		주임교사	O1	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061090011	도모설	910721	교사직		교사직	O2	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061090012	인사팀	930111	교사직		인사직	O3	0	0	6,673,330	0	0	0
전체	전체	K1062013111	지방공무원	890525	교사직		교직간접	O9	0	0	2,000,000	0	0	0
전체	전체	K1062013117	지방공무원3	890525	교사직		교직간접	O9	0	0	1,080	0	0	0
전체	전체	K1060053495	제작사원	900602	교사직		교직간접	O9	0	0	5,918,500	0	0	0
전체	전체	K1062021302	제작사원	741212	교사직		제작사원	O6	0	0	60,000	0	0	0
전체	전체	K1062021302	제작사원	741212	교사직		제작사원	O1	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061070484	제작사원	790227	교사직		제작사원	O1	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1062021212	제작사원	790227	교사직		제작사원	O2	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1062021212	제작사원	790227	교사직		제작사원	O3	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1060026314	제작사원	530215	교사직		제작사원	O4	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1062021313	제작사원	910101	교사직		제작사원	O5	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1062021327	제작사원	910101	교사직		제작사원	O6	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1062021329	제작사원	930303	교사직		제작사원	O7	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1062021329	제작사원	930303	교사직		제작사원	O8	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051619	제작사원	700025	교사직		제작사원	O9	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O10	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O11	0	0	2,805,400	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O12	0	0	2,805,400	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O13	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O14	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O15	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O16	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O17	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O18	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O19	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O20	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O21	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O22	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O23	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O24	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O25	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O26	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O27	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O28	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O29	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O30	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O31	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O32	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O33	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O34	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O35	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O36	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O37	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O38	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O39	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O40	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O41	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O42	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O43	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O44	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O45	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O46	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O47	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O48	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O49	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O50	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O51	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O52	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O53	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O54	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O55	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O56	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O57	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O58	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O59	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O60	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O61	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O62	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O63	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O64	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O65	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O66	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O67	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O68	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O69	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O70	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O71	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O72	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O73	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O74	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O75	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O76	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O77	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O78	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O79	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025	교사직		제작사원	O80	0	0	0	0	0	0
전체	전체	K1061051620	제작사원	700025</td										

1.51. 지급명세서조회

1.51.1. 급여 지급명세서를 조회한다

1.51.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 지급명세서조회

1.51.3. 화면

급여금	기여금	보너스금
1,700,000	140,000	55,550
250,000		
2,148,550		
급여총액	기여총액	보너스금
		566,840
		1,553,520

1.51.4. 화면설명

① 급여작업월, 성명, 주민등록번호를 입력하고 조회버튼을 클릭한다.

② 전체 급여명세서를 조회한다.

1.52. 지급명세서조회(시도별)

1.52.1. 메뉴개요 : 급여명세서가 조회된다.

1.52.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 지급명세서조회(시도별)

1.52.3. 화면

1.52.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업연월, 급여구분, 성명, 주민등록번호]으로 급여명세서가 조회된다.

- [조작도] 버튼을 클릭하면 [조작도] 팝업창이 오픈된다.

② 급여명세서가 조회된다.

1.53. 급여사항조회

1.53.1. 메뉴개요 : 급여사항이 조회된다.

1.53.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 급여사항조회

1.53.3. 화면

1.53.4. 화면설명

① [조직도] [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업창이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 성명, 주민등록번호]으로 급여사항이 조회된다.

1.54. 연도별급여총지급현황

1.54.1. 메뉴개요 : 연도별급여 총 지급현황이 조회된다.

1.54.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 연도별급여총지급현황

1.54.3. 화면

1.54.4. 화면설명

① [조직도] [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업창이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 성명, 주민등록번호]으로 급여사항이 조회된다.

1.55. 원천징수이행상황신고서

1.55.1. 메뉴개요 : 원청징수 신고서를 조회한다.

1.5.5.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 원천징수이행상황신고서

1.55.3. 화면

1.55.4. 화면설명

- ① 귀속년월, 지급년월, 기관, 회계구분을 입력하고 조회버튼을 클릭한다.

1.56. 근로소득납부증명서

1.56.1. 메뉴개요 : 갑종근로소득 납부 증명서를 조회한다.

1.5.6.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 근로소득납부증명서

1.56.3. 화면

근로소득납부증명서

기간 2023-05 2023-05 성명 강소리 주민등록번호 941125-2123412 사용목적 제출처 소요수량 2 조회

« « » » 1 / 1 - + 100% [Print] [Save] [Search] [Reset]

[한국어] 제25조(4)(2) (99. 5. 개정) 증명근로소득에 대한 소득세원천징수증명서(원천징수의무자 교부용)				영문판 Tax Clearance Certificate of Class A Wages & Salaries (For Certificate issued by A withholding agent)		
발행번호 Issuing Number	증명근로소득에 대한 소득세원천징수증명서(원천징수의무자 교부용) Tax Clearance Certificate of Class A Wages & Salaries (For Certificate issued by A withholding agent)	제출일 Period for Filing Immediately	941125-2123412			
발행자 Issuer	① 성명 Name	② 주소 Address	③ 주민등록번호 Resident Registration No.			
④ 주소 Address	⑤ 회사명 Name of Company	⑥ 사업장 소재지 Business Location	⑦ 휴대폰 번호 Telephone No. 010-99-000000 (Mobile phone No.) 010-9999-9999			
⑧ 대리인 Representative	⑨ 대리인 성명 Name of Representative	⑩ 대리인 회사명 Name of Corporation	⑪ 대리인 회사 등록번호 Registration No. of Corporation 1234567-891234			
⑫ 증명서 목적 Purpose of This Certificate	⑬ 제출일 Place to be Submitted	⑭ 증명서 유통일 Period of Certificate Issued	⑮ 유통일 Period			
⑯ 월 Date	⑰ 월급 및 수당 Wage and Salary	⑱ 당기연체금 Outstanding Amount	⑲ 월 Month	⑳ 월급 및 수당 Wage and Salary	㉑ 당기연체금 Outstanding Amount	㉒ 당기연체금 Outstanding Amount
100 2023. 05	2,145,650	33,810	100			
100			100			
100			110			
100			111			
100			112			
100			113			

1.56.4. 화면설명

① 기간, 사용목적, 제출처, 성명, 주민등록번호을 입력하고 조회버튼을 클릭한다.

② [조직도] 버튼 클릭 시 '조직내 사람찾기' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 조직도를 보고 조회할 대상자를 선택할 수 있다.

조직내 사람찾기							
Total 99		Total 42		전월 이전 회적자 조회			
기관	부서	성명	주민등록번호	계급	재직	인사구분	공무직급여적정
시도교육청 강원도교육청	1 강원도교육청	기나다	[REDACTED]		재직	교육금무직	
시도교육청 교육국 학교정책과	2 공보담당관	강강찬	[REDACTED]		재직	교육금무직	학교도서관-
직속기관 강릉고등학교문화관	3 감사관	강양0335	[REDACTED]		재직	교육금무직	
직속기관 문현정보과	4 강원도교육청	강한0895	[REDACTED]		재직	교육금무직	
직속기관 문화활동과	5 교육국 학교정 책과	고길동	[REDACTED]		휴직	교육금무직	시설관리
직속기관 산적교육문화관	6 강원도교육청	김난리영어	[REDACTED]		재직	영어강사	
직속기관 속초교육문화관	7 강원도교육청	김사용자등록	[REDACTED]		재직	영어강사	
직속기관 원주교육문화관	8 강원도교육청	김사용자등록이	[REDACTED]		재직	영어강사	
직속기관 춘무과	9 강원도교육청	김석진	[REDACTED]		재직	교육금무직	

- 탭 클릭 시 선택한 탭에 해당하는 화면을 호출한다.

1.57. 각종수당지급현황

1.57.1. 메뉴개요 : 각종수당 지급현황을 조회한다.

1.57.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 각종수당지급현황

1.57.3. 화면

수 달	인 원
설과상여금	100,050,333
연가보상비	0
합계	101,547,873

1.57.4. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

1.58. 연도별보수월액

1.58.1. 메뉴개요 : 연도별보수월액을 조회한다.

1.58.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 연도별보수월액

1.58.3. 화면

작업년도	2023년	계급 :	연도별 보수월액(교원)											
			1월 인원	2월 인원	3월 인원	4월 인원	5월 인원	6월 인원	7월 인원	8월 인원	9월 인원	10월 인원	11월 인원	12월 인원
총 정	월급액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	합계금액	
2023	1,700,000	207	56	187	0	179	196	190	0	378	159	157	79	1,726
		932,637,090	97,720,000	503,450,000	0	282,740,000	519,514,000	220,150,000	0	616,980,000	255,450,000	254,780,000	126,820,000	2,795,171,090
2024	1,751,500	13	4	16	1	8	20	8	0	32	11	12	5	181
		22,769,500	7,006,000	28,024,000	1,751,500	14,012,000	37,000,420	10,500,000	0	52,769,920	18,171,810	19,923,310	8,757,500	220,688,680
2025	1,803,700	4	0	4	0	0	6	0	0	6	2	2	0	24
		7,214,900	0	7,214,900	0	0	10,822,200	0	0	10,822,200	9,607,400	9,807,400	0	43,288,800
2026	1,855,800	6	2	6	0	4	9	9	0	7	9	9	2	97
		9,279,000	9,711,600	9,279,000	0	7,423,200	5,887,400	5,887,400	0	12,900,600	5,887,400	5,887,400	3,711,600	68,684,600
2027	1,908,300	0	0	0	0	0	9	0	0	3	1	1	0	6
		0	0	0	0	0	5,724,000	0	0	5,724,000	1,008,300	1,008,300	0	15,288,640
2028	1,960,800	6	6	8	0	8	0	9	0	12	6	4	2	58
		6,241,600	5,881,600	9,883,000	0	7,922,400	0	11,823,600	0	15,784,800	7,682,400	9,981,200	3,921,200	72,082,200

1.58.4. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

1.59. 제수당지급기초자료

1.59.1. 메뉴개요 : 제수당지급 기초자료를 조회한다.

1.59.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 제수당지급기초자료

1.59.3. 화면

제수당지급 기초자료						
작업년월 2023년 05월 제수당지급 기초자료(인원수)						
수당	일반직	교원	교육공무직등	계약직	국가직	합계
본봉	8	213	0	0	0	221
연봉율액	8	0	0	0	0	8
청근수당가산금	20	50	2	0	0	72
관리업무수당(일반직)	0	0	2	0	0	2
설과설여금	0	4	0	0	0	4
대우공무원수당	4	0	0	0	0	4
정액급식비	90	233	134	0	0	457
직급보조비	83	26	2	0	0	111
명절추가비	102	270	134	28	0	534
연가보상비	171	1730	37	28	6	1972
특아족적수당	0	4	0	0	0	4
관리업무수당(교원,연구직)	0	4	0	0	0	4
정기상여금	0	0	134	0	0	134

1.59.4. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

1.60. 연도별수당지급현황

1.60.1. 메뉴개요 : 연도별 수당지급현황을 조회한다.

1.60.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 연도별수당지급현황

1.60.3. 화면

월별	연도별 수당지급현황(교원)											
	1월 인원	2월 인원	3월 인원	4월 인원	5월 인원	6월 인원	7월 인원	8월 인원	9월 인원	10월 인원	11월 인원	12월 인원
금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	금액	합계금액
00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	18
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1회	1	2	0	0	0	0	0	74	0	36	41	164
	0	2,040,000	0	0	0	0	0	71,400,000	0	0	0	73,440,000
2회	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	1	4
	0	0	0	0	0	0	0	2,101,800	0	0	0	2,101,800
4회	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	1	4
	0	0	0	0	0	0	0	2,226,060	0	0	0	2,226,060

1.60.4. 화면설명

① [찾기] 버튼을 클릭하여 수당을 조회한다.

② 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

1.61. 기간별급여실적현황(시도별)

1.61.1. 메뉴개요 : 기간별 급여실적현황이 조회된다.

1.61.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 급여자료관리 > 기간별급여실적현황(시도별)

1.61.3. 화면

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관, 급여구분, 기관]으로 급여실적현황이 조회된다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하면 조회된 실적현황이 엑셀파일로 다운로드 된다.

1.61.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[기관, 급여구분, 기관]으로 급여실적현황이 조회된다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하면 조회된 실적현황이 엑셀파일로 다운로드 된다.

1.62. 명절휴가비 대상자 생성

1.62.1. 메뉴개요 : 명절휴가비 처리 대상자를 조회하고 생성한다.

1.62.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 > 대상자생성

1.62.3. 화면

부서명	급여직종명	성명	직급	주민등록번호	호봉	최초임용일	퇴직일
강원도교육청	국공립교원	gikwe570			01		
강원도교육청	정무직	test442	초등학교교사		01	2016-07-01	
강원도교육청	전문직(국고)	교육청	장학관		01	2011-02-18	
강원도교육청	국공립 계약직 교원	신동록	초등학교교감		01	2011-03-09	
강원도교육청	국공립 계약직 교원	임용자1	초등학교교감		01	2011-03-13	
강원도교육청	국국립 계약직 교원	임용자1			01		

1.62.4. 화면설명

① 조회 조건

- 조회 조건을 입력하고 조회 버튼을 클릭해서 대상자 기관을 조회한다.

② 대상자 기관

- 전월 대상자 복사 체크박스를 체크하고 일괄 생성 버튼을 클릭하여 전월 대상자를 모두 생성한다.
- 조회된 기관목록에서 생성 버튼을 클릭한다.
- 전체대상 숫자를 클릭하여 전체대상(팝업)을 생성한다.

③ 대상자 조회

- 대상자 추가버튼을 클릭하여 월급여 대상자를 추가한다.
- 저장버튼을 클릭하여 수정된 정보를 저장한다.
- 삭제할 대상자의 체크박스를 체크하고 삭제 버튼을 클릭하여 대상자를 삭제한다.

1.62.5. 팝업화면 - 전체대상

전체대상(팝업)										
■ 강원도교육청 전체대상										
Total 179	성명	주민번호	성별	최초입용일	퇴직일	재직	개인번호	대상자 생선여부	조회	
1	강원도교육청 국공립교원	gpkwe570	01			재직	K8110000111	생성	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	강원도교육청 전무직	test442	01	2016-07-01		재직	K108830016	생성		
3	강원도교육청 전문직(국고)	교육청	01	2011-02-18		재직	K101191311	생성		
4	강원도교육청 국공립 계약직 교원	신입짜빠	01	2011-03-09		휴직	K101191341	생성		
5	강원도교육청 국공립 계약직 교원	임용자1	01			재직	K811000092	생성		
6	강원도교육청 국공립 계약직 교원	임용자1	01	2011-03-13		재직	K101191373	생성		
7	강원도교육청 국공립 계약직 교원	임용자1	01	2018-05-01		재직	K101261242	생성		
8	강원도교육청 국공립교원	임용자1	16			재직	K811000091	생성		
9	강원도교육청 국공립 계약직 교원	장축하자	01	2011-03-22	2011-03-15	재직	K101191390	생성		
10	강원도교육청 전문직	제발선공3	01	2011-02-17		재직	K101191317	생성		
11	강원도교육청 국공립 계약직 교원	최시천	01	2018-02-01	2023-01-26	재직	K101261232	생성		

1.62.6. 팝업화면설명 - 전체대상

① 조회 조건

- 조회 조건을 입력하고 조회 버튼을 클릭해서 대상자를 조회한다.

1.62.7. 팝업화면 – 대상자생성(전체출력)

대상자생성(전체출력)										
■ 대상자 출력										
1	«	<	>	»	1 / 2	-	+	75%	<input type="button" value="F1"/>	<input type="button" value="F2"/>
2023.05.27										
명절휴가비(BB)대상자 출력										
등록일 : 2023년 05월 기관 : 서울특별시교육청										
Page : 1 / 2										
번호	성명	급여호출	급여	호출	기준급여액	기준	기준급여액	기준	기준	기준
1	교육기동분 과목교	교육설득사(한상)	김경희						2000-03-01	- - %
2	교육기동분 과목교	총괄기동관	김은진						2014-03-01	- - %
3	교육기동분 과목교	서울도시환경운동연합	한숙진						2015-03-01	- - %
4	교육기동분 과목교	교육설득사(한정경)	한정경						2019-03-01	- - %
5	교육기동분 과목교	한정경							2012-03-01	- - %
6	교육기동분 과목교	한정경							2000-03-01	- - %
7	교육기동분 과목교	한정경							2021-03-01	- - %
8	교육기동분 과목교	한정경							2011-03-01	- - %
9	교육기동분 과목교	한정경							2021-03-01	- - %
10	교육기동분 과목교	한정경							2022-03-01	- - %
11	교육기동분 과목교	한정경							2020-03-01	- - %
12	교육기동분 과목교	한정경							2015-02-01	- - %
13	교육기동분 과목교	한정경							2010-01-11	- - %
14	교육기동분 과목교	한정경							2014-03-01	- - %
15	교육기동분 과목교	한정경							2016-03-01	- - %
16	교육기동분 과목교	한정경							2015-01-11	- - %
17	교육기동분 과목교	한정경							2011-03-01	- - %
18	교육기동분 과목교	한정경							2017-03-01	- - %
19	교육기동분 과목교	한정경							2019-03-01	- - %

1.62.8. 팝업화면설명 – 대상자생성(전체출력)

① 조회 조건

- 메인화면에서 전체출력 버튼을 클릭한다.

1.62.9. 팝업화면 - 대상자추가

공무원구분	기관명	최초임용일	현직급임용일	직위
보직구분	담당과목			교원구분
휴직코드	퇴직일자			해외파견구분

1.62.10. 팝업화면설명 - 대상자추가

① 대상자 추가

- [조직도]버튼을 클릭하면 조직도 목록(팝업)창이 생성된다.
- 성명 및 주민등록번호를 입력하고 조회버튼을 클릭하면 해당 대상자가 추가된다.
- 대상자 추가 버튼을 클릭하면 대상자생성(메인)화면에 해당 기관에 추가된다.

1.63. 명절휴가비 생성

1.63.1. 메뉴개요 : 명절휴가비를 생성한다.

1.63.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 생성

1.63.3. 화면

1.63.4. 화면설명

① [자료생성] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 대상선택]으로 명절휴가비가 생성된다.

② [자료생성] 버튼을 클릭하면 선택된 개인대상의 명절휴가비가 생성된다.

- [등록] 버튼을 클릭하면 [대상자추가] 팝업창이 오픈된다.
- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 개인대상을 삭제한다.

③ 탭을 선택하면 [작업결과, 작업내역] 탭이 활성화되며 내역이 조회된다.

1.63.5. 팝업화면



1.63.6. 팝업화면설명 – 대상자추가

① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업이 추가된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]로 대상자를 조회한다.

② [대상자추가] 버튼을 클릭하면 조회된 대상자가 추가된다.

1.63.7. 탭화면 – 작업결과

작업결과		작업내역											
①	*급여연월	2023-09	기간	고등학교 성동글로벌경영고등학교									조회
Total 46	(1)												
	기관	성명	주민등록번호	작종	근무형태	주소정근로시간	금액	지급여부	지급조건	신분변동			② 엑셀내려받기
성동글로벌경영고등학교	김길동			특수교육지원센터전담인력	상시근무자	30	700,000	Y	재직기준일자:20230928 기준일자:20230901 지급기준일 재직상태[주식] = 재직 and (근로계약기간[102] >= 012 or 계속근로기간[90] >= 012)				
성동글로벌경영고등학교	김진국			교육실무사(전산)	방학증비근무자	40	700,000	Y	재직기준일자:20230928 기준일자:20230901 지급기준일 재직상태[주식] = 재직 and (근로계약기간[282] >= 012 or 계속근로기간[282] >= 012)				
									재직기준일자:20230928 기준일자:20230901				

1.63.8. 탭화면설명 – 작업결과

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 기관]으로 명절휴가비 생성내역이 조회된다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하면 조회된 작업결과내역이 엑셀파일로 다운로드 된다.

1.63.9. 탭화면 – 작업내역

작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리시간	처리건수	상태메세지	작업자
417	202309명찰휴가비	완료	2023-05-11 15:30:42	2023-05-11 15:30:43	0분01초	47	서울특별시교육청[B100000001:1]	이진호
407	202309명찰휴가비	완료	2023-05-11 15:29:58	2023-05-11 15:30:00	0분02초	47	성동글로벌경영고등학교[B100000617:2]	이진호

1.63.10. 탭화면설명 – 작업내역

- ① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업상태, 작업명, 작업기간]으로 정기상여금 작업내역이 조회된다.
- ② [출력] 버튼을 클릭하면 [배치로그출력] 팝업이 출력된다.

시스템명	페이지ID	작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리건수	상태메세지	등록자
pos_pc_06	227	202309정기상여금	에러	2023.05.11 17:16:22	2023.05.11 17:16:22	0	오류(EPS_MNS_LRB01): 사용기기정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수할할 수 없습니다.: 개인번호[B109006606]: 성명[출입명]: 990001-438	이진호	
pos_pc_06	226	202309정기상여금	에러	2023.05.11 17:08:24	2023.05.11 17:08:24	0	오류(EPS_MNS_LRB01): 사용기기정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수할할 수 없습니다.: 개인번호[B109006606]: 성명[출입명]: 990001-438	이진호	
pos_pc_06	221	202104정기상여금	완료	2023.05.11 15:52:24	2023.05.11 15:52:24	0	서울특별시교육청[B100000001:2]	이진호	
pos_pc_06	216	202308정기상여금	에러	2023.05.11 15:51:57	2023.05.11 15:51:57	0	오류(EPS_MNS_LRB01): 사용기기정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수할할 수 없습니다.: 개인번호[B109006606]: 성명[출입명]: 990001-438	이진호	

[닫기](#)

1.64. 지로파일생성

1.64.1. 메뉴개요 : 기관의 일자별 명절휴가비 수당지로내역을 조회하고 지로파일을 생성한다.

1.64.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 > 지로파일생성

1.64.3. 화면

순번	기관	성명	구분	등성코드	은행	계좌번호	예금주	금액
1	강원도교육청	강원0080	급여이체	003	기업은행	535465465	강원0300	1,020,000
2	강원도교육청	교육청	급여이체	002	산업은행	21312344543	교육청	1,020,000
3	강원도교육청	김민자	급여이체	002	산업은행	21312344543	김민자	1,020,000
4	강원도교육청	김병철	급여이체	002	산업은행	21312344543	김병철	1,020,000
5	강원도교육청	박민주	급여이체	011	농협중앙회	21312344543	박민주	1,560,240
6	강원도교육청	사립123	급여이체	002	산업은행	21312344543	사립123	1,372,260
7	강원도교육청	삭제1번	급여이체	002	산업은행	21312344543	삭제1번	1,020,000
8	강원도교육청	신국학	급여이체	001	한국은행	21312344543	신국학	1,800
9	강원도교육청	신덕수	급여이체	057	제이피모간 체이스은행	32423424323	신덕수	1,560,240
10	강원도교육청	전승대소트2	급여이체	004	국민은행	21312344543	전승대소 트2	1,020,000
11	강원도교육청	지방공무원2	급여이체	001	한국은행	21312344543	지방공무 원2	2,351,100
12	강원도교육청	지방공무원3	급여이체	218	현대화카	45353445	지방공무 원3	2,351,100

1.64.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 지로파일 내역서 레포트가 조회된다.
- [오류내역]버튼을 클릭하면 오류내역 레포트가 팝업창 형식으로 생성된다.
- [지로파일생성]버튼을 클릭하면 지로파일을 텍스트파일 형식으로 생성하고 다운로드한다.

② 지로파일 내역서 레포트

1.64.5. 팝업화면 – 지로파일 오류내역서

순번	기관	성명	구분	은행	계좌번호	예금주	금액	오류내역
1	강원도교육청	강다니	급여이체				9,934	계좌번호 없음
2	강원도교육청	강원예비	급여이체				4,567,300	계좌번호 같음
3	강원도교육청	강원0092	급여이체				2,241,530	계좌번호 같음
4	강원도교육청	강지상	급여이체				315,000	계좌번호 없음
5	강원도교육청	강지이	급여이체				315,000	계좌번호 같음
6	강원도교육청	강지일	급여이체				315,000	계좌번호 같음
7	강원도교육청	김교연2	급여이체	산업은행	21312344543		2,344,680	상영과 예금주가 다른 경우
8	강원도교육청	김사립	급여이체				390,000	계좌번호 같음
9	강원도교육청	도경수	급여이체	금동결제원	9543043340	고경수	2,071,580	상영과 예금주가 다른 경우
10	강원도교육청	박민주	급여이체	제이피모간 체이스은행	21312344543	박민주5	4,627,560	상영과 예금주가 다른 경우
11	강원도교육청	백민주	급여이체	농협중앙회	21312344543	백민주3	3,044,430	상영과 예금주가 다른 경우
12	강원도교육청	백민주	급여이체	농협화성조합	76460000534	백민주4	4,274,820	상영과 예금주가 다른 경우

1.64.6. 팝업화면설명 – 지로파일 오류내역서

① 지로파일 오류 내역서 레포트

1.64.7. 파일생성화면 - 지로파일 생성

1	002	00000001	gikwe570	4367999964444444	0001912770	01
2	002	00000002	test442	123312	0000301230	01
3	002	00000003	감사1	213-1230-44543	0000004810	01
4		00000004			0000009034	01
5	037	00000005	강소라	564542343	0001559010	01
6	002	00000006	강원0217	21312344543	0002101437	01
7	002	00000007	강원0331	21312344543	0000056720	01
8	002	00000008	강원0379	21312344543	0001884840	01
9	003	00000009	강원0380	535465465	0001806390	01
10	002	00000010	강원0443	64345413334	0002877650	01
11	002	00000011	강원0515	21312344543	0000295000	01
12		00000012			0004567320	01
13	004	00000013	강원0619	21312344543	0000218300	01
14	001	00000014	강원0620	21312344543	0000218300	01
15		00000015			0002241530	01
16	002	00000016	강원호	21312344543	0000315000	01
17	004	00000017	강지방	99806778878	0000014860	01
18	001	00000018	강지방국	21312344543	0000463380	01
19	001	00000019	강지방사	21312344543	0000463380	01

1.64.8. 파일생성화면 - 지로파일 생성

① 지로파일 텍스트 파일

1.65. 명절휴가비 결과확인

1.65.1. 메뉴개요 : 자료생성한 명절휴가비 결과를 조회한다.

1.65.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 > 명절휴가비 결과확인

1.65.3. 화면

번호	기관	성명	직종	수당금액	공제금액	실지급액
1	서울특별시교육청	김진봉	교육실무사(전산)	700,000	0	700,000
2	서울특별시교육청	정국진	취업지원관	700,000	0	700,000
3	서울특별시교육청	보국진	시설관리원(직무5등급)	700,000	0	700,000
4	서울특별시교육청	박명길	교무실무사(종종제)	0	0	0
5	서울특별시교육청	박봉길		700,000	0	700,000
6	서울특별시교육청	박시봉	콜센터상담원(직무3등급)	700,000	0	700,000
7	서울특별시교육청	박설명	시설관리원(직무2등급)	700,000	0	700,000
8	서울특별시교육청	박진봉	조리사	700,000	0	700,000
9	서울특별시교육청	문꼴시	사서(자격미소지자)	700,000	0	700,000
10	서울특별시교육청	봉꼴믹	교육행정지원사	0	0	0
11	서울특별시교육청	봉꼴본	유치원교육실무사	700,000	0	700,000
12	서울특별시교육청	봉꽁시	교무실무사(실습)	700,000	0	700,000
13	서울특별시교육청	문국진	미화원	700,000	0	700,000

1.65.4. 화면설명

① 조회

- 조회 조건을 입력하고 조회 버튼을 클릭 하면 명절휴가비 결과 레포트가 조회된다.

② 명절휴가비 결과확인 레포트

1.66. 실적이력생성

1.66.1. 메뉴개요 : 기관별의 명절휴가비 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.

1.66.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 > 실적이력생성

1.66.3. 화면

1.66.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 실적이력내역이 조회된다.

② 이력 생성

- [이력생성승인요청]버튼을 클릭하면 에듀파인 기안요청 팝업창이 생성된다.
- [이력생성] 버튼을 클릭하면 결재 승인이 된 해당 기관 이력을 생성한다.

③ 생성이력

- [조회]버튼을 클릭하면 해당조건의 실적이력생성내역을 조회 할 수 있다.

1.66.5. 팝업화면 - 이력생성승인요청

1.66.6. 팝업화면설명 - 이력생성승인요청

① 기안요청 작성

- 제목과 내용을 입력하고 전송버튼을 클릭하면 에듀파인 기안신청서가 전송된다.

1.67. 기관별진행현황

1.67.1. 메뉴개요 : 기관별 명절휴가비 자료생성 진행현황을 확인한다.

1.67.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비> 기관별진행현황

1.67.3. 화면

순번	기관명	작업구분코드	작업시작일시	작업종류일시	작업진행현황	수정자명
1	강원도교육청	대상자선정	2023-05-17 09:39:05	2023-05-17 09:39:06	완료	강원0880
2	강원도교육청	본봉/수당계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
3	강원도교육청	금체계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
4	강원도교육청	세금계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
5	강원도교육청	지급액계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
6	강원도교육청	이력생성	2023-05-22 09:31:10	2023-05-22 09:31:11	완료	강원0880

1.67.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별 진행현황이 조회된다.

② 기관별 진행현황

1.68. 기관별마감관리

1.68.1. 메뉴개요 : 기관별 명절휴가비 작업의 마감을 확인한다.

1.68.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비> 기관별마감관리

1.68.3. 화면

The screenshot shows a list of 8 institutions with their names, start and end dates, and performance status. The columns are: 순번 (Seq), 기관명 (Institution Name), 시작연월 (Start Month), 종료연월 (End Month), and 마감여부 (Performance Status). The '마감여부' column contains checkboxes, all of which are checked for every institution listed.

순번	기관명	시작연월	종료연월	마감여부
1	강원도교육청	2023-04-10 15:02:54	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
2	강릉고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
3	강릉여자고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
4	강원고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
5	강원과학고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>
6	강릉여자고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>
7	내면고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>
8	강릉초등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>

1.68.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별마감관리이 조회된다.

② 기관별마감관리

- [전체마감선택]을 클릭하면 모든 체크박스를 체크한다.
- [전체진행선택]을 클릭하면 모든 체크박스가 체크해제된다.
- 마감기관/급여작업기관 버튼을 클릭하면 마감기관/급여작업기관 팝업창을 생성한다.
- 조회내역의 체크를 변경하고 [저장]버튼을 클릭하면 변경사항이 저장된다.

1.68.5. 팝업화면 - 마감기관/급여작업기관

The screenshot shows a list of 7 institutions under '마감기관/급여작업기관' and a summary table for 22 institutions under '※ 마감되지 않은 기관'.

순번	기관명
1	강릉고등학교
2	강릉여자고등학교
3	강원고등학교
4	강원과학고등학교
5	강일여자고등학교
6	내면고등학교
7	강릉초등학교

Total 22	※ 마감되지 않은 기관
1	한보학원
2	강원도교육청
3	속초교육문화관
4	원주교육문화관
5	강원평화교육원
6	강릉고등학교
7	강릉여자고등학교
8	강원고등학교
9	강원과학고등학교

마감기관수	작업기관수
7	22

1.68.6. 팝업화면설명 - 마감기관/급여작업기관

① 리스트 조회

- 작업기관 및 마감된 기관 리스트를 조회한다.

② 기관 수 조회

- 급여마감 기관수와 작업기관 수를 조회한다.

1.69. 명절일설정

1.69.1. 메뉴개요 : 해당연도의 명절일을 확인한다.

1.69.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 > 명절일설정

1.69.3. 화면

순번	귀속연도	명절적용시작월	명절적용종료월	명절일자
1	2023	07	12	2023-09-28
2	2023	01	06	2023-01-21

1.69.4. 화면 및 화면설명

① 조회 조건

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 명절일 설정목록이 조회된다.

② 명절일 설정목록

1.70. 정기상여금 대상자 생성

1.70.1. 메뉴개요 : 정기상여금 대상자를 생성한다.

1.70.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 정기상여금 > 정기상여금 대상자 생성

1.70.3. 화면

금여작업기관	가관명	전체대상	대상자생성	대상자생성
서울특별시교육청	성동글로벌경영고등학교	47	47	<button>생성</button>
	원자력안전아카데미	0	0	<button>생성</button>
	서울특별시교육청	48	0	<button>생성</button>
합계		95	47	

Total 47

부서명	급여직종명	성명	직급	주민등록번호	호봉	최초입용일	퇴직일
성동글로벌경영고등학교	교육행정지원사	국궁익				2022-03-01	
성동글로벌경영고등학교	특수교육지원센터전담인력	길길동				2015-03-01	
성동글로벌경영고등학교	교육실무사(천선)	김천국				2009-03-01	
성동글로벌경영고등학교	교육공무직 등	로버트				2022-03-01	
성동글로벌경영고등학교	취업지원관	명국진				2014-03-01	

Total 47

1.70.4. 화면설명

① 조회 조건

- 조회 조건을 입력하고 조회 버튼을 클릭해서 대상자 기관을 조회한다.

② 대상자 기관

- 전월 대상자 복사 체크박스를 체크하고 일괄 생성 버튼을 클릭하여 전월 대상자를 모두 생성한다.

- 조회된 기관목록에서 생성 버튼을 클릭한다.

- 전체대상 숫자를 클릭하여 전체대상(팝업)을 생성한다.

③ 대상자 조회

- 대상자 추가버튼을 클릭하여 월급여 대상자를 추가한다.

- 저장버튼을 클릭하여 수정된 정보를 저장한다.

- 삭제할 대상자의 체크박스를 체크하고 삭제 버튼을 클릭하여 대상자를 삭제한다.

1.70.5. 팝업화면 - 전체대상

전체대상(팝업)												
■ 강원도교육청 전체대상												
순번	부서명	급여지출명	성명	직급	주민번호	호별	최초입장일	퇴직일	재직	개인번호	대상자 생성여부	선택
1	강원도교육청	국금법교원	gikweo570	01					재직	K011000111	생성	
2	강원도교육청	정무직	test442	01	2016-07-01				재직	K108830016	생성	
3	강원도교육청	전문직(국고)	교육청	01	2011-02-18				재직	K101191311	생성	
4	강원도교육청	국금법 계약직 교원	신동희	01	2011-03-09				휴직	K101191341	생성	
5	강원도교육청	국금법 계약직 교원	임용자1	01					재직	K011000692	생성	
6	강원도교육청	국금법 계약직 교원	임용자1	01	2011-03-13				재직	K101191373	생성	
7	강원도교육청	국금법 계약직 교원	임용자1	01	2018-05-01				재직	K101261242	생성	
8	강원도교육청	국금법 계약직 교원	임용자1	16					재직	K011000091	생성	
9	강원도교육청	국금법 계약직 교원	임용자1	01	2011-03-22	2011-03-15			재직	K101191390	생성	
10	강원도교육청	전문직	제발성금3	01	2011-02-17				재직	K101191317	생성	
11	강원도교육청	국금법 계약직 교원	최시선	01	2018-02-01	2023-01-26			재직	K101261232	생성	

1.70.6. 팝업화면설명 - 전체대상

① 조회 조건

- 조회 조건을 입력하고 조회 버튼을 클릭해서 대상자를 조회한다.

1.70.7. 팝업화면 – 대상자생성(전체출력)

대상자생성(전체출력)										
2023.05.27										
명절휴가비(BB)대상자 출력										
등록일 : 2023년 05월 27일 기관 : 서울특별시교육청 Page : 1 / 2										
번호	부서	급여지출명	설명	직급	주민번호	호별	최초입출입일	퇴직일	소급여부	
1	교육기획과	교육기획과(경산)	김진우							
2	교육기획과	총괄기획과	김은진							
3	교육기획과	기획과(부록부과)	한은진							
4	교육기획과	교육기획과(경기)	한정길							
5	교육기획과		한정길							
6	교육기획과	교육기획과(경기)	한시경							
7	교육기획과	교육기획과(경기)	한수경							
8	교육기획과	조희사	곽진우							
9	교육기획과	서울(가평군소재과)	곽진우							
10	교육기획과	교육기획과(경기)	곽진우							
11	교육기획과	교육기획과(경기)	곽진우							
12	교육기획과	교육기획과(경기)	곽진우							
13	교육기획과		곽진우							
14	교육기획과		곽진우							
15	교육기획과		곽진우							
16	교육기획과		곽진우							
17	교육기획과		곽진우							
18	교육기획과		곽진우							
19	교육기획과		곽진우							

1.70.8. 팝업화면설명 – 대상자생성(전체출력)

① 조회 조건

- 메인화면에서 전체출력 버튼을 클릭한다.

1.70.9. 팝업화면 - 대상자추가

공무원구분	최초임용일	현직급임용일
기관명	소속기관	직위
보직구분	담당과목	교원구분
휴직코드	퇴직일자	해외파견구분

1.70.10. 팝업화면설명 - 대상자추가

① 대상자 추가

- [조직도]버튼을 클릭하면 조직도 목록(팝업)창이 생성된다.
- 성명 및 주민등록번호를 입력하고 조회버튼을 클릭하면 해당 대상자가 추가된다.
- 대상자 추가 버튼을 클릭하면 대상자생성(메인)화면에 해당 기관에 추가된다.

1.71. 정기상여금 생성

1.71.1. 메뉴개요 : 정기상여금을 생성한다.

1.71.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 정기상여금 > 정기상여금 생성

1.71.3. 화면

1.71.4. 화면설명

- ① [자료생성] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 급여구분, 대상선택]으로 정기상여금이 생성된다.
- ② [자료생성] 버튼을 클릭하면 선택된 개인대상의 정기상여금이 생성된다.
 - [등록] 버튼을 클릭하면 [대상자추가] 팝업창이 오픈된다.
 - [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 개인대상을 삭제한다.
- ③ 탭을 선택하면 [작업결과, 작업내역] 탭이 활성화되며 내역이 조회된다.

1.71.5. 팝업화면



1.71.6. 팝업화면설명 – 대상자추가

① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업이 추가된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[성명,주민등록번호]로 대상자를 조회한다.

② [대상자추가] 버튼을 클릭하면 조회된 대상자가 추가된다.

1.71.7. 탭화면 – 작업결과

작업결과		작업내역											
①	*급여연월	2023-08	기관	고등학교 성동글로벌경영고등학교		조회	②	엑셀내려받기	출력				
Total 45													
	기관	성명	주민등록번호	직종	근무형태	주소정근로시간	금액	지급여부	지급조건	신분변동			
	성동글로벌경영고등학교	국공익		교육행정지원사	상시근무자	30	337,500	Y	제작기준일자:20230817 기준일자:20230301 지급기준일 제작선택[출근] = 제작 and (계속근로기간[12] >= 012 or 근로계약기간[12] >= 012)				
	성동글로벌경영고등학교	길길동		특수교육지원센터전담인력	상시근무자	30	337,500	Y	제작기준일자:20230817 기준일자:20230301 지급기준일 제작선택[출근] = 제작 and (계속근로기간[84] >= 012 or 근로계약기간[96] >= 012)				
									제작기준일자:20230817 기준일자:20230301				

1.71.8. 탭화면설명 – 작업결과

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 기관]으로 정기상여금 생성내역이 조회된다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하면 조회된 작업결과내역이 엑셀파일로 다운로드 된다.

1.71.9. 탭화면 – 작업내역

작업결과		작업내역											
①	작업상태	전체	작업명	*작업기간		2023-05-01	~	2023-05-25	조회	②	출력		
Total 10													
	작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리시간	처리건수		상태예세지	작업자			
227	202308정기상여금	예리	2023-05-11 17:16:22	2023-05-11 17:16:22	0분00초	0	0	오류([EPS_MNS_RSB01]: 사용기관정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수 행할 수 없습니다.: 개인번호[B109006605]: 성명[홍길영];99001-438	이진호				
226	202308정기상여금	예리	2023-05-11 17:08:24	2023-05-11 17:08:24	0분00초	0	0	오류([EPS_MNS_RSB01]: 사용기관정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수 행할 수 없습니다.: 개인번호[B109006605]: 성명[홍길영];99001-438	이진호				
221	202104정기상여금	원료	2023-05-11 15:52:24	2023-05-11 15:52:24	0분00초	0	0	서울특별시교육청[B1000000001:2]		이진호			
216	202308정기상여금	예리	2023-05-11 15:51:57	2023-05-11 15:51:57	0분00초	0	0	오류([EPS_MNS_RSB01]: 사용기관정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수 행할 수 없습니다.: 개인번호[B109006605]: 성명[홍길영];99001-438	이진호				
214	202309정기상여금	원료	2023-05-11 15:51:50	2023-05-11 15:51:50	0분00초	0	0	성동글로벌경영고등학교[B100000617:2]		이진호			
205	202305정기상여금	예리	2023-05-10 15:09:02	2023-05-10 15:09:02	0분00초	0	0	오류([EPS_MNS_RSB01]: 사용기관정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수 행할 수 없습니다.: 개인번호[B109006605]: 성명[홍길영];99001-438	이진호				
202	202305정기상여금	예리	2023-05-10 09:50:06	2023-05-10 09:50:06	0분00초	0	0	오류([EPS_MNS_RSB01]: 사용기관정보관리에서 정기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수 행할 수 없습니다.: 개인번호[B109006605]: 성명[홍길영];99001-438 PROGRAM ID [EPS_MNS_R]	이진호				

1.71.10. 탭화면설명 – 작업내역

① [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[작업상태, 작업명, 작업기간]으로 정기상여금 작업내역이 조회된다.

② [출력] 버튼을 클릭하면 [배치로그출력] 팝업이 출력된다.

배치로그출력

■ 배치로그 출력

« < > » | 1 / 2 | - + 80% | 파일 | 인쇄 | 검색 | 제거 |

2023.05.25

배치작업 실행내역

작업상태 : 전체 / 작업명 : / 작업기간 : 2023.05.01 ~ 2023.05.25

시스템명	페이지ID	작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리건수	상태메세지	등록자
pos_pc_b6	227	202309증기상여금	예외	2023.05.11 17:16:22	2023.05.11 17:16:22		0	오류(EPS_LMNS_RS001): 사용기기정보관리에서 증기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수합할 수 없습니다. : 개인번호[B109006605]: 성명[출입명]:99001-438	이진호
pos_pc_b6	226	202308증기상여금	예외	2023.05.11 17:08:24	2023.05.11 17:08:24		0	오류(EPS_LMNS_RS001): 사용기기정보관리에서 증기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수합할 수 없습니다. : 개인번호[B109006606]: 성명[출입명]:99001-438	이진호
pos_pc_b6	221	202104증기상여금	정상	2023.05.11 15:52:24	2023.05.11 15:52:24		0	서버종료시고종점:B100000001:2	이진호
pos_pc_b6	216	202306증기상여금	예외	2023.05.11 15:51:57	2023.05.11 15:51:57		0	오류(EPS_LMNS_RS001): 사용기기정보관리에서 증기상여금 포함여부가 포함으로 선택되어 있어 수합할 수 없습니다. : 개인번호[B109006607]: 성명[출입명]:99001-438	이진호

[닫기](#)

1.72. 지로파일생성

1.72.1. 메뉴개요 : 정기상여금 지로파일 내역을 생성한다.

1.72.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 정기상여금 > 정기상여금 > 지로파일생성

1.72.3. 화면

순번	기관	성명	구분	은행코드	은행	계좌번호	예금주	금액
1	성동글로벌경영고등학교	국광미	급여이체	006	국민은행	8901234564564	국광미1	337,500
2	성동글로벌경영고등학교	길길동	급여이체	004	국민은행	8901234564564	길길동	337,500
3	성동글로벌경영고등학교	김진국	급여이체	006	국민은행	8901234564564	김진국	450,000
4	성동글로벌경영고등학교	민국진	급여이체	006	국민은행	8901234564564	민국진	450,000
5	성동글로벌경영고등학교	박국진	급여이체	004	국민은행	8901234564564	박국진	450,000
6	성동글로벌경영고등학교	박동길	급여이체	004	국민은행	8901234564564	박동길	450,000
7	성동글로벌경영고등학교	박명길	급여이체	006	국민은행	8901234564564	박명길	450,000
8	성동글로벌경영	박시자	크리미체	006	국민은행	8901234564564	박시자	450,000

1.72.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 지로파일 내역서 레포트가 조회된다.
- [오류내역]버튼을 클릭하면 오류내역 레포트가 팝업창 형식으로 생성된다.
- [지로파일생성]버튼을 클릭하면 지로파일을 텍스트파일 형식으로 생성하고 다운로드한다.

② 지로파일 내역서 레포트

1.72.5. 팝업화면 – 지로파일 오류내역서

순번	기관	예금주	구분	은행	계좌번호	예금주	금액	오류내역
1	강원도교육청	강민수	급여이체				8,894	계좌번호 오류
2	강원도교육청	강민수2	급여이체				4,567,320	계좌번호 오류
3	강원도교육청	강민수2	급여이체				2,241,500	계좌번호 오류
4	강원도교육청	강지윤	급여이체				315,000	계좌번호 오류
5	강원도교육청	강지연	급여이체				315,000	계좌번호 오류
6	강원도교육청	강지연	급여이체				315,000	계좌번호 오류
7	강원도교육청	김모현2	급여이체	신한은행	21312344543	김모현	2,344,690	송금과 예금주가 다름
8	강원도교육청	-김사현	급여이체				390,000	계좌번호 오류
9	강원도교육청	도경수	급여이체	금융결제원	554302430342	도경수	2,071,590	상영과 예금주가 다름
10	강원도교육청	박민주	급여이체	새마을금고연합회	23312344543	박민주5	4,627,560	송금과 예금주가 다름
11	강원도교육청	박민주	급여이체	농협증권회	23312344543	박민주3	3,044,400	상영과 예금주가 다름
12	강원도교육청	박민주	급여이체	농협화장조합	764660888534	박민주4	4,274,820	송금과 예금주가 다름

1.72.6. 팝업화면설명 – 지로파일 오류내역서

① 지로파일 오류 내역서 레포트

1.72.7. 파일생성화면 - 지로파일 생성

1	002 00000001	gikwe570	4367999964444444	0001912770	01
2	002 00000002	test442	123312	0000301230	01
3	002 00000003	감사1	213-1230-44543	0000004810	01
4	00000004			0000009034	01
5	037 00000005	강소라	564542343	0001559010	01
6	002 00000006	강원0217	21312344543	0002101437	01
7	002 00000007	강원0331	21312344543	0000056720	01
8	002 00000008	강원0379	21312344543	0001884840	01
9	003 00000009	강원0380	535465465	0001806390	01
10	002 00000010	강원0443	64345413334	0002877650	01
11	002 00000011	강원0515	21312344543	0000295000	01
12	00000012			0004567320	01
13	004 00000013	강원0619	21312344543	0000218300	01
14	001 00000014	강원0620	21312344543	0000218300	01
15	00000015			0002241530	01
16	002 00000016	강원호	21312344543	0000315000	01
17	004 00000017	강지방	99806778878	0000014860	01
18	001 00000018	강지방국	21312344543	0000463380	01
19	001 00000019	강지방사	21312344543	0000463380	01

1.72.8. 파일생성화면 - 지로파일 생성

① 지로파일 텍스트 파일

1.73. 정기상여금 결과확인

1.73.1. 메뉴개요 : 자료생성한 정기상여금 결과를 조회한다.

1.73.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 정기상여금 > 정기상여금 결과확인

1.73.3. 화면

번호	기관	설명	직종	수당금액	공제금액	실지급액
1	서울특별시교육청	김진분	교육실무사(전산)	450,000	0	450,000
2	서울특별시교육청	영국진	취업지원관	450,000	0	450,000
3	서울특별시교육청	박국진	시설관리원(직무5등급)	450,000	0	450,000
4	서울특별시교육청	박명길	교무실무사(초등체)	0	0	0
5	서울특별시교육청	박준길		450,000	0	450,000
6	서울특별시교육청	박시봉	풀센터상담원(직무3등급)	450,000	0	450,000
7	서울특별시교육청	박설명	시설관리원(직무2등급)	450,000	0	450,000
8	서울특별시교육청	박진분	조언사	450,000	0	450,000
9	서울특별시교육청	불교시	사서(자격미소지자)	450,000	0	450,000
10	서울특별시교육청	불광미	교육행정지원사	0	0	0
11	서울특별시교육청	불광분	유치원교육실무사	450,000	0	450,000
12	서울특별시교육청	불광시	교무실무사(실습)	450,000	0	450,000
13	서울특별시교육청	불국진	미화원	450,000	0	450,000

1.73.4. 화면설명

① 조회

- 조회 조건을 입력하고 조회 버튼을 클릭 하면 정기상여금 결과 레포트가 조회된다.

② 정기상여금 결과확인 레포트

1.74. 실적이력생성

1.74.1. 메뉴개요 : 기관별의 명절휴가비 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.

1.74.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 명절휴가비 > 명절휴가비 > 실적이력생성

1.74.3. 화면

1.74.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 실적이력내역이 조회된다.

② 이력 생성

- [이력생성승인요청]버튼을 클릭하면 에듀파인 기안요청 팝업창이 생성된다.
- [이력생성] 버튼을 클릭하면 결재 승인이 된 해당 기관 이력을 생성한다.

③ 생성이력

- [조회]버튼을 클릭하면 해당조건의 실적이력생성내역을 조회 할 수 있다.

1.74.5. 팝업화면 - 이력생성승인요청

1.74.6. 팝업화면설명 - 이력생성승인요청

① 기안요청 작성

- 제목과 내용을 입력하고 전송버튼을 클릭하면 에듀파인 기안신청서가 전송된다.

1.75. 기관별진행현황

1.75.1. 메뉴개요 : 기관별 정기상여금 자료생성 진행현황을 확인한다.

1.75.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 정기상여금 > 정기상여금 > 기관별진행현황

1.75.3. 화면

순번	기관명	작업구분코드	작업시작일자	작업종류일자	작업진행현황	수장자명
1	강원도교육청	대상자선정	2023-05-17 09:39:05	2023-05-17 09:39:06	완료	강원0880
2	강원도교육청	본봉/수당계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
3	강원도교육청	공체계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
4	강원도교육청	세금계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
5	강원도교육청	지급액계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880
6	강원도교육청	이력생성	2023-05-22 09:31:10	2023-05-22 09:31:11	완료	강원0880

1.75.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별 진행현황이 조회된다.

② 기관별 진행현황

1.76. 기관별마감관리

1.76.1. 메뉴개요 : 기관별 명절휴가비 작업의 마감을 확인한다.

1.76.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 정기상여금 > 정기상여금 > 기관별마감관리

1.76.3. 화면

순번	기관명	시작연월	종료연월	마감여부
1	강원도교육청	2023-04-10 15:02:54	2023-04-10 15:02:55	진행중
2	강릉고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	진행중
3	강릉여자고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	진행중
4	강원고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	진행중
5	강원과학고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:57	진행중
6	강릉여자고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	진행중
7	내면고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	진행중
8	강릉초등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	진행중

1.76.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별마감관리이 조회된다.

② 기관별마감관리

- [전체마감선택]을 클릭하면 모든 체크박스를 체크한다.
- [전체진행선택]을 클릭하면 모든 체크박스가 체크해제된다.
- 마감기관/급여작업기관 버튼을 클릭하면 마감기관/급여작업기관 팝업창을 생성한다.
- 조회내역의 체크를 변경하고 [저장]버튼을 클릭하면 변경사항이 저장된다.

1.76.5. 팝업화면 - 마감기관/급여작업기관

순번	기관명
1	강릉고등학교
2	강릉여자고등학교
3	강원고등학교
4	강원과학고등학교
5	강일여자고등학교
6	내면고등학교
7	강릉초등학교

마감기관수	작업기관수
7	22

1.76.6. 팝업화면설명 - 마감기관/급여작업기관

① 리스트 조회

- 작업기관 및 마감된 기관 리스트를 조회한다.

② 기관 수 조회

- 급여마감 기관수와 작업기관 수를 조회한다.

1.77. 연차유급휴가수당 대상자 생성

1.77.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당 대상자를 생성한다.

1.77.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 대상자 생성

1.77.3. 화면

선택	성명	직종	계약구분	발생기간		총료일	연차일수		사용일수		
				시작일	종료일		월차	연차	월차	연차	월차
<input type="checkbox"/>	영국진	취업지원관	무기계약	N	2014-03-01		0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	국공의	교육행정지원사	무기계약	N	2022-03-01		0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	길길동	특수교육지원센 터전담인력	무기계약	N	2015-03-01		0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	김진국	교육실무사(전 산)	무기계약	Y	2000-03-01		0	0	0	0	0

1.77.4. 화면설명

① [자료생성] 버튼을 클릭하면 생성조건[급여연월, 연차정산연월, 대상선택]으로 연차유급휴가 대상자가 생성된다.

② [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 대상선택]으로 대상자내역을 조회한다.

1.78. 연차유급휴가수당 계산

1.78.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당을 계산한다.

1.78.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 계산 > 연차유급휴가 수당 계산

1.78.3. 화면

성명	직종	계약구분	방종 비근무 여부	최초채용일	근무연수	퇴직일자	발생기간		연차일수		사용일수		잔여일수	
							시작일	종료일	월차	연차	월차	연차	월차	연차
김길동	기술사생활지도원	무기계약	N	2015-03-01	08년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	18	0	0	0	0	18
국단사	당직전담원	무기계약	Y	2022-03-01	01년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	0	0	0	0	0	0
국광익	청소원(시급제)	무기계약	N	2022-03-01	01년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	15	0	0	0	0	15
김명희	교육지도사	무기계약	N	2013-03-01	10년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	19	0	0	0	0	19
근동길	진로교육사	무기계약	N	2013-03-01	10년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	19	0	0	0	0	19
김진국	발명실무원	무기계약	Y	2000-03-01	23년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	11	0	0	0	0	11
국동길	학교도서관실무사	무기계약	Y	2019-03-01	04년 00월		2022-03-01 ~ 2023-02-28	0	1	0	0	0	0	1

1.78.4. 화면설명

① [계산] 버튼을 클릭하면 생성조건[급여연월, 연차정산연월, 대상선택]으로 연차유급휴가수당이 계산된다.

② [실적반영] 버튼을 클릭하면 급여실적에 반영되며, 급여산정내역, 지급명세서에서 조회된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 조회조건[급여연월, 대상선택]으로 연차유급휴가수당 계산내역이 조회된다.
- [저장] 버튼을 클릭하면 환산시간, 보정금액, 조정사유를 입력, 수정된 내역이 저장된다.

1.79. 지로파일생성

1.79.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당을 지로파일 내역을 조회한다.

1.79.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 > 지로파일생성

1.79.3. 화면

The screenshot shows a search interface for generating a zirofile. The search criteria include: *금여연월* (2024-02), 금여구분 (연차유급휴가(YB)), 회계구분 (전체), 파일형식 (길이로 구분(기준양식)), 계약직여부 (전체). The results table is titled 'Zirofile 내역서' and lists transactions for May 25, 2023. The table columns are: 순번 (Sequence), 기관 (Institution), 성명 (Name), 구분 (Category), 은행코드 (Bank Code), 은행 (Bank), 계좌번호 (Account Number), 예금주 (Account Holder), and 금액 (Amount). The total amount is 7,209,970.

순번	기관	성명	구분	은행코드	은행	계좌번호	예금주	금액
1	설동글로벌경영 고등학교	국공익	금여미체	006	국민은행	8901234564564	국공익1	1,095,300
2	설동글로벌경영 고등학교	길길동	금여미체	004	국민은행	8901234564564	길길동	1,894,530
3	설동글로벌경영 고등학교	김건국	금여미체	006	국민은행	8901234564564	김건국	2,532,940
4	설동글로벌경영 고등학교	영국진	금여미체	006	국민은행	8901234564564	영국진	1,687,200
합계								7,209,970

1.79.4. 화면설명

① [오류내역] 버튼을 클릭하면 [오류내역] 팝업창이 오픈되고 오류내역이 조회된다.

The screenshot shows a pop-up window titled 'Zirofile Error Log'. It displays a table of errors from May 26, 2023. The columns are: 순번 (Sequence), 기관 (Institution), 성명 (Name), 구분 (Category), 은행 (Bank), 계좌번호 (Account Number), 예금주 (Account Holder), and 오류내역 (Error Log). The error log entries mention duplicate names and account holders.

순번	기관	성명	구분	은행	계좌번호	예금주	오류내역
1	강릉여자고등학교	국공익	금여미체	산업은행	123312	강원0220	성명과 예금주가 다른
2	강릉여자고등학교	국단시	금여미체	산업은행	123312	강원0220	성명과 예금주가 다른
3	강릉여자고등학교	미하명	금여미체	산업은행	123312	강원0220	성명과 예금주가 다른

- [지로파일생성] 버튼을 지로파일이 다운로드 된다.
- [조회] 버튼을 클릭하면 지로파일 내역이 조회된다.

1.80. 연차유급휴가수당 관리대장

1.80.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당 관리대장을 조회한다.

1.80.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 > 지로파일생성

1.80.3. 화면

개인 정보		최초채용일		2022.03.01		근무형태		상시근무자		주 소정근로시간		40	
지급연월	소속기관	산정기준일자	근무일수	연차일수	사용일수	미사용 일수	정산일수	환산시간	통상임금	연차유급 수당금액	보정금액	지급금액	조정사유 (비고)
2024.02	강원도교육청	2024.02.29	01년 00월	15	0	15	15	120	9,966	1,195,920	0	1,195,920	

1.80.4. 화면설명

① [조직도] 버튼을 클릭하면 [조직도] 팝업창이 오픈된다.

- [조회] 버튼을 클릭하면 연차유급휴가수당 관리대장이 조회된다.

1.81. 실적이력생성

1.81.1. 기관별의 명절휴가비 실적이력내역을 조회하고 이력생성을 관리한다.

1.81.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 > 실적이력생성

1.81.3. 화면

기관명	금여구분	작업연월	결재상태명	이력생성상태
강원도교육청	명절휴가비	2023-05	미상신	완료

작업상태	작업명	*작업기간	작업기간	조회
전체		2023-05-01	2023-05-24	조회

작업번호	작업명	작업상태	시작시간	종료시간	처리시간	처리건수	상태메세지	작업자
18	202305명절휴가비(BA)이력생성	완료	2023-05-22 09:31:10	2023-05-22 09:31:11	00분01초	175	강원도교육청:K100000001:2	강원0880

1.81.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 실적이력내역이 조회된다.

② 이력 생성

- [이력생성승인요청]버튼을 클릭하면 에듀파인 기안요청 팝업창이 생성된다.
- [이력생성] 버튼을 클릭하면 결재 승인이 된 해당 기관 이력을 생성한다.

③ 생성이력

- [조회]버튼을 클릭하면 해당조건의 실적이력생성내역을 조회 할 수 있다.

1.81.5. 팝업화면 - 이력생성승인요청

1.81.6. 팝업화면설명 - 이력생성승인요청

① 기안요청 작성

- 제목과 내용을 입력하고 전송버튼을 클릭하면 에듀파인 기안신청서가 전송된다.

1.82. 기관별진행현황

1.82.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당 관리대장을 조회한다.

1.82.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 > 기관별진행현황

1.82.3. 화면

순번	기관명	작업구분코드	작업시작일시	작업종류일시	작업진행현황	수장자명	조회내역 Total 6	
							기여연월	기여구분
1	강원도교육청	대상자선정	2023-05-17 09:39:05	2023-05-17 09:39:06	완료	강원0880	2023-05	영찰유기비(BIA)
2	강원도교육청	본봉/수당계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880		
3	강원도교육청	공체계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880		
4	강원도교육청	세금계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880		
5	강원도교육청	지급액계산	2023-05-19 11:24:46	2023-05-19 11:24:49	완료	강원0880		
6	강원도교육청	이력생성	2023-05-22 09:31:10	2023-05-22 09:31:11	완료	강원0880		

1.82.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별 진행현황이 조회된다.

② 기관별 진행현황

1.83. 기관별마감관리

1.83.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당 관리대장을 조회한다.

1.83.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 연차유급휴가수당 > 연차유급휴가수당 > 기관별마감관리

1.83.3. 화면

순번	기관명	시작연월	종료연월	마감여부
1	강원도교육청	2023-04-10 15:02:54	2023-04-10 15:02:55	진행중
2	강릉고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
3	강릉여자고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
4	강원고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:55	<input checked="" type="checkbox"/>
5	강원과학고등학교	2023-04-10 15:02:55	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>
6	강일여자고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>
7	내면고등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>
8	강릉초등학교	2023-04-10 15:02:57	2023-04-10 15:02:57	<input checked="" type="checkbox"/>

1.83.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기관별마감관리이 조회된다.

② 기관별마감관리

- [전체마감선택]을 클릭하면 모든 체크박스를 체크한다.
- [전체진행선택]을 클릭하면 모든 체크박스가 체크해제된다.
- 마감기관/급여작업기관 버튼을 클릭하면 마감기관/급여작업기관 팝업창을 생성한다.
- 조회내역의 체크를 변경하고 [저장]버튼을 클릭하면 변경사항이 저장된다.

1.83.5. 팝업화면 - 마감기관/급여작업기관

순번	급여마감기관
1	강릉고등학교
2	강릉여자고등학교
3	강원고등학교
4	강원과학고등학교
5	강일여자고등학교
6	내면고등학교
7	강릉초등학교

순번	기관명
1	한보학원
2	강원도교육청
3	속초교육문화관
4	원주교육문화관
5	강원평화교육원
6	강릉고등학교
7	강릉여자고등학교
8	강원고등학교
9	강원과학고등학교

1.83.6. 팝업화면설명 - 마감기관/급여작업기관

① 리스트 조회

- 작업기관 및 마감된 기관 리스트를 조회한다.

② 기관 수 조회

- 급여마감 기관수와 작업기관 수를 조회한다.

1.84. 4대보험 요율 관리

1.84.1. 메뉴개요 : 4대보험 요율을 관리한다.

1.84.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준정보관리 > 4대보험 요율 관리

1.84.3. 화면

Total 4	보험구분	4대보험직종구분	적용시작연월	적용종료연월	보험요율(%)	개인부담금(%)	기관부담금(%)	국가부담금(%)
건강보험	공무원		2023-01	2023-12	7.09	3.545	0	3.545
장기요양보험	공무원		2023-01	2023-12	0.9082	0.4541	0	0.4541
실업급여	공무원		2022-07	9999-12	1.8	0.9	0.9	0
고용안정	공무원		2019-10	9999-12	0.85	0	0.85	0

1.84.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 기준연도, 4대보험직종구분을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 4대보험 요율을 확인한다.

1.85. 산업재해보험 요율 관리

1.85.1. 메뉴개요 : 4대보험 요율을 관리한다.

1.85.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준정보관리 > 산업재해보험 요율 관리

1.85.3. 화면

*기준연도	*기관	*적용시작연월	적용종료연월	보험요율(%)	개인부담금(%)	*기관부담금(%)	국가부담금(%)
2023	시도교육청 강원도교육청	2023-01	2023-01	6.0	0.000	6.000	0.000
	시도교육청 강원도교육청	2023-02	9999-12	3.0	0.000	3.000	0.000

1.85.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연도, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 산업재해보험 요율을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 산업재해보험 요율을 추가/수정/삭제한다.

- [추가] 버튼 클릭 시, 목록에 신규 행이 생성되며 해당 행 선택 후 추가하고자 하는 산업재해보험 요율을 입력 후 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- ②에서 수정된 산업재해보험 요율을 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.86. 기준소득월액 상하한액 관리

1.86.1. 메뉴개요 : 4대보험 기준소득월액 상하한액을 관리한다.

1.86.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준정보관리 > 기준소득월액 상하한액 관리

1.86.3. 화면

보험구분	적용시작연월	적용종료연월	기준소득월액(보수월액)	
			상한액	하한액
건강보험	2023-01	2023-12	110,332,300	279,266
국민연금	2022-07	2023-06	5,530,000	350,000

1.86.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 기준연도를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 기준소득월액 상하한액을 확인한다.

1.87. 건강보험 개인별 기본사항 관리

1.87.1. 메뉴개요 : 건강보험 개인별 기본사항을 관리한다.

1.87.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 건강보험 개인별 기본사항 관리

1.87.3. 화면

[강원도교육청]		[특정직 / 국공립교원 / 교사 / 35호봉 / 12]	[재직]					
공무원구분	행정부국가공무원	급여관리구분	호봉제	최초임용일	1977-07-01	현직금임용일	2022-03-01	
기관명	강원도교육청	급여직종	국공립교원	현근무년수	변경일	2022-03-01	현호봉임용일	2022-03-01
급여작업기관	강원도교육청	직급	중고등학교교사	차기근무년수변경일	2023-03-01	차기 승급일	2023-03-01	
① [조회] 버튼을 클릭하여 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭합니다. ② 건강보험 기본사항을 확인합니다. ③ 버튼을 클릭하여 입력된 건강보험 기본사항 정보를 저장/삭제하고, 변경이력을 확인합니다. - [이력] 버튼 클릭 시 '건강보험 기본사항 이력' 팝업을 호출합니다. 팝업을 통해 건강보험 기본사항의 변경이력을 확인합니다.								

1.87.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 건강보험 기본사항을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 입력된 건강보험 기본사항 정보를 저장/삭제하고, 변경이력을 확인한다.

- [이력] 버튼 클릭 시 '건강보험 기본사항 이력' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 건강보험 기본사항의 변경이력을 확인한다.

건강보험 기본사항 변경이력									
Total 12	변경일시	변경자	구분	증번호	보수월액	취득일	상실일	납부시작월	건강보
	2023-03-22 10:03:48	test0580K	수정	51008983403	4,000,000	2011-07-01		2011-07	
	2023-03-22 10:03:05	test0580K	수정	51008983403	4,000,000	2023-02-01		2023-03	
	2023-02-10 04:02:01	test0580K	등록		5,000,000	2023-02-01		2023-03	
	2023-01-05 04:01:00	test0580K	삭제	2148203201	28,300,000	1995-03-01		1995-01	
	2022-11-30 02:11:57	test0580K	수정	2148203201	28,300,000	1995-03-01		1995-01	

- ②에서 입력된 건강보험 기본사항 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- [삭제] 버튼을 클릭하여 기본사항 정보를 일괄 삭제한다.

1.88. 국민연금 개인별 기본사항 관리

1.88.1. 메뉴개요 : 국민연금 개인별 기본사항을 관리한다.

1.88.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 국민연금 개인별 기본사항 관리

1.88.3. 화면

1.88.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 국민연금 기본사항을 확인한다.
- ③ 버튼을 클릭하여 입력된 국민연금 기본사항 정보를 저장/삭제하고, 변경이력을 확인한다.
 - [이력] 버튼 클릭 시 '국민연금 기본사항 이력' 팝업을 호출한다.
 - 팝업을 통해 국민연금 기본사항의 변경이력을 확인한다.

변경일자	변경자	구분	연금번호	기준소득월액	기일일자	해지일자	감면비율
2023-03-22 10:03:55	test0880K	수정		4,000,000	2011-07-01		0
2023-03-22 10:03:20	test0880K	등록		4,000,000	2023-02-01		0
2023-01-05 04:01:15	test0880K	삭제		35,600,000	1995-03-01		0
2022-11-30 02:11:20	test0880K	등록		35,600,000	1995-03-01		0
2022-11-17 12:11:17	noSession	삭제		1,000,000,000	2022-11-17		0

- ②에서 입력된 국민연금 기본사항 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 기본사항 정보를 일괄 삭제한다.

1.89. 고용보험 개인별 기본사항 관리

1.89.1. 메뉴개요 : 고용보험 개인별 기본사항을 관리한다.

1.89.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 고용보험 개인별 기본사항 관리

1.89.3. 화면

기본정보	직업	직종	직급	근무기간	근무시간	근무장소
김정수	행정부국가공무원	금여관리구분	국공립교원	1977-07-01	2022-03-01	현직급임용일
기본명	광주교육청	금여직종	국공립교원	현근무년수	변경일	현호봉임용일
급여작업기관	광주교육청	직급	중고등학교교사	차기근무년수변경일	2023-03-01	차기 승급일

① 성명: 김정수 ② 주민등록번호: 631108 - 1012345 ③ 조회

1.89.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 고용보험 기본사항을 확인한다.
- ③ 버튼을 클릭하여 입력된 고용보험 기본사항 정보를 저장/삭제하고, 변경이력을 확인한다.
 - [이력] 버튼 클릭 시 '고용보험 기본사항 이력' 팝업을 호출한다.
 - 팝업을 통해 고용보험 기본사항의 변경이력을 확인한다.

변경일시	변경자	구분	기준소득월액	기입일자	해지일자	감면비율	감면사유
2023-05-16 09:05:35	test0880K	수정	4,000,000	2023-01-01		5	
2023-04-06 09:04:02	test0880K	등록	4,000,000	2023-01-01		0	
2023-04-05 02:04:45	test0880K	삭제	4,000,000	2011-07-01		0	
2023-03-22 10:03:59	test0880K	수정	4,000,000	2011-07-01		0	
2023-03-22 10:03:28	test0880K	등록	4,000,000	2023-02-01		0	

④ 고용보험 기본사항 변경이력
Total 7 ⑤ 닫기

- ②에서 입력된 고용보험 기본사항 정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 기본사항 정보를 일괄 삭제한다.

1.90. 건강보험 기관별 기본사항 관리

1.90.1. 메뉴개요 : 건강보험 기관별 기본사항을 관리한다.

1.90.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 건강보험 기관별 기본사항 관리

1.90.3. 화면

1.90.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기관, 재직상태, 감면여부를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 기관별 건강보험 기본사항을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 건강보험 기본사항을 추가/수정/삭제한다.

- [추가] 버튼 클릭 시 '대상자추가' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 목록에 추가하고자 하는 대상자를 선택하여 추가 시, ②에 해당 대상자의 행이 생성되며 해당 행 선택 후 건강보험 기본사항을 입력하고 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- ②에서 수정된 건강보험 기본사항을 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.91. 국민연금 기관별 기본사항 관리

1.91.1. 메뉴개요 : 국민연금 기관별 기본사항을 관리한다.

1.91.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 국민연금 기관별 기본사항 관리

1.91.3. 화면

부서	성명	주민등록번호	재직상태	연금번호	*취득일	상설일	*기준소득월액	감면율(%)	감면시작일자	감면종료일자	감면사유
감사관	김서1	365897	재직(파견)		2021-01-01		4,500,000	0			
강원도교육청	강디나		재직		2023-05-01		879,789	20	2023-05-01		67
감사관	강원0217		재직		2021-01-01		4,800,000	0			
행정국 총무과	강원0331		재직		2022-09-05		68,000,000	10	2022-08-08	2022-10-10	
교육국 교원정책과	강원0618	655856	재직		2023-03-01		10,000,000	10	2023-03-01	2023-03-17	기타
강원도교육청	고교원	758692	재직		2023-02-08	2021-02-28	4,500,000	0			
감사관	고길동		재직		2021-01-01		5,000,000	0			
감사관	김경수		재직		2011-07-01		4,000,000	0			
강릉고등학교	임명정		재직		2022-09-05		78,000,000	10	2022-08-08	2022-10-10	
강원도교육청	임용자1		재직		2023-01-01	2023-01-26	500,000,000	0			
강원도교육청	임용자1		재직		2023-01-01		5,000,000	0			

1.91.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기관, 재직상태, 감면여부를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 기관별 국민연금 기본사항을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 국민연금 기본사항을 추가/수정/삭제한다.

- [추가] 버튼 클릭 시 '대상자추가' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 목록에 추가하고자 하는 대상자를 선택하여 추가 시, ②에 해당 대상자의 행이 생성되며 해당 행 선택 후 국민연금 기본사항을 입력하고 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

[강원도교육청]	[복장직 / B2 / 교사 / 35호봉 / 12]	[재직]			
공무원구분	행정부국가공무원	최초임용일	1977-07-01	현직급임용일	2022-03-01
기관명	강원도교육청	소속기관	강원도교육청	직위	교사(중등)
보직구분	담당과목		교원구분	교사(고등학교)	
휴직코드	퇴직일자		해외파견구분	N	

- ②에서 수정된 국민연금 기본사항을 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.92. 고용보험 기관별 기본사항 관리

1.92.1. 메뉴개요 : 고용보험 기관별 기본사항을 관리한다.

1.92.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 고용보험 기관별 기본사항 관리

1.92.3. 화면

The screenshot displays a table with 8 rows of data. Each row contains information about an organization, including its name, address, status, and various employment statistics. The columns include: 부서 (Department), 성명 (Name), 주민등록번호 (Resident Registration Number), 재직상태 (Employment Status), *취득일 (Acquisition Date), 상설일 (Established Date), *기준소득월액 (Standard Income per Month), 감면율(%) (Exemption Rate (%)), 감면시작일자 (Start Date of Exemption), 감면종료일자 (End Date of Exemption), and 감면사유 (Reason for Exemption). A red circle is drawn around the '추가' (Add) button at the top right of the table header.

1.92.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기관, 재직상태, 감면여부를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 기관별 고용보험 기본사항을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 고용보험 기본사항을 추가/수정/삭제한다.

- [추가] 버튼 클릭 시 '대상자추가' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 목록에 추가하고자 하는 대상자를 선택하여 추가 시, ②에 해당 대상자의 행이 생성되며 해당 행 선택 후 고용보험 기본사항을 입력하고 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

성명	김경수	주민등록번호	631108-1012345	조회	
				대상자추가	
[강원도교육청] [특성화 / B2 / 교사 / 35호봉 / 12] [재직]					
공무원구분	행정부국가공무원	최초임용일	1977-07-01	현직급임용일	2022-03-01
기관명	강원도교육청	소속기관	강원도교육청	직위	교사(총동)
보직구분	담당과목		교원구분	교사(고등학교)	
휴직코드	퇴직일자		해외파견구분	N	

- ②에서 수정된 고용보험 기본사항을 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.93. 4대보험 공제 관리

1.93.1. 메뉴개요 : 4대보험 공제를 관리한다.

1.93.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기본사항관리 > 4대보험 공제 관리

1.93.3. 화면

기관명	금여직종	국공립교원	교사	35호봉	12
광주교육청	직급	중고등학교교사			

*시작연월	종료연월	*공제명	*금액	공제사유
2023-04	2023-04	건강보험연말정산(C2X)	385,000	건강보험연말정산결과
2023-01	2023-01	건강보험추징환급(C1X)	540	

1.93.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 4대보험 공제내역을 확인한다.
- ③ 버튼을 클릭하여 4대보험 공제정보를 추가/수정/삭제한다.
 - [추가] 버튼 클릭 시, 목록에 신규 행이 생성되며 해당 행 선택 후 추가하고자 하는 4대보험 공제정보를 입력 후 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
 - ②에서 수정된 4대보험 공제정보를 [저장] 버튼을 클릭하여 저장한다.
 - ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.94. 4대보험자격취득신고

1.94.1. 메뉴개요 : 4대사회보험정보연계센터와 연계하여 4대보험 자격취득신고를 한다.

1.94.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 취득/상실관리 > 4대보험자격취득신고

1.94.3. 화면

기관	사업장관리번호	상태	신고유형	등록일자	성명	주민등록번호	건강보험	기입여부	보수월급액	자격취득일	가입여부
강원도교육청	0000001	신고완료	0	2023-05-23	김소라		Y	Y	5,000,000	2023-05-01	
강원도교육청	0000001	신고완료	0	2023-05-15	김사1		Y	Y	2,000,000	2022-05-01	
강원도교육청	0000001	오류	0	2023-05-15	강원0331		N		0		
강원도교육청	0000001	오류	0	2023-05-02	김소라		Y		4,900,000	2022-01-01	

1.94.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 등록연월, 기관, 신고여부를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 4대보험 자격취득신고 내역을 확인한다.
- ③ 버튼을 클릭하여 4대보험 자격취득신고 정보를 추가/수정/삭제하고, 신고를 진행한다.
 - [추가] 버튼 클릭 시 '자격취득대상자등록' 팝업을 호출한다.
팝업을 통해 신고하고자 하는 4대보험 자격취득신고 내용을 추가한다.
 - [수정] 버튼 클릭 시 '자격취득대상자등록' 팝업을 호출한다.
팝업을 통해 ②에서 선택된 자격취득신고 정보를 수정한다.

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- ②에서 신고하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [신고] 버튼을 클릭하여 4대보험취득신고를 한다.
- ④ ②에서 선택된 자격취득신고의 결과를 확인한다.

1.94.5. 참고사항

- 매일 저녁 7시, 상태가 신고예정인 데이터를 4대보험정보연계센터로 일괄전송한다.
- 상태가 등록, 신고예정인 신고정보만 수정 및 삭제가 가능하다.

1.95. 4대보험 연말정산

1.95.1. 메뉴개요 : 1~4월 퇴직자에 대한 4대보험 연말정산을 진행한다.

1.95.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 취득/상실관리 > 4대보험 연말정산

1.95.3. 화면

①	작업년월	기관	간접보험											
			소속	성명	주민등록번호	보수총액	근무월수	월평균 보수월액	월보험료	확정보험 (건강)	기남보험 (건강)	정산보험 (건강)	확정보험 (요양)	기남보험 (요양)
②	2023-05	시도교육청 강원도교육청	강원도교육청 강원도교육청	강소라	14,016,640	12 (2022-01-01~2022-12-31)	1,168,053	40,820	489,840	333,670	156,170	5,000	20,470	-15,4
			강원도교육청 행정국 총무과	강원0331	5,956,090	12 (2022-01-01~2022-12-31)	496,340	17,340	208,080	0	208,080	-4,330	20,470	-24,8

1.95.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 작업연월, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 4대보험 연말정산 내역을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 연말정산 대상자를 등록/삭제하고, 연말정산 작업을 진행한다.

- [등록] 버튼 클릭 시 '대상자추가' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 목록에 추가하고자 하는 대상자를 선택하여 추가 시, ②에 해당 대상자의 행이 생성된다.

대상자추가					
<input checked="" type="radio"/> 성명	김경수	<input type="radio"/> 주민등록번호	631108 - 1012345	조회	
[대상자추가]					
[강원도교육청]	[특정직] / B2 / 교사 / 35호봉 / 12]	[재직]			
공무원구분	행정부국가공무원	최초임용일	1977-07-01	현직금임용일	2022-03-01
기관명	강원도교육청	소속기관	강원도교육청	직위	교사(종등)
보직구분	담당과목	교원구분	교사(고등학교)		
휴직코드	퇴직일자	해외파견구분	N		

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

- [원천징수영수증에서 정산작업] 버튼을 클릭하여 대상자의 연말정산을 진행한다.

1.96. 4대보험 퇴직정산

1.96.1. 메뉴개요 : 퇴직자에 대한 4대보험 퇴직정산을 진행한다.

1.96.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 취득/상실관리 > 4대보험 퇴직정산

1.96.3. 화면

건강보험													
	소속	성명	주민등록번호	보수총액	근무월수	월평균 보수월액	월보험료	확정보험 (건강)	기납보험 (건강)	정산보험 (건강)	확정보험 (요양)	기납보험 (요양)	정산보험 (요양)
<input type="checkbox"/>	강원도교육청 감사담당	김사1	433566-5325435	5,057,400	12 (2022-01-01~2022-12-31)	421,450	14,720	176,640	139,800	36,840	-33,280	0	-33,2
<input type="checkbox"/>	강원도교육청 강원도교육청	김소유	888888-8888888	6,600,000	12 (2023-04-01~2022-12-31)	550,000	19,220	230,640	0	230,640	0	0	0

1.96.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 작업연월, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 탭 클릭 시 선택한 탭에 해당하는 화면을 호출한다.

1.96.5. 화면

건강보험													
	소속	성명	주민등록번호	보수총액	근무월수	월평균 보수월액	월보험료	확정보험 (건강)	기납보험 (건강)	정산보험 (건강)	확정보험 (요양)	기납보험 (요양)	정산보험 (요양)
<input type="checkbox"/>	강원도교육청 감사담당	김사1	433566-5325435	5,057,400	12 (2022-01-01~2022-12-31)	421,450	14,720	176,640	139,800	36,840	-33,280	0	-33,2
<input type="checkbox"/>	강원도교육청 강원도교육청	김소유	888888-8888888	6,600,000	12 (2023-04-01~2022-12-31)	550,000	19,220	230,640	0	230,640	0	0	0

1.96.6. 화면설명

① 건강보험 퇴직정산 내역을 확인한다.

② 버튼을 클릭하여 건강보험 퇴직정산 대상자를 등록/삭제하고, 퇴직정산 작업을 진행한다.

- [대상자 생성] 버튼 클릭 시 조회조건 내 작업연월의 퇴직자를 대상자로 자동 생성한다.

- [등록] 버튼 클릭 시 '대상자추가' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 목록에 추가하고자 하는 대상자를 선택하여 추가 시, ①에 해당 대상자의 행이 생성된다.



- ❶에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- [원천징수영수증에서 정산작업] 버튼을 클릭하여 대상자의 건강보험 퇴직정산을 진행한다.

1.96.7. 화면



1.96.8. 화면설명

- ❶ 고용보험 퇴직정산 내역을 확인한다.
 - ❷ 버튼을 클릭하여 고용보험 퇴직정산 대상자를 등록/삭제하고, 퇴직정산 작업을 진행한다.
 - [대상자 생성] 버튼 클릭 시 조회조건 내 작업연월의 퇴직자를 대상자로 자동 생성한다.
 - [등록] 버튼 클릭 시 '대상자추가' 팝업을 호출한다.
- 팝업을 통해 목록에 추가하고자 하는 대상자를 선택하여 추가 시, ❶에 해당 대상자의 행이 생성된다.



- ❶에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- [원천징수영수증에서 정산작업] 버튼을 클릭하여 대상자의 고용보험 퇴직정산을 진행한다.

1.97. 4대보험자격상실신고

1.97.1. 메뉴개요 : 4대사회보험정보연계센터와 연계하여 4대보험 자격상실신고를 한다.

1.97.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 취득/상실관리 > 4대보험자격상실신고

1.97.3. 화면

1.97.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 등록연월, 기관, 신고여부를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 4대보험 자격상실신고 내역을 확인한다.
- ③ 버튼을 클릭하여 4대보험 자격상실신고 정보를 추가/수정/삭제하고, 신고를 진행한다.
 - [추가] 버튼 클릭 시 '자격상실대상자등록' 팝업을 호출한다.
팝업을 통해 신고하고자 하는 4대보험 자격상실신고 내용을 추가한다.
 - [수정] 버튼 클릭 시 '자격상실대상자등록' 팝업을 호출한다.
팝업을 통해 ②에서 선택된 자격상실신고 정보를 수정한다.

- ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- ②에서 신고하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [신고] 버튼을 클릭하여 4대보험상실신고를 한다.

- ④ ②에서 선택된 자격상실신고의 결과를 확인한다.

1.97.5. 참고사항

- 매일 저녁 7시, 상태가 신고예정인 데이터를 4대보험정보연계센터로 일괄전송한다.
- 상태가 등록, 신고예정인 신고정보만 수정 및 삭제가 가능하다.

1.98. 연간 보수총액통보서 파일생성

1.98.1. 메뉴개요 : 건강보험공단에서 통보된 가입자 개인별 건강보험료 납부자료를 반영한다.

1.98.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준소득월액관리 > 연간 보수총액통보서 파일생성

1.98.3. 화면

사업장관리번호	차수	회계	단위사업장	증번호	개인번호	업무영역	성명	주민등록번호	자격취득일	납부월수 (건강)	납부월수 (요양)	납부총액 (건강)	납부총액 (요양)	보수총액 (건강+요양)	기타소득 (맞춤형복지등)	
10283001812	Z		000	51005511673	K106100168	공무원급여	김사1	433566-5325435	2000-03-01	ZZ	0	12,345,670	0	0	11,000	50,00
10283001812	Z		000	51005511674	K106110900	공무원급여	김소유	888888-8888888	2020-01-01	ZZ	0	12,345,670	0	0	0	0

1.98.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 작업연도, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

- 공단파일 : 건강보험공단에서 통보된 가입자 개인별 건강보험료 납부자료("1***.txt" 파일)를 첨부하고 [파일반영] 버튼을 클릭하여 가입자 개인별 건강보험료를 반영한다.

- 기타소득파일 : [레이아웃다운로드] 버튼을 클릭하여 기타소득파일 등록 양식을 다운로드 받고 해당 파일에 기타소득을 작성하며, 작성한 파일을 첨부 후 [파일반영] 버튼을 클릭하여 기타소득을 반영한다.

② 가입자 개인별 건강보험료 내역을 확인한다.

③ 건강보험공단에서 통보된 가입자 개인별 건강보험료 납부자료를 기반으로 연간 보수총액통보서파일을 생성한다.

- [원천징수영수증에서 보수총액] 버튼 클릭 시 대상자별 보수총액 및 근무월수가 생성된다.

- [통보파일생성] 버튼 클릭 시 연간 보수총액통보서가 생성된다.

- [저장] 버튼 클릭 시, ②에서 수정한 항목이 저장된다.

1.99. 건강보험 정산파일 처리

1.99.1. 메뉴개요 : 건강보험공단에서 통보된 건강보험료 정산파일을 처리한다.

1.99.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준소득월액관리 > 건강보험 정산파일 처리

1.99.3. 화면

순번	사업장관리번호	차수	회계	단위사업장	증번호	업무영역	성명	주민등록번호	처리상태	납부한총보험료 (계)	납부한총보험료 (요망)	연간보수월액	월수	보수월액 (본청파일)	보수월 (본청파일)
000001	10283001812	1	11	000	51007481473	공무원급여	김사1	433566-5325435		3,418,380	3,183,510	114,566,620	12	0	9,548
000002	10283001812	1	11	000	51008983403	공무원급여	김소유	888888-8888888	공체의뢰생성(인상)	2,233,590	2,080,170	66,841,200	12	0	5,567

1.99.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 작업연도, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

- 본청일괄고지파일 : 건강보험공단에서 통보된 본청일괄고지파일을 첨부하고 [파일반영] 버튼을 클릭하여 본청일괄고지파일의 정보를 반영한다.

- [파일반영건수확인] 버튼을 클릭하여 업로드 된 본청일괄고지파일이 존재하는지 확인한다.

- 연말정산파일 : 건강보험공단에서 통보된 건강보험료 정산파일을 첨부하고 [파일반영] 버튼을 클릭하여 건강보험료 정산파일의 정보를 반영한다.

- 이전에 업로드한 건강보험료 정산파일 정보를 재반영하고자 할 경우, [파일재반영] 버튼을 클릭하여 건강보험료 정산파일의 정보를 재반영한다.

② 가입자 개인별 건강보험료 정산금액 내역을 확인한다.

1.100. 건강보험 정산파일 처리결과 조회

1.100.1. 메뉴개요 : 건강보험료 정산파일 처리결과를 조회한다.

1.100.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준소득월액관리 > 건강보험 정산파일 처리결과 조회

1.100.3. 화면

소속	업무영역	성명	주민등록번호	정산		급여금체		차액	
				건강	요양	건강	요양	건강	요양
강원도교육청	공무원급여	감사1	433566-5325435	0	0	0	0	0	0
강원도교육청	공무원급여	김소유	888888-8888888	5,190	420	0	0	5,190	420

1.100.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 작업연도, 기관, 일치여부를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 건강보험 정산파일 처리결과를 확인한다.

1.101. 건강보험 정산산출내역서 조회

1.101.1. 메뉴개요 : 건강보험 정산산출내역서를 출력한다.

1.101.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준소득월액관리 > 건강보험 정산산출내역서 조회

1.101.3. 화면

연번	증번호	성명	주민등록 번호	사업장신고내역			보험료 신청 (가입자)			연말정산 보험료		
				연간보수 총액	근무 월수	보수 월액	보험 구분	보험료 부과 총액	확정 보험료	가입자 부담	사용자 부담	정산보험료 계
1	51007481473	감사1	433566-5325435	114,566,620	12	9,547,218	건강	3,183,510	3,574,440	0	0	390,930
							요양	234,870	263,760	0	0	28,890
2	51008983403	김소유	888888-8888888	66,841,200	12	5,570,100	건강	2,080,170	2,085,360	5,190	0	5,190
							요양	153,420	153,840	420	0	420

1.101.3.1.1. 화면설명

① 조회하고자 하는 작업연도, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 직장가입자 보험료 연말정산 산출내역서를 Report로 출력한다.

1.102. 기준소득월액 일괄등록

1.102.1. 메뉴개요 : 국민연금, 고용보험의 기준소득월액을 일괄등록한다.

1.102.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기준소득월액관리 > 기준소득월액 일괄등록

1.102.3. 화면

보험구분	소속	개인번호	성명	주민등록번호	취득일	상실일	재직	*기준소득월액
국민연금	강원도교육청	K101694862	강다나	001201-1231321	2023-05-01		재직	879,789
국민연금	강원도교육청	K811000091	임용자1	861108-1012604	2023-01-01		재직	5,000,000
국민연금	강원도교육청	K106100063	고길동	222222-2222222	2021-01-01		재직	5,000,000
국민연금	강원도교육청	K101010880	김경수	631108-1012345	2011-07-01		재직	4,000,000
국민연금	강원도교육청	K106100168	감사1	433566-5325435	2021-01-01		재직(파견)	4,500,000
국민연금	강원도교육청	K101010217	강원0217	980719-1064666	2021-01-01		재직	4,000,000
국민연금	강원도교육청	K101010618	강원0618	700825-1422734	2023-03-01		재직	10,000,000
국민연금	강원도교육청	K106261241	강원0331	820125-1041504	2022-09-05		재직	68,000,000
국민연금	강원도교육청	K101605085	임꺽정	980719-1064666	2022-09-05		재직	78,000,000

1.102.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연월, 기관, 보험구분을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 대상자별 기준소득월액을 확인한다.

③ 버튼을 클릭하여 대상자별 기준소득월액을 수정한다.

- [엑셀파일생성] 버튼을 클릭하여 ②에 조회된 내용을 엑셀파일로 다운로드 받는다.
- 다운로드한 엑셀파일의 기준소득월액을 수정하고, [엑셀파일반영] 버튼을 클릭하여 수정한 엑셀파일을 업로드한다.
- [저장] 버튼을 클릭하여 ②에서 수정한 내용을 저장한다.

1.103. 4대보험 계산결과 확인

1.103.1. 메뉴개요 : 개인별 4대보험 계산결과를 확인한다.

1.103.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 결과확인 > 4대보험 계산결과 확인

1.103.3. 화면

구분		2023년 요율			보수월액 (4)	개인부담 (5=(1)X(4))	기관부담 (6=(2)X(4))	국가부담 (7=(3)X(4))	총부담 (8=(5)+(6)+(7))
	개인(1)	기관(2)	국가(3)						
건강보험	건강보험	3.545%	0%	3.545%	9,547,218	338,440	0	338,440	676,880
	장기요양	0.454%	0%	0.454%	676,880	86,700	0	1,530	88,230
건강보험 합계					425,140	0	339,970	765,110	
국민연금									0
고용보험 - 실업급여					4,000,000	36,000	36,000	0	72,000
고용보험 - 고용안정					4,000,000		34,000		34,000
산재보험									0
합계					461,140	70,000	339,970	871,110	

1.103.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연월, 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 4대보험 계산결과를 확인한다.

1.104. 건강보험 실적

1.104.1. 메뉴개요 : 건강보험 실적을 확인한다.

1.104.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 결과확인 > 건강보험 실적

1.104.3. 화면

순번	작업연월	건강보험료	김연율	실공제보험료	분할보험료	정산보험료	소급보험료	환급보험료	합계	김연사유	김연시작일	김연종료일
1	2023-07	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	2024-12	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	2023-11	338,440	0	338,440	0	0	0	0	338,440			
4	2023-05	338,440	0	338,440	0	0	0	0	338,440			
5	2023-01	338,440	0	338,440	0	0	0	540	338,980			
6	2022-10	333,670	0	333,670	0	0	0	0	333,670			
7	2022-08	139,800	0	139,800	0	0	0	0	139,800			
8	2021-12	0	0	0	0	0	0	0	0			
9	2021-01	0	0	0	0	0	0	0	0			
10	2020-06	0	0	0	0	0	0	0	0			

1.104.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 대상자의 성명 또는 주민등록번호를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 건강보험 실적을 확인한다.

1.105. 건강보험 납부내역 조회

1.105.1. 메뉴개요 : 건강보험 납부내역을 출력한다.

1.105.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 결과확인 > 건강보험 납부내역 조회

1.105.3. 화면

순번	성명	주민등록번호	재직 상태	건강 보험료	감면율 (%)	실공제 보험료	노인장기요양 보험료			건강보험			합계	감면사유	감면 시작일	감면 종료일
							보험료	정산	소급	분할	정산	소급				
1	김민우570		재직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	김민우442		재직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	김민우		재직(미결정)	338,440	0	338,440	98,700	0	0	0	0	0	425,140			
4	김민우		재직	0	0	0	-10,000	0	0	0	0	0	-9,934			
5	김민우		재직	338,440	0	338,440	98,700	-15,470	0	155,170	0	0	585,840			
6	김민우017		재직	338,440	0	338,440	98,700	0	0	1,129	0	0	426,263			
7	김민우020		재직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
8	김민우031		재직	338,440	0	338,440	98,700	-24,800	0	209,080	0	0	169,280			
9	김민우039		재직	338,440	0	338,440	98,700	0	0	0	0	0	425,140			
10	김민우080		재직	338,440	0	338,440	98,700	0	0	0	0	0	425,140			
11	김민우0449		재직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
12	김민우0456		재직(미결정)	338,440	0	338,440	98,700	0	0	0	0	0	0			
13	김민우0515		재직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
14	김민우0618		재직	338,440	0	338,440	98,700	0	0	0	0	0	425,140			
15	김민우0619		재직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
16	김민우0619		재직	338,440	0	0	98,700	0	0	0	0	0	98,700			

1.105.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연월, 급여직종을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

- [선택] 버튼 클릭 시, '기관선택' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 기관을 다중선택하여, 여러 기관의 정보를 조회할 수 있다.



② 건강보험 납부내역을 Report로 출력한다.

1.106. 보험료 납부내역 조회

1.106.1. 메뉴개요 : 국민연금, 고용보험 납부내역을 출력한다.

1.106.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 결과확인 > 보험료 납부내역 조회

1.106.3. 화면

순번	성명	주민등록번호	재직 상태	보험료	감면율 (%)	실공제 보험료	감면사유	감면 시작일	감면 종료일
1	강다나	001201-1231321	재직	39,550	20	31,640	67	2023-05-01	
2	강원0217	980719-1064666	재직	0	0	0			
3	강원0331	820125-1041504	재직	0	10	0		2022-08-08	2022-10-10
4	강원0618	700825-1422734	재직	0	10	0	기타	2023-03-01	2023-03-17
5	고길동	222222-2222222	재직	0	0	0			
6	김경수	631109-1012345	재직	0	0	0			
7	임꺽정	980719-1064666	재직	0	10	0		2022-08-08	2022-10-10
8	임용자1	881108-1012604	재직	0	0	0			
기관별 합계				39,550		31,640			
전체 합계				39,550		31,640			

1.106.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연월, 기관, 보험구분, 급여직종을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② 국민연금 납부내역, 고용보험 납부내역을 Report로 출력한다.

1.107. 건강보험 면제자/감액자명단 조회

1.107.1. 메뉴개요 : 건강보험 면제자/감액자명단을 출력한다.

1.107.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 결과확인 > 건강보험 면제자/감액자명단 조회

1.107.3. 화면

연번	소속	직급	증번호	성명	김면사유	보험료	사용발생일	사용해제일
1	강원도교육청	7급	60016560245	유민재	국민기초	97,430	2022-07-01	2023-06-30

1.107.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연월, 기관, 급여직종, 명단구분을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

- [선택] 버튼 클릭 시, '기관선택' 팝업을 호출한다.

팝업을 통해 기관을 다중선택하여, 여러 기관의 정보를 조회할 수 있다.



② 건강보험 면제자명단, 감액자명단을 Report로 출력한다.

1.108. 기관별 4대보험 납부내역 조회

1.108.1. 메뉴개요 : 기관별 4대보험 납부내역을 확인한다.

1.108.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 결과확인 > 기관별 4대보험 납부내역 조회

1.108.3. 화면

순번	성명	주민등록번호	급여직종	건강보험												기관부담											
				보수월급액	건강보험 발생	건강보험 정산	장기요양 발생	장기요양 정산	합계	건강보험 발생	건강보험 정산	장기요양 발생	장기요양 정산	합계	건강보험 발생	건강보험 정산	장기요양 발생	장기요양 정산	합계	건강보험 발생	건강보험 정산	장기요양 발생	장기요양 정산	합계			
1	김기수		국공립 계약직 교원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	노시점		국가일반직	9,547,218	338,440	0	86,700	0	425,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	고길동		일반계약직	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
② 4	계약테스트		국공립 계약직 교원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	김퇴직		전문직(국고)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	삭제1번		전문직(국고)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	임강룡		국가일반직	9,547,218	338,440	0	86,700	0	425,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	이순신		국가일반직	9,547,218	338,440	0	86,700	0	425,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	증시생267		국공립교원	9,547,218	338,440	0	86,700	0	425,140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	계약직		국공립 계약직 교원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
							22,817,280	0	5,845,220	0	28,662,500	2,707,520	0	12,240	0	0	2,719,760										

1.108.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 작업연월, 기관을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 기관별 4대보험 납부내역을 확인한다.
- ③ [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하여 ②에 조회된 내용을 엑셀파일로 다운로드 받는다.

1.109. 기관부담금 실적 조회

1.109.1. 메뉴개요 : 기관부담금 실적을 관리한다.

1.109.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기관부담금 > 기관부담금 실적 관리

1.109.3. 화면

The screenshot shows a web-based application interface for managing institutional burden management. At the top, there is a header bar with various buttons and dropdown menus. Below the header, a search bar allows users to filter by date range (2023-05 to 2023-05), institution (Seoju Education Office, Gangwon-do Education Office), and benefit type (Wage Benefit AA). A search button is also present. The main content area displays a table titled 'Institutional Burden Management' with 174 total entries. The table has several columns: Institution, Name, Benefit Type, Sub-institution, and then detailed columns for each benefit type: National Health Insurance, National Pension, National Life Insurance, and National Health Benefit. Each row contains a checkbox for selection. The last column indicates the source of the data ('Data from Institutional Burden').

1.109.4. 화면설명

- ① 조회하고자 하는 기준연월, 기관, 급여구분을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.
- ② 개인별 기관부담금 실적을 확인한다.
- ③ 버튼을 클릭하여 기관부담금 실적을 수정/삭제하고, 조회된 내용을 엑셀로 다운로드한다.
 - [엑셀내려받기] 버튼을 클릭하여 ②에 조회된 내용을 엑셀파일로 다운로드 받는다.
 - [저장] 버튼을 클릭하여 ②에서 수정한 내용을 저장한다.
 - ②에서 삭제하고자 하는 항목의 체크박스에 체크하고, [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.110. 기관부담금 K-에듀파인 연계

1.110.1. 메뉴개요 : 기관부담금 목록을 K-에듀파인으로 연계전송한다.

1.110.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 4대보험 > 기관부담금 > 기관부담금 K-에듀파인 연계

1.110.3. 화면

1.110.4. 화면설명

① 조회하고자 하는 기준연월, 기관, 급여구분코드를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다.

② [연계자료 생성] 버튼을 클릭하여 기관부담금 K-에듀파인 연계자료를 생성한다.

③ 행의 버튼을 클릭하여 기안상신 및 승인 후, K-에듀파인 연계전송을 진행한다.

- K-에듀파인으로 전송하고자 하는 행의 [기안신청] 버튼을 클릭하면 '에듀파인 기안 신청' 팝업이 호출된다.

팝업을 통해 기안문 작성 후, 전송한다.

- 상신한 기안문의 결재가 완결처리되면 해당 행의 [전송] 버튼이 활성화되며, [전송] 버튼을 클릭하여 K-에듀파인으로 기관부담금 정보를 전송한다.

1.111. 퇴직금유형관리

1.111.1. 메뉴개요 : 시도교육청별 퇴직금 산정유형을 관리한다.

1.11.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 기준관리 > 퇴직금유형관리

1.111.3. 화면

1.111.4. 화면설명

- ① 화면이 오픈되면 현재 시도 교육청에 해당되는 퇴직금 산정유형이 조회된다.
 - ② 조회된 퇴직금 산정유형 중 하나를 선택한다.
 - ③ 선택한 산정유형의 퇴직금 상세설정이 조회된다.

1.112. 퇴직금산정방식 설정

1.112.1. 메뉴개요 : 시도교육청별 퇴직금 산정방식을 관리한다.

1.112.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 기준관리 > 퇴직금산정방식 설정

1.112.3. 화면

*근무형태	*근무구분	계속근로 제외여부	평균임금 산정 기간제외여부	제외기간 3개월 초과 여부	삭제여부
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]질병휴직	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]병역휴직	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직(출산전):첫째	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직(출산전):둘째	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직(출산전):셋째	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직(출산후):첫째	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직(출산후):둘째	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]육아휴직(출산후):셋째	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]노조전임휴직	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]공무휴직(의원선출 등)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]기타휴직	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]산재보험휴직	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오
상시근무자	[교육공무직임용구분코드]가족돌봄휴직	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오

*근무형태	선택	계속근로 제외여부	평균임금 산정 기간제외여부	제외기간 3개월 초과 여부	삭제여부
상시근무자	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	아니오

1.112.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭해 조건[시도교육청,근무형태,삭제여부]에 해당하는 퇴직금산정방식을 조회한다.
- ② [추가] 버튼을 클릭해 신규 등록된 행에 퇴직금 산정방식을 등록한다.
- ③ [저장] 버튼을 클릭해 추가된 행의 정보를 저장한다.
- ④ [삭제] 버튼을 클릭해 선택된 행의 정보를 삭제한다.

1.113. 퇴직세율기준

1.113.1. 메뉴개요 : 시도교육청별 퇴직세율기준을 관리한다.

1.113.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 기준관리 > 퇴직세율기준

1.113.3. 화면

퇴직세율 기준내역 Total 17												
<input type="checkbox"/>	순번	*귀속연도	*퇴직세율구분	하한값	상한값	기준금액	초과금액	비례금액	차감 근속년	환산율	적용세율	누진공제액
<input type="checkbox"/>	1	2023	근속연수공제	5	10	6,000,000	0	2,000,000	5	0%	0%	0
<input type="checkbox"/>	2	2023	근속연수공제	11	20	15,000,000	0	2,500,000	10	0%	0%	0
<input type="checkbox"/>	3	2023	근속연수공제	20	99	40,000,000	0	3,000,000	20	0%	0%	0
<input type="checkbox"/>	4	2023	원산금여벌공제	0	8,000,000	0	0	0	0	100%	0%	0
<input type="checkbox"/>	5	2023	원산금여벌공제	8,000,001	70,000,000	8,000,000	8,000,000	0	0	60%	0%	0
<input type="checkbox"/>	6	2023	원산금여벌공제	70,000,001	100,000,000	45,200,000	70,000,000	0	0	55%	0%	0
<input type="checkbox"/>	7	2023	원산금여벌공제	100,000,001	300,000,000	61,700,000	100,000,000	0	0	45%	0%	0
<input type="checkbox"/>	8	2023	원산금여벌공제	300,000,001	999,999,999	151,700,000	300,000,000	0	0	35%	0%	0
<input type="checkbox"/>	9	2023	과세표준	0	14,000,000	0	0	0	0	0%	6%	0
<input type="checkbox"/>	10	2023	과세표준	14,000,001	50,000,000	0	0	0	0	0%	15%	840,000
<input type="checkbox"/>	11	2023	과세표준	50,000,001	88,000,000	0	0	0	0	0%	24%	6,240,000
<input type="checkbox"/>	12	2023	과세표준	88,000,001	150,000,000	0	0	0	0	0%	35%	15,360,000
<input type="checkbox"/>	13	2023	과세표준	150,000,001	300,000,000	0	0	0	0	0%	38%	37,060,000

퇴직세율 기준내역 Total 18												
<input type="checkbox"/>	순번	*귀속연도	*퇴직세율구분	하한값	상한값	기준금액	초과금액	비례금액	차감 근속년	환산율	적용세율	누진공제액
<input type="checkbox"/>	1	2023	선택	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0

1.113.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조건[귀속연도, 퇴직세율구분]에 해당하는 퇴직세율기준내역을 조회한다.

② [추가] 버튼을 클릭해 신규 등록된 행에 퇴직세율기준을 등록한다.

③ [저장] 버튼을 클릭해 추가된 행의 정보를 저장한다.

④ [삭제] 버튼을 클릭해 선택된 행의 정보를 삭제한다.

1.114. 퇴직금 기본사항

1.114.1. 메뉴개요 : 개인별 퇴직금 기본사항을 관리한다.

1.114.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 기본사항관리 > 퇴직금 기본사항

1.114.3. 기본화면

1.114.4. 기본화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조건[기관, 재직상태, 직종]에 해당하는 퇴직금 기초자료를 조회한다.

② [조직도] 버튼을 클릭해 조직도 팝업을 호출해 조회 대상을 선택한다.

- ② [퇴직급여정보내려받기] 버튼을 클릭해 조회된 기초자료 정보를 파일로 다운로드 한다.
- ② [기초자료생성] 버튼을 클릭해 퇴직금 대상자의 기초자료를 생성한다.
- ② [일괄적용] 버튼을 클릭해 선택된 대상자의 기본사항[퇴직연금계약기관, 퇴직급여유형, 근무종료기간] 항목을 일괄 저장한다.



1.114.5. 탭화면 - 기본사항

기본사항						1	저장	삭제					
성명	강원0335	주민등록번호	860502-1048552										
퇴직급여유형	혼합형(DB+DC)	정산사유	선택										
기산일자	2013-01-11	퇴직(예정)일자											
근무기간	2013-01-11 ~ 2024-02-29												
퇴직연금계약기관	시도교육청 강원도교육청	확정기여형 연금사업자	선택										
확정기여형 연금사업자	수협중앙회(007)	확정기여형 연금사업자	선택										
Total 1		회계연도	2023년	방학기간 제외기간 추가	추가	삭제							
<input type="checkbox"/>	소속기관	근무시작일	근무종료일	제외시작일	제외종료일	제외일수	발생						
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	2023-03-01	2023-03-31			0							
계속근로 제외기간													
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">제외일수 합산</td> <td>0</td> </tr> </table>									제외일수 합산		0		
제외일수 합산		0											
<p>③ 퇴직금 납부구분 <input type="radio"/> 일시금 <input type="radio"/> 이연</p> <table border="1"> <tr> <td>확정급여형비율</td> <td>100%</td> <td>확정기여형비율</td> <td>0%</td> </tr> </table>									확정급여형비율	100%	확정기여형비율	0%	
확정급여형비율	100%	확정기여형비율	0%										
<table border="1"> <tr> <td>과세이연계좌</td> <td>은행</td> <td>계좌번호(-'-' 포함)</td> <td>입금일</td> </tr> </table>									과세이연계좌	은행	계좌번호(-'-' 포함)	입금일	
과세이연계좌	은행	계좌번호(-'-' 포함)	입금일										
<table border="1"> <tr> <td>최종수정자</td> <td colspan="4">test0880K</td> </tr> </table>									최종수정자	test0880K			
최종수정자	test0880K												

1.114.6. 탭화면설명 – 기본사항

- ① [저장] 버튼을 클릭해 수정한 기본사항 정보를 저장한다.
- ① [삭제] 버튼을 클릭해 기본사항 정보를 삭제한다.
- ② [방학기간제외기간추가] 버튼을 클릭해 조건[회계연도]에 해당하는 계속근로 제외기간을 자동 저장한다.
- 선택한 대상이 방중비근무자일 경우만 버튼 사용이 가능하다.
- ② [추가] 버튼을 클릭해 계속근로 제외기간을 수동으로 등록한다.
- ② [삭제] 버튼을 클릭해 등록된 있는 계속근로 제외기간을 삭제한다.
- ③ [퇴직금납부구분] 값을 이연으로 선택하면 과세이연계좌 정보를 입력할 수 있다.

1.114.7. 탭화면 – 퇴직적립금내역

퇴직적립금 내역 Total 1								
소속 기관	기준일자	퇴직급여 유형	근로기간	누적 근무연수	제외일수 합산	전년도 적립금 (예금이자 불포함)①	퇴직금 지급액②	적립금 잔액 ③=①-②
강릉여자고등학교	① 2023-12-31	확정급여형	2000-03-01 ~ 2023-02-28	23년 5월		0	0	

1.114.8. 탭화면설명 – 퇴직적립금내역

- ① [기준일자]를 클릭하여 퇴직적립금 상세 내역을 확인할 수 있다.

■ 퇴직적립금예상금액 조회(DB형)

인쇄
저장
재계산

성명	김진국	직종	발명실무원	근무형태	단시간방학중비근무자
퇴직급여유형	확정급여형				
근로기간	2000.03.01~2023.02.28				
정산일자	2023-12-31				
계속근로연수	23년				
제외일수	0일				

Total 3 ⓘ

기간	산정 일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액	보정사유
2022-10	31	1,868,000	959,000	0	0	0	0	
2022-11	30	1,868,000	959,000	0	0	0	0	
2022-12	25	1,506,452	773,387	0	0	0	0	

합계	86	5,242,452	2,691,387	0	0	0	0	
----	----	-----------	-----------	---	---	---	---	--

1.소계(1)	7,933,839
2.명절+상여	376,986
3.연차수당	0
4.소계(2)	376,986
	(2.명절+상여) + (3.연차수당)
5.소계(3)	8,310,825
	(1.소계(1) + 4.소계(2))
6. 1일평균임금	96,638

1.114.9. 탭화면 – 기지급퇴직금입력

※ 확정일자가 있는 경우 수정 및 삭제가 불가합니다.

기지급퇴직금입력		①	저장	삭제
②	*소속기관	인천시교육청	검색	
근무기간	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>			
지급일자	<input type="text"/>			
제외월수	<input type="text"/> 0			
가산월수	<input type="text"/> 0			
기지급퇴직금	<input type="text"/> 0			
비과세퇴직급여	<input type="text"/> 0			
기납부세액	<input type="text"/> 0			
기과세이연	<input type="text"/> 0			
비고	<input type="text"/>			
최종수정자ID				
최종수정일시				

1.114.10. 탭화면설명 – 기지급퇴직금입력

- ① [저장] 버튼을 클릭해 기지급퇴직급 정보를 저장한다.
- ① [삭제] 버튼을 클릭해 기지급퇴직급 정보를 삭제한다.
- ② [검색] 버튼을 클릭해 기관검색(학교) 팝업을 호출해 소속기관을 선택한다.

기관검색(학교)

■ 기관검색(학교)

시도	강원도교육청	학교(기관)명
1	A000006008	테스트
2	A000006009	테스트1
3	A000006010	테스트입니다
4	A000006011	테스트22
5	A000006012	테스트33
6	K100000001	강원도교육청
7	K100000002	교육감
8	K100000003	부교육감
9	K100000004	강원도교육위원회

1.114.11. 탭화면 – 이력조회

기본사항 변경이력 Total 46										
① 순번	변경일자	퇴직금유형	정산사유	근무시작일	근무종료일	퇴직예정일자	퇴직금납부구분	연금계좌은행	연금계좌번호	퇴직금입금
1	2023-05-11	확정급여형	퇴직적립금	2000-03-01	2023-02-28		00			
2	2023-04-10		퇴직적립금	2000-03-01	2023-02-28		00			
3	2023-03-17	확정급여형	퇴직적립금	2000-03-01			00			
4	2023-03-17	확정급여형		2000-03-01			00			
5	2023-03-17	확정급여형		2000-03-01			00			
6	2023-03-17	확정급여형		2000-03-01			00			
7	2023-03-17	확정급여형		2000-03-01			00			
8	2023-02-28	최종고시회		2000-02-01			00			

제외기간 변경이력 Total 0										
② 순번	변경일자	소속기관	근무시작일	근무종료일	근무년수	제외시작일	제외종료일	제외일수	발생사유	증빙서류

1.114.12. 탭화면설명 – 이력조회

- ① 기본사항 변경이력을 조회한다.
- ② 제외기간 변경이력을 조회한다.

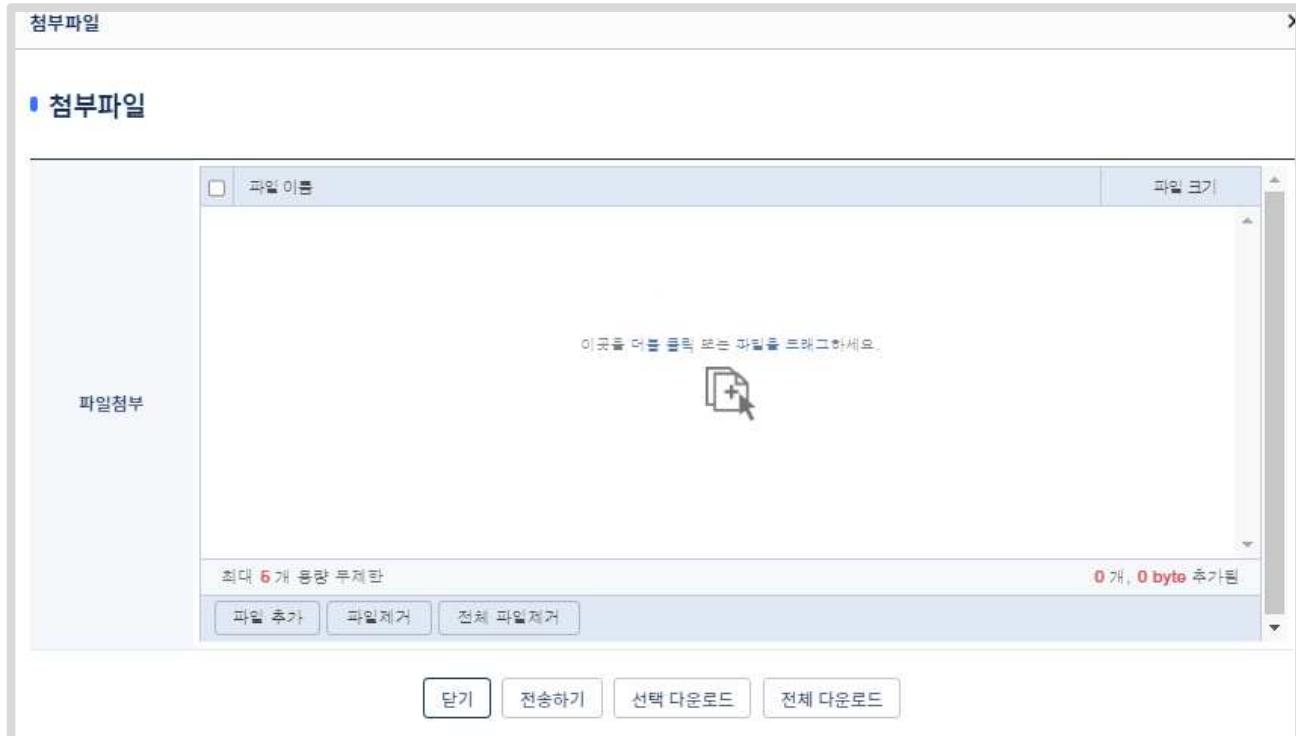
1.114.13. 탭화면 – 중간정산신청현황

중간정산 신청현황 Total 1 ⓘ						
②	신청일자	퇴직사유	중간정산예정일자	신청사유	신청상태	첨부파일
<input type="checkbox"/>	2023-03-10	중간정산	2023-03-10	임금피크제를 실시	제출중	<input type="button" value="첨부파일"/>

1.114.14. 탭화면설명 – 중간정산신청현황

① [저장] 버튼을 클릭해 신청된 중간정산 내역을 접수한다.

② [첨부파일] 버튼을 클릭해 첨부파일 팝업을 호출한다.



1.114.15. 탭화면 – 퇴직급여제도

퇴직급여제도 Total 4 Ⓜ											
①	순번	연금전환일자	퇴직금유형	확정급여형 비율(%)	확정기여형 비율(%)	근무시작일	근무종료일	근무일수	제외일수	적용일수	확정급여형 연금사업자
1	1	2013-01-11	혼합형(DB+DC)			2013-01-11	2024-02-29	11년 49일	Nan	11년 49일	
2	2	2013-01-11	IRP			2013-01-11	2023-04-26	10년 106일	Nan	10년 106일	
3	3	2013-01-11	확정급여형			2013-01-11			Nan		
4	4	2013-01-11	확정기여형			2013-01-11	2023-04-26	10년 106일	Nan	10년 106일	

1.114.16. 탭화면설명 – 퇴직급여제도

- ① 퇴직급여유형 변경내역을 조회한다.

1.114.17. 탭화면 – DB형

① DB형임금총액 Total 3 ⓘ

기간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당
2023-12	31	3,736,000	280,000	0	0	0
2024-01	31	3,736,000	280,000	0	0	0
2024-02	29	3,736,000	280,000	0	0	0
합계	91	11,208,000	840,000	0	0	0

1.소계(1)	12,048,000	퇴직일 이전 3개월간 지급받은 월정임금 총액
2.명절+상여	1,400,000	퇴직일이전 1년이내에 지급받은 명절휴가비 x (3개월/12개월), 소수셋째자리 올림
3.연차수당	2,391,840	퇴직일이전 1년이내에 지급받은 연차수당 x (3개월/12개월), 원단위반올림(보정금액포함)
4.소계(2)	3,791,840	퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 x (3개월/12개월)
5.소계(3)	0	퇴직일 이전 3개월간 지급받은 임금 총액
6. 1일평균임금	71,406	소계3 / 퇴직전 3개월간의 총 근무일수
7.1일통상임금	79,728	1일통상임금
8.퇴직금	4,783,680	(1일 평균임금 or 1일 통상임금 중 큰 금액) x 30(일) x (근무년수 + 1년 미만근무일수 / 365(일))
9.비과세 퇴직금	0	공무직 비과세 없음

1.114.18. 탭화면설명 – DB형

- ① DB형임금총액을 조회한다.

1.114.19. 탑화면 – DC형

① DC형임금총액 Total 10 ⓘ						
기간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당
2023-05	31	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-06	30	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-07	31	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-08	31	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-09	30	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-10	31	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-11	30	1,868,000	140,000	0	0	0
2023-12	31	3,736,000	280,000	0	0	0
2024-01	31	3,736,000	280,000	0	0	0
2024-02	29	3,736,000	280,000	0	0	0
합계		305	24,284,000	1,820,000	0	0
연간 월정임금 총액		26,104,000	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연단위 월정임금 총액			
명절+상여		1,400,000	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 명절휴가비			
연차수당		2,391,840	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연차수당			
연간 비월정임금 총액		3,791,840	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은[명절휴가비 + 정기상여금 + 연차미사용수당] 비월정임금 총액			
퇴직금		1,826,750	((연간월정임금) / (급여지급일수) X (365 / 12) + 연간비월정임금 / 12) X 계속근로기간 / 365			

1.114.20. 탑화면설명 – DC형

- ① DC형임금총액을 조회한다.

1.115. 퇴직금 지급 계산

1.115.1. 메뉴개요 : 퇴직금 기초자료에 등록된 대상의 퇴직금을 계산한다.

1.115.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 지급관리 > 퇴직금 계산

1.115.3. 화면

성명	주민등록번호	재직구분	직종	방증 비근무자 여부	근무기간	퇴직일자	근무 제외일수	근무년수	퇴직급여유형	작업환경일자
국공익		재직	당직현장원	N	2022-03-01 ~ 2023-02-28			1년 0일	혼합형(DB+DC)	
근동길		재직	진로교육사	N	2013-03-01 ~ 2023-02-28			10년 2월	확정급여형	
길길통		재직	기숙사생활지도원	N	2015-03-01 ~ 2023-02-28			8년 2월	확정급여형	
김명희		재직	교육지도사	N	2013-03-01 ~ 2023-02-28			10년 2월	확정급여형	
김진국		재직	팔영실무원	Y	2000-03-01 ~ 2023-02-28			23년 5일	확정급여형	
박계상		재직	장애인아지도사	N	2012-03-01 ~ 2023-02-28			11년 2월	확정급여형	
박동길		재직	교육복지사(기간)	N	2019-03-01 ~ 2023-02-28			4년 1월	확정급여형	
박미정		재직	사회복지사	N	2019-03-01 ~ 2023-02-28			4년 1월	확정급여형	
박범학		재직	장애인아지도사	N	2012-03-01 ~ 2023-02-28			11년 2월	확정급여형	
박이명		재직	장애인아지도사	Y	2012-03-01 ~ 2023-02-28			11년 2월	확정급여형	
박장래		재직	장애인아지도사	Y	2012-03-01 ~ 2023-02-28			11년 2월	확정급여형	
박진구		재직	동학차량운전원	N	2011-03-01 ~ 2023-02-28			12년 3일	확정급여형	

1.115.4. 화면설명

- ① [조회] 버튼을 클릭해 조건[정산구분,기관,기산일자]에 해당하는 퇴직금 기초자료 내역을 조회한다.
- ② [조직도] 버튼을 클릭해 조직도 팝업을 호출해 조회 대상을 선택한다.
- ③ 정산구분에 따라 [중간정산계산,퇴직정산계산] 버튼을 클릭해 선택한 대상의 퇴직금을 계산한다.

1.115.5. 참고사항

퇴직급여유형이 혼합형(DB+DC)인 경우 DB형계산, DC형계산이 순차적으로 실행된다.

1.116. 퇴직금 지급 현황

1.116.1. 메뉴개요 : 개인별 퇴직금 기본사항을 관리한다.

1.116.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 기본사항관리 > 퇴직금 기본사항

1.116.3. 화면

③	기관명	퇴직금구분	성명	주민등록번호	재직구분	직종	방증 비근무자 여부	근무기간		퇴직일자	작업일자	근무 제외일수	근무년수	퇴직금여유형	
								시	종						
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	길길동		재직	특수교육지원센터전담 인력	N	2015-03-01	~	2023-03-28		2023-03-28	0	8	확정금여행
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	김진국		재직	교육실무사(전산)	Y	2000-03-01	~	2022-11-30		2022-11-30	0	1	확정기여행(존 합형(DB+DC))
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	김진국		재직	교육실무사(전산)	Y	2000-03-01	~	2022-11-30		2022-11-30	0	22	확정금여행(존 합형(DB+DC))
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	명국진		재직	취업지원관	N	2014-03-01	~	2023-09-01		2023-08-31	0	9	확정기여행(존 합형(DB+DC))
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	명국진		재직	취업지원관	N	2014-03-01	~	2023-02-28		2023-02-28	0	1	확정기여행(존 합형(DB+DC))
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	진한국		재직	사서(자격소지자)	Y	2018-03-01	~	2023-02-28		2023-02-28	0	5	확정금여행
□	성동글로벌경영고등학교	중간정산	진한국		재직	사서(자격소지자)	Y	2018-03-01	~	2023-02-28		2023-02-28	0	1	확정기여행

퇴직금 현황												
④	기관	정산구분	기간	작업일자		퇴직금 내역		작업완료		퇴직금 작업 취소		삭제
				시	종	시	종	내역	액상	액상		
④	고등학교 성동글로벌경영고등	중간정산	2023-03-01 ~ 2023-03-28	2023-03-28	0	8	5,502,700	0	25,502,700	2023-05-24		
⑤	교육실무사(전산)	2000-03-01 ~ 2022-11-30	2022-11-30	0	1	1,479,270	0	1,479,270				
⑥	교육실무사(전산)	2000-03-01 ~ 2022-11-30	2022-11-30	0	22	37,586,835	0	37,586,835				
⑦	취업지원관	2014-03-01 ~ 2023-09-01	2023-08-31	0	9	1,741,900	0	1,741,900	2023-03-17			
⑧	취업지원관	2014-03-01 ~ 2023-02-28	2023-02-28	0	1	2,644,860	0	2,644,860				
⑨	사서(자격소지자)	2018-03-01 ~ 2023-02-28	2023-02-28	0	5	7,809,840	0	7,809,840				
⑩	사서(자격소지자)	2018-03-01 ~ 2023-02-28	2023-02-28	0	1	948,856	0	948,856				

1.116.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조건[정산구분, 기관, 작업일자]에 해당하는 퇴직금 내역을 조회한다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭해 조회된 퇴직금 내역을 엑셀파일로 다운로드 한다.

③ [작업완료] 버튼을 클릭해 선택된 퇴직금 내역을 완료 처리 한다.

④ [퇴직금 작업 취소] 버튼을 클릭해 선택된 퇴직금 내역을 작업취소 처리 한다.

- 작업완료 처리된 대상만 취소 처리가 가능

⑤ [삭제] 버튼을 클릭해 선택된 퇴직금 내역을 삭제한다.

- 작업 완료된 내역은 아래와 같은 메시지를 팝업하고 처리되지 않는다.



- ❸ 확정급여형 퇴직급여의 금액을 클릭해 [퇴직금 지급현황(DB형)] 팝업을 호출한다.
 ❹ 확정기여형 퇴직급여의 금액을 클릭해 [퇴직금 지급현황(DC형)] 팝업을 호출한다.

1.116.5. 팝업화면 – 퇴직금 지급 현황(DB형)

퇴직금 지급 현황(DB형)								
① 퇴직금 상세내역								
② [인쇄] [저장] [제계산] [작업완료]								
성명	길길동	직종	특수교육지원센터전담인력	근무형태	상시근무자			
퇴직금여유형	확정급여형							
근로기간	2015.03.01~2023.03.28							
정산일자	2023-03-28							
계속근로연수	8년 28일							
제외일수	0일							
Total 4 ☺								
②	기간	산정 일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액
2022-12	3	200,129	<u>39,967</u>	0	0	0	0	0
2023-01	31	2,068,000	<u>413,000</u>	0	0	0	0	0
2023-02	28	2,068,000	<u>413,000</u>	0	0	0	0	0
2023-03	28	1,867,871	<u>373,033</u>	0	0	0	0	0
합계	90	6,204,000	1,239,000	0	0	0	0	0
1.소계(1)			7,443,000					퇴직일 이전 3개월간 지급받은 월정임금 총액
2.영철+상여			③ 287,500					퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 x (3개월/12개월)
3.연차수당			④ 473,633					퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 x (3개월/12개월)
4.소계(2)			761,133					(2.영철+상여) + (3.연차수당)

퇴직금 지급 현황(DB형)		
2.영결+상여	287,500	퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 X (3개월/12개월)
3.연차수당	473,633	퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 X (3개월/12개월)
4.소계(2)	761,133	(2.영결+상여) + (3.연차수당)
5.소계(3)	8,204,133	(1.소계(1)) + 4.소계(2))
6.1일평균임금	91,157	소계3 / 퇴직전 3개월간의 총 근무일수
7.1일통상임금	105,252	1일통상임금
8.퇴직금	25,502,700	(1일 평균임금 or 1일 통상임금 중 큰 금액) X 30(일) X (근무년수 + 1년 미만근무일수 / 365(일))
9.비과세 퇴직금	0	공무직 비과세 없음
8-1.기지급 퇴직금	0	중간정산 합산금액
9-1.기지급 비과세퇴직금	0	중간정산 합산금액
정산근속연수	18	중간지급 근속연수 + 최종근속연수(퇴직소득원천징수영수증 참고)
계산내용		
10.과세퇴직소득	25,502,700	(8.퇴직금 - 9.비과세퇴직금) + (8-1.기지급퇴직금 - 9-1.기지급비과세퇴직금)
11.근속연수공제	35,000,000	정산근속연수 기준 [기준정보관리 > 퇴직세율기준] 메뉴 참고
12.환산급여	3,668,466	(10.과세퇴직소득 - 11.근속연수공제) x 12배 / 정산근속연수
13.환산급여별공제	3,668,466	[기준정보관리 > 퇴직세율기준] 메뉴 참고
14.퇴직소득과세표준	0	12. 환산급여 - 13. 환산급여별공제
계산내용		
15.환산출세액	0	14.(과세표준 x 기본세율) - 누진공제액
16.산출세액	0	15. 환산출세액 x 정산근속연수 / 12배
퇴직일이 속하는 과세연도	2023년	
17.기납부 (or 기과세이면) 세액	1,200,000	
18.신고대상세액	-1,200,000	16. 산출세액 - 17. 기납부세액

1.116.6. 팝업화면설명 – 퇴직금 지급 현황(DB형)

① [인쇄] 버튼을 클릭해 퇴직금 상세내역 레포트 화면을 호출한다.

퇴직금상세내역 엑셀다운로드						
퇴직금상세내역 엑셀다운로드						
퇴직금 상세내역						
설명	길길동	직종	직무교육지원법적전달인력	근무일태	상시근무자	
퇴직금액유형		직장급여월				
근로기간		2015.03.01 ~ 2023.03.28				
정산월자		2023.03.28				
계속근로연수		8년29월				
제외일수		0일				
기간	산정일수	월급액	재수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당
202212	3	200,130	39,970	0	0	0
202301	31	2,068,000	413,000	0	0	0
202302	28	2,068,000	413,000	0	0	0
202303	28	1,867,870	373,030	0	0	0
합계	90	6,204,000	1,239,000	0	0	0
1.소계(1)		7,443,000				
2.영결+상여		287,500,000				
3.연차수당		473,633				
4.소계(2)		761,133,000				
5.1일평균임금		91,157.00				
6.1일통상임금		105,252.00				
7.-1.회계금		25,502,700				
8.-1.비과세퇴직금		0				
7-2.기자급회계금		0				
8-2.기자급 비과세회계금		0				
정산근속연수		18				
계산내용						
9.과세퇴직소득		25,502,700.00				
10.근속연수공제		35,000,000.00				
11.환산급여		3,668,466.00				
12.환산급여별공제		3,668,466.00				
13.퇴직소득과세표준		0.00				
닫기						

- ① [저장] 버튼을 클릭해 수정된 퇴직금 상세내역 정보를 저장한다.
- ① [재계산] 버튼을 클릭해 수정된 결과를 재계산한다.
- ① [작업완료] 버튼을 클릭해 계산된 결과를 작업완료 처리한다.
- ② 제수당 항목을 클릭해 상세내역 확인한다.

제수당 상세내역

■ 제수당 상세내역

지금년월 2022.12 ⏪

지금월	수당명	수당금액
2022-12	근속수당	26,419
2022-12	급식비	13,548

합계 39,967

- ③④ 비월정수당을 관리하는 팝업을 호출한다.

비월정수당내역

■ 비월정수당내역

Total 2 ⏪

연월	수당명	수당금액	보정금액	보정사유
2022-09	영월휴가비	700,000 원	0 원	
2022-08	정기상여금	450,000 원	0 원	

합계 1,150,000 원 0 원

비월정수당내역

■ 비월정수당내역

Total 1 ⏪

연월	수당명	수당금액	보정금액	보정사유
2023-02	연차유급휴가미사용수당	1,894,530 원	0 원	

합계 1,894,530 원 0 원

- ⑤ 일통상임금 산출근거 팝업을 호출한다.

일통상임금 산출근거

■ 일통상임금 산출근거

주소정근로시간	30.00시간	총상시급	15036.0000
일통상임금 산정방식	통상시급(총상임금 총합 / 월소정근로시간) * 7.00 = 105252.0000		
대상수당	기본급(1유형) : 2,068,000 근속수당 : 273,000 급식비 : 140,000		
수당 총합	2,481,000	월 통상임금 산정시간	165.00시간

1.116.7. 팝업화면 – 퇴직금 지급 현황(DC형)

퇴직금 지급 현황(DC형) X

I 퇴직금 상세내역

1 인쇄 저장 재계산 작업완료

성명	김진국		직종	교육실무사(전산)		근무형태	방학중비근무자	
퇴직금여유형	확정기여형							
근로기간	2000.03.01~2022.11.30							
정산일자	2022-11-30							
계속근로연수	365일							
제외일수	0일							

Total 9 ◎

②기간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액	보정사유
2022.03	31	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	
2022.04	30	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	
2022.05	31	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	
2022.06	30	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	
2022.07	17	1,024,387	<u>553,322</u>	0	0	0	0	
2022.08	12	723,097	<u>336,387</u>	0	0	0	0	
2022.09	30	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	
2022.10	31	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	
2022.11	30	1,868,000	<u>1,009,000</u>	0	0	0	0	

합계	242	14,823,484	7,952,709	0	0	0	0
----	-----	------------	-----------	---	---	---	---

연간 월정임금 총액	22,776,193	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연단위 월정임금 총액
명절+상여	3 1,150,000	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 명절휴가비
연차수당	0	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연차수당
연간 비월정임금 총액	1,150,000	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은[명절휴가비 + 정기상여금 + 연차미사용수당] 비월정임금 총액
퇴직금	1,479,270	((연간월정임금) / (급여지급일수) X (365 / 12) + 연간비월정임금 / 12) X 계속근로기간 / 365

닫기

1.116.8. 팝업화면설명 – 퇴직금 지급 현황(DC형)

- ① [인쇄] 버튼을 클릭해 퇴직금 상세내역 레포트 화면을 호출한다.

퇴직금상세내역 엑셀다운로드								
1 / 1 100%								
퇴직금 상세내역								
설명	집집국	직종	고용실무사(전산)	근무형태	방학중비근무자			
퇴직급여유형		확정기여형						
근로기간		2000.03.01~2022.11.30						
정산일자		2022.11.30						
계속근로연수		1년365일						
제외일수		0일						
기간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액	보정사유
202203	31	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
202204	30	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
202205	31	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
202206	30	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
202207	17	1,024,390	553,320	0	0	0	0	
202208	12	723,100	336,380	0	0	0	0	
202209	30	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
202210	31	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
202211	30	1,868,000	1,009,000	0	0	0	0	
합계	242	14,823,490	7,952,700	0	0	0	0	
연간 월정임금 총액		22,776,193		퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 월급여 총액				
명절+상여		1,150,000		퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 명절후가비				
연차수당		0		퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연차수당				
연간 비율정임금 총액		1,150,000						
퇴직금		1,479,270		(연간 월정임금총액+비율정임금액)*(1/12)*((365-제외일수)/365)				

- ① [저장] 버튼을 클릭해 수정된 퇴직금 상세내역 정보를 저장한다.

- ① [재계산] 버튼을 클릭해 수정된 결과를 재계산한다.

- ❶ [작업완료] 버튼을 클릭해 계산된 결과를 작업완료 처리한다.

- ② 제수당 항목을 클릭해 상세내역 확인한다.

제수당 상세내역			
제수당 상세내역		Total 3	조회
지급월	2022.03	수당명	수당금액
2022-03	근속수당		819,000
2022-03	급식비		140,000
2022-03	전산실무사자격수당		50,000

③ 비월정수당을 관리하는 팝업을 호출한다.

비월정수당내역					
Total 2					
	연월	수당명	수당금액	보정금액	보정사유
<input type="checkbox"/>	2022-09	명절휴가비	700,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2022-08	정기상여금	450,000 원	0 원	

합계	1,150,000 원	0 원
----	-------------	-----

1.117. 퇴직소득원천징수

1.117.1. 메뉴개요 : 퇴직금 소득원천징수 레포트를 조회한다.

1.117.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 지급관리 > 퇴직소득원천징수

1.117.3. 화면

퇴직소득원천징수

기본구조			기록구조		
기수	(1) 사업자등록번호	(2) 법인명(상호)	(3) 대표자(성명)		
기본정보	(4) 개인(주민)등록번호	(5) 소득자(주소)	(6) 주민등록번호		
증정처	(6) 성명	(7) 주민등록번호	(8) 일정		
증정내용	(8) 주 소	(9) 일정여부	(10) 퇴직금액		
증정금액	(11) 퇴직금액	(12) 날짜	(13) 계좌번호		
증정금액	(14) 급여	(15) 일자	(16) 계좌번호		
증정금액	(17) 퇴직금액	(18) 날짜	(19) 계좌번호		
증정금액	(20) 퇴직금액	(21) 날짜	(22) 계좌번호		
증정금액	(23) 퇴직금액	(24) 날짜	(25) 계좌번호		
증정금액	(26) 퇴직금액	(27) 날짜	(28) 계좌번호		

퇴직소득원천징수

기본구조			기록구조		
기수	(1) 사업자등록번호	(2) 법인명(상호)	(3) 대표자(성명)		
기본정보	(4) 개인(주민)등록번호	(5) 소득자(주소)	(6) 주민등록번호		
증정처	(6) 성명	(7) 주민등록번호	(8) 일정		
증정내용	(8) 주 소	(9) 일정여부	(10) 퇴직금액		
증정금액	(11) 퇴직금액	(12) 날짜	(13) 계좌번호		
증정금액	(14) 급여	(15) 일자	(16) 계좌번호		
증정금액	(17) 퇴직금액	(18) 날짜	(19) 계좌번호		
증정금액	(20) 퇴직금액	(21) 날짜	(22) 계좌번호		
증정금액	(23) 퇴직금액	(24) 날짜	(25) 계좌번호		
증정금액	(26) 퇴직금액	(27) 날짜	(28) 계좌번호		

1.117.4. 화면설명

- ① [조직도] 버튼을 클릭해 조직내 사람 찾기 팝업을 호출한다.
- ② [조회] 버튼을 클릭해 조회조건[작업연월, 기관]과 출력유형에 해당하는 레포트를 출력한다.

1.118. 퇴직소득신고관리

1.118.1. 메뉴개요 : 국세청 제출용 퇴직소득 신고파일을 관리한다.

1.118.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 지급관리 > 퇴직소득신고관리

1.118.3. 화면

순번	최종근무처	성명	주민등록번호	내외국인	거주자	거주지국	귀속시작연월일	귀속종료연월일	퇴직금여	비과세퇴직금여	과세퇴직금여	퇴직금여	비과세퇴직금여	과세퇴직금여	퇴직금여
1	성동글로벌고등학교	이진상	650301-1112434	1	2	KR	2023.01.01	2023.02.27	0	0	0	8,812,660	0	8,812,660	8,812,660

1.118.4. 화면설명

① [신고파일생성]

- [신고파일생성] 버튼을 클릭해 조건[신고일자, 귀속연월, 흠텍스ID, 부서, 성명, 전화번호]에 해당하는 신고파일을 생성한다.
- 신고파일생성은 전체기관, 선택기관 두가지로 분류된다.

② [신고내역]

- [파일다운로드] 버튼을 클릭해 생성된 신고파일은 다운로드 받는다.
- [신고파일조회] 버튼을 클릭해 생성된 신고내역을 조회한다.
- [수정] 버튼을 클릭해 퇴직소득자 레코드 내역 그리드로 전환시킨다.

③ [퇴직소득자 레코드 내역]

- [저장] 버튼을 클릭해 수정된 퇴직소득자 레코드 내역을 신고내역에 반영한다.
- [닫기] 버튼을 클릭해 신고내역 그리드로 전환시킨다.

1.119. 퇴직적립금 대상자 생성

1.119.1. 메뉴개요 : 퇴직적립금 대상자를 관리한다.

1.119.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 퇴직적립금 대상자 생성

1.119.3. 화면

	기간	퇴직급여유형	성명	직종	보수지급구분	재직구분	방증비근무자여	근무기간	근무년수	제외일수
<input checked="" type="checkbox"/>	서울특별시교육청	학정급여형	김진분	교육실무사(전산)	월급제	재직	Y	2000-03-01 ~ 2023-04-06	23년037일	0

1.119.4. 화면설명

① [자료생성]

- [자료생성] 버튼을 클릭해 조건[회계연도,기준일자]에 해당하는 대상자를 생성한다.
- 전체기관, 선택기관, 부서 조건에 해당하는 대상자를 생성할 수 있다.

② [조회]

- [조회] 버튼을 클릭해 조회조건[회계연도,기관,퇴직급여유형]에 해당하는 퇴직적립금 기본정보를 조회한다.

③ [퇴직적립금 기본정보]

- [삭제] 버튼을 클릭해 조회된 기본정보에서 선택된 내역을 삭제한다.

1.120. 적립금 계산작업

1.120.1. 메뉴개요 : 퇴직적립금 대상자의 적립금을 계산한다.

1.120.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 적립금 계산작업

1.120.3. 화면

적립금 계산작업		▶ 교육금무직등급여 ▶ 워너▶ 적립관리▶ 적립금 계산작업		A	A	①	□	□	□	□	
①	*회계연도	2023	*기준일자	2023-12-31							
	전체기관				적립금계산						
대상선택	선택기관	고등학교 성동글로벌경영고등학교			적립금계산						
	부서	선택			적립금계산						
② 회계연도	2023	기간	고등학교 성동글로벌경영고등학교	워너급여유형	전체						조회

1.120.4. 화면설명

① [적립금계산]

- [적립금계산] 버튼을 클릭해 조건(회계연도, 기준일자)에 해당하는 적립금을 계산한다.
 - 전체기관, 선택기관, 부서별로 적립금 계산이 가능하다.

② [조회]

- [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(회계연도, 기관, 퇴직급여유형)에 해당하는 퇴직적립금 내역을 조회한다.

③ [퇴직적립금 대상자]

- 퇴직금예상액 항목의 금액을 클릭해 퇴직적립금예상금액 조회 팝업을 호출한다.

1.120.5. 팝업화면 – 퇴직적립금예상금액조회

퇴직적립금예상금액 조회(DB형)

■ 퇴직적립금예상금액 조회(DB형)

1 인쇄 저장 재계산

성명	국공미	직종	교육행정지원사	근무형태	상시근무자			
퇴직급여유형	확정급여형							
근로기간	2022.01.01~2024.02.29							
정산일자	2024-02-29							
계속근로연수	2년 59일							
제외일수	0일							
Total 3	◎							
기간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액	보정사유
2023-12	31	1,868,000	❷ <u>140,000</u>	0	0	0	0	
2024-01	31	1,868,000	<u>140,000</u>	0	0	0	0	
2024-02	29	1,868,000	<u>140,000</u>	0	0	0	0	
합계	91	5,604,000	420,000	0	0	0	0	

❸ 1.소계(1)	6,024,000	퇴직일 이전 3개월간 지급받은 월정임금 총액
2.명절+상여	<u>346,250</u>	퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 x (3개월/12개월)
3.연차수당	<u>273,825</u>	퇴직일 이전 1년이내 지급받은 비월정임금 x (3개월/12개월)
4.소계(2)	620,075	(2.명절+상여) + (3.연차수당)
5.소계(3)	6,644,075	(1.소계(1) + 4.소계(2))
6. 1일평균임금	73,012	소계3 / 퇴직전 3개월간의 총 근무일수
7.1일통상임금	<u>73,020</u>	1일통상임금
8.퇴직금	4,735,290	(1일 평균임금 or 1일 통상임금 중 큰 금액) x 30(일) x (근무년수 + 1년 미만근무일수 / 365(일))

1.120.6. 팝업화면설명 – 퇴직적립금예상금액조회

❶ [인쇄] 버튼을 클릭해 퇴직적립금예상금액 조회 레포트를 호출한다.

- [저장] 버튼을 클릭해 수정된 금액을 저장한다.

- [재계산] 버튼을 클릭해 수정된 금액으로 적립금을 재계산 한다.

- ② [제수당] 항목의 금액을 클릭해 상세내역 팝업을 호출한다.



- ③ [명절+상여][연차수당] 항목의 금액을 클릭해 비월정수당 내역을 관리하는 팝업을 호출한다.

- [1일통상임금] 항목의 금액을 클릭해 일통상임금 산출근거를 조회하는 팝업을 호출한다.

1.120.7. 참고사항

팝업 호출이 가능한 항목중 금액이 0인 경우는 팝업 호출이 되지 않습니다.

1.121. 적립금 계산결과관리

1.121.1. 메뉴개요 : 퇴직적립금 계산결과를 관리한다.

1.121.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 적립금 계산결과관리

1.121.3. 화면

1.121.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(회계연도, 기관, 퇴직급여유형, 급여구분)에 해당하는 퇴직적립금 결과내역을 조회한다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭해 조회된 퇴직적립금 결과내역을 엑셀파일로 다운로드 받는다.

- [엑셀올리기양식] 버튼을 클릭해 퇴직적립금 올리기 양식을 다운로드 받는다.
- [엑셀올리기] 버튼을 클릭해 다운로드 받은 양식에 데이터를 입력해서 업로드 한다.
- [실제적립금복사] 버튼을 클릭해 선택한 내역을 실제적립금으로 복사한다.
- [저장] 버튼을 클릭해 수정한 내역을 저장한다.
- [삭제] 버튼을 클릭해 선택한 내역을 삭제한다.

③ 퇴직적립금 결과내역을 조회한다.

1.121.5. 화면 – 퇴직적립금예상금액 조회

퇴직적립금예상금액 조회(DC형)

■ 퇴직적립금예상금액 조회(DC형)

1 인쇄 저장 재계산

성명	박국진	직종	시설관리원(직무5등급)	근무형태	상시근무자
퇴직급여유형	확정기여형				
근로기간	2013.03.01~2024.02.29				
정산일자	2024-02-29				
계속근로연수	365일				
제외일수	0일				

Total 12 ☀

2)간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액	보정사유
2023.03	31	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.04	30	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.05	31	1,868,000	<u>351,000</u>	0	0	0	0	
2023.06	30	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.07	31	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.08	31	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.09	30	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.10	31	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.11	30	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2023.12	31	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2024.01	31	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	
2024.02	29	1,868,000	<u>491,000</u>	0	0	0	0	

3)간 월정임금 총액	28,168,000	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연단위 월정임금 총액
명절+상여	<u>3,900,000</u>	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 명절휴가비
연차수당	<u>1,715,620</u>	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연차수당
연간 비월정임금 총액	5,615,620	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은[명절휴가비 + 정기상여금 + 연차미사용수당] 비월정임금 총액
퇴직금	2,808,880	((연간월정임금) / (급여지급일수) X (365 / 12) + 연간비월정임금 / 12) X 계속근로기간 / 365

1.121.6. 화면설명 – 퇴직적립금예상금액 조회

- ① [인쇄] 버튼을 클릭해 퇴직적립금예상금액조회 레포트 팝업이 호출한다.

퇴직금 상세내역							
성명	박관진	성별	여	시작일자	2013.03.01	종료일자	2024.02.29
퇴직금여유형	확정기여형						
근로기간	2013.03.01~2024.02.29						
정산일자	2024.02.29						
계속근로연수	1년365일						
제외일수	0일						
기간	산정일수	월급여	제수당	기타수당	연장근로수당	휴일근무수당	보정금액
202303	31	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202304	30	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202305	31	1,868,000	351,000	0	0	0	0
202306	30	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202307	31	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202308	31	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202309	30	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202310	31	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202311	30	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202312	31	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202401	31	1,868,000	491,000	0	0	0	0
202402	29	1,868,000	491,000	0	0	0	0
합계	366	22,416,000	5,752,000	0	0	0	0
연간 월정입금 총액	0	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 월급여 총액					
영끌+상여	0	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 영끌봉급비					
연차수당	0	퇴직일 이전 1년이내에 지급받은 연차수당					
연간 비월정입금 총액	0	(연간 월정입금총액+비월정급액)/(1/12)*(365-제외일수)/365)					
퇴직금	0						

- ② [제수당] 항목의 금액을 클릭해 상세내역 팝업을 호출한다.

제수당 상세내역		
2023.03		
제수당 내역 Total 2	③	<input type="button" value="조회"/>
지급일	수당명	수당금액
2023-03	근속수당	351,000
2023-03	급식비	140,000
합계		491,000

- ③ [명절+상여] 항목의 금액을 클릭해 비월정수당내역 관리 팝업을 호출한다.

비월정수당내역					
Total 7	연월	수당명	수당금액	보정금액	보정사유
<input type="checkbox"/>	2023-09	명절휴가비	700,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2023-08	정기상여금	450,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2023-05	정기상여금	450,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2023-01	정기상여금	450,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2023-01	명절휴가비	700,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2022-09	명절휴가비	700,000 원	0 원	
<input type="checkbox"/>	2022-08	정기상여금	450,000 원	0 원	
	합계		3,900,000 원	0 원	

1.122. 적립금조회

1.122.1. 메뉴개요 : 퇴직적립금 내역을 조회한다.

1.122.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 적립금조회

1.122.3. 화면

순번	기관	기준일자	퇴직급여유형	성명	주민등록번호	직종	방종	비근무자여부	근무기간		퇴직연금사업자	1일총상임금	1일평균임금	전년도적립금 (1)	퇴직금지급액 (2)	적립금잔액 (3)=(1)-(2)	퇴직
									근무기간	퇴직연금사업자							
1	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	국공익		교육행정지원사	N	2022-01-01 ~ 2024-02-29	73,020	73,012	0	0	0	0	0	4	
2	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	길길동		특수교육지원센터	N	2015-03-01 ~ 2023-03-28	105,252	103,121	0	0	0	0	25	25	
3	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형(온합형)	김진국		교육무사(전선)	Y	2000-03-01 ~ 2024-02-29	110,128	119,219	0	0	0	0	42	42	
4	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정기여형(온합형)	김진국		교육실무사(전선)	Y	2000-03-01 ~ 2024-02-29	0	0	0	0	0	0	0	1	
5	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형(온합형)	명국진		취업지원관	N	2014-03-01 ~ 2024-02-29	88,800	85,514	0	0	0	0	25	25	
6	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정기여형(온합형)	명국진		취업지원관	N	2014-03-01 ~ 2024-02-29	0	0	0	1,741,900	0	0	1		
7	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정기여형	박국진		시설관리원(기무)	N	2013-03-01 ~ 2024-02-29	0	0	0	0	0	0	0	2	
8	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	박동길		사무행정실무사	N	2014-05-01 ~ 2024-02-29	0	0	0	0	0	0	0	2	
9	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	박영길		조리실무사	Y	2013-02-01 ~ 2024-02-29	93,704	90,219	0	0	0	0	31	31	
10	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	박영길		교무실무사(호봉)	N	2019-03-01 ~ 2024-02-29	93,336	97,137	0	0	0	0	14	14	
11	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	박시진		클센터상담원(직)	N	2019-03-01 ~ 2024-02-29	108,208	103,912	0	0	0	0	15	15	
12	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	박설명		시설관리원(직무)	N	2021-03-01 ~ 2024-02-29	78,352	78,198	0	0	0	0	2	2	
13	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	박이영		유치원에듀케어원	N	2012-03-01 ~ 2024-02-29	99,448	96,363	0	0	0	0	25	25	
14	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정기여형	박진구		조리사동(시급제)	Y	2011-03-01 ~ 2024-02-29	0	0	0	0	0	0	0	2	
15	성동글로벌경영고등학교	2024-02-29	학정급여형	임시명		클센터상담원(직)	N	2018-03-01 ~ 2024-02-29	81,336	74,451	0	0	0	0	15	15	

퇴직적립금내역 Total 48												엑셀내려받기					
급여유형	성명	주민등록번호	직종	방종	비근무자여부	근무기간		퇴직연금사업자	1일총상임금	1일평균임금	전년도적립금 (1)	퇴직금지급액 (2)	적립금잔액 (3)=(1)-(2)	퇴직금예상액 (4)	금회적립금 DC형(4)-(3) DC형(4)	실제적립금 (5)	적립금누계 (3)+(5)
학정급여형	국공익	760524-2220301	교육행정지원사	N	2022-01-01 ~ 2024-02-29			73,020	73,012	0	0	0	4,735,290	4,735,290	0	0	
학정급여형	길길동	760503-2220301	특수교육지원센터	N	2015-03-01 ~ 2023-03-28			105,252	103,121	0	0	0	25,502,700	25,502,700	0	0	

1.122.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(회계연도, 기관, 퇴직급여유형)에 해당하는 퇴직적립금 내역을 조회한다.

② [엑셀내려받기] 버튼을 클릭해 조회된 퇴직적립금 내역을 엑셀파일로 다운로드 받는다.

③ 퇴직적립금 내역이 조회된다.

④ [퇴직금예상액] 항목의 금액을 클릭해 퇴직적립금예상금액조회 팝업을 호출한다.

- 적립금 계산결과관리의 팝업과 동일하다.

1.123. 퇴직적립금 관리대장

1.123.1. 메뉴개요 : 퇴직적립금 관리대장(레포트)를 조회한다.

1.123.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 퇴직적립금 관리대장

1.123.3. 화면

기준일자	퇴직금 유형	근로기간	근무연수	제외일수 합산	전년도 적립금 (예금이자 복포함) ①	퇴직금 지급액 ②=①~②	적립금 전액 ③=②~③	당해연도 적립금	출퇴직금 예상액 ④	실제적립금 ⑤	적립금 누계액 ⑥=⑤~⑥	산출근거
2023.02.28	확정기여형	2013.03.01 ~ 2023.02.28	10년000일	0	0	0	0	2,456,600	2,456,600	0	0	None

1.123.4. 화면설명

① [조직도] 버튼을 클릭해 조직내 사람찾기 팝업을 호출한다.

- [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(기준연월, 퇴직급여유형, 성명, 주민등록번호)에 해당하는 퇴직적립금 관리대장 레포트를 호출한다.

1.124. 적립금이월작업

1.124.1. 메뉴개요 : 적립금 이월작업을 관리한다.

1.124.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 적립금 이월작업

1.124.3. 화면

■ 적립금이월작업

* 이월작업 처리방법 안내
퇴직금관리 - 퇴직적립금계산 작업 후 이월작업 처리 하시면 됩니다.
ex.회계연도 2022년도 적립금 누계액을 2023년도 전년도작립금으로 이월작업, 회계연도 2022년도 이월작업시 2022년도는 자동마감이 됩니다.

적립금이월 대상자 Total 1																
③	이월 현황	기준일자	퇴직급여유형	성명	주민등록번호	직종	방종	최근부자 여부	근무기간	퇴직연금사업자	전년도적립금 (1)	퇴직금지급액 (2)	적립금잔액 (3)-(1)-(2)	퇴직금예상액 (4)	금회적립금 DC형제자 : (4)-(3) DC청 : (4)	실제적립금 (5)
<input type="checkbox"/>	이월현황	2023-12-31	학령급여형	김진은		교육일무사(천선)	Y	-			0	0	0	0	0	

1.124.4. 화면설명

① [이월작업][수시이월] 버튼을 클릭해 조건(회계연도, 퇴직급여유형)에 해당하는 적립금 이월 작업을 처리한다.

- 전체기관, 선택기관 별로 이월작업이 가능하다.

② [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(회계연도, 기관, 퇴직급여유형)에 해당하는 적립금이월 대상자 내역을 조회한다.

③ 적립금이월 대상자 내역이 조회된다.

1.125. 적립금마감관리

1.125.1. 메뉴개요 : 적립금 마감작업 처리한다.

1.125.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 적립금마감관리

1.125.3. 화면

순번	학위기관명	시작일자	종료일자	진행상태	마감
1	고등학교 성동글로벌경영고등학교			진행중	<input type="checkbox"/>

1.125.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(회계연도, 기관)에 해당하는 마감내역을 조회한다.

② [전체마감선택] 버튼을 클릭해 전체 마감내역의 마감 항목을 체크한다.

- [전체진행선택] 버튼을 클릭해 체크된 마감 항목을 체크해제한다.

- [저장] 버튼을 클릭해 수정된 내역을 저장한다.

1.126. 에듀파인 연계자료 전송

1.126.1. 메뉴개요 : 퇴직금 산출내역을 K-에듀파인으로 전송한다.

1.126.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 퇴직금 > 적립관리 > 에듀파인 연계자료 전송

1.126.3. 화면

작업완료일자	퇴직금누계금액	기안 요청 제목	승인상태	생성시간	승인요청시간	전송상태	전송시간	제전송가능여부	승인요청	전송
2023.05.25	26,981,970			2023.05.25 13:01:01		전송 대기			기안신청	전송

1.126.4. 화면설명

① [조회] 버튼을 클릭해 조회조건(작업완료일자, 퇴직금구분)에 해당하는 연계전송 내역을 조회한다.

② [생성] 버튼을 클릭해 조건에 해당하는 연계대상내역을 생성한다.

③ [퇴직금누계금액] 항목의 금액을 클릭해 상세내역을 확인할 수 있다.

회계년도	기준일자	기관명	성명	퇴직금
2023	2023.05.25	성동글로벌경영고등학교	길길동	25,502,700
2022	2023.05.25	성동글로벌경영고등학교	김진국	1,479,270

합계 26,981,970

- [승인요청] 버튼을 클릭해 에듀파인 기안신청 팝업을 호출한다.

- [전송] 버튼을 클릭해 생성된 내역을 연계전송 한다.

1.126.5. 참고사항

- 에듀파인 전송을 하기 위해서 기안신청 결재를 받아야 한다.

1.127. 공무직급여직종관리

1.127.1. 메뉴개요 : 급여에서 사용하는 직종과 시도직종간 매핑을 한다.

1.127.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 공무직급여직종관리

1.127.3. 화면

순번	*시도직종명	*급여직종코	*급여직종명	*직종그룹	금여직종구간 별도여부	사용여부	시도직종복사			행추가		행삭제		저장
							금여직종구간 별도여부	사용여부	시도직종복사	행추가	행삭제	저장		
1	영양사	B10110	영양사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
2	수련지도사	B10111	수련지도사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
3	유아교육사	B10112	유아교육사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
4	유치원에듀케어강사	B10113	유치원에듀케어강사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
5	특수에듀케어강사	B10114	특수에듀케어강사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
6	전문상담사	B10115	전문상담사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
7	특수교육지원센터전담인력	B10116	특수교육지원센터전담인력	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
8	운동부지도자(전임코치)	B10117	운동부지도자(전임코치)	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
9	초등스포츠강사	B10118	초등스포츠강사	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
10	돌봄전담사(전일제)	B10119	돌봄전담사(전일제)	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
11	돌봄전담사(시간제20시간)	B10120	돌봄전담사(시간제20시간)	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
12	돌봄전담사(시간제30시간)	B10121	돌봄전담사(시간제30시간)	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	
13	사서(자격소지자)	B10122	사서(자격소지자)	1유형	□	사용	□	□	□	사용	□	사용	□	

1.127.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 급여직종그룹을 조회한다.

② 조회된 급여직종그룹에서 시도직종명을 선택한 후 급여직종명을 입력, 직종구분, 급여직종 구간 별도여부, 사용여부를 선택한다.

- '시도직종복사' 버튼을 클릭하여 급여직종명에 시도직종명을 자동으로 복사한다.
- '행추가' 버튼을 클릭하여 입력 가능한 신규 행을 추가한다.
- 삭제대상을 선택하고 '행삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- '저장' 버튼을 클릭하여 변동된 내역을 저장한다.

1.127.5. 참고사항

- 한번 등록되면 삭제가 불가능하며 사용하지 않을 경우 사용여부를 미사용으로 변경하면 된다.
- 특정 급여직종에 대해서 근속수당을 달리 적용하기 위해서는 급여직종구간 별도여부를 체크하고 저장한 후 근속수당관리(특정직종) 메뉴에서 근속수당금액을 입력하면 된다.
- 등록된 급여직종과 교육공무직등급여>기본사항관리>급여기본사항관리의 급여직종이 일치해야 수당계산이 된다.

1.128. 시도수당코드관리

1.128.1. 메뉴개요 : 급여에서 사용하는 시도수당코드를 등록한다.

1.128.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 시도수당코드관리

1.128.3. 화면

1.128.4. 화면설명

- ① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 시도수당목록을 조회한다.
- ② 상세내역을 보기 위해 수당명을 클릭, 시도수당코드 상세/수정 팝업창을 호출하여 상세내역을 확인한다.
 - '등록' 버튼을 클릭하여 시도수당코드 등록 팝업창을 호출한다.
 - 정렬순서를 변경한 후 '저장' 버튼을 클릭한다.
 - 삭제하고자 하는 시도수당코드의 체크박스를 선택 한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

③ 시도수당코드 등록

*표준수당코드	<input type="text"/>	<input type="button" value="표준수당찾기"/>	
*시도수당명	<input type="text"/>		
*시도수당코드	<input type="text"/>		<input type="button" value="수당코드채번"/>
*수당구분코드	기본급	*임금종류	해당없음
*지급시기	매월	*수당금액지급방법	직종자동수당
*퇴직금표시구분	기본급		
*과세/비과세구분	과세		
*휴업수당 평균임금 산정시 포함여부	해당없음	*면접후가비 처기감액여부	<input type="radio"/> 감액 <input checked="" type="radio"/> 미감액
*회계구분설정여부	<input type="radio"/> 예	<input checked="" type="radio"/> 아니오	
산출근거내역			
*정렬순서	461		
<input type="button" value="저장"/> <input type="button" value="닫기"/>			

③ '등록' 버튼을 클릭하면 호출되는 시도수당코드 등록 팝업창이다.

- '표준수당찾기' 버튼을 클릭하여 수당코드 조회 팝업창을 호출한다.

수당조회팝업

④ 수당코드조회

<input checked="" type="radio"/> 교육회계	<input type="radio"/> 학교회계	<input type="radio"/> 말전기금	<input type="radio"/> 국고회계																						
수당명	<input type="text"/>																								
Total 220	<input type="button" value="검색"/>																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>수당코드</th> <th>수당명</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>GP0028</td><td>2,3식교관리수당</td></tr> <tr><td>GP0031</td><td>2,3식급식교복지비</td></tr> <tr><td>GP0051</td><td>Wees쿨특수업무수당</td></tr> <tr><td>GP0016</td><td>기스안전관리자선임수당</td></tr> <tr><td>GN0047</td><td>가족수당(가산금)</td></tr> <tr><td>GN0044</td><td>가족수당(배우자)</td></tr> <tr><td>GN0045</td><td>가족수당(부양가족)</td></tr> <tr><td>GN0046</td><td>가족수당(자녀)</td></tr> <tr><td>GS0005</td><td>강사수당</td></tr> <tr><td>GCCB01</td><td>개별형직위등보전수당(1급)</td></tr> </tbody> </table>				수당코드	수당명	GP0028	2,3식교관리수당	GP0031	2,3식급식교복지비	GP0051	Wees쿨특수업무수당	GP0016	기스안전관리자선임수당	GN0047	가족수당(가산금)	GN0044	가족수당(배우자)	GN0045	가족수당(부양가족)	GN0046	가족수당(자녀)	GS0005	강사수당	GCCB01	개별형직위등보전수당(1급)
수당코드	수당명																								
GP0028	2,3식교관리수당																								
GP0031	2,3식급식교복지비																								
GP0051	Wees쿨특수업무수당																								
GP0016	기스안전관리자선임수당																								
GN0047	가족수당(가산금)																								
GN0044	가족수당(배우자)																								
GN0045	가족수당(부양가족)																								
GN0046	가족수당(자녀)																								
GS0005	강사수당																								
GCCB01	개별형직위등보전수당(1급)																								
<input type="button" value="닫기"/>																									

- 수당코드 또는 수당명을 더블 클릭하여 호출한 팝업창에 수당코드를 등록한다.
- 시도수당명을 입력한 후 '수당코드채번' 버튼을 클릭하여 시도수당코드를 생성한다.
- 나머지 수정사항을 입력한 후 저장버튼을 클릭하여 저장한다.

지급월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
	<input type="checkbox"/>											

- 직무수당의 경우 표준수당코드가 정기상여금, 지급시기는 특정시기, 수당금액지급방법은 개인별직무수당으로 하면 지급월을 선택하는 표가 보여진다.

시도수당코드등록

④ 시도수당코드 상세/수정

*표준수당코드	기본금	GP0001
*시도수당명	기본금(1유형)	
*시도수당코드	B10001	
*수당구분코드	기본금	*임금종류 통상임금
*지급시기	매월	*수당금액지급방법 직종자동수당
*퇴직금표시구분	기본금	
*과세/비과세구분	과세	
*휴업수당 평균임금 산정시 포함여부	해당없음	*영절휴가비 차기감액여부 <input checked="" type="radio"/> 감액 <input type="radio"/> 미감액
*회계구분설정여부	<input type="radio"/> 예	<input checked="" type="radio"/> 아니오
산출근거내역	X 당월급여계산일수 ÷ 해당월일수 - 지각조퇴외출	
*정렬순서	10	
<input type="button" value="복사"/> <input type="button" value="수정"/> <input type="button" value="닫기"/>		

- ④ 수당명을 클릭하면 호출되는 시도수당코드 상세/수정 팝업창이다.

- 상세내역을 수정한 후 '수정' 버튼을 클릭하여 저장한다.
- '복사' 버튼을 클릭하면 현재 내역을 복사하여 수당코드를 생성한다.

⑤ '복사' 버튼을 클릭하면 '수정' 버튼이 '저장'으로 변경된다.

- 신규내역 입력 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.

1.128.5. 참고사항

- 표준수당코드가 연장근로수당, 야간근무수당, 휴일근무수당, 시간외근무수당(정액분), 시간외근무수당(초과분), 연차유급휴가미사용수당의 경우 수당금액지급방법은 계산참조수당으로 1건씩만 등록해야 하며, 성격이 유사하지만 별도의 지급유형을 가진 수당은 조정수당금액으로 저장해야 한다.
- 임금종류가 평균임금일 경우 평균임금, 통상임금 계산시에 해당 수당금액을 사용하며 통상임금일 경우에는 통상임금 계산시에만 사용된다.

1.129. 지급조건 항목코드관리

1.129.1. 메뉴개요 : 지급조건을 생성하기 위한 항목코드를 조회 및 저장한다.

1.129.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 지급조건 항목코드관리

1.129.3. 화면

지급조건 항목코드	지급조건 항목명	데이터 유형	지급조건 옵션	지급조건 설명
999	연산자코드	고정값	해당없음	연산자코드사용시 필수값
F01	주소점근로시간	고정값	해당없음	
F02	유급근무일수	고정값	유급근무일수 산정기준	
F03	지급기준일 재직상태	참조코드	재직상태 산정기준	
F04	근로계약기간	참조코드	지급기준일 산정기준	
F05	계속근로기간	참조코드	지급기준일 산정기준	
F06	휴업수당지급율	고정값	해당없음	
F07	베타수당(면허가산수당 등)	참조코드	해당없음	예) 면허가산수당을 받는 경우 기술정보수당은 제외

1.129.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 지급조건 항목코드를 조회한다.

② 지급조건 항목내역을 수정한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 변경내역을 저장한다.

1.129.5. 참고사항

지급조건 항목내역 변경시 수당지급조건이 정상적으로 작동하지 않을 수 있으므로 사용자 지원을 통해 유지보수팀에 문의 후 적용해야 한다.

1.130. 지급조건그룹 등록

- 1.130.1. 메뉴개요 : 지급조건 그룹을 생성하고 적용할 직종에 매핑한다.
 1.130.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 지급조건그룹 등록

1.130.3. 화면

지급조건그룹코드	*지급조건그룹명	*수당명	*지급조건 설정여부	지급조건그룹내용
G0002	기족수당(배우자) 등 지급세부기준	기족수당(배우자)	사용	근로계약기간 (예:12개월 이상) OR 계속근로기간 (예:12개월 이상)
G0001	정액급식비 지급조건 유형(3)	급식비	사용	주소정근로시간(예: 20시간 이상) AND 유급근무일수 (예: 10일 이상)
G0003	정액급식비 지급조건 유형(특군2)	급식비	사용	주소정근로시간(예: 20시간 미만) AND 유급근무일수 (예: 13일 이상)
G0004	정액급식비 지급조건 유형(격일제1)	급식비	사용	주소정근로시간(예: 20시간 이상) AND 유급근무일수 (예: 5일 이상)
G0005	정액급식비 지급조건 유형(격일제2)	급식비	사용	주소정근로시간(예: 20시간 미만) AND 유급근무일수 (예: 7일 이상)
G0010	영절휴가비 지급조건(상시)	영절휴가비	사용	지급기준일 재직상태(예:AAA) AND (근로계약기간 3개월 이상 OR 계속근로기간 3개월 이상)
G0011	영절휴가비 지급조건(특군)	영절휴가비	사용	지급기준일 재직상태(예:AAA) AND (근로계약기간 3개월 이상 OR 계속근로기간 3개월 이상)
G0020	정기상여금 지급조건(상시)	정기상여금	사용	지급기준일 재직상태(예:AAA) AND 계속근로기간 (예:6개월 이상)
G0021	정기상여금 지급조건(특군)	정기상여금(특수운영)	사용	지급기준일 재직상태(예:AAA) AND 계속근로기간 (예:6개월 이상)

직종그룹	Total 48	직종명
특수운영직군	당직전담원	
특수운영직군	미화원	
1유형	영양사1	
1유형	수련지도사	
1유형	특수교육지원센터전	
1유형	초등스포츠강사	
1유형	유아교육사	
1유형	전문상담사	
1유형	돌봄전담사(시간제2)	
1유형	유치원에듀케이강사	

1.130.4. 화면설명

- ① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 지급조건그룹 내역을 조회한다.
- ② 지급조건 설정여부를 변경한 후 저장버한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
 - '행추가' 버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한다.
 - 지급조건그룹명의 콤보박스를 이용하여 선택하면 해당 내역이 지급조건그룹내용에 표기된다.
 - 적용받을 수당명, 지급조건 설정여부를 선택한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
 - 삭제대상의 체크박스를 체크 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.
- ③ 지급조건그룹코드를 선택하여 매핑되어 있는 직종그룹을 조회한다.
 - 추가 대상의 직종그룹 체크박스를 선택한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 매핑을 한다.
 - 삭제 대상의 직종그룹 체크박스를 해제한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 매핑을 해제한다.

1.131. 수당별 지급조건 설정

1.131.1. 메뉴개요 : 지급조건그룹의 지급조건수식을 저장한다.

1.131.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 수당별 지급조건 설정

1.131.3. 화면

1.131.4. 화면설명

- ① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 지급조건그룹 내역을 조회한다.
- ② 지급조건그룹 등록 메뉴에서 등록한 지급조건 그룹내역이 조회되며 수당명 클릭하여 지급 조건 수식을 조회한다.
- ③ '행추가' 버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한다.
 - 입력항목 선택 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
 - 지급기준일자가 입력되어야 하는 항목이라면 지급기준일자의 체크박스가 활성화 되고 '설정' 버튼이 보여지게 된다.
 - 지급조건옵션을 설정해야 할 경우 지급조건옵션설정의 '설정' 버튼이 보여지게 된다.

지급기준일 산정기준

④ Total 2

*기준구분		*지급기준일자
<input type="checkbox"/>	교육청	영월당일
<input type="checkbox"/>	학교	영월당일

닫기

④ 지급기준일 설정 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 입력항목 선택 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
- '행추가' 버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한 후 내역 등록 후 '저장' 버튼을 클릭한다.
- 삭제대상의 체크박스를 체크한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

재직상태 산정기준

⑤ Total 1

*근무구분		제외여부
<input type="checkbox"/>	근무사항	<input checked="" type="checkbox"/> 휴업

닫기

④ 지급기준일 '설정' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 입력항목 선택 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.

- '행추가' 버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한 후 내역 등록 후 '저장' 버튼을 클릭한다.
- 삭제대상의 체크박스를 체크한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.131.5. 참고사항

- 재직상태 산정기준에 등록된 근무사항, 신분변동 내역은 근무일지와 대조하여 지급여부를 결정한다.
- 지급조건수식을 변경할 경우 사용자 지원을 통해 유지보수팀에 문의 후 진행해야 한다.

1.132. 수당금액관리

1.132.1. 메뉴개요 : 수당별 지급액을 관리한다.

1.132.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 수당금액관리

1.132.3. 화면

*수당명	*지급액	*기준연월	*임금인상통상구분	별도기준
기본급(1유형)	2,068,000	2022-03	통상임금	예
기본급(2유형)	1,868,000	2022-03	통상임금	아니오
기본급(단시간30시간)	1,659,000	2022-03	통상임금	아니오
기본급(단시간20시간)	1,141,490	2022-03	통상임금	아니오
기본급(교육복지조정자)	2,530,610	2022-03	통상임금	아니오
기본급(지역사회교육전문가)	2,030,070	2022-03	통상임금	아니오
기본급(육아교육복지전문가)	2,030,070	2022-03	통상임금	아니오
기본급(영어회화전문강사)	2,308,000	2022-03	통상임금	아니오

1.132.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 수당별 지급액 내역을 조회한다.

② 수당별 지급내역이 조회된다.

- '이전자료복사' 버튼을 클릭하여 이전자료복사 팝업창을 호출한다.
- '수당금액 상세이력' 버튼을 클릭하여 수당상세이력 팝업창을 호출한다.
- '행추가' 버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한 후 내역 입력 후 '저장'버튼을 클릭하여 저장 한다.
- 특정직종의 수당금액을 별도로 지급할 경우 별도기준을 예로 선택하여 설정 버튼을 활성화 시킨 후 '설정'버튼을 클릭하여 별도기준내역 팝업창을 호출한다.

③ '이전자료복사' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 기관구분은 호출한 화면의 기관구분으로 고정되고 대상연월은 등록되어 있는 수당금액의 마지막 기준연월이 적용연월은 호출된 화면의 기준연월이 자동으로 셋팅된다.

- 적용할 연월을 설정하고 '복사'버튼을 클릭하면 적용연월을 기준연월로 하는 수당금액이 생성된다.



④ '수당금액 상세이력' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- '조회' 버튼을 클릭하여 기준연도별 수당상세이력을 조회한다.



⑤ 별도기준의 '설정' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- '행추가' 버튼을 클릭한 후 직종,금액,사용여부를 선택한 후 '저장'버튼을 클릭한다.
- 삭제대상의 체크박스를 체크한 후 '삭제'버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.132.5. 참고사항

수당계산시 기준연월이 실행되는 급여연월보다 작은 것 중 최근에 등록된 수당금액을 사용한다.

1.133. 근속수당관리

1.133.1. 메뉴개요 : 근속수당의 금액을 관리한다.

1.133.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 근속수당관리

1.133.3. 화면

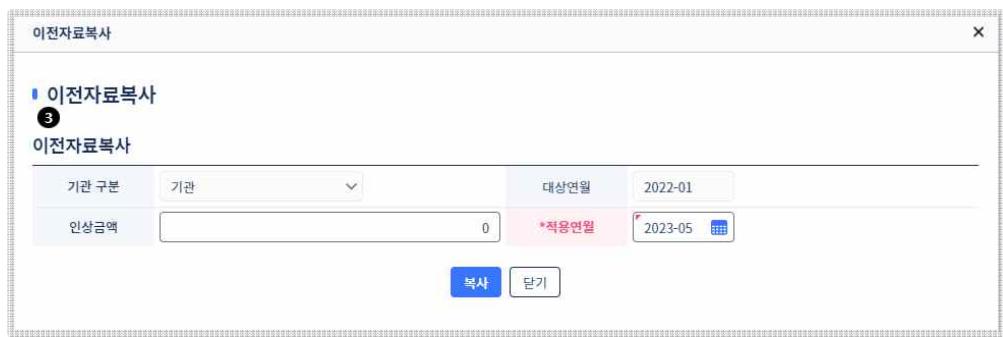
수당순번	기준연월	근무연수	하한근무연수	상한근무연수	수당금액	사용여부
1	2022.01	1년이상	1	1.9	39,000	예
2	2022.01	2년이상	2	2.9	78,000	예
3	2022.01	3년이상	3	3.9	117,000	예
4	2022.01	4년이상	4	4.9	156,000	예
5	2022.01	5년이상	5	5.9	195,000	예
6	2022.01	6년이상	6	6.9	234,000	예
7	2022.01	7년이상	7	7.9	273,000	예
8	2022.01	8년이상	8	8.9	312,000	예
9	2022.01	9년이상	9	9.9	351,000	예

1.133.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 근속수당 내역을 조회한다.

② 근속수당 내역이 조회된다.

- '엑셀내려받기' 버튼을 클릭하여 조회된 근속수당을 엑셀파일로 내려 받는다.
- 엑셀파일을 수정하거나 새로운 내용을 추가한 후 '엑셀올리기' 버튼을 클릭하여 엑셀파일을 업로드 하여 저장한다.
- '이전자료복사' 버튼을 클릭하여 이전자료복사 팝업창을 호출한다.
- '이력조회' 버튼을 클릭하여 이력조회 팝업창을 호출한다.
- '추가' 버튼을 클릭하여 신규행을 추가하고 내용 입력 후 '저장'버튼을 클릭하여 저장한다.
- 등록된 근속수당 중 더 이상 사용하지 않을 경우 사용여부를 '아니오'로 변경 후 저장한다.



③ '이전자료복사' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 기관구분은 호출한 화면의 기관구분으로 고정되고 대상연월은 등록되어 있는 수당금액의 마지막 기준연월이 적용연월은 호출된 화면의 기준연월이 자동으로 설정된다.
- 적용할 연월을 설정하고 인상금액을 입력 후 '복사'버튼을 클릭하면 적용연월을 기준연월로 하는 수당금액이 생성된다.
- 수당금액 + 인상금액으로 수당금액이 생성된다.

근속수당 이력 관리							
④ 근속수당이력조회							
*기준연도		2023년	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="조회"/>			
근속수당이력 Total 1							
변경연월	근무연수명	하한근무연수	상한근무연수	수당금액	호봉제수당금액	수정자ID	수정일
2023.06	111	0	0	0	0	eps01	2023.05.10

④ '이력조회' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- '조회' 버튼을 클릭하여 근속수당의 이력을 조회한다.

1.133.5. 참고사항

수당계산시 기준연월이 실행되는 급여연월보다 작은 것 중 최근에 등록된 수당금액을 사용한다.

1.134. 근속수당관리(특정직종)

1.134.1. 메뉴개요 : 특정 직종의 근속수당의 금액을 관리한다.

1.134.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 근속수당관리(특정직종)

1.134.3. 화면

1.134.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 조회 조건에 맞는 근속수당 내역을 조회한다.

② 근속수당 내역이 조회된다.

- '엑셀내려받기' 버튼을 클릭하여 조회된 근속수당을 엑셀파일로 내려 받는다.
- 엑셀파일을 수정하거나 새로운 내용을 추가한 후 '엑셀올리기' 버튼을 클릭하여 엑셀파일을 업로드 하여 저장한다.
- '이전자료복사' 버튼을 클릭하여 이전자료복사 팝업창을 호출한다.
- '이력조회' 버튼을 클릭하여 이력조회 팝업창을 호출한다.
- '추가' 버튼을 클릭하여 신규행을 추가하고 내용 입력 후 '저장'버튼을 클릭하여 저장한다.
- 등록된 근속수당 중 더 이상 사용하지 않을 경우 사용여부를 '아니오'로 변경 후 저장한다.

③ '이전자료복사' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 기관구분은 호출한 화면의 기관구분으로 고정되고 대상연월은 등록되어 있는 수당금액의 마지막 기준연월이 적용연월은 호출된 화면의 기준연월이 자동으로 설정된다.
- 적용할 연월을 설정하고 인상금액을 입력 후 '복사'버튼을 클릭하면 적용연월을 기준연월로 하는 수당금액이 생성된다.
- 수당금액 + 인상금액으로 수당금액이 생성된다.

변경연월	근무연수명	하한근무연수	상한근무연수	수당금액	호봉제수당금액	수정자ID	수정일
2023.06	111	0	0	0	0	eps01	2023.05.10

④ '이력조회' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- '조회' 버튼을 클릭하여 근속수당의 이력을 조회한다.

1.134.5. 참고사항

- 수당계산시 기준연월이 실행되는 급여연월보다 작은 것 중 최근에 등록된 수당금액을 사용한다.
- 공무직급여직종관리에서 급여직종구간별도여부가 체크되어야 조회조건의 급여직종에 조회가 된다.

1.135. 시도직종별 수당관리

1.135.1. 메뉴개요 : 공무직급여직종에 포함되는 수당을 등록한다

1.135.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 시도직종별 수당관리

1.135.3. 화면

직종코드	직종명	수당코드	수당명
B10110	영양사	B10001	기본급(1유형)
B10110	영양사	B10013	근속수당
B10110	영양사	B10014	급식비
B10110	영양사	B10016	면허가산수당(영양사)
B10110	영양사	B10017	직무관리수당
B10110	영양사	B10025	명절휴가비
B10110	영양사	B10026	정기상여금

1.135.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 직종별로 매핑된 수당내역을 조회한다.

② 시도직종별 수당내역이 조회된다.

- '엑셀내려받기' 버튼을 클릭하여 조회된 시도직종별 수당내역을 엑셀파일로 내려 받는다.
- '등록' 버튼을 클릭하여 직종별 수당 매핑 등록 팝업창을 호출한다.
- 삭제할 수당의 체크박스를 체크 한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

선택	직종분류	직종명
<input type="checkbox"/>	1유형	영양사

선택	수당구분	수당코드	수당명
<input type="checkbox"/>	기본급	B10001	기본급(1유형)
<input type="checkbox"/>	기본급	B10002	기본급(2유형)
<input type="checkbox"/>	기본급	B10003	기본급(단시간30시간)
<input type="checkbox"/>	기본급	B10004	기본급(단시간20시간)
<input type="checkbox"/>	기본급	B10005	기본급(교육복지조정자)
<input type="checkbox"/>	기본급	B10006	기본급(지역사회교육전문)

③ '등록' 버튼을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 파업창이 오픈 될 때 자동으로 조회된다.

④ 현재 조회조건에서 선택된 급여직종이 자동으로 설정되고 조회된다.

- 직종분류, 직종을 변경하여 타 직종을 조회할 수 있다.

⑤ 시도수당코드에 등록된 수당코드가 조회된다.

- 급여직종내역의 직종의 체크박스를 선택하고 수당내역에서 등록하고자 하는 수당의 체크박스를 선택 한 후 '저장'버튼을 클릭하여 맵핑 내역을 저장한다.

1.136. 직종별 봉급표 조회

1.136.1. 메뉴개요 : 직종별로 등록되어 있는 수당의 금액을 조회한다.

1.136.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 시도별수당관리 > 직종별 봉급표 조회

1.136.3. 화면

The screenshot shows the '직종별 봉급표 조회' (Salary Grade by Profession Inquiry) screen. At the top, there are search filters: '시도교육청' (Seoul Metropolitan Education Office), '기관구분' (Organization Type) set to '기관' (Organization), '적용연월' (Effective Month/Year) set to '2023.05', and '직종' (Profession) set to '영양사' (Dietician). Below the filters is a button labeled '조회' (Inquiry). The main area displays a table titled '직종별봉급표 Total 1'. The table has columns: No., 직종 (Profession), 근무연수 (Years of Service), 기본급(1유형) (Basic Salary Type 1), 근속수당 (Seniority Allowance), 급식비 (Meal Allowance), 면허가산수당(영양사) (License Allowance for Dietician), and 직무관리수당 (Job Management Allowance). There is one row for '영양사' (Dietician) with values: 2,068,000, 0, 140,000, 103,400, and 50,000 respectively. A green button at the bottom right of the table is labeled '엑셀내려받기' (Download to Excel).

No.	직종	근무연수	기본급(1유형)	근속수당	급식비	면허가산수당(영양사)	직무관리수당
1	영양사		2,068,000	0	140,000	103,400	50,000

1.136.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 직종별로 매핑된 수당금액을 조회한다.

② 시도직종별 수당금액 조회된다.

- '엑셀내려받기' 버튼을 클릭하여 조회된 시도직종별 수당금액을 엑셀파일로 내려 받는다.

1.137. 월소정근로시간 산정유형

1.137.1. 메뉴개요 : 월소정근로시간 산정방식과 적용된 직종을 관리한다.

1.137.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 통상임금관리 > 월소정근로시간 산정유형

1.137.3. 화면

월소정근로시간 산정방식	소수점 자리	소수점 방식	적용직종수
(주소정근로시간 + 주소정근로시간 / 5) x 365 / 7 / 12	소수점 첫째자리▶	반올림	32
(주소정근로시간 + 주소정근로시간 / 주근무일수) x 365 / 7 / 12	소수점 첫째자리▶	반올림	0
(주소정근로시간) x 365 / 12 / 7	소수점 첫째자리▶	반올림	2
((일소정근로시간*0.5)x주근무일수)+주휴시간)x4.345	소수점 첫째자리▶	반올림	2
(주소정근로시간+주휴시간) x 4.345	소수점 첫째자리▶	반올림	12

적용여부	직종
<input checked="" type="checkbox"/>	영양사
<input checked="" type="checkbox"/>	수련지도사
<input checked="" type="checkbox"/>	유아교육사
<input checked="" type="checkbox"/>	유치원예술케어강사
<input checked="" type="checkbox"/>	특수예듀케어강사
<input checked="" type="checkbox"/>	전문상담사
<input checked="" type="checkbox"/>	특수교육지원센터전담인력

1.137.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 월소정근로시간 산정방식내역을 조회한다.

② 월소정근로시간 산정방식 내역이 조회된다.

- 소수점자리, 소수점방식을 변경하고 '저장'버튼을 클릭한다.
- 월소정근로시간 산정방식을 클릭한다.

③ 선택된 월소정근로시간 산정방식에 매핑된 직종이 조회된다.

- 다른 월소정근로시간 산정방식에 매핑되어 있을 경우 적용여부 체크박스가 비활성화 된다.
- 매핑 대상의 적용여부 체크박스를 체크한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 매핑 정보를 저장한다.

1.138. 통상임금 산정유형 POOL관리

1.138.1. 메뉴개요 : 통상임금 산정유형의 POOL을 관리한다.

1.138.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 통상임금관리 > 통상임금 산정유형 POOL관리

1.138.3. 화면

*통상임금 일반 유형코드	*통상임금 일반유형명	통상임금 산정방식	통상임금 산정방식 세부내용
<input type="checkbox"/> S0020	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금 일반(방학중 통상시급)	통상임금 총합(방학중 직무연수등 적용) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0030	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금(방학중 전액지급수당 제외)	통상임금 총합(방학중 전액지급수당 제외) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0040	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금(위험수당 제외)	통상임금 총합(위험수당 제외) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0050	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금(근속수당 제외)	통상임금 총합(근속수당 제외) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0060	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금(근속,사서특수업무수당 제외)	통상임금(근속,사서특수업무수당 제외) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0070	<input checked="" type="checkbox"/> 특별운영직 통상임금 일반	(기본급 + 급식비 등) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0080	<input checked="" type="checkbox"/> 특별운영직 통상임금(상여포함)	(기본급 + 급식비 등 + 정기상여금) / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input type="checkbox"/> S0090	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금 일반 + 급식비 통상임금 +상여금 통상임금	(월급여/월소정근로시간)* 정액급식비/209 + 정기상여금/6/209, 소초때 반올림	(월급여/월소정근로시간)+ 정액급식비/209 + 정기상여금/6/209, 첫째 반올림
<input type="checkbox"/> S0100	<input checked="" type="checkbox"/> 시급제(제수당무)	(시급단가)	시급단가
<input type="checkbox"/> S0110	<input checked="" type="checkbox"/> 시급제(제수당유)	(시급단가)+(급식비+제수당유) / 월소정근로시간	시급단가+통상임금 총합 / 월소정근로시간
<input checked="" type="checkbox"/> S0010	<input checked="" type="checkbox"/> 통상임금 일반	통상임금 총합 / 월소정근로시간	통상임금 총합 / 월소정근로시간

1.138.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 통상임금 산정유형을 조회한다.

② 통상임금 산정유형 내역이 조회된다.

- '추가'버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한다.
- 통상임금 산정유형 내역을 입력 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장 한다.
- 삭제 대상의 체크박스를 체크 한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제 한다.

1.138.5. 참고사항

통상임금 산정유형POOL을 신규로 등록하더라도 실행되지 않을 수 있으므로 추가로 필요로 할 경우 사용자 지원을 통해서 요청한다.

1.139. 시도별 통상임금 유형관리

1.139.1. 메뉴개요 : 통상임금POOL 유형 중 시도에서 사용할 통상임금을 관리한다.

1.139.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 통상임금관리 > 시도별 통상임금 유형관리

1.139.3. 화면

통상임금일반유형코드	통상임금일반유형명	통상임금 일반방식
S0030	통상임금(방학중 전액지급수당 제외)	통상임금 총합(방학중 전액지급수당 제외) / 월소정 근로시간
S0040	통상임금(위험수당 제외)	통상임금 총합(위험수당 제외) / 월소정근로시간
S0080	특별운영직 통상임금(상여포함)	(기본급 + 급식비 등 + 정기상여금) / 월소정근로시간
S0090	통상임금 일반 + 급식비 통상임금 +상여금 통상임금	(월급여/월소정근로시간)+ 정액급식비/209 + 정기상여금/6/209,소정근로시간
S0110	시급제(제수당유)	(시급단가)*(급식비*제수당유) / 월소정근로시간

통상임금산정 일반코드	통상임금 일반유형명	통상임금 일반방식
S0010	통상임금 일반	통상임금 총합 / 월소정근로시간
S0020	통상임금 일반(방학중 통상시급)	통상임금 총합(방학중 직무연수등 적용) / 월소정근로시간
S0050	통상임금(근속수당 제외)	통상임금 총합((근속,가족수당 제외) / 월소정근로시간
S0060	통상임금(근속,사서특수업무수당 제외)	통상임금(근속,가족,사서특수업무수당 제외) / 월소정근로시간
S0070	특수운영직 통상임금 일반	(기본급 + 급식비 등) / 월소정근로시간
S0100	시급제(제수당무)	(시급단가)

1.139.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 통상임금 POOL유형, 시도별 통상임금 유형을 조회한다.

② 통상임금 POOL유형 조회된다.

- 시도에서 사용할 통상임금 유형을 선택한다.
- '추가' 버튼을 클릭하여 시도별 통상임금 유형으로 저장한다.
- 추가된 통상임금 유형은 시도별 통상임금 산정 수당관리에서 조회되고 세부 내역을 설정 할 수 있다.

③ 시도별 통상임금 유형이 조회된다.

- 사용하지 않을 통상임금 유형을 선택한다.
- '반환' 버튼을 클릭하여 시도별 통상임금 유형에서 제외한다.
- 제외된 통상임금 유형은 시도별 통상임금 산정 수당관리에서 더 이상 조회되지 않는다.

1.140. 시도별 통상임금 산정 수당관리

1.140.1. 메뉴개요 : 시도별 통상임금 유형을 등록된 통상임금 유형의 세부내역을 셋팅한다.

1.140.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 통상임금관리 > 시도별 통상임금 산정 수당관리

1.140.3. 화면

번호	통상임금 일반 유형코드	통상임금 일반유형명	시도통상임금유형	통상임금 산정방식	적용시기	소수점옵션	
						소수점자리	소수점방식
1	S0010	통상임금 일반	통상임금 일반	통상임금 총합 / 월소정근로시간	전체	소수점첫째자리	반올림
2	S0020	통상임금 일반(방학중 통상시급)	통상임금 일반(방학중 통상시급)	통상임금 총합(방학중 치무연수등 적용) / 월소정근로시간	방학	소수점첫째자리	반올림
3	S0050	통상임금(교속수당 제외)	통상임금(교속수당 제외)	통상임금 총합((근속,기속수당 제외) / 월소정근로시간)	방학	소수점첫째자리	반올림
4	S0060	통상임금(교속,사서특수업무수당 제외)	통상임금(교속,기속,사서특수업무수당 제외)	통상임금(교속,기속,사서특수업무수당 제외) / 월소정근로시간	방학	소수점첫째자리	반올림
5	S0070	특수운영적 통상임금 일반	특수운영적 통상임금 일반	(기본금 + 급식비 등) / 월소정근로시간	전체	소수점첫째자리	반올림
6	S0100	시급제(체수당무)	시급제(체수당무)	(시급단가)	전체		

1.140.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 시도별 통상임금 유형을 조회한다.

② 시도별 통상임금 유형이 조회된다.

- 통상임금 일반유형명을 선택하여 통상임금산정수당 팝업창을 호출한다.
- 삭제 대상의 체크박스를 선택 한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

③ 통상임금 산정수당 등록

시도통상임금유형: 시급제(체수당무) 시도통상임금산정방식: (시급단가)

적용시기: 전체 소수점적용방식: 소수점방식: 선택 소수점자리수: 선택

④ 단일선택(수정) Total 1 다중선택(추가) Total 47

선택상태	선택항목
선택	금여직종
선택	조리사등(시급제)
선택	금여직종
선택	영양사
선택	수련지도사
선택	유아교육사
선택	유치원에듀케이션사
선택	특수교육케어각사

⑤ 통상임금 산정수당상세내역 Total 1

선택상태	선택항목	선택항목	선택항목	선택항목	선택항목
선택	*통상임금 대상수당	산정방법	비례적용 기준일자	계산방식	실제상여금 지급여부
선택	기본급(시급제)	시급단가		수당금액	상여금 상반기 지급월
선택					상여금 하반기 지급월

⑥ 통상임금 일반유형명을 클릭하면 해당 팝업창이 호출된다.

- 통상임금의 소수점방식 소수점 자리수를 수정한 후 '저장' 버튼을 클릭한다.
- ④ 다중선택(추가)에 급여직종 리스트가 보여지고 추가하고자 하는 급여직종의 체크박스를 선택한다.
- '저장' 버튼을 클릭하여 체크박스가 체크된 급여직종을 저장한다.
 - 저장된 급여직종은 단일선택(수정)에 리스트로 출력이된다.
 - 단일선택(수정)에서 급여직종을 선택해 통상임금 산정수당상세내역을 수정한다.
 - '추가' 버튼을 클릭하여 신규행을 추가한다.
 - 산정방식을 선택하면 계산 방식이 자동으로 조회가 된다.
 - 내용을 등록 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
 - 삭제하고자 하는 내역의 체크박스를 체크한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제 한다.

1.140.5. 참고사항

- 비례적용기준일자는 해당일자를 기준으로 이전은 전액지급 이후는 주소정근로시간 비례지급된다. 적용되는 산정방식은 '단시간근로자(기준일자 이후) 주소정근로시간 비례지급', '정기상여금 (기준일자 이후) 시간비례 월별 비례(6개월)'이다.
- 표준수당코드가 정기상여금이고 실제상여금 지급여부가 체크되어 있다면 실제 지급된 정기상여금을 이용한다. 적용되는 산정방식은 '정기상여금 월별 비례(6개월)', '정기상여금 (기준일자 이후) 시간비례 월별 비례(6개월)', '정기상여금 시간비례 월별 비례(6개월)'이다.
- 상여금 지급월은 상반기나 하반기 둘중에 하나만 입력이 되어야 한다. 만약 두 개다 입력되어 있을 경우 하반기 월이 적용된다.
- 정기상여금 월별 비례(12개월)일 경우 실제상여금 지급여부가 체크되어 있으면 연중에 발생한 정기상여금 금액을 적용한다.
- 표준수당코드가 호봉제 정근수당일 경우 통상임금 산정시 상반기는 1월, 하반기는 7월 기준으로 수당금액을 가져와 적용한다.
- '연간총근무시간 비례 계산', '특수운영 전일/격일제 급식비 계산'은 개인별근무시간관리에 자료가 등록되어 있어야 정삭으로 계산된다.
- '월소정근로시간비례(추가시간)', '당월총일수 대 월소정근로일수 비례(정액급식비)'는 작업연월에 해당 하는 근무일자가 존재해야 정상적으로 계산된다.

1.141. 급여계산 분류기준

1.141.1. 메뉴개요 : 기본사항에 의해서 근무유형 및 적용시기를 적용하는 내역을 관리한다.

1.141.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 지급유형기준관리 > 급여계산 분류기준

1.141.3. 화면

1.141.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 급여계산 분류내역을 조회한다.

② 급여계산 분류내역이 조회된다.

- 정보 수정 후 '저장' 버튼을 클릭하여 변경된 내역을 저장한다.

- 교육공무직등급여>기본사항관리>급여기본사항관리에서 주소정근무시간, 시간제구분, 방학증비근무여부, 근무시간비례적용월급제와 비교하면 해당 교육공무직이 어떤 근무유형에 속하는지 알 수 있다.

1.141.5. 참고사항

- 적용시기는 복무>교육공무직>기관일정관리>기관일정관리에 등록된 방학 시작일자와 종료일자를 참조하여 수당계산시의 급여연월이 학기중, 방학중, 학기and방학 인지를 결정한다.
- 일부 지급유형은 적용시기별로 실행이 되므로 해당 정보를 변경하면 수당이 계산 안 될수 있다.
- 사용여부를 미사용으로 할 경우 해당 근무유형, 적용시기에 일치하는 지급유형이 실행되지 않는다.
- 내용 변경시 수당계산이 정상적으로 실행되지 않을 수 있으므로 사용자 지원을 통해서 검토 요청한다.

1.142. 지급유형 POOL관리

1.142.1. 메뉴개요 : 수당계산시 사용할 지급유형의 POOL을 관리한다.

1.142.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 지급유형 POOL관리

1.142.3. 화면

지급유형코드	지급유형명	지급유형분류	계산방법	유형설정내용		설명	계산순위	계산항목설정여부	사용여부
				기본지급유형	일수				
G0110	전액	기본지급유형	일수	수당금액	수당금액	0	아니오	사용	
G0120	단시간 전액지급(단시간 특정직종)	기본지급유형	일수	수당금액	수당금액	0	아니오	사용	
G0130	주소정근로시간비례지급	기본지급유형	일수	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	2	아니오	사용	
G0135	주소장근로시간비례지급(분모40,특정직종)	기본지급유형	일수	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	2	아니오	사용	
G0140	주소정근로시간비례지급(분모48,특정직종)	기본지급유형	일수	수당금액 * 주소정근로시간 / 48	수당금액 * 주소정근로시간 / 48	2	아니오	사용	
G0150	주소정근무일수비례(5일)	기본지급유형	일수	140,000원 × 일소정근로일수)/5, 예) 140,000원 ×	140,000원 × 일소정근로일수)/5, 예) 140,000원 × 3÷5=84	1	아니오	사용	
G0151	주소정근무일수비례(5일,특수운영)	기본지급유형	일수	140,000원 × 일소정근로일수)/5, 예) 140,000원 ×	140,000원 × 일소정근로일수)/5, 예) 140,000원 × 3÷5=84	1	아니오	사용	
G0160	주소정근무일수비례(7일,특수운영 경북)	기본지급유형	일수	수당금액 * 소정근로일수 / 7, 당직전답원 등	수당금액 * 소정근로일수 / 7, 당직전답원 등	1	아니오	사용	
G0170	주소정근무일수비례(7일,특수운영 충북)	기본지급유형	일수	수당금액 * (소정근로일수+2) / 7, 5일 이상 전역 당직	수당금액 * (소정근로일수+2) / 7, 5일 이상 전역 당직	1	아니오	사용	
G0171	주소정근무시간비례(37.5시간, 경남)	기본지급유형	일수	수당금액 * 주소정근무시간 / 37.5	수당금액 * 주소정근무시간 / 37.5	1	아니오	사용	
G0180	기준일자이후 주소정근로시간비례	기본지급유형	일수	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	1	아니오	사용	

③ 대상여부

1.142.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 지급유형 내역을 조회한다.

② 지급유형내역이 조회된다.

- 지급유형을 선택하면 대상 교육청 여부가 하단에 조회된다.
- 내용을 수정 후 '저장' 버튼을 클릭하여 변경사항을 저장한다.

② 지급유형 대상 교육청 여부가 조회된다.

1.142.5. 참고사항

- 항목 내용을 변경할 경우 수당계산이 정상적으로 이루어질 수 없을 수 있으므로 변경하기 전 사용자 지원을 통해 문의한다.
- 사용여부를 '미사용'으로 변경할 경우 이 후 메뉴에서 조회되지 않으며 해당지급 유형을 사용하는 직종의 수당계산이 정상적으로 이루어지지 않는다.

1.143. 시도별 지급유형관리

1.143.1. 메뉴개요 : 지급유형의 POOL에서 시도에서 사용할 지급유형을 선택한다.

1.143.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 시도별 지급유형관리

1.143.3. 화면

지급유형코드	지급유형명	계산방식
G0120	단시간 전액지급(단시간 특정직종)	수당금액
G0140	주소정근로시간비례지급(분모48,특정직종)	수당금액 * 주소정근로시간 / 48
G0150	주소정근무일수비례(5일)	140,000원 × 일소정근로일수/5, 예) 140,000원 × 3 ÷ 5=84000원
G0151	주소정근무일수비례(5일,특수운영)	140,000원 × 일소정근로일수/5, 예) 140,000원 × 3 ÷ 5=84000원
G0160	주소정근무일수비례(7일,특수운영 경복)	수당금액 * 주소정근로일수 / 7, 당직전담원 등
G0170	주소정근무일수비례(7일,특수운영 충북)	수당금액 * [주소정근로일수+2] / 7, 5일 이상 전액 당직전담원 등
G0171	주소정근무시간비례(37.5시간, 경남)	수당금액 × 주소정근무시간 / 37.5
G0180	기준일자이후 주소정근로시간비례	수당금액 * 주소정근로시간 / 40
G0190	특정직종 근속구간 근속수당 계산	교육복지조정직자직종 노동자, 1년 이상 - 30,000, 급간 30,000, 상한액 600,000 전일제 (월소정근로시간 - 정기휴무일 근무시간(일 근무시간 × 2) + (공휴일 추가시간 × 공휴일수)) × 기본금 / 209 격차제 : (월소정근로시간 + 공휴일 추가시간 × 기본금) / 209
G0220	월소정근로시간비례(추가시간)	기본금 × 월소정근로시간 / 209, 당직전담원
G0230	월소정근로시간비례	기본금 × 월소정근로시간 / 209, 당직전담원

지급유형코드	지급유형명	계산방식	지급유형분류
G0110	전액	수당금액	기본지급유형
G0130	주소정근로시간비례지급	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	기본지급유형
G0135	주소정근로시간비례지급 (분모40,특정직종)	수당금액 * 주소정근로시간 / 40	기본지급유형
G0200	공무원기준 가족수당 계산	가족인원수 단가계산(공부원 기준)	기본지급유형
G0210	정액급식비 기준 계산	주소정근로시간 20시간 이상, 10일 이상 근무	기본지급유형
G0240	전일/격일제 급식비 계산	전일제 전액, 전일제 = 수단/2 (경비원)	기본지급유형
G0250	연간총근무시간 비례 계산	당직전담원 시급단가(ROUND(기본급 등급 / 20,9,0) * 연간총근무시간 / 12 격일제: 시급단가(R OUND(기본급 등급 / 209),0) * 연간총근무시간 / 12/2)	기본지급유형
G0260	당월총일수 일할계산(신 분변동,근무상장)	수당금액 * 유급일수(당월총일수- 무급공제일수) / 당월총일수	일할지급유형
G0270	당월총일수 일할계산(신 분변동,근무상장,방학있는날)	수당금액 * 유급일수(당월총일수- 무급공제일수) / 당월총일수	일할지급유형
G0301	당월총일수 일할계산(지각,조퇴,외출 시간 감액)	수당금액 - (수당금액 / 당월총일수 / 일소정근로 시간) * 무급공제시간(지각,조퇴,외출 시간합)	일할지급유형
G0400	시간당 통상임금(근속수 단계와의 차액금액 교통)	시간당 통상임금 * 방학기간(근무기간 + 주휴시 가) 근무 약정크루(반학기간)가 총금	통상임금지급유형

1.143.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 지급기준 유형 POOL, 시도별 지급기준 유형을 조회한다.

② 지급기준유형 POOL이 조회된다.

- 시도에서 사용할 지급기준 유형을 선택한다.

- '추가' 버튼을 클릭하여 시도별 지급기준 유형으로 저장한다.

- 추가된 통상임금 유형은 시도별 지급유형 관리에서 조회되고 세부 내역을 설정할 수 있다.

③ 시도별 지급기준 유형이 조회된다.

- 사용하지 않을 지급기준 유형을 선택한다.

- '반환' 버튼을 클릭하여 시도별 지급기준 유형에서 제외한다.

- 제외된 지급기준유형은 시도별 지급유형 관리에서 더 이상 조회되지 않는다.

1.143.5. 참고사항

- 지급유형분류는 기본지급유형, 일할지급유형, 통상임금지급유형, 휴업지급유형, 시급제지급유형, 연장근로수당지급유형, 호봉제지급유형, 가족수당지급유형, 징계지급유형 총 11개가 있다.
- 기본적으로 지급유형분류의 순서는 기본지급유형 -> 일할지급유형이다. 기본지급유형이 없을 경우 수당계산이 되지 않는다.
- 예외적으로 몇 개의 지급유형은 기본지급유형이 없어도 정상적으로 계산된다.
- 연장근로수당지급유형은 직종별 수당관리에 등록이 되지 않더라도 항상 수당계산을 한다.

1.144. 시도별 지급유형 계산항목 관리

1.144.1. 메뉴개요 : 시도에서 사용하는 지급유형의 상세 조건을 관리한다.

1.144.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 시도별 지급유형 계산항목 관리

1.144.3. 화면

지급유형 코드	지급유형명	계산방식	계산항목설정					설명
G0210	장액급식비 기준 계산	주소정근로시간 20시간 이상 , 10일 이상 근무	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	주소정근로시간 20시간 이상 , 10일 이상 근무
G0240	전일제 전액, 전일제 = 수당/2 (경비원)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	전일제 전액, 전일제 = 수당/2 (경비원)
G0250	당직전담원 시급단가(ROUND(기본급 등급 / 209,0) * 연간총근무시간 /12 격일제: 시급단가(ROUND(기본급 등급 수당금액 * 유급일수(당월총일수- 무급공제일수) / 당월총 일수		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	당직전담원 시급단가(기본급 등급 / 209) * 연간총근무시간 /12 격일제: 시급단가(기본급 등급 / 209) * 연간총근무시간 /12/2
G0260	당월총일수 일월계산(신분변동,근무상황,방학있는 달)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수당금액 * 유급일수(당월총일수- 무급공제일수) / 당월총일수
G0270			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수당금액 * 유급일수(당월총일수- 무급공제일수) / 당월총일수

일월계산설정	일월일수 계산방식	특정직종 적용	소수점 적용옵션	단시간 비례적용시기
<input checked="" type="radio"/>	근무사항	<input type="radio"/>	신분변동	

일할계산설정 Total 8		*근무구분		*유급무급구분		*계산방식
<input type="checkbox"/>	근무분류	근무사항	비근무	무급	일수	
<input type="checkbox"/>		근무사항	병가	무급	일수	
<input type="checkbox"/>		근무사항	출산휴가	무급	일수	

1.144.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 지급유형 설정을 조회한다.

② 지급유형 설정을 선택하여 세부 내역을 조회한다.

- 탭에서 설정값을 입력할 경우 계산항목 설정에 체크되어 보여준다.

③ 선택된 지급유형의 일할계산 설정이 조회된다.

- 해당항목은 지급유형분류가 일할지급유형일 경우에 유효하며 일할계산 설정에 등록된 값이 개인의 근무일지에 등록이 있을 경우 해당 지급유형이 적용된다.
- 지급유형분류가 기본지급유형일 경우 일할계산설정과 상관없이 무조건 실행된다.
- '행추가' 버튼을 클릭하여 신규행을 추가한다.
- '저장' 버튼을 클릭하여 변경된 내역을 저장한다.
- 체크박스를 선택하고 '삭제' 버튼을 클릭해야 해당 내역을 삭제한다.
- '전체유급' 버튼을 클릭하면 유무급구분이 유급으로 '전체무급' 버튼을 클릭하면 무급으로 일괄 변경된다.

일할계산설정	일할일수 계산방식	특정직종 적용	소수점 적용옵션	단시간 비례적용시기																																																
<input checked="" type="checkbox"/> 월근무총일수(분모) <input type="checkbox"/> 해당월유급일수(분모) <input type="checkbox"/> 주소정근무일수(분모) <input checked="" type="checkbox"/> 유급근무일수(분자) <small>예시) 달력기준(28,29,30,31일) 예시) 도요일제(26일) 예시) 단기간근무등 복무(개인교무사항기준) -월,수,금(13일)</small> <input checked="" type="radio"/> 근무사항 <input type="radio"/> 신분변동																																																				
<input type="button" value="전체유급"/> <input type="button" value="전체무급"/> <input type="button" value="행추가"/> <input type="button" value="저장"/> <input type="button" value="삭제"/>																																																				
5 유급근무일수(분자) 설정 Total 17																																																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">□</th> <th style="width: 15%;">근무분류</th> <th style="width: 15%;">*근무구분</th> <th style="width: 15%;">*유급일수구분</th> <th style="width: 15%;">*유무급구분</th> <th style="width: 15%;">*포함제외여부</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td>무단결근</td> <td>유급근무일수</td> <td>무급</td> <td>제외</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td>여름방학</td> <td>유급근무일수</td> <td>무급</td> <td>제외</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td></td> <td>유급근무일수</td> <td>유급</td> <td>제외</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td>결근</td> <td>유급근무일수</td> <td>무급</td> <td>제외</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td>일요일</td> <td>유급근무일수</td> <td>무급</td> <td>제외</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td>여정교육연수(교복)</td> <td>유급근무일수</td> <td>유급</td> <td>제외</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>근무사항</td> <td>비약정교육(교복)</td> <td>유급근무일수</td> <td>유급</td> <td>제외</td> </tr> </tbody> </table>					□	근무분류	*근무구분	*유급일수구분	*유무급구분	*포함제외여부	<input type="checkbox"/>	근무사항	무단결근	유급근무일수	무급	제외	<input type="checkbox"/>	근무사항	여름방학	유급근무일수	무급	제외	<input type="checkbox"/>	근무사항		유급근무일수	유급	제외	<input type="checkbox"/>	근무사항	결근	유급근무일수	무급	제외	<input type="checkbox"/>	근무사항	일요일	유급근무일수	무급	제외	<input type="checkbox"/>	근무사항	여정교육연수(교복)	유급근무일수	유급	제외	<input type="checkbox"/>	근무사항	비약정교육(교복)	유급근무일수	유급	제외
□	근무분류	*근무구분	*유급일수구분	*유무급구분	*포함제외여부																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항	무단결근	유급근무일수	무급	제외																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항	여름방학	유급근무일수	무급	제외																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항		유급근무일수	유급	제외																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항	결근	유급근무일수	무급	제외																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항	일요일	유급근무일수	무급	제외																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항	여정교육연수(교복)	유급근무일수	유급	제외																																															
<input type="checkbox"/>	근무사항	비약정교육(교복)	유급근무일수	유급	제외																																															

④ 선택된 지급유형의 일할일수 계산방식이 조회된다.

- 월근무총일수(분모)는 일할 계산시 분모를 달력기준으로 사용한다..
- 해당월유급일수(분모)는 일할 계산시 분모가 토요일을 제외한 한달의 일수를 사용한다

주간근무시간									
요일	일소정 근무여부	근무시작시분	근무종료시분	휴게1회차 시작시분	휴게1회차 종료시분	휴게1회차 유급여부	휴게2회차 시작시분	휴게2회차 종료시분	휴게2회차 유급여부
월	Y	08:30	16:30	16:30	17:00	유급			
화	Y	08:30	16:30	16:30	17:00				
수	Y	08:30	16:30	16:30	17:00				
목	Y	08:30	16:30	16:30	17:00				
금	Y	10:30	16:30	16:30	17:00				

- 주소정근무일수(분모)는 일할 계산시 분모가 복무>교육공무직복무관리>개인근무시간관리>개인별근무시간관리에 등록되어 있는 일수를 분모로 사용한다.
- 유급근무일수(분자)는 개인근무일지 상의 유급 근무일수를 분자로 사용한다.

⑤ 유급근무일수(분자)의 실근무일수를 조회해오는 조건을 등록한다.

- 근무상항, 신분변동중 선택을 한다.
- '행추가' 버튼을 클릭하여 신규행을 추가한다.
- 세부내역을 등록 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
- 삭제 대상을 선택한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

- 포함 제외여부는 포함 또는 제외 둘중에 하나만 선택할 수 있다.
- '전체유급' 버튼을 클릭하면 유무급구분이 유급으로 '전체무급' 버튼을 클릭하면 무급으로 일괄 변경된다.

⑥ 특정직종 Total 7

선택	*직종
<input type="checkbox"/>	교육실무사(전산)
<input type="checkbox"/>	조리실무사
<input type="checkbox"/>	교육실무사(특수)
<input type="checkbox"/>	조리사

⑥ 해당 지급유형을 특정직종에만 적용할 경우 입력한다.

- '행추가' 버튼을 클릭하여 신규행을 추가한다.
- 세부내역을 등록 후 '저장' 버튼을 클릭하여 저장한다.
- 삭제 대상을 선택한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

⑦ 소수점 적용옵션

소수점방식	반올림	자리수	소수점첫째자리
-------	-----	-----	---------

⑦ 계산결과값의 소수점 처리에 대한 정보를 입력한다.

- 소수점방식, 자리수를 선택한 후 '저장' 버튼을 클릭한다.

⑧ 단시간 비례적용시기

비례적용 기준일자	이후 주소정근로 비례지급
-----------	---------------

⑧ 비례적용 기준일자를 기점으로 이전은 100% 지금 이후는 주소정근로시간 비례지급을 한다.

- 비례적용 기준일자를 선택하고 '저장' 버튼을 클릭한다.

1.145. 수당별 지급유형관리

1.145.1. 메뉴개요 : 시도수당별로 지급유형을 등록한다.

1.145.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 시도별 지급유형관리

1.145.3. 화면

수당코드	수당명	표준수당코드	표준수당명
B10035	본봉	GA0001	본봉
B10036	정근수당	GB0002	정근수당
B10037	정근수당가산금	GB0003	정근수당가산금
B10040	정근수당추가기사급	GB0004	정근수당추가기사급
B10033	야간근로수당	GB0013	야간근무수당
B10034	휴일근로수당	GB0014	휴일근무수당
B10041	성과상여금	GB0015	성과상여금
B10014	급식비	GB0020	장액급식비
B10015	교통보조비	GB0021	교통보조비

*근무조건	*적용시기	*지급유형
상시근무자	상시	정액급식비 기준 계산
병역중비근무자	학기	정액급식비 기준 계산
단시간근무자	상시	정액급식비 기준 계산
병학중비근무자	학기and병학	정액급식비 기준 계산
병학근로수당	병학	정액급식비 기준 계산
상시특수운영비례적용월급제	상시	정액급식비 기준 계산
단시간특수운영비례적용월급제	상시	전일/격일제 급식비 계산

1.145.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 시도수당코드, 지급유형설정을 조회한다.

② 시도수당코드를 선택한다.

③ 시도수당코드에 등록된 지급유형이 조회된다.

- '추가' 버튼을 클릭하여 신규 행을 추가한다.
- 근무조건, 적용시기는 급여계산 분류기준 화면에 등록된 내용, 지급유형은 시도별 지급유형관리에서 등록된 내용이 조회된다.
- '저장' 버튼을 클릭하여 변경된 내용을 저장한다.
- 삭제하고자 하는 항목의 체크박스를 체크한 후 '삭제' 버튼을 클릭하여 삭제한다.

1.146. 수당별 지급유형 일괄관리

1.146.1. 메뉴개요 : 지급유형 조건, 수당명, 지급유형관의 매핑 관계를 관리한다.

1.146.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 시도별 지급유형 일괄관리

1.146.3. 화면

순번	지급유형조건	수당코드	수당명	적용시기코드	적용시기	지급유형코드	지급유형	정렬순서
1	상시근무자	B10001	기본급(1유형)	01	상시	G0110	전액	10
2	상시근무자	B10002	기본급(2유형)	01	상시	G0110	전액	20
3	상시근무자	B10005	기본급(교육복지조정자)	01	상시	G0110	전액	30
4	상시근무자	B10006	기본급(지역사회교육전문가)	01	상시	G0110	전액	40
5	상시근무자	B10007	기본급(육아교육복지전문가)	01	상시	G0110	전액	50
6	상시근무자	B10008	기본급(영어회화전문강사)	01	상시	G0110	전액	60
7	상시근무자	B10009	기본급(다문화언어강사)	01	상시	G0110	전액	70
8	상시근무자	B10014	급식비	01	상시	G0210	정액급식비 기준 계산	80
9	상시근무자	B10025	영집휴가비	01	상시	G0110	전액	90
10	상시근무자	B10026	정기상여금	01	상시	G0110	전액	100
11	상시근무자	B10013	근속수당	01	상시	G0110	전액	110

1.146.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 지급유형 내역을 조회한다.

② 지급유형 내역이 조회된다.

- '엑셀내려받기' 버튼을 클릭하여 조회된 내역을 엑셀로 내려 받는다..
- 엑셀자료의 내용을 수정 후 '엑셀올리기' 버튼을 클릭하여 엑셀을 업로드 후 반영한다.

1.147. 연차 미사용수당 기준관리

1.147.1. 메뉴개요 : 연차유급휴가수당 계산시 사용되는 기준정보를 관리한다.

1.147.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 연차 미사용 수당 기준관리

1.147.3. 화면

①

*시도교육청 시도교육청 서울특별시교육청

조회

②

연차미사용수당 설정

단가구분 등상시급 일통상임급

환산시간계산식 소수점방식 반올림 자리수 소수점빼자리

미사용수당금액 소수점방식 절삭 자리수 일의자리

저장

1.147.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 연차미사용수당 설정 내역을 조회한다.

② 설정내역을 수정한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 변경된 내역을 저장한다.

1.148. 정기상여금 지급기준

1.148.1. 메뉴개요 : 정기상여금이 지급되는 기준정보를 관리한다.

1.148.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여> 지급유형기준관리> 정기상여금 지급기준

1.148.3. 화면

선택	*기관구분	*지급기준일자	지급월	산정일자	
				시작일자	종료일자
<input type="checkbox"/>	기관	2023.01.17	5월	2022.03.01	2023.02.28
<input type="checkbox"/>	기관	2023.08.17	8월	2023.01.01	2023.08.31
<input type="checkbox"/>	학교	2023.01.17	1월	2022.09.01	2022.12.31
<input type="checkbox"/>	학교	2023.05.17	5월	2022.03.01	2023.02.28
<input type="checkbox"/>	학교	2023.08.17	8월	2023.01.01	2023.08.31

1.148.4. 화면설명

① '조회' 버튼을 클릭하여 지급기준내역을 조회한다.

② 설정내역을 수정한 후 '저장' 버튼을 클릭하여 변경된 내역을 저장한다.

1.148.5. 참고사항

지급연도 기준으로 기준정보를 입력해야 한다.

ex) 2023년도에 상여금을 지급할 경우

O -> 지급연도 : 2023년, 지급기준일 2023.01.17., 지급월 5월, 일자:
2022.01.01.~2023.12.31.

X -> 지급연도 : 2022년, 지급기준일 2023.01.17., 지급월 5월, 일자:
2022.01.01.~2023.12.31.

1.149. 수당코드관리(교특)

1.149.1. 메뉴개요 : 수당코드(교특)의 수당코드 내용을 수정한다.

1.149.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 급여기준관리 > 수당코드관리(교특)

1.149.3. 화면

순번	수당코드	수당명
1	GP0028	2,3식교관리수당
2	GP0031	2,3식급식학교복지비
3	GP0051	Wees-교특수업무수당
4	GB0025	가계지원비
5	GCAV03	가스안전관리수당
6	GCAV04	가스안전관리수당(위험률)
7	GP0016	가스안전관리자선임수당
8	GB0005	가족수당
9	GN0047	가족수당(기상금)
10	GN0044	가족수당(배우자)
11	GN0045	가족수당(부양가족)
12	GN0046	가족수당(자녀)
13	GB0034	간호직별수당
14	GB0029	김사업무수당
15	GS0005	강사수당
16	GHAT00	강의수당

1.149.4. 화면설명

① 조회 조건

- 해당화면을 클릭하면 수당코드(교특)이 조회된다.

② 수정

- [저장]버튼을 클릭하면 수정된 사항들이 저장되고 에듀파인으로 변경된 내역이 전송된다.

1.150. 수당코드관리(학교)

1.150.1. 메뉴개요 : 수당코드(학교)의 수당코드 내용을 수정한다.

1.150.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 급여기준관리 > 수당코드관리(학교)

1.150.3. 화면

순번	수당코드	수당명
1	HP0028	2,3식교관리수당
2	HP0031	2,3식급식학교복지비
3	HP0051	Wees클래스업무수당
4	HB0025	가계지출비
5	HCAV03	가스안전관리수당(위험률)
6	HCAV04	가스안전관리수당(위험률)
7	HP0016	가스안전관리자선임수당
8	HB0005	가족수당
9	HN0047	가족수당(기산금)
10	HN0044	가족수당(배우자)
11	HN0045	가족수당(부양가족)
12	HN0046	가족수당(자녀)
13	HB0034	간호직별수당
14	HB0029	감사업무수당
15	HHAT00	강의수당
16	HCCB01	개방형직위등보전수당(1급)

1.150.4. 화면설명

① 조회 조건

- 해당화면을 클릭하면 수당코드(학교)이 조회된다.

② 수정

- [저장]버튼을 클릭하면 수정된 사항들이 저장되고 에듀파인으로 변경된 내역이 전송된다.

1.151. 수당코드관리(국고)

1.151.1. 메뉴개요 : 수당코드(국고)의 수당코드 내용을 수정한다.

1.151.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 급여기준관리 > 수당코드관리(국고)

1.151.3. 화면

1.151.4. 화면설명

① 조회 조건

- 해당화면을 클릭하면 수당코드(국고)이 조회된다.

② 수정

- [저장]버튼을 클릭하면 수정된 사항들이 저장되고 에듀파인으로 변경된 내역이 전송된다.

1.152. 수당코드관리(발전기금)

1.152.1. 메뉴개요 : 수당코드(발전기금)의 수당코드 내용을 수정한다.

1.152.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 급여기준관리 > 수당코드관리(발전기금)

1.152.3. 화면

순번	수당코드	수당명
1	VP0028	2,3식교관리수당
2	VP0031	2,3식급식학교복지비
3	VP0051	Wee-클래스수업무수당
4	VB0025	가계지원비
5	VCAV03	가스안전관리수당
6	VCAV04	가스안전관리수당(직원급)
7	VP0016	가스안전관리자선임수당
8	VB0005	기축수당
9	VN0047	기축수당(기산금)
10	VN0044	기축수당(배우자)
11	VN0045	기축수당(부양가족)
12	VN0046	기축수당(자녀)
13	GS0001	기축수당기산금
14	VS0001	기축수당기산금
15	GS0002	간부수당
16	VS0002	간부수당

수당코드: VP0028 *대표수당명: 2,3식교관리수당

수당명: 2,3식교관리수당

과세여부: 과세 비과세

정산포함여부: 포함 포함안함

비과세금액: 0

보수월액: 포함 포함안함

수당구분: 개인수당

과목구분: 기타수당

사용여부: 사용

회계구분: 교육

평균입금여부: 사용 사용안함

처금월: 매월 미지정 1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월
 9월 10월 11월 12월

1.152.4. 화면설명

① 조회 조건

- 해당 화면을 클릭하면 수당코드(발전기금)이 조회된다.

② 수정

- [저장]버튼을 클릭하면 수정된 사항들이 저장되고 에듀파인으로 변경된 내역이 전송된다.

1.153. 공제코드관리

1.153.1. 메뉴개요 : 공제코드목록을 조회한다.

1.153.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 급여기준관리 > 공제코드 관리

1.153.3. 화면

순번	공제코드	공제명	우선순위	공제구분	사용여부
1	A0X	소득세	101	기준공제	Y
2	A1X	지방소득세	110	기준공제	Y
3	A2X	농특세	120	기준공제	Y
4	A3X	중도정산소득세	130	기준공제	Y
5	A4X	중도정산지방소득세	140	기준공제	Y
6	A5X	중도정산농특세	150	기준공제	Y
7	A6X	연말정산소득세	151	기준공제	Y
8	A7X	연말정산지방소득세	151	기준공제	Y
9	A8X	연말정산농특세	151	기준공제	Y
10	B0X	일반기여금	210	기준공제	Y
11	B1X	소급기여금	220	기준공제	Y
12	B2X	합산변납금	230	기준공제	Y
13	B3X	일반과미납금	240	기준공제	Y
14	B4X	소급과미납금	250	기준공제	Y
15	B5X	일반기여금(추가)	260	기준공제	Y

1.153.4. 화면설명

① 공제코드관리

- 공제코드관리 화면에 들어가면 공제코드목록이 조회된다.

1.154. 개인별수당

1.154.1. 메뉴개요 : 해당 회계코드에 따른 개인별수당내역을 조회한다.

1.154.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 수당기준관리 > 개인별수당

1.154.3. 화면

순번	직종명	금액	적용비율	시작연월	종료연월
1	일반직	60,000	10%	2008-01-01	2008-09-01
2	교원	60,000	0%	2023-03-01	2023-08-01
3	기능직	50,000	10%	2023-02-01	2023-05-01
4	계약직	60,000	5%	2023-01-01	2023-09-01

1.154.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 개인별 수당 목록이 조회된다.

② 개인별 수당 목록

1.155. 본봉참조수당

1.155.1. 메뉴개요 : 해당 연도, 해당 회계코드에 따른 본봉참조수당 내역을 조회한다.

1.155.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 수당기준관리 > 본봉참조수당

1.155.3. 화면

순번	직종	직종명	기준수당	기준수당명	분자	분모	절사	절사단위
1	A	일반직	GA0001	본봉	60	100	절사	10
2	B	교원	GA0001	본봉	60	100	절사	10
3	C	기능직	GA0001	본봉	60	100	절사	10
4	D	계약직	GA0001	본봉	60	100	절사	10

1.155.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 개인별 수당 목록이 조회된다.

② 본봉참조수당 목록

1.156. 유형별수당

1.156.1. 메뉴개요 : 해당 회계코드에 따른 유형별 수당내역을 조회한다.

1.156.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 수당기준관리 > 유형별 수당

1.156.3. 화면

순번	직종	기준1	기준2	기준3	기준4	시작연월	종료연월
1	교원	교원구분	근무년수	X	X	2014-01-01	

① 유형별수당기준항목	Total 153				
순번	기준1	기준2	기준3	기준4	수당금액
1	수석교사(유치원)	0	X	X	60,000
2	수석교사(유치원)	1	X	X	60,000
3	수석교사(유치원)	10	X	X	60,000
4	수석교사(유치원)	11	X	X	60,000
5	수석교사(유치원)	12	X	X	60,000
6	수석교사(유치원)	13	X	X	60,000

1.156.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 유형별 수당 목록이 조회된다.

② 유형별수당기준 목록

- 해당 행을 클릭하면 해당 직종에 해당하는 유형별 수당기준항목이 조회된다.

③ 유형별 수당기준항목

1.157. 기준공제관리

1.157.1. 메뉴개요 : 기준공제관리를 관리한다.

1.157.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 공제기준관리 > 기준공제관리

1.157.3. 화면

공제코드	공제명	시작연월	종료연월
A0X	소득세	2002-01-01	
A1X	지방소득세	2002-01-01	
A2X	농특세	2002-01-01	
A3X	중도정산소득세	2002-01-01	
A4X	중도정산지방소득세	2002-01-01	
A5X	중도정산농특세	2002-01-01	
A6X	연말정산소득세	2002-01-01	
A7X	연말정산지방소득세	2002-01-01	
A8X	연말정산농특세	2002-01-01	
B0X	일반기여금	2002-01-01	
B1X	소급기여금	2002-01-01	
B2X	합산반납금	2002-01-01	
B3X	일반과미남금	2002-01-01	
B4X	소급과미남금	2002-01-01	
B5X	일반기여금(추가)	2002-01-01	

1.157.4. 화면설명

① 조회

- 수당기준기관코드를 기준으로 공제코드가 조회된다.

② 수정

- [저장]버튼을 클릭하면 수정한 내역들이 저장된다.

1.158. 기관공제관리

1.158.1. 메뉴개요 : 기관에 따라 기관공제관리를 조회하고 관리한다.

1.158.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 공제기준관리 > 기관공제관리

1.158.3. 화면

기관공제코드	기관공제명	실공제명
Z01	기타공제1	기타공제1
Z02	기타공제2	기타공제2
Z03	기타공제3	기타공제3
Z04	기타공제4	기타공제4
Z05	기타공제5	기타공제5
Z07	기타공제7	정기소득세
Z08	기타공제8	천복회비

1.158.4. 화면설명

① 조회 조건

- 기관공제기준 기관코드를 기준으로 공제코드가 조회된다.

② 수정

- [추가]버튼을 클릭하면 공제코드 옆에 찾기 버튼이 활성화되고 새로운행이 생성된다. 그리고 [찾기]버튼을 클릭 시공제코드 목록을 조회 및 저장할 수 있다.
- [저장]버튼을 클릭하면 해당 입력 및 수정사항이 저장된다.
- [삭제]버튼을 클릭하면 해당 행이 삭제된다.

1.159. 공제코드 계좌관리

1.159.1. 메뉴개요 : 공제코드에 따른 개별 계좌를 관리한다.

1.159.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 공제기준관리 > 공제코드 계좌관리

1.159.3. 화면

공제코드	공제명	공제구분	공제지로파일생성여부
Z01	기타공제1	기관공제	생성
Z02	기타공제2	기관공제	비생성
Z03	기타공제3	기관공제	비생성
Z04	기타공제4	기관공제	비생성
Z05	기타공제5	기관공제	생성
Z07	기타공제7	기관공제	비생성
Z08	기타공제8	기관공제	비생성

※ 기준공제 개별개좌, 기관공제관리 개좌만 조회, 변경 가능합니다. 저장

공제명	Z01	기타공제1
금액	100,000	
비율	0.00	
상한액	0	
시작연월	202002	
종료연월		
기관명	강원도교육청	
*계좌은행	한국은행	
*계좌번호	657554	
*계좌예금주	농구희	
*지로파일생성여부 <input checked="" type="radio"/> 생성 <input type="radio"/> 비생성		

1.159.4. 화면설명

① 조회

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 개별개좌 공제코드 목록이 조회된다.

② 수정

- [저장]버튼을 클릭하면 현재 수정한 개별 계좌로 설정된 공제코드의 계좌정보를 저장한다.

1.160. 기본세율

1.160.1. 메뉴개요 : 해당연도의 기본세율을 조회한다.

1.160.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 기준관리 > 세금기준관리 > 기본세율

1.160.3. 화면

순번	과세표준상한금액	과세표준하한금액	적용과세율	누진금세액
1	12,000,000	0	6 %	0
2	46,000,000	12,000,000	15 %	1,080,000
3	88,000,000	46,000,000	24 %	5,220,000
4	150,000,000	88,000,000	35 %	14,900,000
5	300,000,000	150,000,000	38 %	19,400,000
6	999,999,999	500,000,000	42 %	35,400,000

1.160.4. 화면설명

① 조회 조건

- [조회]버튼을 클릭하면 조회 조건에 맞는 기본세율이 조회된다.

② 기본세율 목록

1.160.5. 사용기관관리

1.161. 사용기관정보관리

1.161.1. 메뉴개요 : 기관정보를 관리하는 메뉴

1.161.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 사용기관관리 > 사용기관정보관리

1.161.3. 화면

1.161.4. 화면설명

- ① 하위기관선택에서 조회하고자 하는 기관을 선택하고 [조회]버튼을 누른다.
- ② 기존의 기관정보가 변경되면 해당 내용을 수정한 다음 [저장]버튼을 클릭한다.
- ③ 저장하고자 하는 기관의 정보를 등록한다
 - 급여기관명, 대표자(기관자명)명, 건강보험기관코드, 초과근무한도시간, 급여구분별 급여일자, 각 급여작업기관은 필수 입력 항목
- ④ 사회보험사업장관리번호 : 해당 버튼을 클릭하면 팝업이 조회된다.



- ① 추가버튼을 클릭하여 사업장관리번호랑 관리명을 추가한다.

- ② 추가된 정보를 저장한다.
- ③ 기 저장된 정보중 삭제내역을 삭제한다.
- ⑤ 부서별한도입력 : 해당버튼을 클릭하면 팝업이 조회된다.



- ① 부서별 한도시간을 입력한다.
- ② 입력한 한도시간을 저장한다.
- ⑥ 급여구분별급여일자입력 : 해당버튼을 클릭하면 팝업이 조회된다.



- ① 급여구분별 급여일,지급명세서조회가능일자를 입력한다.
- ② 입력한 일자를 저장한다.
- ⑦ 월급여작업기관,기타급여1,기타급여2,기타급여3,기관공제기준기관을 선택하여 저장한다.

1.162. 관할기관관리

1.162.1. 메뉴개요 : 관할기관을 추가 및 삭제한다.

1.162.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 사용기관관리 > 관할기관관리

1.162.3. 화면

관할기관관리
공무원급여 기준관리 사용기관관리 관할기관관리

*업무영역
*관할기관
조회

강원도강원교육지원청
[가정]노유치원
선택된기관추가
저장
삭제

관할기관관리 목록 Total 148				사용여부
<input type="checkbox"/>	관할기관	해위기관	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원도교육청	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원도교육연구원	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원도교육현수현원	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원국제교육원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	성적교육문화원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	속초교육문화원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	한주교육문화원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원도교육연수원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	사립당교육원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원행복교육원	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원도경찰교육자치원청	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강원도교성교육지원청	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	가평고등학교	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	김천고등학교	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	김천농업고등학교	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강원도교육청	강릉고등학교	<input checked="" type="checkbox"/>	

1.162.4. 화면설명

- ① 관할기관을 선택하고 [조회]버튼을 클릭한다.
 - ② 관할해야할 기관을 선택한 뒤 [선택된기관추가]버튼을 클릭한다.
 - ③ 소속기관이 아닌 경우는 해당기관에 선택표시를 하고 [삭제]버튼을 클릭한다.

1.163. 급여작업기관관리

1.163.1. 메뉴개요 : 급여작업기관 관리하는 화면

1.163.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 사용기관관리 > 급여작업기관관리

1.163.3. 화면

급여작업기관관리																	
1 급여작업기관		강원도교육청	*학교구분		전체	*학교종류		전체	기준		비교포함	△ 공무원급여 기준관리 사용기관관리		급여작업기관관리	A A	① 조회	
*기관번호		월급여작업기관(AA)	관할기관		적용	작업구분		2023-05	월급여	체크여부							
급여작업기관 목록	Total 219	④	※ 관행기준이 2개 이상인 경우 변경 선택		※ 회계기준정보에서 기관정보 미등록건은 [기관정보미등록] 버튼을 클릭하여 등록할 수 있습니다.												⑤
<input type="checkbox"/>	학과기관	학교구분	학교종류	관할기관	기준	공무원급여/ 월급여작업기관(AA)	기준	공무원급여/ 기타급여(1EA)	기준	공무원급여/ 기타급여(2EA)	기준	전화번호	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	신규추가테스트고등학교			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	예수파인 교육국			[기준정보미등록]	⑥								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	테스트조400004			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	테스트조400005			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	테스트조작업원자연과학교육청1			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	테스트작업기관1			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	강릉교육문화관			강릉교육문화관	강릉교육문화관	강릉교육문화관	강릉교육문화관	강릉교육문화관	강릉교육문화관	강릉교육문화관	강릉교육문화관		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	삼척교육문화관			강원도교육청	삼척교육문화관	삼척교육문화관	삼척교육문화관	삼척교육문화관	삼척교육문화관	삼척교육문화관	삼척교육문화관		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	속초교육문화관			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	원주교육문화관			강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청	강원도교육청		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	춘천교육문화관			[기준정보미등록]	⑦								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	충청교육서관			[기준정보미등록]	⑧								<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	경상교육과학기술부원			경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원	경상교육과학기술부원		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	경원국제교육원			강원도교육청	강원국제교육원	강원국제교육원	강원국제교육원	강원국제교육원	강원국제교육원	강원국제교육원	강원국제교육원		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	경원도교육연구원			경원도교육연구원	경원도교육연구원	경원도교육연구원	경원도교육연구원	경원도교육연구원	경원도교육연구원	경원도교육연구원	경원도교육연구원		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	경원도교육연수원			경원도교육청	경원도교육연수원	경원도교육연수원	경원도교육연수원	경원도교육연수원	경원도교육연수원	경원도교육연수원	경원도교육연수원		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	경원도교육관련원			경원교육부	경원도교육관련원	경원도교육관련원	경원도교육관련원	경원도교육관련원	경원도교육관련원	경원도교육관련원	경원도교육관련원		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1.163.4. 화면설명

- ① 검색조건(관할기관, 학교구분, 학교종류, 기관)을 선택(입력)하고 조회버튼을 클릭하면, 해당 자료가 조회된다.
 - ② 기관변경 정보(본청,관할기관,자체기관)을 선택하여 하위기관의 기관변경작업을 수행한다.
 - ③ 저장버튼을 클릭하면 변경된 자료가 저장된다



- ④ 클릭하면 관할기관이 2개 이상인 경우 변경 방법 팝업이 나타난다.
 - ⑤ 하위기관중 사용기관정보관리에 등록되지 않은 기관은 기관정보등록버튼을 클릭하여 해당 정보를 등록한다



- ⑥ 관할기관이 2개이상인 기관에 한해 ▼ 버튼을 클릭하면 관할기관 팝업이 조회된다.



- 변경하고자 하는 관할기관을 선택하면 본화면의 관할기관이 변경된다.

1.164. 급여작업권한관리

1.164.1. 메뉴개요 : 메뉴별 작업권한을 관리하는 화면

1.164.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 사용기관관리 > 급여작업권한관리

1.164.3. 화면

세부영역	회번ID	회번명	*작업권한
월급여	pbs_minsam00_m00	개인복수당일급여생성	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsam01_m00	급여와수당관리	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_m00	기본사항관리	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t00	공무원급여-기본사항	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t03	기속사항	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t05	개인수당	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t06	조정수당	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t07	기타수당	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t08	개인급여 관리-개인급제	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t09	세금에의 관리-개인급제	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t10	체경입류 관리-개인급제	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t11	기본사항-기여금	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t12	공제관리-기여금	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t14	건강보험 기본사항 관리	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t15	국민연금 기본사항 관리	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제
	pbs_minsbm00_t16	고용보험 기본사항 관리	<input checked="" type="radio"/> 조회 <input checked="" type="radio"/> 입력/수정/삭제

1.164.4. 화면설명

- ① 검색조건(기관,업무영역,세부영역)을 선택(입력)하고 조회버튼을 클릭하면, 관리해야 하는 메뉴별목록이 조회된다.
- ② 조회된 메뉴목록을 일괄(전체) 입력/수정/삭제 권한을 부여 한다.
- ③ 조회된 메뉴목록을 일괄(전체) 조회권한을 부여한다.
- ④ 부여된 권한목록을 저장한다.

1.165. 부서급여자료권한관리

1.165.1. 메뉴개요 : 부서별로 권한을 부여받는 교직원을 관리한다.

1.165.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 사용기관관리 > 부서급여자료권한관리

1.165.3. 화면

1.165.4. 화면설명

① 기관을 선택하여 조회하면 기 등록된 기관(부서)의 급여작업권한을 가진 교직원이 조회된다.

대상자추가																
<input checked="" type="radio"/> 성명	박주사	<input type="radio"/> 주민등록번호	750923	-	1401111	<input type="button" value="조직도"/>	<input type="button" value="조회"/>									
대상자추가																
[강원도교육청]	[일반직	/	행정	/	6급	/	10호봉	/	10]	[재직]
공무원구분	행정부국가공무원		최초임용일	2016-07-01		현직급임용일	2017-06-09									
기관명	강원도교육청		소속기관	강원도교육청		직위	교감(중등)									
보직구분			담당과목			교원구분										
휴직코드			퇴직일자			해외파견구분	N									
<input type="button" value="닫기"/>																

② 등록버튼을 클릭하면 대상자추가 팝업이 조회된다.

- 추가하고자 하는 대상자 성명 또는 주민등록번호를 조회하여 대상자를 추가한다.

③ 추가한 대상자를 저장하거나 추가된 대상자를 삭제처리한다.

1.166. 사용기관제외수당관리

1.166.1. 메뉴개요 : 기본 급여이체은행이 아닌 제외수당이체은행으로 입금할 수당명 및 해당 기간을 입력한다.

1.166.2. 메뉴경로 : 교육공무직등급여 > 월급여 > 사용기관관리 > 사용기관제외수당관리

1.166.3. 화면

수당명	시작년월	종료년월
등록	2019.09	2020.11
가족수당	2022.07	2022.12
김사업무수당	2022.07	2022.12
강사수당	2023.01	2023.12
강의수당	2022.07	2022.11
교관연구비(유.초등교원)	2022.11	2022.12
모범공무원수당	2022.11	2022.12

1.166.4. 화면설명

- ① 작업을 원하는 기관명을 선택한 후에 조회버튼을 클릭한다.
- ② 추가버튼을 누르면 하단에 신규 입력을 위한 행이 생긴다.
- ③ 수정을 할 경우에는 선택한 항목을 수정 후에 저장버튼을 누른다.
- ④ 삭제할 항목이 있을 경우에는 삭제를 원하는 항목의 체크박스에 선택표시를 한 후에 삭제 버튼을 클릭한다.

1.167. 부양가족신고서

1.167.1. 메뉴개요 : 부양가족신고서를 조회, 등록, 수정한다.

1.167.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 신청 > 부양가족신고서

1.167.3. 화면

1.167.4. 화면설명

① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 누른다.

② [신청] 버튼으로 부양가족신고서 신청 팝업을, [등록] 버튼으로 부양가족신고서 등록 팝업을, [수정] 버튼으로 부양가족신고서 수정 팝업을, [삭제] 버튼으로 부양가족신고서 자료를 삭제할 수 있다.

③ 부양가족신고 신청 정보 / 상세정보를 확인할 수 있다.

1.167.5. 화면

1.167.5.1.1. 화면설명

- ① 부양가족신고서 신청에 대한 법령과 동의사항을 확인한다 .
- ② 부양가족신고서 신청에 동의한다 .
- ③ 신청여부를 저장한다 .

1.167.6. 화면

1.167.7. 화면설명

- ① 부양가족신고서의 신고일자 , 진행상태를 확인한다
- ② 부양가족신고서의 신고사유를 작성하고 저장한다
- ③ 신고서 등록 / 수정 유형 (신규등록 , 수정작업 , 삭제작업) 을 변경한다 .
 - 신규 탭 : 새 부양가족 정보를 급여 기본사항에 추가한다 .
 - 수정 탭 : 기존에 급여 기본사항에 등록되어있는 부양가족 정보를 수정한다 .
 - 삭제 탭 : 기존에 급여 기본사항에 등록되어있는 부양가족 정보를 삭제한다 .
- ④ [등록] 버튼으로 새로운 부양가족신고서 상세정보를 작성한다 . [수정] 버튼으로 기존 부양가족신고서 정보를 수정한다 . [삭제] 버튼으로 기존 부양가족신고서 정보를 삭제한다 .
- ⑤ 부양가족신고서 상세정보를 확인한다

1.167.8. 화면

부양가족신고 등록

※ 배우자가 공무원·국가기관 및 지방자치단체 직원·사립학교 교직원·별정우체국 직원·공공기관 직원·지방공사 직원·지방공단·국가가 국립대학 법인으로 설립하는 국립학교 직원 등인 경우에는 배우자의 소속기관 및 연락처, 해당 기관에서의 가족수당수령여부를 반드시 작성하셔야 합니다.

첨부된 파일이 없습니다. [증빙서류첨부](#)

인적사항	*성명 이진호	*주민등록번호 123123-123123-
가족수당	*소득공제관계 소득자의직계존속	*가족관계 처
소득공제	폐질/장애 여부 <input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N	자녀구분
배우자 직업여부	*지급여부 <input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N	지금시작년월 <input type="button" value="선택"/>
	지금종료년월 <input type="button" value="선택"/>	부녀자 <input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N
	장애인 <input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N	가족 연락처 <input type="text"/>
	공무원 등 여부 <input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N	가족수당수령여부 <input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N
	소속기관명 <input type="text"/>	

저장 **닫기**

1.167.9. 화면설명

- ①부양가족신고서 등록 / 변경 정보를 확인한다
- ②부양가족신고서 등록 / 변경 정보를 입력 / 수정한다
- ③부양가족신고서 등록 / 변경 정보를 저장한다 .

1.168. 원천징수세율조정

- 1.168.1. 메뉴개요 : 원천징수세율을 조회, 등록, 수정한다 .
- 1.168.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 신청 > 원천징수세율조정
- 1.168.3. 화면

The screenshot shows the '원천징수세율 조정 신청' (Tax Deduction Rate Adjustment Application) screen. At the top, there are search fields for '개인번호' (Personal Number) and '성명' (Name), and date range filters for '신청일' (Application Date) and '변경기한' (Change Period). Below these are two tabs: '신청' (Application) and '추가' (Addition), with '신청' being the active tab.

선택 여부	신청일자	적용시작연월	다음 변경가능연월	적용비율	진행상태
<input type="checkbox"/>	2023.04.06	2029.01	2030.01 이후	120 %	신청
<input type="checkbox"/>	2023.03.16	2027.01	2028.01 이후	100 %	신청
<input type="checkbox"/>	2023.02.21	2026.01	2027.01 이후	80 %	신청
<input type="checkbox"/>	2023.02.20	2025.01	2026.01 이후	100 %	신청
<input type="checkbox"/>	2023.02.19	2024.01	2025.01 이후	80 %	신청
<input type="checkbox"/>	2023.02.18	2023.02	2024.01 이후	100 %	신청

At the bottom, there is a detailed view of the first application:

등록일자	2023-04-06	*조정 세율	120%	진행상태	신청
*적용 시작연월	2029-01	다음 변경가능연월	2030-01		

1.168.4. 화면설명

- ① 조회조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다 .
- ② [신청] 버튼으로 ③의 영역에서 체크된 행의 정보를 신청처리한다 .
- [추가] 버튼으로 원천징수세율 조정 신청 정보를 추가한다 .
- [저장] 버튼으로 클릭된 원천징수세율 조정 신청 정보를 저장한다 .
- [삭제] 버튼으로 체크된 원천징수세율 조정 신청 정보를 삭제한다 .
- ③ 원천징수세율 조정 신청 정보를 확인한다 .
- ④ 원천징수세율 조정 신청 상세정보를 확인 / 수정한다 .

1.169. 원천징수동의서

1.169.1. 메뉴개요 : 원천징수동의서를 동의한다.

1.169.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 신청 > 원천징수동의서

1.169.3. 화면

원천징수동의서									
동의 가능 기간:		2023-05-01	~	2023-05-31	*개인 번호	K101010880 강원도교육청	성명	김경수	조회
<input type="checkbox"/>	개인번호	성명	기관	부서	기준연월	신청일자	동의요청 사유	동의일자	동의상태
<input checked="" type="checkbox"/>	K101010880	김경수	강원도교육청	감사관	2023-05	2023-05-22	5월 원천징수 동의기간입니다.		요청 대기

원천징수동의서 상세					
Total 1					
공제코드	공제명	공제시작	공제종료	공제금액	신청구분
Z08	친목회비	2023-05		1,900,000	신규

1.169.4. 화면설명

① 기준연월 / 기관 / 동의상태를 입력하고 [조회] 버튼을 클릭한다 .

② ③에서 행 하나를 체크한 뒤 [동의처리] 버튼을 눌러 동의팝업을 표시한다 .

③ 원천징수동의서 정보를 확인한다 .

1.170. 퇴직금중간정산

1.170.1. 메뉴개요 : 퇴직금 중간정산을 신청합니다.

1.170.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 신청 > 퇴직금중간정산

1.170.3. 화면

기본정보

성명	지효리	생년월일	1978.07.01
소속	강원도교육청	직종	교무행정사

적립금내역 Total 3

순번	기준일자	퇴직금여유형	근무기간	근무연수	제외일수 합산	전년도적립금 (1)	퇴직금지급액 (2)	적립금잔액 (3)-(1)-(2)	퇴직금예상액 (4)	급회적립금 DC형:(4)-(3) DC형:(4)	실제적립금 (5)	적립금누계액 (3)+(5)
1	2023.02.28	확정기여형	2013.01.11 ~ 2023.03.28	1년365일	0	0	0	0	2,258,110	0	0	0
2	2024.02.29	확정기여형	2013.01.11 ~ 2024.02.29	1년365일	0	0	0	0	2,665,910	0	0	0
3	2025.02.28	확정기여형		0년0일	0	0	0	0	0	0	0	0

신청현황 Total 3

신청일자	사유	증명서등록일자	첨부	진행상태
2023.03.10	임금피크제를 실시	2023.05.15	test.zip	미제출
2023.05.15	최근 5년 이내에 근로자가 파산선고	2023.05.15	2011중도정산.PDF	접수완료
2023.05.23	최근 5년 이내에 근로자가 파산선고	2023.05.23	공무원급여-공체관리.jpg	제출중

신청서

*신청일자: 2023.05.15, *증명서등록일자: 2023.05.15, *첨부: test.zip

*사유: 선택, 첨부: 파일내려받기

1.170.4. 화면설명

① 나의 급여 기본정보가 조회된다.

② 나의 적립금 내역이 조회된다.

③ [행추가] 버튼을 클릭하면 신규 신청현황 행이 추가된다.

- [제출] 버튼을 클릭하면 진행상태가 [제출중]으로 변경된다.

담당자가 퇴직금 기본사항 > 퇴직금 중간정산 탭에서 [접수] 버튼을 클릭하면 진행상태가 [접수완료]로 표시된다.

- [삭제] 버튼을 클릭하면 선택된 신청현황이 삭제된다.

단. 진행상태가 [제출중], [접수완료]는 삭제할 수 없다.

④ [저장] 버튼을 클릭하면 신청서 내역이 저장된다.

- [찾기] 버튼을 클릭하면 [파일찾기] 팝업창이 오픈된다.

- [파일내려받기] 버튼을 클릭하면 첨부된 파일이 다운로드 된다.

1.171. 나의지급명세서

1.171.1. 메뉴개요 : 나의 급여명세서를 조회

1.171.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 급여 > 나의지급명세서

1.171.3. 화면

급여명세서 조회 가능일자 :		12	일																		
급여이체은행명	대구은행	계좌번호	21312344566																		
제외수당이체은행명	대구은행	계좌번호	21312344566																		
<input type="button" value="<"/> <input type="button" value="<"/> <input type="button" value=">"/> <input type="button" value=">"/> <input type="button" value="1"/> / <input type="button" value="1"/> <input type="button" value="-"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="100%"/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/> <input type="button" value=""/>																					
2023. 05. 25																					
급여명세서																					
급여지급년월 2023년 05월 성명 김경수																					
[강원도교육청] [국공립교원] /교사/35호봉/12년]																					
제작																					
종부임 구분	행정부국가공무원	급여판리 구분	호봉제																		
기관명	강원도교육청	급여관리 기관	직위																		
보직구분	교사	담당과목	국어																		
		교원구분	교사(고등학교)																		
			현직위 임용일																		
			현직위 임용일																		
[세부내역] <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">급여내역</th> <th colspan="2">세금내역</th> <th colspan="2">공제내역</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본봉</td> <td>4,997,400</td> <td>소득세</td> <td>384,580</td> <td>일반기여금</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>장근수당가산금</td> <td>60,000</td> <td>지방소득세</td> <td>38,450</td> <td>건강보험</td> <td>336,440</td> </tr> </tbody> </table>				급여내역		세금내역		공제내역		본봉	4,997,400	소득세	384,580	일반기여금	0	장근수당가산금	60,000	지방소득세	38,450	건강보험	336,440
급여내역		세금내역		공제내역																	
본봉	4,997,400	소득세	384,580	일반기여금	0																
장근수당가산금	60,000	지방소득세	38,450	건강보험	336,440																

1.171.4. 화면설명

- 조회조건(개인번호, 급여지급월, 급여구분)을 선택(입력)하고 조회버튼을 클릭하면, 해당 자료가 조회된다.

1.172. 연도별급여총지급현황

1.172.1. 메뉴개요 : 연도별 급여 총 지급현황 조회

1.172.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 급여 > 연도별급여총지급현황

1.172.3. 화면

급여구분	항목명	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계
월급여	본봉	0	0	0	0	4,997,400	0	0	0	0	0	0	0	4,997,400
월급여	정근수당기산금	0	0	0	0	80,000	0	0	0	0	0	0	0	80,000
성과상여금	성과상여금	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000
월급여	정액급식비	0	0	0	0	140,000	0	0	0	0	0	0	0	140,000
명절휴가비	명절휴가비	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
연가보상비	연가보상비	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
월급여	교직수당	0	0	0	0	250,000	0	0	0	0	0	0	0	250,000

1.172.4. 화면설명

- 조회조건(개인번호, 급여지급연도)을 선택(입력)하고 조회버튼을 클릭하면, 해당 자료가 조회된다.

1.173. 나의연봉명세서

1.173.1. 메뉴개요 : 나의 연봉명세서 조회

1.173.2. 메뉴경로 : 기본메뉴 > 급여 > 급여 > 나의연봉명세서

1.173.3. 화면

순번	연봉연도	연봉산출일자	산출구분	연봉항목	비고	연봉상세보기

1.173.4. 화면설명

① [조회] 버튼 클릭 시 가장 최근 연봉명세서가 조회된다.